

LETNI DELOVNI NAČRT

OSNOVNA ŠOLA SREČKA KOSOVELA SEŽANA

2023/2024

Kazalo

1	ZA SPODBUDEN ZAČETEK ŠOLSKEGA LETA	1
2	UVODNI DEL.....	2
3	SPLOŠNI POGOJI DELA	8
4	KADROVSKI NAČRT IN KADROVSKA ZASEDBA	12
5	ŠOLSKI KOLEDAR	24
6	ODDELKI NA ŠOLI	25
7	PREDMETNIK	27
8	DNEVI DEJAVNOSTI	29
9	RAZŠIRJEN PROGRAM DEJAVNOSTI	38
10	JUTRANJE VARSTVO IN ODDELKI PODALJŠANEGA BIVANJA.....	42
11	PREDLOG NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI PROGRAMA ŠOLE.....	43
12	ŠOLA V NARAVI IN PLAVALNI TEČAJI.....	48
13	NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ)	49
14	STROKOVNI AKTIVI.....	50
15	NAČRT DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE	55
16	DELO ŠOLSKE KNJIŽNICE	58
17	PROGRAM SKUPNOSTI UČENCEV ŠOLE	61
18	PRIREDITVE NA ŠOLI.....	62
19	PROJEKTI.....	63
20	ŠOLSKA PREHRANA	68
21	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK.....	70
22	UREJANJE KABINETOV	72
23	NAČRT DELA UČITELJSKEGA ZBORA	73
24	NAČRT DELA SVETA ZAVODA IN SVETA STARŠEV	79
25	SODELOVANJE Z OKOLJEM	81

1 ZA SPODBUDEN ZAČETEK ŠOLSKEGA LETA

Pred nami je novo šolsko leto. V 37 oddelkih na matični šoli in v dveh oddelkih na podružnici (2 kombinirana oddelka) bomo imeli v letošnjem šolskem letu vključenih 895 učencev.

Pred nami je tako še eno šolsko leto, ki nam bo prinašalo polno izzivov, ki si jih želimo razreševati skupaj z vsemi deležniki, ki soustvarjamo naš šolski prostor. Želim si, da bi bilo naše skupno spoznanje, da lahko le v vzajemnem sodelovanju izpolnimo naše poslanstvo, ki se glasi: Navdušiti učence nad učenjem, raziskovanjem in vzajemnem sobivanju.

Učno delo od učitelja v sodobni šoli zahteva, da:

- učence uči učnih strategij in jih navaja na samostojno delo,
- razvija spretnosti in kompetence,
- uporablja oblike in metode dela, ki omogočajo izkustveno učenje,
- posebno pozornost nameni iskanju in razvijanju močnih področij vsakega posameznika,
- razvija pri učencih človekove vrline komunikacije, sobivanja in soustvarjanja.

Ena izmed nalog bo tako tudi ustvarjati pozitivno in varno okolje, v katerem se bo uresničevalo poslanstvo šole, to je delati z otroki, jih učiti, spodbujati pri njihovem delu, da se bodo v šoli počutili varno in dobro ter jih pripravljati na življenje. Verjamem, da je za uspešen razvoj vsakega zavoda pomembno dobro počutje vsakega zaposlenega, pa tudi učencev in staršev. Kot šola bomo zagotavljati kakovosten vzgojno-izobraževalni proces, varno učno okolje, ustvarjalno ozračje, možnosti razvoja ter transparentno delovanje.

S tem želimo ustvarjati okolje srečnih in zadovoljnih učencev, staršev in učiteljev, kar vpliva na celoten razvoj zavoda, ki se želi razvijati. Vsi, ki smo povezani s šolo, nosimo odgovornost za ustvarjanje dobrega počutja, za medsebojno komunikacijo, odnose in klimo, razvijanje zavesti in pripadnosti, izobraževanje, inovativnost, sodelovanje s krajem. S tem razvijamo občutek pripadnosti šoli ter omogočamo njeno večjo prepoznavnost v lokalnem, državnem in tudi vse bolj v evropskem okolju. Pomembno je, da se ustvari okolje, v katerem so jasno postavljene meje in odgovornost, da se spodbuja jasna in spoštljiva komunikacija, katere cilj je delati za dobro vsakega otroka, da postane odgovoren in samostojen posameznik, ki bo v življenju srečen, zadovoljen in uspešen.

Ravnatelj

Alen Kofol, prof. def.

2 UVODNI DEL

2.1 NAMEN LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Letni delovni načrt (LDN) Osnovne šole Srečka Kosovela Sežana je temeljni dokument šole, katerega podrobneje opredeljuje 31. člen Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. [81/06](#) – uradno prečiščeno besedilo, [102/07](#), [107/10](#), [87/11](#), [40/12](#) – ZUJF, [63/13](#) in [46/16](#) – ZOFVI-K), Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. [16/07](#) – uradno prečiščeno besedilo, [36/08](#), [58/09](#), [64/09 – popr.](#), [65/09 – popr.](#), [20/11](#), [40/12](#) – ZUJF, [57/12](#) – ZPCP-2D, [47/15](#), [46/16](#), [49/16 – popr.](#), [25/17](#) – ZVaj in [123/21](#)).

Letni delovni načrt sprejme Svet zavoda v skladu z zakonom in drugimi predpisi najkasneje do konca meseca septembra v vsakem šolskem letu.

Predlog Letnega delovnega načrta in njegove vsebine za šolsko leto 2023/24 je pripravil ravnatelj OŠ Srečka Kosovela Sežana Alen Kofol v sodelovanju s pomočnicama ravnatelja Katjo Kovač in Katjo Orel v tesnem sodelovanju s strokovnimi delavci šole na podlagi 49. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo).

Učiteljski zbor je predlog Letnega delovnega načrta obravnaval na pedagoški konferenci 18. 9. 2023.

Svet staršev se je seznanil s predlogom Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/2023 na seji Sveta staršev 18. 10. 2023.

Letni delovni načrt za šolsko leto 2023/24 je dne 28. 9. 2023 sprejel Svet zavoda na podlagi 31. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. [81/06](#) – uradno prečiščeno besedilo, [102/07](#), [107/10](#), [87/11](#), [40/12](#) – ZUJF, [63/13](#) in [46/16](#) – ZOFVI-K), Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Srečka Kosovela Sežana (Uradni list RS, št. 163 /2021 z dne 15. 10. 2021).

2.2 VIZIJA ŠOLE

Šola v doseganju temeljnih vrednot sodobne šole sledi načelom, ki jo pri svojem delu vodijo v skrb za posameznika in njegov razvoj, skrb za enake možnosti izobraževanja in doseganje znanja, gojenje spoštovanja, strpnosti in zaupanja ter biti šola, ki je odprta v širši regijski in mednarodni prostor.

Vizija naše šole je ustvariti sodobno šolo, kjer z učenjem gradimo znanje in z dobrimi medsebojnimi odnosi povečujemo svojo moč in ugled.

2.3 POSLANSTVO

Naše poslanstvo temelji na sodelovanju, spoštovanju, udeleževanju, zavzetosti in uresničevanju ciljev vseživljenjskega učenja, trajnostnega razvoja, splošnih ciljev izobraževanja ter Konvencije o otrokovih pravicah in Evropske deklaracije o varstvu človekovih pravic. Želimo si ustvariti okolje za učenje, odprto komunikacijo in odnose. Želimo si ustvariti okolje, kjer si bomo znali deliti vrednote in kjer se bo vsak počutil cenjen.

2.4 POMEMBNI CILJI IN PREDNOSTNE NALOGE ŠOLE

Uresničevanje ciljev pouka za inovativno učno okolje je en izmed temeljnih ciljev, ki mu mora slediti vsaka osnovna šola.

Zaradi vse večjega števila vpisanih učencev na OŠ Srečka Kosovela Sežana ter kompleksne organizacije dela na šoli nujno potrebujemo nove prostore, ki nam bodo omogočili nemoteno izpeljavo vzgojno-izobraževalnega procesa.

Nova osnovna šola, ki bi bila samostojna ali podružnična, mora postati ena izmed glavnih investicijskih prioritet občine Sežana, v kolikor ne želimo, da bi učenci Osnovne šole Srečka Kosovela Sežana šolo obiskovali v dvoizmenskem pouku oziroma v montažnih objektih.

2.4.1 Pouk in poučevanje

- Razvijanje in izvajanje bralne pismenosti in po celotni vertikali izobraževanja.
- Razvijanje in izvajanje vsebin povezanih z etnološko in kulturno dediščino kraške pokrajine.
- Razvijanje in izvajanje medpredmetnega povezovanja v okviru posameznih vzgojno-izobraževalnih obdobij.
- Razvijanje in izvajanje vertikalnega povezovanja v okviru posameznih vzgojno-izobraževalnih področij (slovenščina in matematika).
- Zagotoviti pestro paleto obšolskih dejavnosti, v katerih bodo učenci razvijali lastne interese ter svoje potenciale.
- Osmišljanje pomena domačih nalog in učenje učenja.
- Izboljšanje rezultatov pri NPZ glede na prejšnje šolsko leto.
- Skrb za delo z nadarjenimi učenci in učenci s posebnimi interesi.
- Razvoj koncepta dela z učenci priseljenci.
- Načrtovanje vključevanja v nacionalne in mednarodne projekte.
- Povečati število otrok v pevskem zboru in v različnih kulturnih in umetniških dejavnostih.
- Spodbujanje ustvarjalnosti učencev.
- Nadaljevanje s pripravo na vzpostavitev programa z nižjim izobrazbenim standardom na PŠ LOKEV.

2.4.2 Vzgoja

- Razvijanje medsebojne strpnosti, spoštovanja drugačnosti in solidarnosti.
- Pregled in posodobitev Hišnega reda.
- Psihosocialna pomoč in podpora učencem in staršem.
- Akcija "Šola brez telefona".
- Celostno vzgajanje za zdrav način življenja (gibanje, prehrana, duševno zdravje).

2.4.3 Razvoj zaposlenih

- Spodbujanje osebne in strokovne rasti strokovnih delavcev.
- Spodbujati konstruktiven in reflektiven dialog, v katerem bodo vsi zaposleni imeli možnost izražati svoja mnenja in stališča.

2.4.4 Materialni in prostorski pogoji

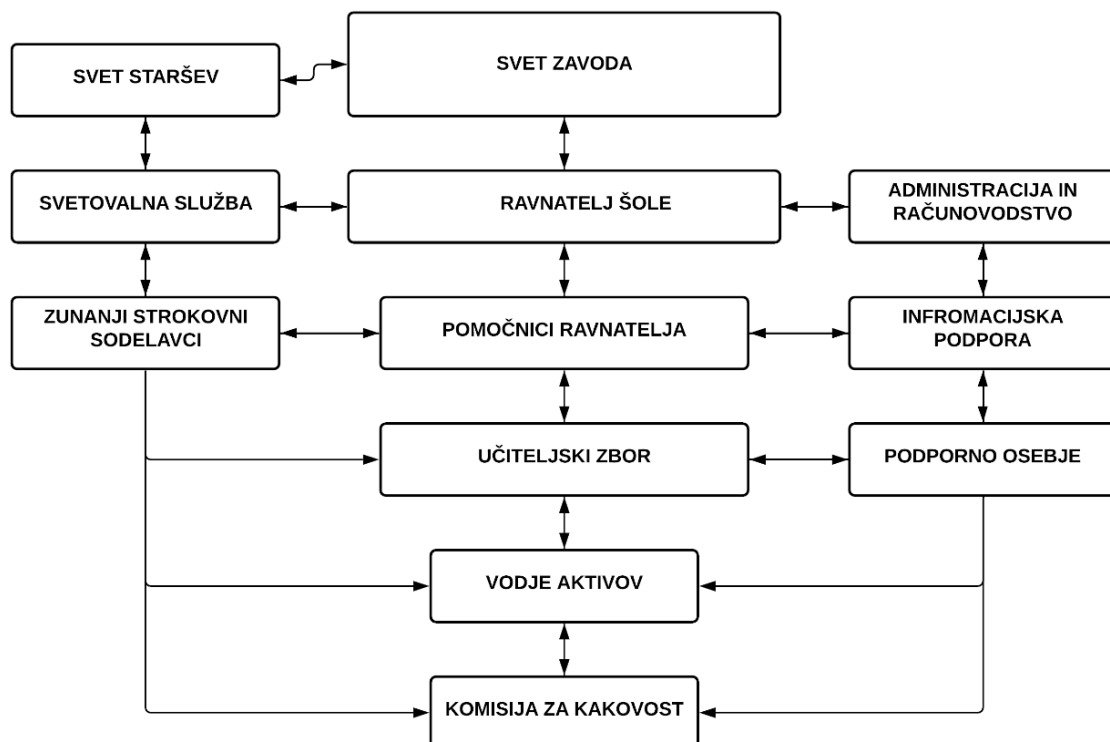
- Obnova pohištva v učilnicah prvih razredov ter v dveh učilnicah na predmetni stopnji.
- Obnoviti tlake v učilnicah na RS in PS.
- Uredi se celostna podoba šole, zunanost in notranja podoba z motivacijskimi napisi.
- Nakup novih oken na predmetni stopnji.
- Vzpostavitev razdelilne kuhinje za učence na Ljudski univerzi.

- Oblikovanja učilnice na prostem med OŠ in SŠ.
- Zasenčenje ter klimatizacija zgornjega hodnika na predmetni stopnji.
- Popravilo prezračevalnega sistema v jedilnici in zbornici šole.
- Klimatizirati učilnice, ki še niso opremljene s klimatskimi napravami.
- Ureditev aktivnega kotička za učence z ročnim nogometom.
- Zagotavljanje materialnih pogojev za optimalni potek VIZ dela.
- Posodabljanje šolske spletne strani.
- Posodabljanje šolske kuhinje (nakup kuhalnih kotlov, preureditev pomivalnega dela s klimatizacijo).
- Dokup novih miz v učilnicah.
- Nakup kombija.
- Pričeti z opremljanjem specializiranih učilnic.
- Informatizirati in posodobiti računalniško opremo celotnega zavoda.

2.5 RAZVOJNA NARAVNANOST ŠOLE

Sprejem petletnega razvojnega programa 2023–2028 Osnovne šole Srečka Kosovela Sežana, pri katerem bodo sodelovali vsi zaposleni na šoli, učenci in starši.

2.6 ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE



2.7 KATERI PREDPISI NAS OBVEZUJEJO

2.7.1 ZAKONI IN IZVRŠILNI PREDPISI

Temeljni predpisi

- Zakon o uravnoteženju javnih financ (ZUJF), (Ur. list RS, št. 40/2012, 55/2012, 96/2012,104/2012, 105/2012, 25/2013, 46/2013, 47/2013, 56/13, 63/13, 99/13, 101/13, 107/13, 85/14, 95/14, 24/15, 90/15, 102/15 in 63/16 in 77/17, 33/19, 72/19 in 174/20),
- Zakon o interventnih ukrepih na javnofinančnem področju (Ur. list RS, št. 36/20),
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 16/2007-UPB5, 36/2008, 22/2009, 55/2009, 58/2009, 64/2009, 65/2009, 16/2010, 47/2010, 20/2011, 34/2011, Odl.US: U-I-205/10-23, 40/2012-ZUJF, 57/2012-ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 in 25/17),
- Zakon o šolski inšpekciji (Ur. list RS, št. 114/2005-UPB1, 29/96),
- Zakon o nagradah republike Slovenije na področju šolstva (Ur. list RS, št. 56/1994 in 22/2018),
- Zakon o delovnih razmerjih (Ur. list RS, št. 42/2002, 103/2007, 83/2009, 21/2013-ZDR-1, 78/13, 47/15, 33/16, 52/16 in 15/17 in 22/19, 81/19 in 203/20),
- Zakon o javnih uslužbencih (Ur. list RS, št. 63/2007-UPB3, 65/2008, 69/2008, 74/2009), Odl.US: U-I-136/07-13, 40/2012-ZUJF, 158/20 in 203/20),
- Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov (Ur. list RS, št. 87/1997, 9/1998, 48/2001, Ur. list RS, št. 40/2012-ZUJF) in 8/20),
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. list RS, št. 108/2009-UPB13, 8/2010, 13/2010, 16/2010, 50/2010, 59/2010, 85/2010, 94/2010-ZIU, 107/2010, 35/2011, 110/2011-ZDIU12, 27/2012 Odl.US: U-I-249/10-27, 40/2012-ZUJF, 104/2012-ZIPRS 1314, 20/2013, 46/2013), 25/14, 82/15 in 23/17 in 67/17 in 84/18),
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Ur. list RS, št. 94/07, 177/20),
- Uredba o varovanju tajnih podatkov v komunikacijsko informacijskih sistemih (Ur. list RS, št. 48/07 in 86/11),
- Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov – GDPR General Data Protection Regulation),
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive (Ur. list RS, št. 54/2002, 123/2008, 44/2009, 16/2010 Odl.US: U-I-256/08-27, 18/2010, 113/20),
- Pravilnik o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 23/2006, 81/2007, 105/2008, 38/14 in 64/15),
- Pravilnik o pripravništvu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 23/2006, 72/2007 in 38/14),
- Pravilnik o vodenju razvida izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 10/2009),
- Zakon o priznavanju in vrednotenju izobraževanja (Ur. list RS, št. 73/2004, 87/2011-ZVPI, 97/2011 in 109/12),
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 52/94, 49/95,34/96, 45/96, 51/98, 28/99, 39/2000, 56/2001, 64/2001, 78/2001, 56/2002, 52/2007, 60/2008, 83/2010, 79/2011, 40/2012, 46/13, 106/15 in 8/16, 45/17 in 46/17 in 80/18),
- Uredba o spremembah Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Ur. list RS, št. 30/18),
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vrtcih in osnovnem in srednjem šolstvu v plačilne razrede (Ur. list RS, št. 41/1994, 49/1995, 66/1996, 54/1999, 2/2001, 19/2001, 39/2002, 55/2002),
- Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Ur. list RS, št. 51/2008, 91/2008, 113/2009 in 22/19),
- Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol (Ur. list RS, št. 16/1998, 27/1999, 134/2003 in 37/16 in 4/18),
- Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja šolstva, znanosti in športa v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Ur. list RS, št. 77/17 in 74/18, 46/19),

- Pravilnik o določitvi višine dodatka za dvojezičnost direktorjev s področja šolstva (Ur. list RS, št. 22/2006),
- Pravilnik o spremljevalcih pri prevozu skupin otrok (Ur. list RS, št. 83/2011),
- Uredba o izobešanju zastave Republike Slovenije v vzgojno-izobraževalnih zavodih (Ur. list RS, št. 47/2008),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbence (Ur. list RS, št. 53/2008, 89/2008, 98/2009-ZIUZGK, 94/2010-ZIU, 175/20),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Ur. list RS, št. 69/2008, 97/2009 in 41/12).

2.7.2 Splošni predpisi

- Zakon o praznikih in dela prostih dnevih v Republiki Sloveniji (Ur. list RS, št. 112/2005-UPB1, 52/2010, 40/2012-ZUJF in 19/15 in 83/16), 92/20,
- Zakon o javnem naročanju – 91/15 – ZJN-3 in 14/18),
- Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Center šolskih in obšolskih dejavnosti (Ur. list RS, št. 20/13 in 15/16),
- Pravilnik o dodeljevanju Zoisovih štipendij (Ur. list RS, št. 35/14 in 43/16 in 32/17 in 44/18),
- Zakon o športu (Ur. list RS, št. 29/17 in 21/18, 82/20),
- Zakon o knjižničarstvu (Ur. list RS, št. 87/2001, 96/2002 in 92/15),
- Pravilnik o potrjevanju učbenikov (Ur. list RS, št. 34/15 in 27/17),
- Pravilnik za uveljavljanje regresa za potovanje otrok in mladine (Ur. list RS, št. 23/1994, 16/1995, 36/1996),
- Zakon o starševskem varstvu in družinskih prejemkih (Ur. list RS, št. 26/14 in 90/15, 75/17 in 14/18), 81/19, 158/20 in 92/21)
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Ur. list RS, št. 73/2003, 70/2008, 80/2012),
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (Ur. list RS, št. 51/2006-UPB2, 117/2006, 23/14, 50/14, 19/15 in 102/15 in 7/18).

2.7.3 Predpisi s področja osnovnega šolstva

- Zakon o osnovni šoli (Ur. list RS, št. 81/2006-UPB3, 102/2007, 107/10, 87/11, 40/2012-ZUJF, 63/13 in 46/16),
- Zakon o šolski prehrani (Ur. list RS, št. 3/13, 46/14 in 46/16),
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli (Ur. list RS, št. 29/1996, 64/2003, 65/2005 in 64/2006, 73/2008, 52/13),
- Pravilnik o dokumentaciji v osnovni šoli (Ur. list RS, št. 29/96, 11/99, 27/2002 in 82/2003, 59/2008, 61/2012 in 51/13), 44/21,
- Pravilnik o šolskem koledarju za osnovne šole (Ur. list RS, št. 61/2005, 63/2006, 63/2008, 45/2010, 50/2012, 56/2012 – popr. in 20/19, 36/19, 56/22),
- Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju osnovnošolskega izobraževanja (Ur. list RS, št. 80/2004, 76/2008),
- Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli (Ur. list RS, št. 30/2013 in 49/17),
- Pravilnik o prilagojenih izobraževalnih programih devetletne osnovne šole (Ur. list RS, št. 100/2003, 17/2013),
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Ur. list RS, št. 75/2005, 73/2006, 57/2007, 65/08, 99/10, 51/14 in 64/15 in 47/17), 54/19, 180/20 in 54/21, 161/22 ter 74/23),
- Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnem programu osnovne šole (Ur. list RS, št. 109/2011, 10/12, 92/12, 49/13 in 75/15),
- Pravilnik o financiranju šole v naravi (Ur. list RS, št. 61/2004, 70/2008, 61/2009),
- Pravilnik o obrazcih javnih listin v osnovni šoli (Ur. list RS, št. 44/2008, 32/2009, 88/13, 32/16 in 40/16),
- Pravilnik o osnovnošolskem izobraževanju učencev s posebnimi potrebami na domu (Ur. list RS, št. 22/16).

2.7.4 Pravilniki s področja izobraževanja in usposabljanja otrok s posebnimi potrebami

- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Ur. list RS, št. 3/2007-UPB1, 52/2010, 58/2011, Ur. list RS, št. 40/2012-ZUJF in 90/12 in 41/17, 200/20),
- Pravilnik o dodatni strokovni in fizični pomoči za otroke s posebnimi potrebami (Ur. list RS, št. 25/2006, 60/2006, 8/2008, 58/2011-ZUOPP-1, 88/13, 108/21),
- Pravilnik o organizaciji in načinu dela komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami (Ur. list RS, št. 88/13).

Seznam sestavljajo zakoni, pravilniki ter spremembe in dopolnitve zakonov in pravilnikov, ki se neposredno nanašajo na vzgojno-izobraževalno dejavnost in so bili objavljeni v Uradnem listu Republike Slovenije.

Letni delovni načrt (LDN) je zastavljen operativno. Omogoča spremljanje vseh dejavnosti. Spremembe se beležijo sproti in bodo osnova za letni delovni načrt v prihodnjem šolskem letu.

Vodstvo šole, vodje aktivov in drugi strokovni delavci šole so dolžni spremljati in vrednotiti načrtovano delo.

Na predlog učiteljskega zbora, Sveta zavoda in na predlog vodstva se LDN med letom lahko tudi dopolni.

3 SPLOŠNI POGOJI DELA

3.1 SPLOŠNI PODATKI O ŠOLI

Šola je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki deluje pod imenom: OSNOVNA ŠOLA SREČKA KOSOVELA SEŽANA, KOSOVELOVA ULICA 6, 6210 SEŽANA, vpisana pri Okrožnem sodišču v Kopru v sodni register pod št. vložka 1/00543/00.

VIZITKA OSNOVNE ŠOLE SREČKA KOSOVELA SEŽANA:

- Naslov: Kosovelova ulica 6, 6210 Sežana, Slovenija
- TRR: 0110 0600 8333 972
- Matična št.: 5210429000
- Davčna št.: SI94094306

Ravnatelj šole: +386 5 73 11 881

- Alen Kofol, e-pošta: alen.kofol@os-sezana.si

Pomočnici ravnatelja: +386 5 73 11 882

- Katja Kovač, e-pošta: katja.kovac@os-sezana.si
- Katja Orel, e-pošta: katja.orel@os-sezana.si

Tajništvo: +386 5 73 11 880

- Brigita Grmek Pirjevec, e-pošta: brigita.grmek@os-sezana.si

PODRUŽNIČNA ŠOLA LOKEV

- Naslov: Lokev 123, 6219 Lokev
- Vodja podružnične šole: +386 31 744 316
- Barbara Starc, e-pošta: barbara.starc@guest.arnes.si

ORGANIZACIJSKA ENOTA NA LJUDSKI UNIVERZI

- Bazoviška cesta 9, 6210 Sežana
- Vodja organizacijske enote Ljudska univerza: 040 689 492
- Mateja Jerina, e-pošta: mateja.jerina@guest.arnes.si

3.2 USTANOVITELJ

Osnovna šola Srečka Kosovela Sežana je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Občina Sežana z odlokom občinskega sveta Občine Sežana, ki je bil sprejet v novembru 1996 ter objavljen v Uradnem listu [RS, št. 71/96](#).

Dne 15. 10. 2021 je bil v Uradnem listu RS, št. 163 /2021 objavljen nov Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Srečka Kosovela Sežana.

3.3 ŠOLSKI OKOLIŠ

ŠOLA OPRAVLJA OSNOVNOŠOLSKO IZOBRAŽEVANJE ZA ŠOLSKI OKOLIŠ, KI OBSEGA:

OŽJI OKOLIŠ ŠOLE

- KS SEŽANA: Sežana, Šmarje pri Sežani, Merče, Orlek, Lipica
- KS DANE: Dane pri Sežani

ŠIRŠI OKOLIŠ ŠOLE

- KS AVBER: Avber, Gradnje, Dobravlje, Ponikve
- KS KAZLJE: Kazlje, Jeriši
- KS LOKEV: Lokev, Prelože
- KS POVIR: Povir, Žirje, Plešivica, Brestovica pri Povirju
- KS ŠTORJE: Štorje, Podbreže, Majcni, Senadovice
- KS ŠTJAK: Štjak, Gradišče, Selo, Dolenje, Nova vas, Ravnje, Krtinovica, Bogo, Hribi, Mahniči, Pristava, Poljane
- KS VRABČE: Vrabče, Jakovce, Tabor, Razguri, Stomaž, Sela, Griže, Veliko Polje

Na šoli imamo 325 učencev vozačev. Učenci vozači bodo v šolskem letu 2023/24 v šolo prihajali z avtobusnim prevoznikom Nomago. Budno bomo spremljali kvaliteto, odnos in točnost prevozov glede dovoza in odvoza k pouku (posebej Štorje, kjer so vezani tudi na redno linijo). Za namen hitrega razreševanja problematike povezane z avtobusi smo oblikovali poseben elektronski naslov: avtobusi@os-sezana.si.

3.3.1 ŠOLSKI OKOLIŠ DRUGIH OSNOVNIH ŠOLI

V Osnovno šolo Srečka Kosovela Sežana prihajajo tudi učenci iz šolskega okoliša drugih šol, in sicer iz:

- Osnovne šole Antona Šibelja - Stjenka Komen
- Osnovne šole dr. Bogomirja Magajne Divača
- Osnovna šola Dragomirja Benčiča - Brkina Hrpelje
- Osnovna šola Ankaran
- Osnovna šola Dobrovo
- Osnovna šola Miroslava Vilharja Postojna
- Osnovne šole Dutovlje

3.4 ŠOLSKI PROSTOR

Osnovnošolska dejavnost se odvija na matični šoli Sežana od prvega do devetega razreda (4. in 5. razred imata pouk na organizacijski enoti na Ljudski univerzi) in na podružnični šoli Lokev od prvega do četrtega razreda.

Strokovni delavci šole prevzemamo odgovornost za učence v času izvajanja pouka in drugih aktivnosti (dnevi dejavnosti, ekskurzije, šole v naravi, tabori) določenih z letnim delovnim načrtom, na področju šolskega prostora, ki obsega matično šolo, organizacijsko enoto Ljudska univerza, dvorišče, športno igrišče, šolske zelenice in šolsko dovozno pot ter v drugih prostorih, kjer poteka pouk in se izvajajo druge dejavnosti.

V šolskem prostoru veljajo Pravila šolskega reda, ki so objavljena tudi na spletni strani šole.

3.4.1 RAZREDNA STOPNJA/PRVA TRIADA (1.–3. RAZRED)

Na matični šoli izvajamo pouk za 1., 2. in 3. razred, in sicer v 12-ih učilnicah v pritličju in nadstropju. Na matični šoli nam za izvajanje pouka že več let primanjkuje učilnic na razredni stopnji, zato se pouk za 4. in 5. razrede izvaja na nadomestni lokaciji.

3.4.2 PREDMETNA STOPNJA (6.–9. RAZRED)

Učenci 6.-9. razreda obiskujejo pouk na matični šoli, in sicer v 20-ih učilnicah v kleti, pritličju in nadstropju. Ena učilnica je opremljena kot računalniška učilnica.

3.4.3 NADOMESTNA LOKACIJA LJUDSKA UNIVERZA (4.–5. RAZRED)

Zaradi prostorske stiske na matični šoli se za vse učence 4. in 5. razreda pouk izvaja na nadomestni lokaciji – Ljudska univerza, kjer so učilnice prilagojene za izobraževanje odraslih, kar bistveno vpliva na kvaliteto izvajanja izobraževanja za učence in učitelje.

Na nadomestni lokaciji se izvaja pouk za 168 učencev v treh oddelkih 5. razredov ter štirih oddelkih 4. razredov in 7 učiteljev. Tudi na nadomestni lokaciji primanjkuje prostorov, predvsem kabinetov za izvajanje DSP-ja, ISP-ja in govornih ur.

Učenci prehajajo od nadomestne lokacije do matične šole na kosilo, podaljšano bivanje in druge dejavnosti. Zaradi organizacije varnega prehajanja med organizacijsko enoto in matično šolo potrebujemo večje število spremljevalcev, saj učenci na nadomestni lokaciji ob različnih urah zaključujejo pouk in prihajajo na matično šolo.

Organizirano imamo spremstvo odraslih oseb za varstvo vozačev. Zaradi številčnosti učencev je to ločeno za 4. in 5. razred ter za učence, ki ostajajo v podaljšanem bivanju.

V letošnjem šolskem letu nameravamo pridobiti dodatni prostor, ki bo namenjen razdelilni kuhinji za učence.

3.4.4 SKUPNI PROSTORI - MATIČNA ŠOLA

Skupni prostori šole so knjižnica, mali večnamenski prostor, jedilnica, garderobe ter kabineti. Jedilnica je v času kosila zelo obremenjena in kljub namestitvi zvočnih oblog hrupna, prehodna in manj primerna za kulturno uživanje obrokov.

Kabineti za strokovno pripravo učiteljev:

Manjši skupni prostor za učitelje 1. triade in podaljšanega bivanja (na RS primanjkuje kabinetov).

16 kabinetov na PS, od tega se 4 kabineti uporabljajo za izvajanje DSP pomoči ter učenje manjših učnih skupin.

Za izvajanje dejavnosti na prostem uporabljamo tudi šolski atrij in šolski vrt s čebelnjakom. V letošnjem letu bomo nadaljevali z ureditvijo Kosovelovega vrta oziroma učilnico z elementi kraške krajine kot učilnice na prostem.

3.4.5 ŠPORTNA HALA, ŠPORTNA DVORANA SREDNJE ŠOLE, TELOVADNICA, LJUDSKA UNIVERZA, IGRIŠČA

Pouk športa in predmetov povezanih s športom izvajamo na zgoraj navedenih lokacijah kot uporabniki prostorov, ki jih upravlja Zavod za šport Sežana.

Tudi na teh lokacijah občutimo prostorsko stisko. Učenci 1. in 2. razreda izvajajo pouk športa na šoli v malem večnamenskem prostoru, ki ne ustreza minimalnim standardom. Učenci 3. razredov gostujejo v športni dvorani srednje šole, in sicer po dva oddelka hkrati 6-krat na teden (12 skupin).

Pouk športne vzgoje v športni dvorani poteka prostorsko tretjinsko za vsako skupino. V športni hali izvajamo tedensko pouk za 82 skupin (73 redni pouk + 9 izbirni predmeti). Težave imamo pri oblikovanju urnika za obvezne in neobvezne izbirne predmete, ki potekajo 7. šolsko uro (13.15–14.00), saj je športna hala v tem času že namenjena športnim aktivnostim, ki jih ponujajo klubi in društva.

V telovadnici na Ljudski univerzi imajo pouk športa učenci 4. in 5. razredov ter učenci neobveznega izbirnega predmeta šport, kar predstavlja 24 skupin. Uporabljamo jo tudi za interesne dejavnosti (namizni tenis, badminton), a je tudi ta prostor od 14.00 naprej zaseden.

Prostori Osnovne šole že vrsto let ne zadoščajo potrebam, ki jih imamo za organizacijo temeljnega programa športa. Na potrebo po dodatni športni dvorani opozarjamo že vrsto let.

3.4.6 PODRUŽNICA LOKEV

Na podružnični šoli v Lokvi je ustrezno število prostorov za izvajanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti.

3.5 POTEK POUKA

Šolski koledar za leto 2023/24 določa, da pouka ne smemo pričeti pred 7:30. Pouk bomo izvajali v eni izmeni. Pretežni del pouka bomo izvajali od 8:00 do 14:00. V času pred poukom in po pouku bomo izvajali tudi dopolnilni in dodatni pouk, individualni in skupinski pouk in nekatere interesne dejavnosti. Vse oblike pouka bomo izvajali v skladu z letnim delovnim načrtom, urnikom in šolskim koledarjem.

4 KADROVSKI NAČRT IN KADROVSKA ZASEDBA

S kadrovskim načrtom se prikazuje dejansko stanje zaposlenosti po delovnih mestih v skladu s področjem dela in z delovnim programom. Število delavcev na šoli je določeno s Sklepom o sistemizaciji delovnih mest, ki ga izdala Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport ter Občina Sežana, na osnovi Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Ur. list RS, št. 75/2005, 73/2006, 57/2007, 65/08, 99/10, 51/14 in 64/15 in 47/17) ter Pravilnikom o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Ur. List RS, št. 74/2023). Delovna mesta na šoli so zasedena skladno s Pravilnikom o smeri izobrazbe strokovnih delavcev v devetletni osnovni šoli (Ur. list RS, št. 57/99 in spremembe). Delovna mesta so odobrena tudi na osnovi specifik, za katere mora šola vsako leto posebej zaprositi Ministrstvo in utemeljiti potrebe po dodatnih delovnih mestih. Ta delovna mesta presegajo normative iz prej omenjenega pravilnika.

Na začetku šolskega leta 2023/24 je na OŠ Srečka Kosovela Sežana zaposlenih 127 delavcev, od katerih je 92 pedagoških delavcev (5 mobilnih pedagogov dopolnjujejo svojo obveznost – zaposleni na drugi šoli oziroma zavodu, 2 učitelja opravljata dopolnilno delo), nepedagoških pa 35.

Zaposlenih je 5 spremljevalk za učence z odločbami, pri čemer je ena zaposlena za gibalno oviranega otroka, 4 za učence s posebnimi potrebami (vse so financirane s strani MIZŠ za polni delovni čas).

Večina delavcev je zaposlenih za nedoločen čas. Za določen čas je zaposlenih 33 delavcev. Za krajši delovni čas je zaposlenih 6 učiteljev. Na šoli dopolnjujejo svojo obveznost zunanji sodelavci (7), ki izvajajo dodatno učno pomoč za učence z odločbami ali dopolnjujejo svojo obveznost. Prihajajo iz drugih zavodov – Center za usposabljanje Elvire Vatovec Strunjan, Center za korekcijo sluha in govora Portorož, Center IRIS Ljubljana, Glasbena šola Sežana, Šolski center Srečka Kosovela Sežana.

Podatki o številu zaposlenih in o številu učencev se med letom spreminjajo.

4.1 RAZPORED DELOVNE IN UČNE OBVEZNOSTI UČITELJEV

4.1.1 MATIČNA ŠOLA

Delovna obveznost učiteljev obsega pouk in druge oblike organiziranega dela z učenci, pripravo na pouk, popravljanje in ocenjevanje izdelkov in drugo delo, potrebno za uresničitev izobraževalnega programa. Določa jo Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole.

Tedenska učna obveznost, izražena v urah po 45 minut, je:

- 22 ur za učitelje,
- 21 ur za učitelje slovenščine,
- 22 ur za učitelje, ki izvajajo druge oblike individualne in skupinske pomoči in dodatno strokovno pomoč učencem s posebnimi potrebami.

Tedenska učna obveznost, izražena v urah po 50 minut, je:

- 25 ur za učitelje v podaljšanem bivanju.

Tedenska učna obveznost, izražena v urah po 60 minut, je:

35 ur za strokovne delavce v jutranjem varstvu za učence 1. razreda

RAZPOREDITEV UČITELJEV PO PREDMETNIH PODROČJIH IN ODDELKIH**PRVO VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO OBDOBJE**

	SLJ	MAT	SPO	LUM	GUM	ŠPO	NIP - TJA
1.A	Doles Urška	Doles Urška	Doles Urška	Doles Urška	Doles Urška	Doles Urška	Mohorčič Nina
1.B	Hrib Mojca	Hrib Mojca	Hrib Mojca	Hrib Mojca	Hrib Mojca	Hrib Mojca	Mohorčič Nina
1.C	Petelin G. Ana	Petelin G. Ana	Petelin G. Ana	Petelin G. Ana	Petelin G. Ana	Petelin G. Ana	Mohorčič Nina
1.D	Čuk Breda	Čuk Breda	Čuk Breda	Čuk Breda	Čuk Breda	Čuk Breda	Mohorčič Nina
2.A	Dibitonto Erna	Dibitonto Erna	Dibitonto Erna	Dibitonto Erna	Gombač Eva	Dibitonto Erna	Mohorčič Nina
2.B	Plut P. Daša	Plut P. Daša	Plut P. Daša	Plut P. Daša	Plut P. Daša	Plut P. Daša	Mohorčič Nina
2.C	Vrabec Suzana	Vrabec Suzana	Vrabec Suzana	Vrabec Suzana	Žerjal Urška	Vrabec Suzana	Mohorčič Nina
2.D	Bratuž Smiljana	Bratuž Smiljana	Bratuž Smiljana	Pipan Tanisa	Bratuž Smiljana	Bratuž Smiljana	Mohorčič Nina
3.A	Sadovski Maša	Sadovski Maša	Sadovski Maša	Sadovski Maša	Sadovski Maša	Sadovski Maša Rener Vesna	Mohorčič Nina
3.B	Gulič Andreja	Gulič Andreja	Gulič Andreja	Gulič Andreja	Gulič Andreja Gombač Eva	Gulič Andreja	Mohorčič Nina
3.C	Bogdan Tadeja	Bogdan Tadeja	Bogdan Tadeja	Bogdan Tadeja	Bogdan Tadeja	Bogdan Tadeja Rener Vesna	Mohorčič Nina
3.D	Čandek V. Tea	Čandek V. Tea	Čandek V. Tea	Čandek V. Tea	Čandek V. Tea	Čandek V. Tea Rener Vesna	Mohorčič Nina

DRUGE STROKOVNE DELAVKE V 1. RAZREDIH

RAZRED	PRIIMEK IN IME
1. A	Guštin Katja
1. B	Mrak Amadeja
1. C	Vovk Nadja
1. D	Škabar Tučka Helena

PODRUŽNIČNA ŠOLA LOKEV

RAZRED	SLJ	MAT	SPO/NIT, DRU	LUM	GUM	ŠPO	TJA
1. / 2. razred	Petra Mislej	Petra Mislej	Petra Mislej	Petra Mislej	Petra Mislej	Petra Mislej	Marina Paljk
3. / 4. razred	Barbara Starc	Barbara Starc	Barbara Starc	Barbara Starc	Barbara Starc	Barbara Starc	Marina Paljk

DRUGO VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO OBDOBJE

R.	SLJ	MAT	DRU	NIT	GUM	LUM	TJA	ŠPO
4. A	Dobec Ines	Dobec Ines	Dobec Ines	Dobec Ines	Dobec Ines	Dobec Ines	Paljk Marina	Dobec Ines Maver Matej
4. B	Vičič Marjetka	Vičič Marjetka	Vičič Marjetka	Vičič Marjetka	Vičič Marjetka	Vičič Marjetka	Paljk Marina	Maver Matej Vičič Marjetka
4. C	Čehovin V. Suzana	Čehovin V. Suzana	Čehovin V. Suzana	Čehovin V. Suzana	Čehovin V. Suzana	Čehovin V. Suzana	Paljk Marina	Čehovin V. Suzana Maver Matej
4.D	Norčič Veronika	Norčič Veronika	Norčič Veronika	Norčič Veronika	Norčič Veronika	Norčič Veronika	Paljk Marina	Norčič Veronika Kovač Kovač
5. A	Perhavec Vesna	Perhavec Vesna	Perhavec Vesna	Perhavec Vesna	Perhavec Vesna	Perhavec Vesna	Paljk Marina	Maver Matej
5. B	Jerina Mateja	Jerina Mateja.	Jerina Mateja	Jerina Mateja	Jerina Mateja	Jerina Mateja	Paljk Marina	Jerina Mateja Maver Matej

5. C	Čeh Maja	Čeh Maja	Čeh Maja	Čeh Maja	Čeh Maja	Čeh Maja	Paljk Marina	Čeh Maja Maver Matej
6. A	Katarina Zgonika	Trampuž Katja	/	/	Cej Uroš	Melan Mateja	Irena Orel	Muha S. Vesna Božeglav Konrad
6. B	Katja Kotar Špela Orel	Trampuž Katja	/	/	Cej Uroš	Ines Pahor	Irena Orel	Muha S. Vesna Meden Igor
6. C	Marija Štekar Košuta	Trampuž Katja	/	/	Cej Uroš	Melan Mateja	Irena Orel	Gec Blaž Meden Igor
6. D	Špela Lipanje Sorta	Trampuž Katja	/	/	Cej Uroš	Melan Mateja	Katja Širca Ilinčič	Gec Blaž Božeglav Konrad
6. E	Jasmina Martini	Trampuž Katja	/	/	Cej Uroš	Ines Pahor	Katja Širca Ilinčič	Muha S. Vesna Božeglav Konrad

R.	GOS	ZGO	GEO	NAR	TIT	NIP-N2I	NIP- NŠP	NIP - NRA	NIP- NTE
4. A	/	/	/	/	/	Mržek Maja	Maver Matej	Pejić Zoran	Oven Silvija
4. B	/	/	/	/	/	Mržek Maja	Maver Matej	Pejić Zoran	Oven Silvija
4. C	/	/	/	/	/	Mržek Maja	Maver Matej	Pejić Zoran	Oven Silvija
4. d						Mržek Maja	Maver Matej	Pejić Zoran	Oven Silvija
5. A	Perhavec Vesna	/	/	/	/	Mržek Maja	Maver Matej	Pejić Zoran	Oven Silvija
5. B	Jerina Mateja	/	/	/	/	Mržek Maja	Maver Matej	Pejić Zoran	Oven Silvija
5. C	Čeh Maja	/	/	/	/	Mržek Maja	Maver Matej	Pejić Zoran	Oven Silvija
6. A	Urška Rušnjak Silvija Oven	Vanja Sakelšek	Silvija Oven	Rušnjak Urška	Janez Jurančič Silvija Oven	Mržek Maja	Maver Matej	Pejić Zoran	Oven Silvija
6. B	Neža Pahor Silvija Oven	Vanja Sakelšek	Silvija Oven	Rušnjak Urška	Janez Jurančič Silvija Oven	Mržek Maja	Maver Matej	Pejić Zoran	Oven Silvija
6. C	Neža Pahor Silvija Oven	Vanja Sakelšek	Silvija Oven	Rušnjak Urška	Janez Jurančič Silvija Oven	Mržek Maja	Maver Matej	Pejić Zoran	Oven Silvija
6. D	Neža Pahor Silvija Oven	Vanja Sakelšek	Silvija Oven	Rušnjak Urška	Janez Jurančič Silvija Oven	Mržek Maja	Maver Matej	Pejić Zoran	Oven Silvija
6. E	Urška Rušnjak Neža Pahor	Vanja Sakelšek	Silvija Oven	Rušnjak Urška	Janez Jurančič Silvija Oven	Mržek Maja	Maver Matej	Pejić Zoran	Oven Silvija

TRETJE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO OBDOBJE

R.	SLJ	MAT	TJA
7. A	Jasmina Martini	Aljaž Mikuš	Anja Kofol
7. B	Špela Lipanje Sorta	Aljaž Mikuš	Mojca Gec
7. C	Marija Štekar Košuta	Katarina Kovač	Irena Orel
7. D	Katja Orel	Katarina Kovač	Anja Kofol
7. E	Katarina Zgonik	Smiljana Pavletič	Mojca Gec

RAZRED	SLJ		MAT		TJA	
8. razred	skupina A	Katarina Zgonik	skupina A	Smiljana Pavletič	skupina A	Katja Širca Ilinčič
	skupina B	Katja Kotar/Špela Orel	skupina B	Mojca Sosič	skupina B	Mojca Gec
	skupina C	Marija Štekar Košuta	skupina C	Smiljana Pavletič	skupina C	Anja Kofol
	skupina D	Jasmina Martini	skupina D	Lucijana Rebec	skupina D	Mojca Gec
	skupina E	Špela Lipanje Sorta	skupina E	Mojca Sosič	skupina E	Katja Širca Ilinčič
	skupina F	Katja Kotar/Špela Orel	skupina F	Aljaž	skupina F	Anja Kofol
				Mikuš		
9. razred	skupina A	Marija Štekar Košuta	skupina A	Mojca Sosič	skupina A	Anja Kofol
	skupina B	Katarina Zgonik	skupina B	Mojca Sosič	skupina B	Anja Kofol
	skupina C	Marija Štekar Košuta	skupina C	Smiljana Pavletič	skupina C	Mojca Gec
	skupina D	Jasmina Martini	skupina D	Smiljana Pavletič	skupina D	Mojca Gec
	skupina E	Katja Kotar/Špela Orel	skupina E	Katarina Kovač	skupina E	Katja Širca Ilinčič
	skupina F	Katja Kotar/Špela Orel	skupina F	Lucijana Rebec	skupina F	Katja Širca Ilinčič

	ZGO	GEO	NAR	BIO	FIZ	KEM	DKE
7. A	Vanja Sakelšek	Danilo Ravbar	Neža Pahor	/	/	/	Vanja Sakelšek
7. B	Vanja Sakelšek	Danilo Ravbar	Neža Pahor	/	/	/	Vanja Sakelšek
7. C	Vanja Sakelšek	Danilo Ravbar	Neža Pahor	/	/	/	Vanja Sakelšek
7. D	Darja Matevljič	Danilo Ravbar	Neža Pahor	/	/	/	Vanja Sakelšek
7. E	Darja Matevljič	Darja Matevljič	Neža Pahor	/	/	/	Vanja Sakelšek
8. A	Darja Matevljič	Danilo Ravbar	/	Urška Rušnjak	Aljaž Mikuš	Urška Mesar	Vanja Sakelšek
8. B	Darja Matevljič	Danilo Ravbar	/	Urška Mesar	Aljaž Mikuš	Urška Mesar	Vanja Sakelšek
8. C	Darja Matevljič	Danilo Ravbar	/	Urška Mesar	Aljaž Mikuš	Urška Mesar	Vanja Sakelšek
8. D	Darja Matevljič	Danilo Ravbar	/	Urška Mesar	Aljaž Mikuš	Urška Mesar	Vanja Sakelšek
9. A	Darja Matevljič	Danilo Ravbar	/	Urška Rušnjak	Katarina Kovač	Urška Mesar	/
9. B	Darja Matevljič	Danilo Ravbar	/	Urška Rušnjak	Katarina Kovač	Urška Mesar	/
9. C	Darja Matevljič	Danilo Ravbar	/	Urška Rušnjak	Katarina Kovač	Urška Mesar	/
9. D	Darja Matevljič	Danilo Ravbar	/	Urška Rušnjak	Katarina Kovač	Urška Mesar	/

	ŠPO	LUM	GUM	TIT
7. A	Muha S. Vesna Božeglav Konrad	Melan Mateja	Cej Uroš	Rebec Lucijana Sergeja Vidakovič
7. B	Muha S. Vesna Božeglav Konrad	Melan Mateja	Cej Uroš	Rebec Lucijana Sergeja Vidakovič
7. C	Gec Blaž Meden Igor	Melan Mateja	Cej Uroš	Rebec Lucijana Sergeja Vidakovič
7. D	Gec Blaž Meden Igor	Melan Mateja	Cej Uroš	Rebec Lucijana Sergeja Vidakovič
7. E	Maver Matej Božeglav Konrad	Melan Mateja	Cej Uroš	Rebec Lucijana Sergeja Vidakovič
8. A	Maver Matej Meden Igor	Melan Mateja	Cej Uroš	Rebec Lucijana Sergeja Vidakovič
8. B	Gec Blaž Božeglav Konrad	Melan Mateja	Cej Uroš	Rebec Lucijana Sergeja Vidakovič
8. C	Muha S. Vesna Božeglav Konrad	Pahor Ines	Cej Uroš	Rebec Lucijana Sergeja Vidakovič
8. D	Gec Blaž Meden Igor	Melan Mateja	Cej Uroš	Rebec Lucijana Sergeja Vidakovič
9. A	Muha S. Vesna Božeglav Konrad	Melan Mateja	Cej Uroš	/
9. B	Maver Matej Božeglav Konrad	Melan Mateja	Cej Uroš	/
9. C	Gec Blaž Meden Igor	Melan Mateja	Cej Uroš	/
9. D	Gec Blaž Meden Igor	Melan Mateja	Cej Uroš	/

IZVAJALCI OBVEZNIH IZBIRNIH PREDMETOV V 3. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEM OBDOBJU

7. RAZRED		8. RAZRED		9. RAZRED	
LIKOVNO SNOVANJE 1	Mateja Melan	LIKOVNO SNOVANJE 2	Melan Melan	LIKOVNO SNOVANJE 3	Melan Melan
ŽIVLJENJE UPODOBLJENO V UMETNOSTI	Mateja Melan	ŽIVLJENJE UPODOBLJENO V UMETNOSTI	Mateja Melan	ŽIVLJENJE UPODOBLJENO V UMETNOSTI	Mateja Melan
PLES	Vesna Muha Sladoje	STARINSKI IN DRUŽABNI PLESI	Vesna Muha Sladoje	LJUDSKI PLESI	Vesna Muha Sladoje
RAČUNALNIŠTVO - UREJANJE BESEDIL	Zoran Pejić	RAČUNALNIŠTVO - MULTIMEDIJA	Zoran Pejić		
ITALIJANŠČINA 1	Monika Ščuka	ITALIJANŠČINA 2	Maja Mržek	ITALIJANŠČINA 3	Maja Mržek
ŠPANŠČINA 1	Jasmina Martini				
ŠPORT ZA SPROSTITEV	Igor Meden Konrad Božeglav Blaž Gec	ŠPORT ZA ZDRAVJE	Igor Meden Konrad Božeglav Blaž Gec	IZBRANI ŠPORT	Igor Meden Katja Kovač Blaž Gec
FILOZOFIJA ZA OTROKE - KRITIČNO MIŠLJENJE	Amadeja Mrak	FILOZOFIJA ZA OTROKE - ETIČNA RAZISKOVANJA	Amadeja Mrak	FILOZOFIJA ZA OTROKE – JAZ IN DRUGI	Amadeja Mrak
ŠOLSKO NOVINARSTVO	Špela Lipanje Sorta	ŠOLSKO NOVINARSTVO	Špela Lipanje Sorta	ŠOLSKO NOVINARSTVO	Špela Lipanje Sorta
SODOBNA PRIPRAVE HRANE	Neža Pahor				
OBDELAVA GRADIV - LES	Ines Pahor				
		ČEBELARSTVO	Igor Meden		
SLOVENSKI ZNAKOVNI JEZIK	Vanja Sakelšek	SLOVENSKI ZNAKOVNI JEZIK	Vanja Sakelšek	SLOVENSKI ZNAKOVNI JEZIK	Vanja Sakelšek
TURISTIČNA VZGOJA	Vanja Sakelšek	TURISTIČNA VZGOJA	Vanja Sakelšek	TURISTIČNA VZGOJA	Vanja Sakelšek
SONCE, LUNA IN ZEMLJA	Katarina Kovač	SONCE, LUNA IN ZEMLJA	Katarina Kovač		
FILMSKA VZGOJA	David Kunstek Knežević				
VEZENJE	Silvija Oven	VEZENJE	Silvija Oven	VEZENJE	Silvija Oven
				ELEKTRONIKA Z ROBOTIKO	Aljaž Mikuš

UČITELJI V ODDELKIH PODALJŠANEGA BIVANJA

RAZRED	UČITELJI	ODELKI	ŠT. UČENCEV
1.	Tanisa Pipan	1. A	23
	Ana Uršič	1. B	23
	Urška Žerjal	1. C	24
	Vesna Malovec	1. D	23
2.	Ljubica Benčič/Mojca Štok	2. A	28
	Sara Furlan	2. B	28
	Ajda Božeglav/Eva Gombač	2. C	28
	Vesna Sovdat	2. D	28
3.	Vesna Rener	3. B, D	30
	Monika Ščuka/Irena Orel	3. A, D	30
	Miloš Škapin/Eva Gombač/Teja Filipčič	3. C, D	29
4.	Jurančič Janez	4. B, A	28
	Eva Rolih	4. D, A	26
	Ines Pahor	4. C, A	26
5.	Eleonora S. Ostrouška	5. A, B, C	28
Lokev	Dijana Čok/Ljubica Benčič	1.-4. L	16

RAZREDNIKI

ODDELEK	UČITELJ
6. A	Urška Rušnjak /Meta Pavletič Pieri
6. B	Vanja Sakelšek /Darja Matevlijič
6. C	Silvija Oven /Uroš Cej
6. D	Katja Širca Ilinčič /Anja Kofol
6. E	Katja Trampuž /Katja Kovač
7. A	Jasmina Martini /Katarina Zgonik
7. B	Špela Sorta Lipanje /Marija Štekar Košuta
7. C	Neža Pahor/Karmen Tavčar
7. D	Blaž Gec/Vesna Muha Sladoje
7. E	Smiljana Pavletič /Živa Sterniša
8. A	Matej Maver/Lora S. Ostrouška
8. B	Urška Mesar/Irena Fabčič
8. C	Aljaž Mikuš/Mojca Sosič
8. D	Danilo Ravbar/Katja Orel
9. A	Konrad Božeglav/Špela Orel
9. B	Lucijana Rebec/Mojca Gec
9. C	Maja Mržek/Mateja Melan
9. D	Katarina Kovač/Irena Orel

NERAZREDNIKI

IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO
Darja Matevlijič	ZGO, GEO
Uroš Cej	GUM
Anja Kofol	TJA
Katarina Zgonik	SLJ
Marija Štekar Košuta	SLJ
Karmen Tavčar	DSP
Vesna Muha Sladoje	ŠPO
Mojca Sosič	MAT
Mojca Gec	TJA
Mateja Melan	LUM, LS1, LS2, LS3, ŽUU
Irena Orel	TJA, PB
Igor Meden	ŠPO
Ines Pahor	LUM, OGL, PB
Katja Kotar	SLJ
Polona Pahor	SLJ - TUJ
Zoran Pejić	MMU, UBE
Sergeja Vidakovič	TIT

DRUGI DELAVCI NA ŠOLI

IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO
Ana Štok	spremljevalka
Danica Pangos	spremljevalka
Danica Kavčič	spremljevalka
Klavdija Čeh Marc	spremljevalka
Barbara Vrčon	spremljevalka
Živa Vandot	varstvo vozačev, pomoč v administraciji
David Jugovec	računalnikar organizator inf. dejavnosti
Zoran Pejič*	računalnikar organizator inf. dejavnosti
Sergeja Vidakovič	organizator šolske prehrane

DRUGI STROKOVNI DELAVCI

IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO
Meta Pavletič Pieri	ŠSS - psihologinja
Irena Fabčič	ŠSS - pedagoginja in izvajalka DSP
Živa Sterniša	ŠSS - specialna pedagoginja in izvajalka DSP,ISP
Karmen Tavčar	Učiteljica dodatne strokovne pomoči
Eva Rolih	Učiteljica v PB in izvajalka DSP
Nastja Rolih	izvajalka DSP pomoči - zunanja
Valentina Raseni	izvajalka DSP pomoči - zunanja
Nataša Metlika	izvajalka DSP pomoči - zunanja
Amelija Mozetič Hussu	izvajalka DSP pomoči - zunanja
Mateja Maljevac	izvajalka DSP pomoči - zunanja
Doris Primc	knjižničarka
Polona Pahor	knjižničarka

VODSTVENI DELAVCI

IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO
Alen Kofol	ravnatelj
Katja Kovač	pomočnica ravnatelja
Katja Orel	pomočnica ravnatelja

ADMINISTRATIVNI DELAVCI

IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO
Brigita Grmek Pirjevec	poslovna sekretarka
Vanda Kruljc	računovodja
Tanja Čok	knjigovodja
Mateja Jankovič	administrator
Danjela Torkar Mravlja	Administrator 1/2

TEHNIČNI DELAVCI

IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO
Peter Volk	hišnik
Erik Dibitonto	hišnik
Bekar Darja	čistilka
Čumurdžić Danica	čistilka
Fila Urška	čistilka
Gorše Tanja	čistilka
Hadžić Sabina	čistilka
Kocjan Liljana	čistilka
Miskiќ Vesna	čistilka
Radulović Zorana	čistilka
Silahić Alije	čistilka
Tripunović Mara	čistilka
Silahić Suada	čistilka
Zarić Ana	čistilka

ŠOLSKA KUHINJA

IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO
Čepar Karmen	kuharski pomočnik
Debevec Petra	kuhar
Gec Karin	kuhar
Lenarčič Urban	kuhar
Mislej Slavica	kuhar/vodja kuhinje
Novak Kristina	kuharski pomočnik
Seražin Barbara	kuharski pomočnik
Ukmar Jožica	kuharski pomočnik
Židanik Ines	kuhar

ZAPOSLOTITVE - SKUPNO

VRSTA ZAPOSLOTITVE	ZAPOSLENI	PORODNIŠKA	KRAJŠI DČ
RAVNATELJ	1		
POMOČNICI RAVNATELJA	2		
UČITELJ, VZGOJITELJ	89	5	7
KNJIŽNICA	1,5**		
ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA	3**		
SKUPAJ STROKOVNI DELAVCI - ŠOLA	92	5	7
SPREMLJEVALKE UČENCEM	5		
ČISTILKE	12		
HIŠNIK	2		
KUHINJA	9		
RAČUNALNIKAR – ORGANIZATOR INF. DEJAVNOSTI	1		
RAČUNOVODJA	1		
TAJNIK VIZ	1		
KNJIGOVODJA	1		
ADMINISTRATOR*	2		
ORGANIZATOR ŠOLSKE PREHRANE	1		
Zunanji strokovni sodelavci(MOBILNI PEDAGOGI, UČITELJI)	7		
SKUPAJ VSI DELAVCI ŠOLE	134	4	7

*financiranje iz tržne dejavnosti, **kadrovsko upoštevan že pri učitelj, vzgojitelj, knjižnica

ZAPOSLOTITVE (DM) - NADSTANDARDNI PROGRAM, KI GA FINANCIRA OBČINA SEŽANA

PROGRAM	OBČINA SEŽANA
ID – ITALIJANŠČINA	12 ur/tedensko
2. STROKOVNI DELAVEC V 1. RAZREDU	razlika do polnega DČ, 3 x 11 ur; 1 x 6 ur
VARSTVO VOZAČEV	1 DM

* odvisno od št. učencev v 1. razredu (normativ)

4.2 DODATNE ZADOLŽITVE IN DEJAVNOSTI UČITELJEV IN OSTALIH STROKOVNIH DELAVCEV

DELOVNA SKUPINA	ČLANI 2023-2024
Komisija za kakovost	Alen Kofol, ravnatelj, Katja Orel in Katja Kovač, pomočnici ravnatelja, Irena Fabčič, predstavnica ŠSS, vodje strokovnih aktivov, predsednik sveta staršev, predsednik sveta šole, zunanji strokovni sodelavec
Kolegij ravnatelja	Alen Kofol, Katja Orel, Katja Kovač, Meta Pavletič Pieri, Živa Sterniša, Irena Fabčič, Ana Petelin Grubišič, Mateja Jerina, Mojca Gec ter Vesna Rener
Skupina za organizacijo nacionalnega preizkusa znanja (NPZ)	Alen Kofol, namestnik za izvedbo NPZ-ja: Katja Orel Kordinator za 6. in 9. r: Katja Orel Kordinatorici za otroke s posebnimi potrebami: Meta Pavletič Pieri in Živa Sterniša
Skupina za koordinacijo izvajanja dela z otroki s posebnimi potrebami	Meta Pavletič Pieri in Živa Sterniša (DSP, ISP), izvajalci DSP, ISP
Skupina za koordinacijo izvajanja dela z nadarjenimi učenci in učenci s posebnimi interesi	Katja Kovač (vodja), Katja Trampuž, Vesna Perhavec, Katja Orel, Irena Fabčič, Meta Pavletič Pieri, Mateja Melan, Monika Ščuka
E-tim: (posodabljanje spletne strani, informatizacija šole)	Alen Kofol (vodja), David Jugovec, Zoran Pejić, Katja Orel, Katja Kovač
	predstavnik prve triade: Andreja Gulič
	predstavnik druge triade: Silvija Oven
	predstavnik tretje triade: Aljaž Mikuš predstavnik podaljšanega bivanja: Benčič Ljubica
Organizacija otroškega parlamenta	Danilo Ravbar
Skupina za zbiranje donacij	Ravnatelj, pomočnici ravnatelja, vodje aktivov
Skupina za organizacijo športnih dni	aktiv športnih pedagogov
Komisija za dodeljevanje statusov	Katja Kovač, Uroš Cej, Igor Meden, Mateja Melan
Skupina za promocijo zdravja	vodja: Konrad Božeglav
	predstavnik sindikata: Konrad Božeglav
	predstavnik športnih pedagogov: Blaž Gec
	predstavnik prve triade: Urška Doles, Andreja Gulič, Tea Čandek Valenčič
	predstavnik druge triade: Katja Trampuž, Ines Dobec
	predstavnik tretje triade: Igor Meden predstavnik podaljšanega bivanja: Urška Žerjal
Skupina za koordinacijo dela z učenci priseljenci	Polona Pahor (vodja), Špela Lipanje Sorta, Sara Furlan, Eleonora Stanič Ostrouška, Živa Sterniša
Inventurna komisija	Vanda Kruljc (vodja), David Jugovec (namestnik vodje), Zoran Pejić, Peter Volk, Katja Kovač
	predstavnik prve triade: Maša Sadovski
	predstavnik druge triade: Suzana Čehovin Verč, Marjetka Vičič, Mateja Jerina (LU)
	predstavnik tretje triade: Maja Mržek, Lucijana Rebec, Vanja Sakelšek
	predstavnik POŠ Lokev: Petra Mislej predstavnik podaljšanega bivanja: Mojca Štok
Strokovna skupina za pripravo IP	razredniki, učitelji dodatne strokovne pomoči, predmetni učitelji, učitelji OPB, šolske svetovalne delavke (Živa Sterniša in Meta Pavletič Pieri), zunanji strokovnjaki. Starši pri pripravi individualnega programa aktivno sodelujejo s strokovno skupino.
Šolska kronika	Doris Primc, za podružnico Lokev Barbara Starc
Skrbnik šolske spletne strani	David Jugovec

Objava vsebin na spletu	David Jugovec
Urejanje avle, zbornice in jedilnice	Mateja Melan, Ines Pahor
Vodenje javnih delavcev	Alen Kofol, Katja Kovač
Koordinatorici preventivnega programa	Irena Fabčič, Živa Sterniša
Komisija za pripravo varne šolske poti	predstavniki prve triade: Mojca Hrib
	predstavniki druge triade: Katja Trampuž
	predstavniki tretje triade: Lucijana Rebec
	predstavniki podaljšanega bivanja: Tanisa Pipan
	predstavniki POŠ Lokev: Barbara Starc
Komisija za kakovost šolske prehrane	V sestavi petih (5) članov: predstavnica Sveta šole Nevenka Žiberna Remic, ravnatelj Alen Kofol, prejšnja organizatorica šolske prehrane; Neža Pahor, Vidakovič Sergeja, predstavnik sveta staršev. Odgovorna oseba in vodja delovne skupine je Alen Kofol.
Komisija za subvencioniranje šolske prehrane in šole v naravi	Meta Pavletič Pieri, Mateja Jankovič
Skupina za posodobitev Hišnega reda	Katja Kovač, Katja Orel, Katja Trampuž, Mojca Gec, Karmen Tavčar, Irena Fabčič, Eleonora Stanič Ostrouška, Lucijana Rebec, Veronika Norčič, Nadja Vovk
Skupina za izvedbo šolskih tekmovanj	vodje posameznih šolskih tekmovanj
Delovna skupina POŠ Lokev (urejanje panojev na hodniku ...)	Petra Mislej, Barbara Starc, Ljubica Benčič
Skupina za Šolski ekovrt	Ljubica Benčič- LOKEV, Mojca Štok, Katja Guštin, Vesna Perhavec, Amadeja Mrak
Skupina za promocijo šole v javnosti	Špela Lipanje Sorta (vodja), Katja Kotar
Skupina za shemo šolske prehrane	Neža Pahor, Sergeja Vidakovič, Eleonora Stanič Ostrouška
Koordinatorke šolske in vrstniške mediacije	Marija Štekar Košuta (vodja), Helena Škabar Tučka, Eleonora Stanič Ostrouška, Petra Mislej
Kulturno društvo OŠ Sežana	Vesna Perhavec, Mateja Jerina, Jasmina Martini
Delovna skupina za pripravo evakuacije, prvo reševanje	Vesna Perhavec (LU), Daša Plut Perhavec, Petra Mislej (Lokev), Peter Vovk, Erik Dibitonto, Katja Kotar
Skupina za izvajanje prve pomoči na delovnem mestu	Vesna Perhavec, Ana Petelin Grubišič, Daša Plut Perhavec, Vesna Muha Sladoje
Skupina za vzgojno delovanje šole	Katja Kovač, Meta Pavletič Pieri, Eleonora Stanič Ostrouška, Mojca Hrib, Karmen Tavčar, Mojca Gec
Skupina za oblikovanje izboljšav na organizacijskem nivoju	Mojca Gec, Vesna Perhavec, Katja Kovač, Karmen Tavčar, Irena Orel, Alen Kofol
Skupina za mednarodno sodelovanje	Katja Trampuž, Anja Kofol, Irena Orel, Alen Kofol
Delovna skupina za pripravo novoletne prireditve	Igor Meden, Mateja Jerina, Uroš Cej, Ljubica Benčič, Mojca Štok, Mateja Melan, Vesna Perhavec, Vesna Muha Sladoje
Delovna skupina za pripravo Muzikala	Uroš Cej, Mateja Melan, Blaž Gec, Janez Jurančič, Mateja Jerina, Vanja Sakelšek
Strokovna skupina za oblikovanje programa "Psihosocialna pomoč učencem"	Svetovalna služba, Marija Štekar Košuta, zunanja sodelavka
Humanitarna dejavnost	Mateja Melan

4.3 FINANČNI POGOJI ŠOLE

Sredstva za izvajanje vzgojno-izobraževalnega programa dobivamo iz državnega proračuna in iz proračuna občine. Financiranje poteka v skladu s kadrovskim in finančnim načrtom.

Starši pokrivajo stroške za prehrano učencev, šol v naravi, prevozov, vstopnin in drugih stroškov povezanih z vzgojno-izobraževalnim procesom.

5 ŠOLSKI KOLEDAR

Šolsko leto se začne 1. septembra in konča 31. avgusta. Razdeljeno je na dve ocenjevalni obdobji.

Učenci dobijo ob koncu prvega ocenjevalnega obdobja obvestilo o ocenah (izjema so učenci 1. razreda), ob koncu šolskega leta pa spričevalo (učenci 9. razreda zaključno spričevalo).

V letošnjem šolskem letu bo za učence od 1. do 8. razreda 188 dni pouka, za učence 9. razreda pa 182 dni pouka.

ŠOLSKE POČITNICE

POČITNICE	DATUM
jesenske počitnice	30. 10. 2023–3. 11. 2023
novoletne počitnice	25. 12. 2023–2. 1. 2024
zimske počitnice	19. 2. 2024–23. 2. 2024
prvomajske počitnice	27. 4. 2024 - 2. 5. 2024
poletne počitnice	26. 6. 2024–31. 8. 2024

PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI

RAZRED	ROK	DATUM
učenci 9. razreda	1. rok	od 17. 6. - 1. 7 2024
učenci od 1. do 8. razreda	1. rok	od 26. 6. - 9. 7 2024
učenci od 1. do 9. razreda	2. rok	od 19. - 31. 8. 2024

Pred popravnimi izpiti bo za učence organiziran dopolnilni pouk. Načrt izvajanja pripravijo učitelji, ki bodo dopolnilni pouk izvajali.

ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU

RAZRED	ROK	DATUM
učenci 9. razreda	1. rok	3. 5. –14. 6. 2024
učenci od 1. do 8. razreda	1. rok	3. 5. –24. 6. 2024
učenci od 1. do 9. razreda	2. rok	19. 8. –30. 8. 2024

6 ODDELKI NA ŠOLI

Ob začetku šolskega leta imamo 895 učencev, kar pomeni 16 učencev manj kot v preteklem šolskem letu. V letošnjem šolskem letu se šola na domu 5 učencev.

Tudi v letošnjem šolskem letu doživljamo na OŠ Srečka Kosovela Sežana veliko prostorsko stisko glede učilnic kot pretekla leta. Že več let izvajamo pouk na nadomestni lokaciji (Ljudska univerza za učence 4. in 5. razreda). Letos se šola na nadomestni lokaciji že 193 učencev.

Na podružnični šoli v Lokvi je 16 učencev v dveh kombiniranih oddelkih učencev od 1. do 4. razreda, in sicer 1. in 2. razred skupaj ter 3. in 4. razred skupaj.

6.1 ODDELKI NA MATIČNI IN PODRUŽNIČNI ŠOLI

RAZRED (TAB. 1/2)	RAZREDNIK	ŠT. UČENCEV	ŠT. DEČKOV	ŠT. DEKLIC
1. A	Urška Doles, Katja Guštin	23	14	9
1. B	Mojca Hrib, Amadeja Mrak	23	12	11
1. C	Ana Petelin Grubišič, Nadja Vovk	24	14	10
1. D	Breda Čuk, Helena Škabar Tučka	24	13	11
1.L	Petra Mislej	3	2	1
Skupaj		97	55	44
2. A	Erna Dibitonto	23	13	10
2. B	Daša Plut Perhavec	24	13	11
2. C	Suzana Vrabec	24	13	11
2.D	Smiljana Bratuž	23	13	10
2. L	Petra Mislej	4	2	2
Skupaj		98	54	44
3. A	Maša Sadovski	25	13	12
3. B	Andreja Gulič	23	11	12
3. C	Tadeja Bogdan	25	12	13
3. D	Tea Čandek Valenčič	25	11	14
3. L	Barbara Starc	3	2	1
Skupaj		101	49	52
4. A	Ines Dobec	23 (1 ŠND*)	13	10
4. B	Marjetka Vičič	23	10	13
4. C	Suzana Čehovin Verč	21	10	11
4. D	Veronika Norčič	22	10	12
4. L	Barbara Starc	6	2	4
Skupaj		95 (1 ŠND*)	45	50
5. A	Vesna Perhavec	27 (1 ŠND*)	14	13
5. B	Mateja Jerina	25	13	12
5. C	Maja Čeh	27	13	14
Skupaj		79 (1 ŠND*)		

RAZRED (TAB. 2/2)	RAZREDNIK	ŠT. UČENCEV	ŠT. DEČKOV	ŠT. DEKLIC
6. A	Urška Rušnjak	23	11	12
6. B	Vanja Sakešek	24	10	14
6. C	Silvija Oven	23	9	14
6. D	Katja Širca Ilinčič	24 (2 ŠND*)	13	11
6. E	Katja Trampuž	22	10	12
Skupaj		116 (2 ŠND*)	53	63
7. A	Jasmina Martini	23	11	12
7. B	Špela Lipanje Sorta	23	10	13
7. C	Neža Pahor	23	11	12
7. D	Blaž Gec	23	11	12
7. E	Smiljana Pavletič	22	9	13
Skupaj		114	52	62
8. A	Matej Maver	25	14	11
8. B	Urška Mesar	26	13	13
8. C	Aljaž Mikuš	25	14	11
8. D	Daniilo Ravbar	25	14	11
Skupaj		101	55	46
9. A	Konrad Božeglav	23	11	12
9. B	Lucijana Rebec	21 (1 ŠND*)	9	12
9. C	Maja Mržek	23	11	12
9. D	Katarina Kovač	25	10	15
Skupaj		92 (1 ŠND*)	40	52
SKUPAJ (na dan 15. 9. 2023)		877 (od tega 5 ŠND*)		
+ PŠ Lokev 1. - 4. razred		16		
SKUPAJ		893		

LEGENDA ZA TABELO ODDELKI NA MATIČNI IN PODRUŽNIČNI ŠOLI

- ŠND – šolanje na domu
- L (Podružnica Lokev)
- LU (Ljudska univerza)

7 PREDMETNIK

7.1 OBVEZNI IN RAZŠIRJENI PROGRAM

7.1.1 POUK

Redni pouk se izvaja po veljavnih učnih načrtih in Predmetniku za osnovne šole.

7.1.1.1 OBVEZNI PROGRAM

PREDMET ↓ \ RAZRED →	1	2	3	4	5	6	7	8	9
OBVEZNI PROGRAM									
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Angleški jezik	-	2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba	-	-	-	2	3	-	-	-	-
Geografija	-	-	-	-	-	1	2	1,5	2
Zgodovina	-	-	-	-	-	1	2	2	2
Domovinska in državljanska kultura in etika	-	-	-	-	-	-	1	1	-
Spoznavanje okolja	3	3	3	-	-	-	-	-	-
Fizika	-	-	-	-	-	-	-	2	2
Kemija	-	-	-	-	-	-	-	2	2
Biologija	-	-	-	-	-	-	-	1,5	2
Naravoslovje	-	-	-	-	-	2	3	-	-
Naravoslovje in tehnika	-	-	-	3	3	-	-	-	-
Tehnika in tehnologija	-	-	-	-	-	2	1	1	-
Gospodinjstvo	-	-	-	-	1	1,5	-	-	-
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
IZBIRNI PR. 1							2/3	2/3	2/3
Oddelčna skupnost	-	-	-	1/2	1/2	1/2	1/2	1/2	1/2

7.1.1.2 PREDMETNIK DNEVI DEJAVNOSTI

RAZRED	1	2	3	4	5	6	7	8	9
DNEVI DEJAVNOSTI									
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5

7.1.1.3 RAZŠIRJENI PROGRAM

RAZRED	1	2	3	4	5	6	7	8	9
NIP: prvi tuj jezik	2								
NIP: drugi tuj jezik							2	2	2
NIP: drugi tuj jezik, računalništvo, šport, tehnika				2/1	2/1	2/1			
Individualna in skupinska pomoč učencem	1/2	1/2	1/2	1/2	1/2	1/2	1/2	1/2	1/2
Dopolnilni in dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Podaljšano bivanje	4	4	3	3	1				
Jutranje varstvo	1								

- Minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta je 95 %.
- V 8. in 9. razredu bo pouk potekal v zmanjšanih učnih skupinah pri angleščini, matematiki in slovenščini celo šolsko leto.

7.1.2 IZBIRNI PREDMETI

7.1.2.1 OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI – OIP

V vsakem razredu zadnjega triletja učenec izbere 2 uri izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi 3 ure, če s tem soglašajo njegovi starši. Učenec, ki obiskuje glasbeno ali drugo šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev lahko v celoti ali delno oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.

Skladno z normativi in standardi v OŠ nam pripada 40 skupin za izvajanje obveznih izbirnih predmetov. V letošnjem šolskem letu izvajamo vseh 40 skupin.

7.1.2.2 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI – NIP

Neobvezne izbirne predmete obiskujejo učenci 1. in učenci od 4. do 6. razreda. Vključitev učencev k pouku neobveznega izbirnega predmeta je prostovoljna. Učenec, ki izbere neobvezen izbirni predmet, ga mora obiskovati do konca šolskega leta. Neobvezni izbirni predmet je pri ocenjevanju izenačen z ostalimi predmeti; znanje učencev se ocenjuje, zaključene ocene pa se vpišejo v spričevalo. Tudi prisotnost učenca pri neobveznem izbirnem predmetu se obravnava enako kot pri ostalih predmetih, vsako odsotnost morajo starši opravičiti.

V šolskem letu 2023/24 se bo v 1. razredu izvajal neobvezni izbirni predmet angleščina, in sicer 2 uri na teden. Prvič letos se bo ta predmet izvajal tudi na podružnični šoli Lokev v kombinaciji z rednim poukom angleščine za 2. razred.

Neobvezni izbirni predmeti se bodo izvajali tudi za učence 4., 5. in 6. razreda. Učenec lahko izbere največ 2 šolski uri neobveznih izbirnih predmetov na teden.

Skladno z normativi in standardi v OŠ izvajamo skupaj 11 skupin neobveznih izbirnih predmetov.

V LETOŠNJEM ŠOLSKEM LETU SE BODO OD 1. - 6. RAZREDA IZVAJALI NASLEDNJI NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI:

PREDMET	RAZRED	ŠTEVILO SKUPIN
Angleščina	1.	3
Italijanščina	4., 5., 6.	3
Računalništvo	4., 5., 6.	2
Šport	4., 5., 6.	2
Tehnika	4., 5., 6.	1

8 DNEVI DEJAVNOSTI

8.1 NARAVOSLOVNI/KULTURNI/ŠPORTNI/TEHNIŠKI DNEVI

LEGENDA ZA TABELE:

- ND – naravoslovni dan (3x)
- KD – kulturni dan (5x)
- TD – tehniški dan (3x)
- ŠD – športni dan (5x)

1. RAZRED

DEJ.	ŠT. UR	DEJAVNOST	ČAS	VODJA
ND	5	Trgatev	26. 9. 2023, torek	Breda Čuk
	5	Tradicionalni slovenski zajtrk	17. 11. 2022, petek	Helena Š. Tučka
	5	Zdravje	12. 4. 2024, petek	Mojca Hrib
KD	5	Obeležitev dneva samostojnosti, novoletno rajanje (dedek Mraz)	22. 12. 2023, petek	Katja Guštin
	5	Pustno rajanje	13. 2. 2024, torek	Urška Doles
	5	Praznujemo s Kosovelom	18. 3. 2024, ponedeljek	Katja Guštin
	5	Šolska proslava ob dnevu državnosti	24. 6. 2024, petek	Amadeja Mrak
TD	5	Izdelava novoletnih okraskov in voščilnic-novoletni sejem	21. 11. 2023, torek	Nadja Vovk
	5	Ko bom veliko bom ...Poklici	2. 4. 2024, ponedeljek	Mojca Hrib
	5	Praznik abecede	10. 6. 2024, ponedeljek	Ana P. Grubišič
ŠD	5	Jesenski kros	27. 9. 2023, sredo	Konrad Božeglav
	5	Škratje s Krasa-Štanjel	10. 10. in 11. 10. 2023	Ana P. Grubišič
	5	Pohod-Tabor	20. 3. 2024, sredo	Ana P. Grubišič
	5	Spoznavam športe-Mini olimpijada	19. 9. 2023, torek	Breda Čuk
	5	Ogled ZOO	8. 5. 2024, sredo	Nadja Vovk

2. RAZRED

DEJ.	ŠT. UR	DEJAVNOST	ČAS	VODJA
ND	5	Slovenski tradicionalni zajtrk	17. 11. 2023 (petek)	razrednik
	5	Osebna higiena	11. 4. 2024 (četrtek)	razrednik, medicinska sestra
	5	Ogled Postojnske jame	28.3.2024 (četrtek)	razrednik, vodič
KD	5	SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK	7. 02. 2024 (sreda)	razrednik
	5	PUSTNO RAJANJE	13. 02. 2024 (torek)	razrednik
	5	SREČKO KOSOVEL-PESNIK KRASA	18. 3. 2024 (ponedeljek)	razrednik
	5	LJUDJE IN ČEBELE	20.5.2024 (ponedeljek)	razrednik
TD	5	Gasilci - požarna varnost	20.10.2023 (petek)	razrednik, gasilci
	5	Oblikovanje novoletnih okraskov	22. 11. 2023 (sreda)	razrednik
	5	Koledar	11. 1. 2024 (četrtek)	razrednik
ŠD	5	Pohod v Orlek	13. 9. 2023 (sreda)	razrednik
	5	Jesenski kros	27. 9. 2023 (sreda)	Konrad Božeglav
	5	Mini olimpijada, atletika (tek)	3. 10. 2023 (torek)	razrednik
	5	Med dvema ognjema, elementarne igre	18. 4. 2024 (četrtek)	razrednik
	5	Pohod v Šmarje	2. 4. 2024 (torek)	razrednik

3. RAZRED

DEJ.	ŠT. UR	DEJAVNOST	ČAS	VODJA
ND	5	Gozd	6. 11. 2023	razrednik
	5	Kmetija (Povir)	21. 5. 2023	razrednik
	5	Botanični park	11. 5. 2024	razrednik
KD	5	Gledališče	31. 1. 2024	razrednik
	5	Srečko Kosovel	18. 3. 2024	razrednik
	5	Pust	13. 2. 2024	razrednik
	5	Andersen in mednarodni dan knjige	2. 4. 2024	razrednik
TD	5	Računalnik in jaz	10. 10. 2023	Razrednik, gasilci
	5	Novoletne delavnice	4. 12. 2023	razrednik
	5	Ročne spretnosti in poklici	13. 3. 2024	Razrednik, prog. Z VŠŠ
ŠD	5	Kros	27. 9. 2023	Konrad Božeglav
	5	Pohod	3. 10. 2023	razrednik
	5	Pohod na Kokoš	29. 3. 2024	razrednik
	5	Orientacijski pohod/tek	25. 4. 2024	razrednik
	5	Atletika	14. 5. 2024	razrednik

4. RAZRED

DEJ.	ŠT. UR	DEJAVNOST	ČAS	VODJA
ND	5	Čutila	20. 10. 2023	Suzana Č. Verč
	5	Škocjanske jame	8. 11. 2023	Suzana Č. Verč
	5	Vretenčarji	12. 6. 2024	Suzana Č. Verč
KD	5	Dan samostojnosti in enotnosti ter novoletno rajanje	22. 12. 2023	S. Čehovin Verč
	5	Pust	13. 2. 2024	S. Čehovin Verč
	5	Orkester izvernih instrumentov	10. 4. 2024	S. Čehovin Verč
TD	5	Novoletne delavnice	27. 11. 2023	Suzana Č. Verč
	5	Svetilnik	9. 1. 2024	Suzana Č. Verč
	5	Ekologija in eko izdelki	13. 5. 2024	Suzana Č. Verč
	5	Les je lep	4. 6. 2024	Suzana Č. Verč
ŠD	5	KROS	27. 9. 2023 (sreda)	Konrad Božeglav
	5	PO POTO KALOV	17. 10. 2023	Suzana Č. V.
	5	POHOD V TOMAJ	20. 3. 2024	Suzana Č. V.
	5	Pohod v Lipico	25. 4. 2024	Suzana Č. Verč
	5	Med razredna tekmovanja	19. 6. 2024	Suzana Č. Verč

5. RAZRED

DEJ.	ŠT. UR	DEJAVNOST	ČAS	VODJA
ND	5	Tradicionalni slovenski zajtrk	17. 11. 2023, petek	razredniki
	5	Koliščarska vas na Igu	8. 5. 2024, sreda	razredniki
	5	Ob morju	19. 6. 2024 sreda	razredniki
KD	5	Praznik plesa	22. 12. 2023, petek	razredniki
	5	Filmska vzgoja	torek	razredniki
	5	V korak s Kosovelom	18. 3. 2024, ponedeljek	razredniki
TD	5	Ekologija	5. 10. 2023, četrtek	razredniki
	5	Izdelki za sejem	29. 11. 2023, sreda	razredniki
	5	Tehniški izdelek	25. 3. 2024, ponedeljek	razredniki
	5	Ročne spretnosti	16. 4. 2024, torek	razredniki
ŠD	5	Kros	27. 9. 2023 (sreda)	Konrad Božeglav
	5	Pohod na Medvejk	9. 10. 2023, ponedeljek	razredniki
	5	Igre na snegu	24. 1. 2024, sreda	razredniki
	5	Kolesarski poligon/izvajanje kolesarskih izpitov	11. 4. 2024, torek	razredniki
	5	Plavanje	20. 6. 2024, ponedeljek	razredniki

6. RAZRED

DEJ	ŠT. UR	DEJAVNOST	ČAS	VODJA
ND	5	Celica	ŠVN	Urška Rušnjak
	5	Tradicionalni slovenski zajtrk	petek, 18. november	Neža Pahor
	5	Fizikalno-kemijski poskusi	ŠVN	Urška Mesar
KD	5	Film + delavnice	petek, 22. december	Aktiv SLJ
	5	Pust	torek, 13. februar	Aktiv SLJ
	5	Ogled gledališke predstave v Ljubljani	april 2024	Aktiv SLJ
TD	5	Ustvarjalne delavnice	petek, 1. 12. 2023	Silvija Oven
	5	Izdelki iz papirja	ŠVN	
	5	CERO	oktober 2023	Silvija Oven
	5	ŠVN	ŠVN	
ŠD	5	Kros	27. 9. 2023 (sreda)	Konrad Božeglav
	5	Pohodi	torek, 17. 10. 2023	Blaž Gec
	5	Zimske dejavnosti	ŠVN	Igor Meden
	5	Atletika	ponedeljek, 20. 5. 2024	Vesna Muha
	5	Športne igre	četrtek, 13. 6. 2024	Matej Maver

7. RAZRED

DEJ	ŠT. UR	DEJAVNOST	ČAS	VODJA
ND	5	Gozd	ŠVN	Neža Pahor
	5	Travnik	ŠVN	Neža Pahor
	5	Človeška ribica	ŠVN	Neža Pahor
KD	5	Film + delavnice	petek, 22. december	Aktiv SLJ
	5	Pust	torek, 13. februar	Aktiv SLJ
	5	Ogled gledališke predstave v Ljubljani	april 2024	Aktiv SLJ
TD	5	Ustvarjalne delavnice	petek, 1. 12. 2023	Smiljana Pavletič
	5	CERO	oktober, 2023	Silvija Oven
	5	Energija	ŠVN	učitelji v ŠN
	5	Ogledi proizvodnje	maj, 2024	Lucijana Rebec
ŠD	5	Kros	27. 9. 2023 (sreda)	Konrad Božeglav
	5	Pohodi	torek, 17. 10. 2023	Blaž Gec
	5	Športne dejavnosti	ŠVN	Igor Meden
	5	Atletika	ponedeljek, 20. 5. 2024	Vesna Muha
	5	Športne igre	četrtek, 13. 6. 2024	Matej Maver

8. RAZRED

DEJ	ŠT. UR	DEJAVNOST	ČAS	VODJA
ND	5	Varovanje okolja	ŠVN	aktiv NAR
	5	Zdrava prehrana	ŠVN	aktiv NAR
	5	Pogled v veselje	7. marec	Katarina Kovač
KD	5	Film + delavnice	petek, 22. december	Aktiv SLJ
	5	Pust	torek, 13. februar	Aktiv SLJ
	5	Ogled gledališke predstave v Ljubljani	marec 2024	Aktiv SLJ
TD	5	Ustvarjalne delavnice	Petek, 1. 12. 2023	Sergeja Vidakovič
	5	Energija	ŠVN	Učitelji v ŠN
	5	Izdelava učnih pripomočkov	ŠVN	Učitelji v ŠN
	5	Spoznavanje poklicev	ponedeljek, 2024	Svetovalna služba in Lucijana Rebec
ŠD	5	Kros	27. 9. 2023 (sreda)	Konrad Božeglav
	5	Pohodi	torek, 17. 10. 2023	Blaž Gec
	5	Športne dejavnosti	ŠVN	Igor Meden
	5	Atletika	ponedeljek, 20. 5. 2023	Vesna Muha
	5	Športne igre	četrtek, 13. 6. 2023	Matej Maver

9. RAZRED

DEJ	ŠT. UR	DEJAVNOST	ČAS	VODJA
ND	5	Tradicionalni slovenski zajtrk	17. 11. 2023	Neža Pahor
	5	Dan Zemlje (Trst)	april 2024	Aktiv NAR, Darja Matevlijič
	5	Pogled v veselje	6. marec	Katarina Kovač
KD	5	Film + delavnice	petek, 22. december	Aktiv SLJ
	5	Pust	torek, 13. februar	Aktiv SLJ
	5	Ogled gledališke predstave v Ljubljani	marec 2023	Aktiv SLJ
TD	5	Ustvarjalne delavnice	petek, 1.12.2023	Lucijana Rebec
	5	Spoznavanje poklicev- tržnica	četrtek, 5. oktober 2023	Svetovalna služba in Lucijana Rebec
	5	Podjetništvo ORA	sreda, oktober, 2023	Lucijana Rebec
	5	Priprave na valetu	junij, 2024	Mateja Melan
ŠD	5	Kros	27. 9. 2023, sreda	Konrad Božeglav
	5	Pohodi	torek, 17. 10. 2023	Blaž Gec
	5	Zimske aktivnosti/Planica	sreda, 31. 1. 2024	Igor Meden
	5	Atletika	ponedeljek, 20. 5. 2024	Vesna Muha
	5	Športne igre	četrtek, 13. 6. 2024	Matej Maver

PODRUŽNICA LOKEV

DEJ	ŠT. UR	DEJAVNOST	ČAS	VODJA
ND	5	Življenjski prostor: Gozd	oktober 2023	razrednik, gozdar
	5	Slovenski tradicionalni zajtrk – Kruh za zajtrk-super dan	17. 11. 2023 (petek)	razrednik
	5	Ekskurzija: Piran (akvarij, muzej školjk)	10. 5. 2024 (petek)	razrednik, kustos
KD	5	Svetovni dan jezikov	26. 9. 2023 (torek)	razrednik
	5	Ogled gledališke predstave	oktober, 2023	razrednik
	5	Dan šole (120-letnica rojstva Srečka Kosovela-obisk Tomaja)	18. 3. 2023 (ponedeljek)	razrednik
	5	Obeležitev slovenskega kulturnega dne (1., 2. in 3. L)	6. 2. 2024. (torek)	razrednik
TD	5	Oktober-mesec požarne varnosti-evakuacija	oktober, 2024	razrednik, gasilci
	5	Prednovoletne delavnice	13. 11. 2023 (ponedeljek)	razrednik
	5	Novoletna okrasitev šole	december, 2023	razrednik
	5	Izdelovanje tehniških izdelkov/Vodni dan (4. L)	12. 6. 2024 (sreda)	razrednik
ŠD	5	Jesenski pohod v Lipico	20. 9. 2023 (sreda)	razrednik, konjar
	5	Jesenski kros	27. 9. 2023 (sreda)	razrednik
	5	Zimski športni dan	januar, 2024	razrednik
	5	ŠVZ-karton	april, 2024	razrednik
	5	Spomladanski pohod s športnimi igrami	maj, 2024	razrednik

8.2 PLAN EKSKURZIJ

Datumi in program ekskurzij se lahko spremenijo zaradi objektivnih razlogov.

8.2.1 Prvo vzgojno-izobraževalno obdobje

RAZRED	VSEBINA	ČAS	VODJA
2. razred	Postojnska jama	28. marec 2024	Daša Plut Perhavec, razredničarke

8.2.2 Drugo vzgojno-izobraževalno obdobje

RAZRED	VSEBINA	ČAS	VODJA
4. razred	Šolski muzej in ogled Ljubljane	3. 6. 2024	Suzana Čehovin Verč, razredničarke
6. razred	TMS Bistra, Močilnik, Cankarjeva Vrhnika	21. in 22. 5. 2024	Silvija Oven

8.2.3 Tretje vzgojno-izobraževalno obdobje

RAZRED	VSEBINA	ČAS	VODJA
7. razred	Dolenjska: Trubarjeva domačija (Rašica), Jurčičeva domačija (Muljava) in Žužemberk (grad in Lehnjakovi pragovi na reki Krki)	torek, 14. 5. 2024 sreda, 15. 5. 2024	Danilo Ravbar, razredniki in spremljevalci
8. razred	Gorenjska, Kovaški muzej v Kropi, Bled, Prešernova rojstna hiša, Mojstrana (Slovenski planinski muzej)	sreda, 8. 5. 2024	Danilo Ravbar, razredniki in spremljevalci
9. razred	Posočje: Gregorčičeva rojstna hiša, muzej v Kobaridu, trdnjava Kluže	ponedeljek, 25. 9. 2023	Darja Matevlič, razredniki in spremljevalci

8.2.4 Podružnična šola Lokev

RAZRED	VSEBINA	ČAS	ODG. UČITELJ
1., 2. , 3. in 4. L	Piran: akvarij in muzej školjk	10. 5. 2024	Barbara Starc

INTERESNE DEJAVNOSTI

8.3 RAZREDNA STOPNJA

	INTER. DEJAVNOST	RAZRED	TEDENSKO ŠT. UR	UČITELJ/MENTOR
1.	BRALNA ZNAČKA	1. – 5.		razredničarke
2.	BRALNA ZNAČKA - angleška	1. – 5.		Učiteljji TJA
3.	BADMINTON	4. - 5.	1	Matej Maver
4.	FOLKLORA	4. - 7.	1	Veronika Norčič
5.	GIMNASTIKA	1. - 2.	2	Andreja Gulič
6.	GIMNASTIKA	3. - 4.	2	Andreja Gulič
7.	GIMNASTIKA	5. - 6.	2	Andreja Gulič
8.	KAMIŠIBAJ	4. – 9.	1	Mateja Jerina
9.	LEGO ROBOTKI	4. – 5.	1	Marjetka Vičič, Zoran Pejič
10.	LIKOVNI KROŽEK	1.	1	Katja Guštin
11.	MLADI RAZISKOVALCI	5.	1	Maja Čeh
12.	NAMIZNI TENIS	4. - 5.	1	Matej Maver
13.	ORIENTACIJSKI TEK	4. - 9.	1	Monika Ščuka
14.	PEVSKI ZBOR	1.	1	Jaka Jerina
15.	PEVSKI ZBOR	2. - 5.	1	Jaka Jerina
16.	PLANINCI	1.- 3.		Andreja Gulič
17.	PLANINCI	4. - 6.		Vesna Rener
18.	ŠOLSKI EKO VRT	3. - 5.	1	Mojca Štok Amadeja Mrak
19.	USTVARJALNI KROŽEK	3. - 4.	1	Vesna Rener
20.	VESELA ŠOLA	4. - 9.	1	Suzana Čehovin Verč
21.	MINI GLEDALIŠČE	2. - 3.	2	Daša Plut Perhavec Tea Čandek Valenčič
22.	UČIMO SE ŠIVATI	2. - 3.	1	Tadeja Bogdan
23.	ŠIVAMO GOBELINE	4. - 5.	1	Tadeja Bogdan
24.	ITALIJANSKA BRALNA ZNAČKA	4. - 5.		Maja Mržek
25.	LIKOVNI KROŽEK	2.	2	Urška Doles

8.4 PREDMETNA STOPNJA

	INTER. DEJAVNOST	RAZRED	ŠT. UR	UČITELJ/MENTOR
1.	ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	5. - 9.		učiteljji angleščine
2.	BRALNA ZNAČKA	1. - 9.		učiteljji slovenščine + razredniki
3.	FOLKLORA	4. - 7.	1	Veronika Norčič
4.	GEOGRAFSKI KROŽEK	7. - 9.	1	Danilo Ravbar
5.	KEMIJSKI KROŽEK	8. - 9.	1	Urška Mesar
6.	KNJIŽNIČARSKI KROŽEK	7.- 9.	1	Doris Primc
7.	LIKOVNE DELAVNICE	7. - 9.	1	Mateja Melan
8.	MALE SIVE CELICE	7. - 9.	1	Katja Trampuž
9.	MLADI RAZISKOVALCI	6.	1	Maja Čeh
10.	MLADINSKI PEVSKI ZBOR	6. - 9.	4	Uroš Cej
11.	PLANINCI	7. - 9.		Matej Maver
12.	PLANINCI	4. - 6.		Vesna Rener
13.	PROSTOVOLJEC SEM	6. - 9.	1	Mateja Melan

14.	VESELA ŠOLA	4.- 9.	1	Suzana Čehovin Verč
15.	VRSTNIŠKA MEDIACIJA	7. - 9.		Marija Štekar Košuta
16.	KVAČKANJE	7. - 9.	1	Mateja Melan
17.	GRAFIČNO OBLIKOVANJE	8. - 9.	1	Ines Pahor, Mateja Melan
18.	ŠOLSKI BAND	6. - 9.	1	Janez Jurančič, Doris Primc
19.	ŠIVANJE GOBELINA	6. - 9.	1	Tadeja Bogdan
20.	ZGODOVINSKI KROŽEK	8. – 9.	1	Darja Matevljič
21.	ITALIJANSKA BRALNA ZNAČKA	6. - 9.		Maja Mržek Monika Ščuka
22.	JAPONSKA IGRA "GO"	6. - 9.	1	Zunanji sodelavec
23.	MUZIKAL	1.- 9.	2	učitelji

8.5 LOKEV

ZAP. ŠT.	INTERESNA DEJAVNOST	RAZRED	ŠT. UR	UČITELJ - MENTOR	URNIK
1.	PEVSKI ZBOR LOKEV	1. - 4.	1	Jaka Jerina	petek, 13.00 -13.45
2.	FIT ŠOLAR	1. - 4.	1	Petra Mislej	torek, 13.45- 14.30
3.	UMETNIŠKI KOTIČEK	1. - 4.	1	Barbara Starc	sreda, 13.15 - 14.00
4.	ITALIJANŠČINA	1. - 4.	2	Monika Ščuka	ponedeljek, 14.10 - 15.40
5.	BRALNA ZNAČKA	1. - 4.	1	razredničarki	po dogovoru z učencem
6.	PLANINCI	1. - 4.	4	Ljubica Benčič	po dogovoru ob sobotah
7.	GOZDNE URICE	1.- 4.	1	Petra Mislej	četrtek, 13.15 - 14.50 (na 14 dni)

9 RAZŠIRJEN PROGRAM DEJAVNOSTI

9.1 Dopolnilni in dodatni pouk

Dopolnilni pouk je namenjen učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dodatno razlago snovi in pomoč učitelja.

Dodatni pouk je namenjen učencem, ki se želijo seznaniti z izbrano snovjo na višji, zahtevnejši ravni. V okviru dodatnega pouka potekajo tudi priprave na tekmovanja in delo z nadarjenimi učenci.

Vsakemu oddelku je namenjeno 0,5 ure dodatnega in 0,5 ure dopolnilnega pouka na teden.

9.2 Dodatna strokovna pomoč otrokom

Dodatna strokovna pomoč (DSP) se izvaja za otroke s posebnimi potrebami, ki so na podlagi odločbe usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. Dodatna strokovna pomoč se izvaja kot:

pomoč za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj (izvajajo: ena mobilna specialna pedagoginja iz Centra Elvire Vatovec iz Strunjana, dve mobilni specialni pedagoginji in ena logopedinja iz CKSG Portorož, ena mobilna tiflopedagoginja iz Centra IRIS Ljubljana ter dve pedagoginji, ena specialna pedagoginja in ena socialna pedagoginja iz naše OŠ Sežana).

svetovalna storitev (izvajajo strokovni delavci, ki poučujejo in spremljajo učenca),

učna pomoč (izvajajo razredni/predmetni učitelji).

Obseg in način izvajanja dodatne strokovne pomoči se določita z odločbo o usmeritvi skladno z Zakonom o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (ZOUPP-1), podrobneje pa se način izvajanja opredeli z individualiziranim programom, ki ga pripravi strokovna skupina skladno s 37. členom ZOUPP-1. Glede na vrsto in stopnjo otrokovega primanjkljaja, ovire oziroma motnje se v individualiziranem programu določijo tudi potrebne prilagoditve (pri poučevanju, organizaciji, načinu preverjanja in ocenjevanja znanja, napredovanju, prilagoditvi prostora ...), ki jih učenec potrebuje. Prilagoditve morajo biti zapisane in z njimi so seznanjeni vsi učitelji.

Strokovna skupina preverja napredek učenca ob zaključku vsakega ocenjevalnega obdobja oz. po potrebi. Dodatna strokovna pomoč se ves čas prilagaja potrebam učenca s ciljem, da bi le-ta dosegel optimalen učni uspeh.

9.3 Delo z nadarjenimi učenci

Odkrivanje nadarjenih učencev poteka vsako leto praviloma ob koncu 3. razreda, evidentiranje pa se lahko izvede tudi v kateremkoli naslednjem razredu. Učence predlagajo razredničarke ali ostali učitelji, ki jih poučujejo. Postopek evidentiranja in identificiranja nadarjenosti poteka po predpisanih korakih, ki veljajo za vse slovenske šole v skladu z Zakonom o osnovni šoli. Po končanem postopku identificiranja (za učence, katerih starši bodo s postopkom soglašali), šola oblikuje individualizirane programe za razvijanje in podpiranje nadarjenosti pri pouku, šolskih in izvenšolskih dejavnostih. Za učence se lahko na predlog učiteljev izvede odkrivanje nadarjenosti tudi v višjih razredih OŠ po enakem postopku.

Učenci so lahko identificirani kot nadarjeni na učnem, voditeljskem, tehničnem, gibalnem, glasbenem, likovnem in dramskem področju, od sedmega razreda naprej pa še na filmskem področju. Obvezen del postopka je tudi testiranje sposobnosti, ki ga izvaja psiholog. Ko je učenec odkrit kot nadarjen, velja za nadarjenega do konca njegovega šolanja.

Nadarjeni učenci lahko razvijajo svoje sposobnosti in interese znotraj pouka (notranja in zunanja diferenciacija), pri dodatnem pouku, interesnih dejavnostih, v okviru individualnih in skupinskih oblik pomoči.

V 1. triadi je delo z nadarjenimi učenci, predvideno kot individualizacija, akceleracija in usmerjanje v dodatni pouk, interesne dejavnosti v okviru ponudbe šole in zunanjih izvajalcev ter v neobvezne izbirne predmete.

V 2. in 3. triadi se postopek identificiranja različnih nadarjenosti nadaljuje, ponujene so tudi nove dejavnosti izbirnih predmetov, eksperimentalnih, kulturno-umetniških delavnic in dodatnih programov za nadarjene. Učence vključujemo

v projekte in raziskovalne naloge. Šola ponuja nadarjenim učencem nabor dodatnih programov namenjenih prav njim: obiski raznih muzejev, prireditev, dogodkov in delavnic namenjenih nadarjenim učencem ter učencem s posebnimi interesi.

Na šoli bomo zbirali informacije o dejavnostih, ki jih organizirajo različne organizacije izven šole: MDPM, knjižnica, kulturni dom, glasbena šola, poletni tabori in druge šole ter učence in starše obveščali o možnostih.

	DEJAVNOST	PREDVIDEN TERMIN
1.	Tabor za nadarjene v CŠOD; 6. – 9. r (Rakov Škocjan)	24. – 26. 11. 23
2.	Tabor za nadarjene v CŠOD; 4. – 5. r (Rakov Škocjan)	8. – 10. 11. 23
3.	Ogled gledališke predstave v angleščini v Kulturnem domu Izola	november 2023
4.	Nočitev na šoli (petek-sobota)	marec 2024
5.	Popoldanske delavnice na šoli	po dogovoru
6.	Popoldan s čebelami (šolski čebelnjak)	maj 2024
7.	Druge dejavnosti na šoli	po dogovoru
8.	Dejavnost, ki se pojavi med šolskim letom; nenačrtovano/zunanji ponudniki	po dogovoru

9.4 Individualne in skupinske oblike pomoči

Individualne in skupinske oblike pomoči (ISP) so pomoči, ki jih učencem nudijo učitelji ali drugi strokovni delavci. Namenjene so premagovanju ovir pri usvajanju določenih učnih vsebin. Potekajo individualno ali v skupini – učencem se pomaga pri učenju, hkrati pa se skušajo usposobiti, da bi v prihodnje znali sami uspešno premagovati tovrstne težave. Šola ure ISP-ja nameni tudi nadarjenim učencem in učencem s posebnimi interesi za razvijanje njihovih sposobnosti in interesov.

9.4.1 Individualna in skupinska pomoč; učenci z učnimi težavami; ISP

V šolskem letu 2023/24 bo za učence z učnimi težavami brez odločbe namenjenih 10 ur individualne in skupinske učne pomoči tedensko. Pomoč se izvaja po pouku, izven oddelka, skupinsko ali individualno. Izvajajo jo učitelji razrednega in predmetnega pouka ali ostali strokovni delavci šole. Vključeni so učenci od 1. do 9. razreda, ki nimajo odločbe o usmeritvi, potrebujejo pa dodatno učno pomoč. Po potrebi je za učence izdelan Izvirni delovni projekt pomoči (ob začetku ali med šolskim letom).

9.4.2 Individualna in skupinska pomoč; nadarjeni in motivirani učenci; ISP-N

V šolskem letu 2023/24 bo za nadarjene in motivirane učence namenjenih 10 ur individualne in skupinske učne pomoči tedensko. Šola bo za te učence organizira razne dejavnosti izven pouka, ki so opisane zgoraj.

9.5 DSP in učna pomoč

Dodatna strokovna pomoč za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj in učna pomoč sta namenjeni učencem s posebnimi potrebami, ki so z odločbo o usmeritvi usmerjeni v program osnovne šole s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. V šolskem letu 2023/2024 je na šoli v 53 učencev (12 na prvi triadi, 19 na drugi triadi, 22 na tretji triadi), ki so usmerjeni v program osnovne šole s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo, kar predstavlja 6% vseh učencev.

IZVAJANJE DODATNE STROKOVNE POMOČI ZA PREMAGOVANJE PRIMANJKLJAJEV, OVIR OZ. MOTENJ

V šolskem letu 2023/2024 bomo izvajali 93 ur dodatne strokovne pomoči za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj, ki jih bodo izvajale specialne in rehabilitacijske pedagoginje, pedagoginje, inkluzivna pedagoginja, logopedinja in tiflopedagoginja.

SEZNAM IZVAJALK DSP OŠ Srečka Kosovela Sežana:

- Dodatna strokovna pomoč - DSP (izvajalec: socialna pedagoginja Eva Rolih)
- Dodatna strokovna pomoč - DSP (izvajalec: pedagoginja Karmen Tavčar)
- Dodatna strokovna pomoč - DSP (izvajalec: SRP Živa Sterniša)
- Dodatna strokovna pomoč - DSP (izvajalec: pedagoginja Irena Fabčič)

Karmen Tavčar			Eva Rolih		
Razred	DSP-PED	Število ur	razred	DSP-SOC. PED.	število ur
1. - 9.	DSP-PED	20	4. - 9.	DSP-SOC. PED.	8
Skupaj		20	Skupaj		8

Irena Fabčič			Živa Sterniša		
Razred	DSP-PED	Število ur	razred	DSP-SRP	število ur
6.	DSP-PED	1	2.	DSP-SRP	2
Skupaj		1	Skupaj		2

SEZNAM MOBILNIH IZVAJALK DSP:

- Dodatna strokovna pomoč - zunanja izvajalka SRP - Nataša Metlika - Center za komunikacijo, sluh in govor Portorož
- Dodatna strokovna pomoč - zunanja izvajalka SRP - Nastja Rolih - Center za komunikacijo, sluh in govor Portorož
- Dodatna strokovna pomoč - zunanja izvajalka SRP - Valentina Raseni - Center za usposabljanje Elvira Vatovec Strunjan
- Dodatna strokovna pomoč - zunanja izvajalka TIFLOPEDAGOGINJA - Mateja Maljevec - Center IRIS Ljubljana
- Dodatna strokovna pomoč - DSP LOGOPED - zunanja izvajalka - Amelija Mozetič Hussu - Center za komunikacijo, sluh in govor Portorož

Nataša Metlika			Nastja Rolih		
Razred	DSP-SRP	Število ur	razred	DSP-SRP	število ur
2. - 8.	DSP-SRP	13	2. - 9.	DSP-SRP	17
Skupaj		13	Skupaj		17

Valentina Raseni			Amelija Mozetič Hussu			Mateja Maljevac		
Razred	DSP	Število ur	Razred	DSP	Število ur	Razred	DSP	Število ur
2. - 9.	SRP	20	2. - 9.	LOG	10	1.	TIFLOPEDAGOG	2
Skupaj		20	Skupaj		10	Skupaj		2

IZVAJANJE UČNE POMOČI PO REALIZACIJI:

Ure učne pomoči, ki učencem pripadajo po odločbi, izvajajo učitelji naše šole. V prvi triadi 5 ur, v drugi triadi 6 ur, v tretji triadi pa 21 ur. Od 1. do 5. razreda izvajajo ure učitelji razrednega pouka, od 6. do 9. razreda pa predmetni učitelji (matematika, tuji jeziki, angleščina, slovenščina, biologija/kemija, zgodovina/geografija, fizika ...).

Skupno število ur učne pomoči (po realizaciji) je 32.

SLOVENŠČINA ZA TUJCE

V šolskem letu 2023/2024 je na našo šolo na novo vpisanih 34 učencev, državljanov tujih držav, kar znaša slabe 4% vseh učencev.

UČENCI, DRŽAVLJANI TUJIH DRŽAV	
Razred	Število otrok
1.	24
2.	2
3.	2
4.	2
6.	1
7.	1
Skupaj	34

10 JUTRANJE VARSTVO IN ODDELKI PODALJŠANEGA BIVANJA

Jutranje varstvo je organizirano od 6.00 do 7.45 za učence 1. razreda. V jutranje varstvo lahko prihajajo tudi učenci 2. in 3. razreda, v kolikor starši zaradi svojega delovnega časa potrebujejo varstvo v jutranjih urah, za kar morajo oddati pisno prošnjo.

10.1 PODALJŠANO BIVANJE

Podaljšano bivanje je oblika vzgojno-izobraževalnega procesa, ki jo šola organizira po pouku in je namenjena učencem od 1. do 5. razreda. V podaljšano bivanje se učenci vključujejo prostovoljno s prijavo staršev v okviru pravil, ki jih določa šola. Podaljšano bivanje je strokovno vodeno.

Vsebovati mora naslednje elemente:

- samostojno učenje,
- sprostitveno dejavnost,
- ustvarjalno preživljanje časa in
- prehrano.

Cilji podaljšanega bivanja se prepletajo in nadgrajujejo z vzgojno-izobraževalnimi cilji pouka. Vsebine podaljšanega bivanja izhajajo iz vzgojno-izobraževalnih ciljev pouka ob upoštevanju interesov, potreb in želja učencev in njihovih staršev.

Splošni cilji podaljšanega bivanja so: učencem zagotoviti spodbudno, zdravo in varno psihosocialno ter fizično okolje za razvoj in izobraževanje; omogočiti redno, samostojno in uspešno opravljanje obveznosti za šolo in jim v primeru potrebe nuditi ustrezno strokovno pomoč.

Učenci, ki obiskujejo podaljšano bivanje, bodo deležni popoldanske malice (v času od kosila do odhoda domov), če se bodo starši tako odločili. Zaradi specifik delovnega časa staršev nudi šola podaljšano bivanje do 16.30.

Število otrok, vključenih v oddelke podaljšanega bivanja, iz leta v leto narašča. V šolskem letu 2023/24 imamo 14 oddelkov na matični šoli in enega na podružnici v Lokvi. V oddelke podaljšanega bivanja je vključenih 386 učencev in 16 učencev na podružnici v Lokvi. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport je letos izdalo soglasje za 282 ur podaljšanega bivanja tedensko. Vodstvo šole je zaprosilo za 15 dodatnih ur za matično šolo ter celoten obseg ur (25 ur) na podružnični šoli. Do letos je polovico ur na podružnici pokrivala Občina Sežana. Ministrstvo je ure v celoti odobrilo. Kljub temu, so oddelki zelo polni in bi potrebovali še 12 ur, da bi lahko pokrili naše potrebe v celoti.

10.1.1 URNIK PODALJŠANEGA BIVANJA

Urnik se lahko spreminja in prilagaja vsebinam in pogojem dela. Uro samostojnega učenja določi učitelj sam.

ČAS - URA	URA	DEJAVNOST
11.30–12.20	1. ura	Kosilo, sprostitvena dejavnost
12.20–13.10	2. ura	Kosilo, samostojno učenje/dejavnosti
13.10–14.00	3. ura	Samostojno učenje/dejavnosti
14.00–14.50	4. ura	Malica/samostojno učenje/usmerjen prosti čas
14.50–15.40	5. ura	Sprostitvena dejavnost/usmerjen prosti čas
15.40–16.30		Dežurstvo do zaključka (na igrišču, oziroma v jedilnici šole)

11 PREDLOG NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI PROGRAMA ŠOLE

11.1 PREDVIDENE DEJAVNOSTI RAZPOREJENE PO RAZREDIH

11.1.1 1. razred

NAZIV PREDVIDENEGA PROGRAMA (1. R.)	ELEMENTI ZA DOLOČITEV CENE	PREDVIDENA CENA ZA IZVEDBO NA UČENCA
Škratova pot v Štanjelu	prevoz	6 EUR
	vodenje in tiskano gradivo	9 EUR
ZOO v Ljubljani	prevoz	12 EUR
	vstopnina	7 EUR
Abonma	4 predstave, 1 film	25 EUR
Baletna predstava Ostržek (DLBU Divača)	predstava	4 EUR
Nepredvideni stroški (obračunajo se samo po dejanski realizaciji)	v primeru, da se med šolskim letom pojavi kakšna vsebina, ki bi bila za učence posebej zanimiva in poučna	10 EUR
Skupaj predvideni stroški		72 EUR

11.1.2 2. razred

NAZIV PREDVIDENEGA PROGRAMA (2. R.)	ELEMENTI ZA DOLOČITEV CENE	PREDVIDENA CENA ZA IZVEDBO NA UČENCA
Ogled Postojnske jame	vstopnina	14 EUR
	prevoz	7 EUR
4 predstave, 1 film	vstopnina	25 EUR
Baletna predstava Ostržek (DLBU Divača)	predstava	4 EUR
Nepredvideni stroški (obračunajo se samo po dejanski realizaciji)	v primeru, da se med šolskim letom pojavi kakšna vsebina, ki bi bila za učence posebej zanimiva in poučna	6 EUR
Skupaj predvideni stroški		56 EUR

11.1.3 3. razred

NAZIV PREDVIDENEGA PROGRAMA (3. R.)	ELEMENTI ZA DOLOČITEV CENE	PREDVIDENA CENA ZA IZVEDBO NA UČENCA
ND - Botanični park	vodenje	4 EUR
ND - Kmetija	vlak Sežana-Povir-Sežana	5 EUR
TD - Ročne spretnosti	gobelin	6 EUR
ŠD - Pohod na Kokoš	avtobus	5 EUR
Nepredvideni stroški (obračunajo se samo po dejanski realizaciji)	V primeru, da se med šolskim letom pojavi kakšna vsebina, ki bi bila za učence posebej zanimiva in poučna.	10 EUR
abonma		25 EUR
Baletna predstava Ostržek (DLBU Divača)	predstava	4 EUR
Šola v naravi + 2x plavanje	bivanje v CŠOD, plavalni tečaj, prevoz	Bivanje, posteljnina (po želji), prevoz, vaditelji plavanja cca.180 EUR
Skupaj predvideni stroški		60 EUR + ŠVN

11.1.4 4. razred

NAZIV PREDVIDENEGA PROGRAMA (4. R.)	ELEMENTI ZA DOLOČITEV CENE	PREDVIDENA CENA ZA IZVEDBO NA UČENCA
Po poti kalov - naravoslovje (po dogovoru z izvajalcem)	prevoz Sežana-Voglje-Sežana	4,5 EUR
ND - Škocjanske jame	prevoz Sežana-Škocjan-Sežana	8,5 EUR
	vstopnina	7,5 EUR
KD - Peter Kus, Orkester izvernih inštrumentov	ogled predstave in delavnice	8 EUR
Šolski muzej in ogled Ljubljane	prevoz Sežana-Ljubljana-Sežana	12 EUR
	vstopnina	6 EUR
Gledališče - abonmajske predstave	4 predstave in ogled filma s pogovorom	25 EUR
Baletna predstava Ostržek (DLBU Divača)	predstava	4 EUR
Pohod v Tomaj	povratak z avtobusom	3 EUR
Nepredvideni stroški (obračunajo se samo po dejanski realizaciji)	V primeru, da se med šolskim letom pojavi kakšna vsebina, ki bi bila za učence posebej zanimiva in poučna.	10 EUR
Skupaj predvideni stroški		78,5 EUR

11.1.5 5. razred

NAZIV PREDVIDENEGA PROGRAMA (5. R.)	ELEMENTI ZA DOLOČITEV CENE	PREDVIDENA CENA ZA IZVEDBO NA UČENCA
V korak s Kosovelom	vodenje	5 EUR
Igre na snegu	prevoz	10 EUR
Abonmajske predstave 2	Ogled 4 predstav in filma	25 EUR (2. obroka po 12,50 EUR)
Baletna predstava Ostržek (DLBU Divača)	predstava	4 EUR
Šola v naravi – plavanje Savudrija	prevoz, bivanje, stroški vodenja plavanja	Cca. 210 EUR
Koliščarska vas na Igu	vstopnina	8 EUR
	prevoz Sežana-Ljubljana-Sežana	11 EUR
Nepredvideni stroški (obračunajo se samo po dejanski realizaciji)	V primeru, da se med šolskim letom pojavi kakšna vsebina, ki bi bila za učence posebej zanimiva in poučna.	10 EUR
Skupaj predvideni stroški		63 EUR + ŠVN

11.1.6 6. razred

NAZIV PREDVIDENEGA PROGRAMA (6. R.)	ELEMENTI ZA DOLOČITEV CENE	PREDVIDENA CENA ZA IZVEDBO NA UČENCA
KD – film, KD – Ogled predstave v Ljubljani	prevoz, vstopnina	5 EUR
		10 EUR + prevoz
Prispevek za material za likovno umetnost	Prispevek za material in potrebščine	8 EUR
Tehnika in tehnologija	Prispevek za material	2 EUR
ŠD – pohod Trstelj	prevoz	9 EUR
TMS Bistra, Močilnik, Cankarjeva Vrhnika	vstopnine, prevoz	25 EUR
Nepredvideni stroški (obračunajo se samo po dejanski realizaciji)	V primeru, da se med šolskim letom pojavi kakšna vsebina, ki bi bila za učence posebej zanimiva in poučna.	10 EUR
Šola v naravi - smučarska šola	bivanje, smučarske karte, bazen, prevoz, učitelji smučanja, učitelji	Cca. 250 EUR
Skupaj predvideni stroški		73 EUR + ŠVN
Baletna predstava Ostržek (DLBU Divača)	predstava	4 EUR

11.1.7 7. razred

NAZIV PREDVIDENEGA PROGRAMA (7. R.)	ELEMENTI ZA DOLOČITEV CENE	PREDVIDENA CENA ZA IZVEDBO NA UČENCA
ŠD - pohod Vremščica	prevoz	9 EUR
KD - film	vstopnina	5 EUR
KD – Ogleđ predstave v Ljubljani	prevoz, vstopnina	10 EUR + prevoz
Ekскурzija na Dolenjsko	prevoz, vstopnina	24 EUR
Naravoslovna šola v naravi - CŠOD Radenci	bivanje, posteljnina, prevoz, učitelji	165EUR
Šport za sprostitev Ogleđ športne tekme	prevoz	15 EUR
Tehnika in tehnologija	Prispevek za material	2 EUR
Likovna umetnost	Prispevek za material in potrebščine	8 EUR
IP Likovno snovanje 1 (samo za vpisane)	Prispevek za material in potrebščine Narodna galerija Ljubljana - prevoz , vstopnina in delavnica	3 EUR 19 EUR + 5 EUR
Življenje, upodobljeno v umetnosti (samo za vpisane)	Muzej Revoltella, Trst, prevoz, vstopnina	12 EUR + 10 EUR
ID - Vrstniška mediacija (samo za prijavljene)	CŠOD Rakov Škocjan	48,50 EUR
Nepredvideni stroški (obračunajo se samo po dejanski realizaciji)	V primeru, da se med šolskim letom pojavi kakšna vsebina, ki bi bila za učence posebej zanimiva in poučna.	10 EUR
Baletna predstava Ostržek (DLBU Divača)	predstava	4 EUR
Skupaj predvideni stroški		128 EUR + ŠVN

11.1.8 8. razred

NAZIV PREDVIDENEGA PROGRAMA (8. R.)	ELEMENTI ZA DOLOČITEV CENE	PREDVIDENA CENA ZA IZVEDBO NA UČENCA
ŠD - pohod Slavnik	prevoz	11 EUR
KD - ogleđ filma	vstopnina	5 EUR
KD - Ogleđ predstave v Ljubljani	vstopnina, prevoz	10 EUR + prevoz
ND – Pogled v vesolje	Cena delavnice/učenca	10 EUR
Ekскурzija na Gorenjsko	prevoz, vstopnina	28 EUR
Tehnika in tehnologija	Prispevek za material	2 EUR
Likovna umetnost	Prispevek za material za likovno umetnost	8 EUR
Likovno snovanje 2 (samo za vpisane)	Prispevek za material in potrebščine Moderna galerija Ljubljana - prevoz , vstopnina in delavnica	3 EUR 19 EUR + 5 EUR
Življenje, upodobljeno v umetnosti (samo za vpisane)	Muzej Revoltella, Trst, prevoz, vstopnina	12 EUR + 10 EUR
Šport za zdravje Atlantis + ogleđ športne tekme	vstopnina prevoz	8 EUR 15 EUR
Nepredvideni stroški (obračunajo se samo po dejanski realizaciji)	V primeru, da se med šolskim letom pojavi kakšna vsebina, ki bi bila za učence posebej zanimiva in poučna.	15 EUR
Skupaj predvideni stroški		170 EUR + ŠVN
Šola v naravi	bivanje v CŠOD Fara, plavalni tečaj, prevoz	Bivanje EUR, posteljnina EUR (po želji), prevoz EUR, vaditelji plavanja EUR, cca.150 EUR

ID - Vrstniška mediacija (samo za prijavljene)	CŠOD Rakov Škocjan	48,50 EUR
Baletna predstava Ostržek (DLBU Divača)	predstava	4 EUR
Čebelarstvo (izbirni predmet) - obisk Čebelarskega centra Slovenije v Lukovici	prevoz	15 EUR

11.1.9 9. razred

NAZIV PREDVIDENEGA PROGRAMA (9. R.)	ELEMENTI ZA DOLOČITEV CENE	PREDVIDENA CENA ZA IZVEDBO NA UČENCA
KD - Ogleđ filma	vstopnina	5 EUR
KD - Ogleđ predstave v Ljubljani	vstopnina, prevoz	10 EUR + prevoz
ND – Pogled v veselje	Cena delavnice/učenca	10 EUR
Ekskurzija Posočje	prevoz, vstopnina	27 EUR
Nepredvideni stroški (obračunajo se samo po dejanski realizaciji)	V primeru, da se med šolskim letom pojavi kakšna vsebina, ki bi bila za učence posebej zanimiva in poučna.	10 EUR
ŠD - pohod Nanos	prevoz	12 EUR
ŠD - Planica	prevoz	25 EUR
Valeta	najem Kosovelovega doma ali amfiteatra	6 EUR
Plesni tečaj	na osebo	30 EUR (*odvisno, katera plesna šola bo izbrana)
Prispevek za material za likovno umetnost	Prispevek za material in potrebščine	8 EUR
Likovno snovanje 3 (samo za vpisane)	Prispevek za material in potrebščine Grafiti Tour Ljubljana - prevoz , vodenje	37 EUR*
Življenje, upodobljeno v umetnosti (samo za vpisane)	Muzej Revoltella, Trst, prevoz, vstopnina	22 EUR*
Šolska športna tekmovanja	prevoz	Skladno s financiranjem občine Sežana
Baletna predstava Ostržek (DLBU Divača)	predstava	4 EUR
ID - Vrstniška mediacija (samo za prijavljene)	CŠOD Rakov Škocjan	50 EUR*
Skupaj predvideni stroški		143 EUR

11.1.10 Šport 6.–9. r.

NAZIV PREDVIDENEGA PROGRAMA (ŠP 6.–9. R.)	ELEMENTI ZA DOLOČITEV CENE	PREDVIDENA CENA ZA IZVEDBO NA UČENCA
Šport za zdravje Atlantis, ogleđ športne tekme	vstopnina	8 EUR
	prevoz	15 EUR
Šport za sprostitve, ogleđ športne tekme	prevoz	15 EUR
ŠD - Pohodi	prevoz	12 EUR

11.1.11 Lokev 1., 2., 3., 4. razred

NAZIV PREDVIDENEGA PROGRAMA (LOKEV)	ELEMENTI ZA DOLOČITEV CENE	PREDVIDENA CENA ZA IZVEDBO NA UČENCA
Ekskurzija v Piran (akvarij in muzej školjk)	vstopnina	9 EUR
	prevoz Lokev-Piran-Lokev	16 EUR
Dan Srečka Kosovela (po Kosovelovi poti v Tomaj)	prevoz Lokev-Tomaj-Lokev	10 EUR
Plavalni tečaj in šola v naravi ČŠOD Fara (2. in 3. L)	prevoz Lokev-Fara-Lokev bivanje	cca. 150 EUR
	vaditelji plavanja	
Abonma	vstopnina	25 EUR
Baletna predstava Ostržek (DLBU Divača)	predstava	4 EUR
Skupaj predvideni stroški za šolsko leto 2023/2024		64 EUR + ŠVN

11.1.12 Nadarjeni učenci in učenci s posebnimi interesi 6. - 9. r.

NAZIV PREDVIDENEGA PROGRAMA	ELEMENTI ZA DOLOČITEV CENE	PREDVIDENA CENA ZA IZVEDBO NA UČENCA
Nočitev na šoli	prehrana	10 EUR
Vikend tabor	bivanje	51 EUR
	prevoz	10 EUR
Ogled gledališke predstave za 8. -9. r	vstopnina	8 UER
	prevoz	10 EUR

11.2 NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI FINANCIRANE S STRANI OBČINE SEŽANA

1. POUČEVANJE FAKULTATIVNEGA POUKA ITALIJANSKEGA JEZIKA

ZAP. ŠT.	DEJAVNOST	RAZRED	ŠT. UR	UČITELJ - MENTOR
1	Italijanski jezik 1	1.	1 ura 2 skupini	Maja Mržek Monika Ščuka
2	Italijanski jezik 2	2.	2 uri 2 skupini	Maja Mržek
3	Italijanski jezik 3	3.	2 uri 2 skupini	Maja Mržek
4	Italijanski jezik Lokev	Lokev 1.- 4.	2*	Monika Ščuka

*Učenci POŠ Lokev imajo možnost izbire ali obiskovati 1 ali 2 uri fakultativnega pouka italijanskega jezika.

2. DRUGI STROKOVNI DELAVEC V 1. RAZREDU

Občina Sežana financira delež drugega strokovnega delavca v 1. razredu do polnega deleža delovnega časa.

12 ŠOLA V NARAVI IN PLAVALNI TEČAJI

TERMIN TEČAJA PLAVANJA	ODDELEK	SKUPAJ (okvirno)	SPREMLJEVALCI	STROŠKI
17.–21. 6. 2024 ŠOLA V NARAVI SAVUDRIJA	5. A	26	Vesna Perhavec	prevoz 20,00 EUR bivanje 140,00 EUR učitelji plavanja 50,00 EUR subvencija cca. 80,00 EUR skupaj: cca. 130,00 EUR
	5. B	25	Mateja Jerina	
	5. C	27	Maja Čeh	
	Skupaj:	79	Matej Maver (vodja)	
ŠOLA V NARAVI CŠOD FARA 18. 12.–20. 12.2023 20. 12.– 22. 12.2023	3. A	25	Maša Sadovski	bivanje, posteljnina(po želji), prevoz učitelji plavanja EUR cca. 150 EUR
	3. B	22	Andreja Gulič	
	3. C	22	Tadeja Bogdan	
	3. D	25	Tea Čandek Valenčič	
	2. in 3. L	7	Petra Mislej	
	Skupaj:	101	Matej Maver (vodja 1)	
Smučarska šola v naravi CŠOD Cerčno 22. 1. - 26. 1. 2023 29. 1. - 2. 2. 2023	6. razredi		Konrad Božeglav (vodja) Blaž Gec (vodja)	bivanje + smučarske karte + prevoz + učitelji smučanja, učitelji: Cca. 300 EUR
Naravoslovna šola v naravi, CŠOD RADENCI 8. 4.–12. 4. 2024 15. 4.–19. 4. 2024	7. B in 7. E 7. A, 7. C in 7. D	45 69	3; Smiljana Pavletič, 5; Neža Pahor, Silvija Oven, Jasmina Martini,	bivanje (84,50 EUR), posteljnina 5,3 EUR (po želji), prevoz 30 EUR, stroški spremljevalcev
ŠOLA V NARAVI CŠOD FARA 29. 1.–2. 2. 2024 5. 2.– 9. 2. 2024	8. A	25	Matej Maver	bivanje (EUR), posteljnina EUR (po želji), prevoz EUR učitelji plavanja EUR cca.150 EUR
	8. B	24	Aljaž Mikuš	
	8. C	25	Urška Mesar	
	8. D	26	Danilo Ravbar	
	Skupaj:	100		

13 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ)

V 6. in 9. razredu se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom.

V 6. razredu osnovna šola po predpisanem postopku izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in angleščine.

V šolskem letu 2023/2024 bo v 9. razredu izvedeno nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga na začetku šolskega leta izbere minister za šolstvo. Za OŠ Srečka Kosovela Sežana je bila kot tretji predmet izbrana likovna umetnost.

Preverjanje se izvede v enem roku. Če se učenec iz kakršnegakoli razloga ne more udeležiti NPZ v predvidenem roku, NPZ iz tistega predmeta ne opravlja.

Državni izpitni center v juniju šolam, učencem in staršem prek spleta omogoči dostop do elektronsko ovrednotenih preizkusov znanja in izpisa dosežkov.

Leto	Mesec	Datum – dan	Dejavnost
2023	SEPTEMBER	1. 9. – četrtek	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z nacionalnim preverjanjem znanja
	NOVEMBER	30. 11. – sreda	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ
2024	MAJ	4. 5. – četrtek	NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za 6. in 9. razred
		8. 5. – ponedeljek	NPZ iz matematike za 6. in 9. razred
		10. 5. – sreda	NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred
			NPZ iz tujega jezika za 6. razred
		31. 5. – sreda	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu
			Seznanitev učencev z dosežki v 9. razredu
			Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu
	Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC		
	JUNIJ	1. 6. – četrtek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu
			Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC
		2. 6. – petek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu
			Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC
		6. 6. – torek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu
			Seznanitev učencev z dosežki v 6. razredu
			Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu
			Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC
		7. 6. – sreda	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu
			Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC
8. 6. – četrtek		Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu	
	Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC		
12. 6. – ponedeljek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 9. razredu		
15. 6. – četrtek	Razdelitev obvestil o dosežkih za učence 9. razreda		
16. 6. – petek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 6. razredu		
23. 6. – petek	Razdelitev obvestil o dosežkih za učence 6. razreda		

14 STROKOVNI AKTIVI

Strokovni aktivni so pomemben segment dela na šoli. Delujejo v smeri čim boljšega sodelovanja in povezovanja ter posledično doseganja zastavljenih organizacijskih in vsebinskih ciljev. Člani tima skupaj na nivoju organizacije razvijamo sodelovalno kulturo. Strokovni aktiv je tisti organ šole, ki s podporo vodstva pomembno prispeva k procesu uvajanja izboljšav na ravni učenja in poučevanja, tako z idejami in delom, kot tudi s projekti, načrtovanjem, izvajanjem različnih medpredmetnih povezav ipd.

Naloge strokovnih aktivov:

- sprotni pregledi učnih načrtov, prilagajanje vsebin, usklajevanje dela in izmenjava izkušenj,
- spremljanje in obravnavanje metodično didaktičnih in psiholoških spoznanj,
- organizacijske in vsebinske priprave na posamezne aktivnosti,
- vertikalno povezovanje z drugimi aktivimi,
- sodelovanje na aktivih in študijskih skupinah v občini in regiji,
- predlogi za nabavo učil in strokovne literature,
- študij šolske zakonodaje,
- podrobni študij učnih načrtov,
- izdelava letnih priprav,
- izdelava tematskih in didaktičnih priprav,
- izdelava programa izobraževanja,
- načrt opremljanja učilnic,
- načrtovanje dela s starši,
- načrtovanje simulacij (izbirnih predmetov),
- izmenjava gradiv in informacij,
- vodenje dokumentacije o delu.

Člani posameznih strokovnih aktivov bodo razpravljali o novostih v pedagoški stroki, izmenjevali izkušnje, skrbeli za enotnost kriterijev ocenjevanja, skrbeli za medpredmetno povezovanje, oblikovali letne priprave za nadaljevanje izvajanja programa osnovne šole ter se udeleževali študijskih srečanj.

Timsko sodelovanje in načrtno delo nam omogočata raziskovanje lastne prakse. Skupina pripravi akcijski načrt. Vodjem aktivom želimo dati priložnosti za uvajanje izboljšav in možnosti izobraževanja na tem področju.

V šolskem letu 2023/24 bi pristopili k usposabljanju vodij strokovnih aktivov za krepitev znanja in zmožnosti vodij aktivov (vodje aktivov, vodja podružnice, vodja organizacijske enote Ljudska univerza) za kakovostno vodenje sodelavcev.

14.1 RAZREDNA STOPNJA

AKTIV	VODJA AKTIVA	ČLANI AKTIVA
1. razred	Ana Petelin Grubišič	Katja Guštin, Nadja Vovk, Breda Čuk, Ana Petelin Grubišič, Amadeja Mrak, Mojca Hrib, Helena Škabar Tučka, Urška Doles
2. razred	Daša Plut Perhavec	Erna Dibitonto, Smiljana Bratuž, Suzana Vrabec, Daša Plut Perhavec
3. razred	Tadeja Bogdan	Tadeja Bogdan, Maša Sadovski, Andreja Gulič, Tea Čandek Valenčič
4. razred	Suzana Čehovin Verč	Ines Dobec, Marjetka Vičič, Veronika Norčič
5. razred	Maja Čeh	Maja Čeh, Mateja Jerina, Vesna Perhavec
Lokev	Barbara Starc	Petra Mislej, Dijana Čok/Ljubica Benčič, Barbara Starc

14.2 PODALJŠANO BIVANJE

AKTIV	VODJA AKTIVA	ČLANI AKTIVA
1. - 5. r	Vesna Rener Urška Žerjal	Tanisa Pipan, Urška Žerjal, Vesna Malovec, Ana Uršič, Mojca Štok, Vesna Sovdat, Sara Furlan, Eva Gombač, Vesna Rener, Janez Jurančič, Monika Ščuka, Eva Rolih, Ines Pahor, Eleonora Stanič Ostrouška, Ajda Božeglav

14.3 PREDMETNA STOPNJA

AKTIV	VODJA AKTIVA	ČLANI AKTIVA
SLJ	Katja Orel	Jasmina Martini, Špela Orel, Marija Štekar Košuta, Katarina Zgonik, Katja Kotar, Špela Lipanje Sorta
TJA	Mojca Gec	Katja Širca Ilinčič, Marina Paljk, Irena Orel, Tea Filipčič/Nina Mohorčič, Anja Kofol
ITA	Maja Mržek	Maja Mržek, Monika Ščuka
MAT-FIZ-TIT	Smiljana Pavletič	Lucijana Rebec, Mojca Sosič, Katarina Kovač, Silvija Oven, Aljaž Mikuš, Janez Jurančič, Sergeja Vidakovič
BIO-KEM-GOS	Urška Mesar	Neža Pahor, Urška Rušnjak
ZGO-GEO-DKE-GUM-LUM	Darja Matevlič	Uroš Cej, Silvija Oven, Mateja Melan, Vanja Sakelšek, Ines Pahor, Danilo Ravbar
ŠPORT	Blaž Gec	Konrad Božeglav, Igor Meden, Vesna Muha Sladoje, Matej Maver

14.4 TEKMOVANJA

RAZRED	TEKMOVANJE (TAB.1/2)	DATUM	VODJA
1.–9. r.	Vzorci	Šolsko: 6. 1. 2024 Državno: 27. 1. 2024	Katja Trampuž
1.–9. r.	Matemček	Šolsko: 10.11. 2023 Državno: 26.1. 2024	Katja Trampuž
1. -9.	Logična pošast	Šolsko: 10.5. 2024 Državno: 25.5. 2024	Katarina Kovač
1.–7. r	Tekmovanje v znanju matematike za Kenguru Vegova priznanja	Šolsko: 21. 3. 2024 Regijsko: 4. 4. 2024 Državno: 20. 4. 2024	Katja Trampuž
8.-9.	Tekmovanje v znanju matematike za Vegova priznanja	Šolsko: 21. 3. 2024 Regijsko: 4. 4. 2024 Državno: 20. 4. 2024	Smiljana Pavletič
1.–3. r	Cici vesela šola	16. 5. 2024	Vesna Sovdat
4. – 9. r.	Vesela šola 4.– 9. r	6. 3. 2024	Suzana Čehovin Verč
1.–7. r.	Šolsko tekmovanje za Cankarjevo priznanje	3. 4. 2024	vodja in organizator tekmovanja: Katja Orel
6. r.	Šolsko tekmovanje v znanju angleščine	29. 11.2023	Katja Širca Ilinčič
6.r.	Državno tekmovanje v znanju angleščine	19.3.2024	Katja Širca Ilinčič
8. r.	Šolsko tekmovanje v znanju angleščine	29. 11. 2023	Katja Širca Ilinčič
8.r.	Državno tekmovanje v znanju angleščine	3.4.2024	Katja Širca Ilinčič
9. r	Tekmovanje v znanju angleščine	29. 11. 2023	Anja Kofol
6.–9. r.	Tekmovanje iz znanja logike	Šolsko: 28. 9. 2023 Regijsko za 8. in 9.r: 21. 10. 2023 Državno za 8. in 9.r: 11. 11. 2023 Državno za 7.r: 21. 10. 2023	Katarina Kovač
8., 9. r.	Tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni	13. oktober 2023	Urška Rušnjak
8., 9. r	Tekmovanje v znanju fizike za Stefanovo priznanje	Šolsko: 14. 2. 2024 Regijsko: 11. 4. 2024 Državno: 18. 5. 2024	Katarina Kovač

RAZRED	TEKMOVANJE (TAB.2/2)	DATUM	VODJA
6.–9. r.	Šolsko tekmovanje iz geografije	14.11. 2023	Danilo Ravbar
6.–9. r.	Državno tekmovanje iz geografije	6.4. 2024	Danilo Ravbar
7. do 9.r	Regijsko tekmovanje iz znanja logike	29. 9. 2023	Katarina Kovač
8. in 9. r.	Šolsko tekmovanje za Cankarjevo priznanje	28. 11. 2023	Katja Orel
8. in 9. r.	Območno tekmovanje za Cankarjevo priznanje	16. 1. 2024	mentorici: Jasmina Martini in Katarina Zgonik
8. in 9. r.	Državno tekmovanje za Cankarjevo priznanje	16. 3. 2024	mentorica: Jasmina Martini
8. in 9. r.	Šolsko tekmovanje iz znanja zgodovine	7. 12. 2023	vodja: Darja Matevljič
8. in 9. r.	Državno tekmovanje iz znanja zgodovine	7. 3. 2024	mentorica: Darja Matevljič
8. in 9. r.	Tekmovanje v znanju kemije za Preglovo priznanje- šolsko	15. 1. 2023	Urška Mesar
8. in 9. r.	Tekmovanje v znanju kemije za Preglovo priznanje - regijsko	23.3.2024	Urška Mesar
8. in 9. r.	Tekmovanje v znanju kemije za Preglovo priznanje - državno	11.5.2024	Urška Mesar
8. in 9. r.	Tekmovanje za Proteusovo priznanje	18. 10. 2023	Neža Pahor
9. r.	Italijanščina šolsko tekmovanje	januar 2023 /januar2024	Maja Mržek
9.r.	Italijanščina državno tekmovanje	15. 3.2024	Maja Mržek
6.-9. r.	Italijansko bralno tekmovanje Topolino di biblioteca	Decembe 2023r- april2024	Maja Mržek Monika Ščuka
6.–9. r.	Šolsko računalniško tekmovanje	7.–11. nov. 2023	Zoran Pejić
1.-9. r.	Konstruktorstvo in obdelovalne tehnologije	Regijsko: 29. 3. 2024 Državno: 25. 5. 2024	Silvija Oven

14.4.1 TEKMOVANJA - ŠPORT

Tekmovanje	Razred	Datum	Mentor
NOGOMET MLAJŠI DEČKI	6.–7.	Ni določen	Blaž Gec
NOGOMET STAREJŠI DEČKI	8.–9.		Blaž Gec
NOGOMET STAREJŠE DEKLICE	8. - 9.		Konrad Božeglav
ROKOMET MLAJŠI DEČKI IN DEKLICE	6.–7.		Igor Meden
ROKOMET STAREJŠI DEČKI IN DEKLICE	8.–9.		
MINI IN CICI ROKOMET	2.–5.		Vesna Muha
KOŠARKA MLAJŠI DEČKI	6.–7.		
KOŠARKA STAREJŠI DEČKI	8.–9.		Matej Maver
KOŠARKA 3X3	8.–9.		
ŠOLSKI PLESNI FESTIVAL	7.–9.		Učitelj ŠPO
ATLETIKA POSAMIČNO MLAJŠI DEČKI IN DEKLICE	6.–7.		
ATLETIKA POSAMIČNO STAREJŠI DEČKI IN DEKLICE	8.–9.		Blaž Gec
PLAVANJE STAREJŠI DEČKI IN DEKLICE	8.–9.		
ALPSKO SMUČANJE MLAJŠI DEČKI IN DEKLICE	6.–7.		Blaž Gec
ALPSKO SMUČANJE STAREJŠI DEČKI IN DEKLICE	8.–9.		
LOKOSTRELSTVO	5.		Učitelj ŠPO
ŠAH	8.–9.		Učitelj ŠPO
GIMNASTIKA	1.–9.		Matej Maver
PLEZANJE	1.-9.		Učitelj ŠPO

14.4.2 TEKMOVANJA - LOKEV

RAZRED	TEKMOVANJE (TAB.1/2)	DATUM	VODJA
1.–4. r.	Šolsko tekmovanje za Cankarjevo priznanje	3. 4. 2024	Vodja: Katja Orel, mentorici: Petra Mislej in Barbara Starc
1.–4. r	Vzorci	12. 1. 2024	Vodja: Katja Trampuž, mentorici: Petra Mislej, Barbara Starc
1.–4. r	Mednarodno matematično tekmovanje Kenguru	21. 3. 2024	Vodja: Katja Trampuž, mentorici: Petra Mislej, Barbara Starc
1.–3.r	Cici vesela šola	maj. 2024	Mentorica: Petra Mislej

15 NAČRT DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Delo šolske svetovalne službe poteka v skladu s Programskimi smernicami za delo svetovalne službe v osnovni šoli. V šolskem letu 2023/24 bo svetovalna služba aktivno delovala na vseh prioritethih področjih – usmerjena bo v delo z učenci s posebnimi potrebami, vzgojno delovanje šole, na področje poklicne orientacije in informiranja, svetovalne storitve za učence, starše in učitelje, delo z nadarjenimi učenci ter na učne, vzgojne in preventivne dejavnosti.

Pomoč v svetovalni službi lahko starši, učenci ali učitelji poiščejo, ko naletijo na probleme, ki se odražajo v učni uspešnosti otroka, psihičnem počutju ali izstopajoči vzgojni problematiki.

	IME IN PRIIMEK	SMER IZOBRAZBE	VLOGA
1	Meta Pavletič Pieri	univ. dipl. psih.	šolska svet. delavka
2	Živa Sterniša	prof. spec. in rehab. ped.	šolska svet. delavka
3	Irena Fabčič	univ. dipl. ped. in prof. geo	šolska svet. delavka

15.1 TEMELJNE NALOGE ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

- delo s šolskimi novinci;
- svetovanje učencem z učnimi, vedenjskimi težavami in težavami, ki izvirajo iz družinskega življenja;
- spodbujanje drugačnih oblik sodelovanja s starši in izvajanje šole za starše;
- usklajevanje in koordiniranje programov, ki jih izvaja strokovni delavec za pomoč učencem s posebnimi potrebami;
- evidentiranje in identificiranje učencev z različnimi oblikami nadarjenosti in koordiniranje dela z nadarjenimi učenci za razvijanje evidentirane nadarjenosti;
- koordiniranje dela in priprave individualnih načrtov šolanja za učence s posebnimi potrebami, spremljanje in evalvacija izvajanja individualnih načrtov;
- pomoč strokovnim delavcem, staršem in učencem pri reševanju učno-vzgojnih vprašanj;
- svetovanje staršem pri razreševanju različnih dilem in vprašanj, povezanih z osebnostnim razvojem, vzgojo in izobraževanjem otrok;
- svetovanje učencem pri razreševanju različnih težav, povezanih z lastnim razvojem, učenjem, odnosi s starši, učitelji, vrstniki;
- svetovanje učiteljem pri razreševanju različne učno-vzgojne problematike, povezane z delom, načrtovanjem učnega procesa in razreševanjem konfliktnih situacij;
- timsko delo na raznih področjih življenja in dela šole;
- načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela;
- spremljanje in analiza učnega uspeha in vzgojne problematike;
- sodelovanje v projektih;
- uvajanje novosti s pedagoško-psihološkega področja in pomoč pri delu v projektih in drugih oblikah vzgojno-izobraževalnega dela;
- koordinacija pedagoške prakse;
- koordiniranje različnih področij dela in projektov šole;
- prizadevanje za spreminjanje psihosocialne klime na šoli.

15.1.1 Pomoč učencem

Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami odpira nove možnosti pomoči učencem, ki imajo težave pri doseganju šolskih ciljev posameznih razredov. Na šoli imamo 53 učencev, ki so jim bile v skladu z določili zakona (Odločbe o usmeritvi) odobrene ure dodatne pomoči ali prilagoditve. Nekaj učencev pa je v postopku pridobivanja odločbe, kar bo speljano v tem šolskem letu.

Za otrokov optimalni razvoj je smiselno, da se starši že kmalu po zaznavanju začetnih težav odločijo, da bodo otroku skušali pomagati pri učenju sami ali poiskali ustrezno pomoč pri šolski svetovalni službi ali drugih strokovnjakih.

V OKVIRU MINISTRSTVA ZA VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE BOMO IZVAJALI:

- pomoč motorično oviranim otrokom, otrokom z avtistično motnjo ter dolgotrajno bolnim učencem;
- dodatno strokovno pomoč otrokom s primanjkljaji na posameznih področjih učenja;
- dodatno strokovno pomoč za učenje slovenščine učencem priseljencem;
- individualizirane programe dodatne strokovne pomoči za usmerjene učence z odločbo.

V OKVIRU PROGRAMOV ŠOLE NUDIMO UČENCEM ŠE:

- dopolnilni pouk v skladu s predmetnikom;
- individualizacijo in diferenciacijo poučevanja v skladu z navodili ustreznih strokovnjakov (ko je učenec voden pri svetovalni službi kot učenec, ki ima pri poučevanju posebne potrebe);
- delo na razvijanju učnih navad in enostavnih strategij učenja, učne treninge za učence z učnimi težavami ali za uspešne učence;
- individualno pomoč gibalno oviranim učencem, učencem z motnjami vida ali sluha ter učencem, ki potrebujejo poučevanje na konkretnjših nivojih učenja (specialno-pedagoška pomoč);
- dodatno strokovno pomoč učencem s posebnimi potrebami (po Odločbah) z izvajanjem individualnih strokovnih pomoči in prilagojenimi izvajanjem programov rednega šolanja.

15.1.2 Vpis, prešolanje in odloženo šolanje

Obravnavali bomo prispele vloge za prešolanje (vpis in izpis) in morebitne poizvedbe glede prešolanj, sodelovali z drugimi osnovnimi šolami pri izmenjavi soglasij in dokumentacije ter po potrebi nudili podporo učencem in staršem v novem okolju (ogled šole, predstavitev razrednika, spremljanje ...) Načrtujemo koordinacijo in izvedbo vpisa bodočih prvošolcev v mesecu februarju 2024 na matični šoli in podružnici. Starše bodočih prvošolcev bomo konec maja 2024 vabili na roditeljski sestanek pred vstopom v šolo.

15.1.3 Preventivne dejavnosti za učence

RAZRED	VSEBINA	OBLIKA	IZVAJALEC	TERMIN
1.	Varno v prometu Zdravje	delavnica	zunanjí sodelavec (policist/kriminalist- učenje varne hoje po okolici šole; medicinska sestra in zobna asistentka - zdrav način življenja)	September, oktober, april ter v dogovoru med šolskim letom
2.	Varno v prometu Zdravje	delavnica	zunanjí sodelavec (policist/kriminalist- učenje varne hoje po okolici šole; medicinska sestra in zobna asistentka - zdrav način življenja)	September, oktober, april ter v dogovoru med šolskim letom
3.	Ne bodi ovčka na internetu	predavanje in razgovor z učenci	zunanjí izvajalec (Safe.si)	marec 2024
4.–9.	*	delavnica	zunanjí sodelavec (kriminalist ali medicinska sestra)	različno, razredniki v dogovoru z izvajalci
4.	Jezni ptički	delavnice in razgovor z učenci	zunanjí izvajalec (Logout – Center pomoči pri prekomerni rabi interneta)	februar 2024
Lokev 1. -4.	Ambasadorji nasmeha – pes, človekov sodelavec	Predstavitvev/ delavnica	Zunanjí izvajalec (Ambasadorji nasmeha)	Jesen 2023
5.	Pogumno o otroštvu	delavnice	zunanjí izvajalec (dr. Aleksandra Rpžman)	oktober 2023
6.	Mladi in spletno nasilje	predavanje in razgovor z učenci	zunanjí izvajalec (Logout – Center pomoči pri prekomerni rabi interneta)	februar2024
7.	Mladi in spletno nasilje	predavanje in razgovor z učenci	zunanjí izvajalec (Logout – Center pomoči pri prekomerni rabi interneta)	februar2024
8.	Zasebnost na spletu in družabna omrežja	predavanje in razgovor z učenci	zunanjí izvajalec (Safe.si)	marec 2024
9.	Še vedno vozim, ampak ne hodim	predavanje	Društvo paraplegikov (vozim.si)	maj 2024

15.1.4 Šola za starše

RAZRED	VSEBINA	OBLIKA	IZVAJALEC	TERMIN
1. novinci	Naš otrok bo postal šolar	predavanje	šolska svetovalna služba	maj 2024
1.–9. in Lokev	Kako se počutiš? Pomen krepitve psihološke prožnosti otroka in vloga starša	predavanje	zunanjí predavatelj (UNICEF, Veronika Gosak)	november 2023
1.–9. In Lokev	Ljubeč in istočasno odgovoren starš, 1. del	predavanje	zunanjí predavatelj (Nataša Kogoj)	pomlad 2024
1.–9. In Lokev	Ljubeč in istočasno odgovoren starš, 2. del	predavanje	zunanjí predavatelj (Nataša Kogoj)	pomlad 2024
9.	Moj otrok pred izbiro srednje šole	predavanje	šolska svetovalna služba	januar 2024

16 DELO ŠOLSKE KNJIŽNICE

16.1 INTERNO BIBLIOTEKARSKO DELO

- številčno in vsebinsko zadostna **nabava** knjižničnega gradiva za učence in strokovne delavce (otroška in mladinska literatura, strokovna literatura, knjižno in neknjižno gradivo za projekte, bralne značke, tekmovanja iz slovenščine in tujih jezikov itd.)
- računalniška **obdelava** knjižničnega gradiva v programu COBISS: formalna in vsebinska obdelava, inventarizacija, tehnična odprema gradiva po predpisih bibliotekarske stroke
- strokovna **ureditev** in postavitvev knjižničnega gradiva na knjižne police
- seznanjanje z **novostmi** in pomembnimi dogodki na knjižnem področju v času izposoje preko priložnostnih razstav, oglasne deske in stalne razstave knjižnih novitet
- izvedba letne **inventure** knjižničnega gradiva
- reden **odpis** in izločanje poškodovanega ali neaktualnega gradiva
- **vodenje** dnevne, mesečne in letne **statistike** izposoje
- vsakodnevno urejanje in **vodenje dokumentacije** šolske knjižnice
- **oblikovanje** letnega delovnega **načrta**, knjižničnega **reda** ter **poročila** o delu v knjižnici

Bibliotekarsko delo se izvaja na matični šoli v Sežani in na podružnični šoli v Lokvi. Nabava bo potekala skozi celotno leto na obeh lokacijah. Strokovna obdelava knjižničnega gradiva bo potekala po predpisih bibliotekarske stroke: vnos in urejanje knjižnega ter neknjižnega gradiva v programu COBISS ter sprotna oprema z žigom in nalepkami. Šolska knjižnica je urejena po sistemu prostega pristopa in uporabnikom omogoča samostojno iskanje. Letošnja novost v knjižnici so knjižne novitete razstavljene na mizi ob izposojevalnem pultu. Leposlovno gradivo je razvrščeno po starostnih stopnjah C (cicibani), P (pionirji), M (mladina) in nadalje po abecednem redu avtorjev. Ločeno so postavljeni stripi, leposlovje v tujih jezikih, ljudsko slovstvo in poezija. Knjižno poučno gradivo je urejeno na osnovi sistema univerzalne decimalne klasifikacije – UDK. Ločeno je postavljena knjižna strokovna literatura za zaposlene in neknjižno gradivo. V letošnjem šolskem letu je v času šolskih počitnic predvidena ureditev in nova razvrstitev leposlovnega gradiva otroške in mladinske literature v glavnem delu knjižnice po abecednem redu avtorjev za lažje in hitrejše iskanje gradiva. V času ureditve je načrtovana tudi letna inventura gradiva. Dobro ohranjeno odpisano gradivo bo knjižnica darovala Vojaškemu muzeju v Lokvi ali Kosovelovi knjižnici.

16.2 UČBENIŠKI SKLAD

- štetje in **priprava seznama zaloge** učbenikov v knjižnici
- finančno **načrtovanje nakupa** novih učnih gradiv glede na zahteve učiteljev in potrebe šole
- **priprava predloga seznama** in potrjenega seznama učbenikov in delovnih zvezkov,
- **odpis** poškodovanih učbenikov
- **nabava** novih učnih gradiv
- **pobiranje** in **razdeljevanje** učbenikov, delovnih zvezkov in ostalih gradiv uporabnikom

Knjižničarki skrbita za vodenje učbeniškega sklada in vse dejavnosti v zvezi s tem. Šola učencem omogoča brezplačno izposajo učbenikov iz učbeniškega sklada, ki jih morajo ob izteku šolskega leta vrniti. Za izgubljene ali poškodovane učbenike plačajo ustrezno odškodnino. Skrbnik učbeniškega sklada poskrbi tudi za nabavo oz. naročilo delovnih zvezkov za 1. triado, ki so za učence brezplačni.

16.3 BIBLIOTEKARSKO PEDAGOŠKO DELO

- izvajanje **individualnega biblio-pedagoškega dela** ob izposoji: motiviranje, svetovanje, usmerjanje učencev in strokovnih delavcev ob izposoji za učinkovito izrabo gradiva ter pomoč pri iskanju gradiva in informacij za domače naloge, bralno značko, seminarske naloge, za učne priprave in projekte ali branje v prostem času
- izvajanje **biblio-pedagoškega dela z oddelki in skupinami**: načrtovanje, priprava in izvedba knjižničnih informacijskih znanj za vse skupine učencev od 1. do 9. razreda
- oblikovanje **letne priprave** za knjižnična informacijska znanja (KIZ) in **sprotnih priprav**
- pomoč pri pisanju pisnega dela govornega nastopa – **seminarske naloge** – za devetošolce
- svetovanje in **priprava** priporočilnega **seznama gradiva za Bralno značko**
- **predstavitve novih knjig** učencem in strokovnim delavcem
- vodenje **knjižničarskega krožka**

Biblio-pedagoško delo se izvaja na matični šoli v Sežani in na podružnični šoli v Lokvi. Izposoja na podružnici poteka ob četrtkih, predvidoma dvakrat mesečno. Učenci matične šole od 1. do 3. razreda obiskujejo šolsko knjižnico v skupini z razrednimi učitelji v dogovorjenem terminu. Ostali učenci in zaposleni knjižnico obiskujejo posamezno v času njene odprtosti. Izposoja je možna vsak delovni dan razen v primeru drugih obveznosti knjižničark. Uporabniki si lahko izposodijo knjige za šolske obveznosti in pristočasno branje, si ogledajo priložnostne razstave, se seznanijo s knjižnimi novostmi, v čitalnici pripravljajo plakate in projektne naloge, pišejo domačo nalogo ali prelistajo revije. Knjižnično informacijska znanja se izvajajo za vse skupine učencev od 1. do 9. razreda po uradni letni pripravi. Ure od 1. do 5. razreda potekajo v sodelovanju z razrednimi učitelji, od 6. do 9. pa v okviru medpredmetne povezave z učitelji predmetnih področij. Predvidene so 4 pedagoške ure letno za vsak oddelek od skupno štiridesetih – skupaj 160 pedagoških ur, kar v povprečju znaša 4 do 5 ur na teden. Biblio-pedagoške ure se izvajajo v čitalnici knjižnice, sicer pa je ta namenjena tudi izvajanju pouka, interesnih dejavnosti ali ur individualne učne pomoči v primeru zasedenosti ostalih šolskih prostorov. V knjižnici se bo v dogovorjenih terminih izvajala interesna dejavnost knjižničarski krožek, namenjena učencem od 7. do 9. razreda. V sklopu krožka bodo učenci spoznavali ureditev in delo v knjižnici, pomagali pri urejanju knjižnih polic, izposoji in vračilu gradiva, svetovanju uporabnikom knjižnice, popravljanju in ovijanju gradiva, krasitvi prostora, pripravi razstav ter prevzemanju in razdeljevanju učnih gradiv v okviru učbeniškega sklada.

16.4 STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE

- izobraževanje v okviru **študijske skupine in seminarjev** za knjižnično dejavnost
- **pridobitev licenc** na tečajih za delo v programskem okolju COBISS (zaloga, izposoja)
- **izobraževanja** in usposabljanja za **šolske knjižničarje** in za **učiteljski zbor**
- udeležba na **knjižnem sejmu** v mesecu novembru na Gospodarskem razstavišču
- **spremljanje novosti** s področja knjižničarske stroke in **branje** knjižnih novosti
- sodelovanje z drugimi **institucijami** (Kosovelova knjižnica, NUK, okoliške šolske knjižnice)

Knjižničarki bosta v šolskem letu 2023/24 pridobili licence za delo v programskem okolju COBISS ter se udeležili nujnih izobraževanj za seznanitev s knjižničarskim delom.

16.5 STROKOVNO SODELOVANJE Z DELAVCI ŠOLE

- sodelovanje na pedagoških in ocenjevalnih **konferencah** ter **sestankih**
- sodelovanje z **učitelji** pri načrtovanju, pripravi in izvedbi biblio-pedagoških ur z učenci, pri izvedbi interesnih dejavnosti ter v projektih Rastem s knjigo, Naša mala knjižnica idr.
- sodelovanje v strokovnem **aktivu slovenistov** pri izvajanju pedagoških ur, Bralne značke, domačega branja, Cankarjevega tekmovanja in projektov
- sodelovanje z **računovodkinjo** za uskladitev podatkov o nabavi gradiva
- sodelovanje s **strokovnimi delavci šole** in **vodstvom** glede nabave in odpisa gradiva, načrtovanja dnevnih dejavnosti, sodelovanja v projektih idr.

16.6 OSTALE DEJAVNOSTI

- sodelovanje pri pripravi in izvedbi **dnevov dejavnosti**
- organizacija in priprava tematskih priložnostnih **razstav** v knjižnici
- **spodbujanje branja** z usmerjenimi dejavnostmi
- predstavitve **knjižnih in publicističnih novosti** uporabnikom knjižnice
- koordinacija projekta in organizacija zaključne prireditve **Bralna značka**
- sodelovanje pri **šolskih projektih** (Naša mala knjižnica, Rastem s knjigo, Digitrajni učitelj)
- **urejanje** vsebine in promocija šolske knjižnice na **šolski spletni strani**
- **vodenje** različnih **evidenc**, poročil in statistike (statistika izposoje in nabave gradiva itd.)
- **nadomeščanja** odsotnih učiteljev
- pisanje **šolske kronike**
- opravljanje **drugih nalog** po programu dela šole in po navodilih ravnatelja

Knjižnica čez leto pripravlja priložnostne razstave npr. ob začetku šolskega leta, ob slovenskem kulturnem prazniku, v mesecu šolskih knjižnic, ob zaključku Bralne značke itd. V letu 2023/24 si bosta knjižničarki v sodelovanju z učitelji prizadevali za spodbujanje branja z različnimi dejavnostmi, npr. zavite knjige presenečenja za izposajo med počitnicami, predstavitev knjižnih novosti za različne skupine bralcev, razstava plakatov idr. Knjižnica je zadolžena tudi za koordiniranje projekta Bralna značka, ki spodbuja učence k razvoju bralne pismenosti. Vanj so vključeni vsi učenci obeh šol. Ob koncu leta knjižničarki organizirata zaključno prireditev in kot gosta povabita znano osebo iz lokalnega okolja, kulturnega, literarnega ali drugega ustvarjalca. Kot spodbudo za branje 1. razredom oktobra v tednu otroka podelimo knjigo, zlati bralci 9. razreda pa prejmejo brezplačno knjigo ob koncu leta.

Knjižničarki: Doris Primc in Polona Pahor

Pripravila: Doris Primc

17 PROGRAM SKUPNOSTI UČENCEV ŠOLE

17.1 NAČRT DELA SKUPNOSTI UČENCEV ŠOLE

Mentor: Ravbar Danilo

V tem šolskem letu se sestankov Skupnosti učencev šole udeležujejo predstavniki oddelkov 6.–9. razreda. Vsak odderek ima 2 predstavnika. Na šolskem parlamentu sodelujejo tudi predstavniki oddelkov 4. in 5. razredov. Srečanja predstavnikov šolske skupnosti bodo vsaj enkrat mesečno.

NA SREČANJIH BODO PREDSTAVNIKI:

- predstavili pripombe in predloge oddelčnih skupnosti v zvezi s poukom, dnevi dejavnosti, ekskurzijami, prireditvami;
- spremljali uresničevanje pravic in dolžnosti učencev ter opozarjali na morebitne kršitve;
- vrednotili in zbirali pobude pri sodelovanju na šolskih prireditvah in dejavnostih;
- načrtovali in organizirali skupne akcije;
- predlagali izboljšave bivalnega okolja in sodelovali pri uresničevanju idej;
- oblikovali predloge za pohvale, nagrade in priznanja učencem;
- opravljali druge naloge, za katere se dogovorijo učenci. Vzgojo učencev za aktivno družbeno življenje bodo preko šolske skupnosti realizirali tako, da jih bomo dosledno in sistematično uvajali v neposredno delo na šoli;
- aktivno sodelovali pri prireditvah in spodbujali učence k vključevanju v življenje in delo šole.

TABELA PROGRAMA NAČRTA DELA SKUPNOSTI UČENCEV:

MESEC	NALOGE
september	izvolitev predsednika, namestnika oddelčnih skupnosti, razprava o programu dela SUŠ
oktober	sprejetje programa SUŠ, sprejem prvošolcev v SUŠ, tekoča problematika, sodelovanje v humanitarnih akcijah (zbiranje papirja), predstavitev navodil za priprave na šolski parlament (smernice za delo), prvi šolski ples
november	priprave na šolski parlament (tema: Življenje in delo na šoli), predstavitev teme otroškega parlamenta (smernice za delo v oddelčnih skupnostih), tekoča problematika
december	izvedba šolskega parlamenta, priprave na otroški parlament (tema: Duševno zdravje otrok in mladih), tekoča problematika, drugi šolski ples
januar	priprave na otroški parlament, pregled dela skupnosti učencev šole ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja, tekoča problematika
februar	priprava na otroški parlament, razprava o učnem uspehu in vedenju v prvem ocenjevalnem obdobju, priprave na medobčinski otroški parlament, tekoča problematika, tretji šolski ples
marec	izvedba otroškega parlamenta, oblikovanje poročila za medobčinski otroški parlament, organizacija in izvedba medobčinskega otroškega parlamenta, sodelovanje na medobčinskem otroškem parlamentu, tekoče zadeve: življenje in delo na šoli
april	izhodišča za pripravo valet, sodelovanje v humanitarnih akcijah (zbiranje papirja), tekoča problematika,
maj	načrtovanje in priprava valet za devetošolce (sestanki s starši, razredniki, učenci, razdelitev nalog, koordiniranje ...)
junij	izvedba valet za devete razrede.

- Mentorici valet sta: Katarina Kovač in Maja Mržek
- Skozi celo šolsko leto bomo vzpodbujali pozitivne vrednote preko različnih akcij in projektov
- V tem šolskem letu bomo sodelovali v različnih dobrodelnih akcijah.
- Predstavniki šolske skupnosti bodo sodelovali na sestankih za prehrano
- Medobčinski parlament bo organiziran konec marca ali v začetku aprila (dogovor med območnimi mentorji parlamenta)

18 PRIREDITVE NA ŠOLI

PRIREDITEV	DATUM	RAZRED	VODJA
MATIČNA ŠOLA			
sprejem prvošolcev	1. 9. 2023	1.	razredničarke
nastop baletno-gledališke predstave Kdo bo Vidku sešil srajčico (DLBU Divača)	1. 9. 2023	1.	Vesna Perhavec
priditev ob dnevu vrnitve Primorske k matični domovini	15. 9. 2023	1.–9.	Jasmina Martini
novoletni sejem s koncertom	december	1.–9.	Uroš Cej
ново leto in dedek Mraz	december	1.–5.	KUD 1. in 2. VIO
priditev ob dnevu samostojnosti in enotnosti	december	1.–9.	KD
priditev ob slovenskem kulturnem prazniku	februar	1.–5.	KD, RAZREDNE UČITELJICE
priditev ob slovenskem kulturnem prazniku – uspešni učenci OŠ	februar	6.–9.	KD
pustovanje	13. februar	1.–9.	KD, RAZREDNE UČITELJICE
valeta	14. junij	9.	Katarina Kovač, Maja Mržek
priditev ob dnevu državnosti	junij	1.–8.	KD, RAZREDNE UČITELJICE
NA LOKACIJI LJUDSKA UNIVERZA - MATIČNA ŠOLA			
obeležitev dneva samostojnosti in enotnosti	22. 12. 2023	5.	učiteljice 5. r.
obeležitev kulturnega dneva	6. 2. 2024	4.	učiteljice 4. r.
pust	13. 2. 2024	3.	učiteljice 4. r.
obeležitev kulturnega dneva	7. 2. 2024	5.	učiteljice 5. r.
pustovanje	13. 2. 2024	5.	učiteljice 5. r.
obeležitev dneva državnosti	24. 6. 2024	5.	učiteljice 5. r.
PODRUŽNICA LOKEV			
sprejem prvošolcev	1. 9. 2023	1.–4.	Barbara Starc
obeležitev dneva samostojnosti in enotnosti (skupaj z vrtcem Lokev)	22. 12. 2023	1.–4.	Barbara Starc
priditev za KS Lokev (ob kulturnem dnevu)	6. 2. 2024	1.–4.	Barbara Starc
obeležitev dneva državnosti (skupaj z vrtcem Lokev)	21. 6. 2024	1.–4.	Barbara Starc

19 PROJEKTI

19.1 PROJEKTI, PROJEKTNO DELO, DRUGE DEJAVNOSTI IN NOSILCI

S projekti, ki se izvajajo na šoli skozi celo šolsko leto, dopolnjujemo izobraževalne cilje, ki so vključeni v predmetnik osnovnošolskega izobraževanja.

ZAP. ŠT.	PROJEKTI	ORGANIZATOR	ČAS IZVAJANJA	VODJA	PROJEKTNA SKUPINA
1.	Varno v vrtec in šolo	Društvo Sobivanje	10. 09. 2023 do 31. 5. 2024	Daša Plut Perhavec	Daša Plut Perhavec, Tea Čandek Valenčič, Mojca Hrib, Amadeja Mrak, Veronika Norčič, Katja Trampuž, Urška Doles, Katja Guštin, Tanisa Pipan, Petra Mislej, Andreja Gulič, Vesna Rener, Ana Petelin Grubišič, Nadja Vovk, Urška Žerjal, Ana Uršič, Maša Sadovski, Breda Čuk, Helena Škabar Tučka, Barbara Starc, Ines Dobec, Tadeja Bogdan, Marjetka Vičič, Suzana Čehovin Verč, Sara Furlan
2.	Spodbujamo prijateljstvo	Društvo Sobivanje	oktober 2023 – junij 2024	Ana Petelin Grubišič	Katja Guštin, Mojca Hrib, Ana Petelin Grubišič, Nadja Vovk, Breda Čuk, Nuša Lederer Pangos, Petra Mislej, Helena Škabar Tučka, Barbara Starc, Maša Sadovski, Tadeja Bogdan, Daša Plut Perhavec, Urška Doles, Katja Trampuž, Andreja Gulič, Tea Čandek Valenčič, Vesna Rener, Maja Čeh, Veronika Norčič, Mateja Jerina, Eleonora S. Ostrouška, Vesna Perhavec, Marjetka Vičič, Suzana Čehovin Verč, Ines Dobec
3.	Suhozidna gradnja in prenos znanja na mlade	Partnerstvo kraške suhozidne gradnje in zavod za celostni razvoj Anima Mundi	šolsko leto 2023/2024	Maja Čeh	Maja Čeh, Petra Mislej, Barbara Starc, Ljubica Benčič
4.	Shema šolskega sadja	Ministrstvo za kmetijstvo	šolsko leto 2023/2024	Sergeja Vidaković	razredniki
5.	Mreža gozdnih vrtcev in šol Slovenije	Inštitut za gozdno pedagogiko	šolsko leto 2023/2024	Petra Mislej	Petra Mislej, Barbara Starc
6.	Vodna šola	ERASMUS + Vodne šole	šolsko leto 2023/2024	Barbara Starc	Petra Mislej, Barbara Starc
7.	Če se pogovoriš, prijatelja ne izgubiš	Interni inovativni projekt šolskih in vrstniških mentorjev	šolsko leto 2023/2024	Marija Štekar Košuta	Tadeja Bogdan, Tea Čandek Valenčič, Maja Čeh, Monika Gec, Mojca Gerželj Štemberger, Mojca Hrib, Mateja Jerina, Katja Kovač, Petra Mislej, Maja Mržek, Katja Orel, Špela Orel, Silvija Oven, Smiljana Pavletič, Daša Plut Perhavec, Eleonora Stanič Ostrouška, Helena Škabar Tučka, Katarina Weber, Urška Žerjal
8.	Kako se počutiš?	UNICEF	šolsko leto 2023/2024	Irena Fabčič	Vsi zaposleni na šoli
9.	Simbioza giba	Simbioza med generacijami	šolsko leto 2023/2024	Petra Mislej	Petra Mislej, Barbara Starc, Ljubica Benčič
10.	Rastem s knjigo	Javna agencija za knjigo	šolsko leto 2023/2024	Jasmina Martini	aktiv slavistov in knjižničarki
11.	Teden pisanja z roko	Društvo Radi pišemo z roko	januar 2024	Jasmina Martini/Špela Orel	vsi zaposleni na šoli
12.	Digitrajni učitelj	Založba Rokus Klett	šolsko leto 2023/2024	David Jugovec Zoran Pejić	vsi zaposleni na šoli
13.	Naša mala knjižnica	Sodobnost	šolsko leto 2023/2024	Tadeja Bogdan	

19.2 PROJEKTNO NAČRTOVANE DEJAVNOSTI

Tudi na ravni šole izvajamo mnoge dejavnosti, ki jih vključujemo v pedagoško delo in življenje na šoli. Dejavnosti potekajo po vnaprej pripravljenem načrtu in so vodene kot projektno delo (načrtovanje, vodenje, analiza).

ZAP. ŠT.	PROJEKTNO NAČRTOVANE DEJAVNOSTI	RAVEN DEJAVNOSTI	ČAS IZVAJANJA	VODJA	PROJEKTNA SKUPINA
1.	Šolska in vrstniška mediacija	1.-9. razred	2023/2024	Marija Štekar Košuta	Tadeja Bogdan, Tea Čandek, Maja Čeh, Monika Gec, Mojca Gerželj Štemberger, Mojca Hrib, Mateja Jerina, Katja Kovač, Petra Mislej, Maja Mržek, Katja Orel, Špela Orel, Silvija Oven, Smiljana Pavletič, Daša Plut Perhavec, Eleonora Stanič Ostrouška, Helena Škabar Tučka, Katarina Weber, Urška Žerjal, Monika Ščuka
2.	Naša mala knjižnica	3. razred, tudi 1. - 3. L	2023/2024	razredničarke 3. razreda	Tadeja Bogdan, Andreja Gulič, Maša Sadovski, Tea Čandek Valenčič, Barbara Starc, Petra Mislej, Vesna Rener
3.	Športni program Zlati sonček	3. razred	2023/2024	Vesna Muha Sladoje	Tadeja Bogdan, Andreja Gulič, Maša Sadovski, Tea Čandek Valenčič, Vesna Rener, Petra Mislej
4.	Varno v vrtec in šolo	2. razred	2023/24	razredničarke 2. razreda	razredničarke 2. razreda
5.	Varno v vrtec in šolo	1. razred	2023/24	razredničarke 1. razreda	razredničarke 1. razreda
6.	Kultura nas bogati	1. do 4. L	2023/24	Petra Mislej, Barbara Starc	vse razredničarke
7.	Varno s soncem (NIJZ)	5. razred	2023/24	razredničarke	Maja Čeh, Mateja Jerina, Vesna Perhavec
8.	Znani Kraševci	5. razred	2023/24	razredničarke, Kosovelova knjižnica Sežana	Maja Čeh, Mateja Jerina, Vesna Perhavec
9.	Tradicionalni slovenski zajtrk	vsi razredi	17. 11. 2023	Neža Pahor	vsi razredniki
10.	Varno v vrtec in šolo	3. razred	2023/2024	razredničarke 3. razreda	Tadeja Bogdan, Andreja Gulič, Maša Sadovski, Anja Sanabor
11.	Športni program Zlati sonček	1. razred	2023/24	Vesna Muha Sladoje	Urška Doles, Katja Guštin, Mojca Hrib, Amadeja Mrak, Ana Petelin Grubišič, Nadja Vovk, Breda Čuk, Helena Škabar Tučka, Petra Mislej
12.	Športni program Zlati sonček	2. razred	2023/24	Vesna Muha Sladoje	Erna Dibitonto, Daša Plut Perhavec, Suzana Vrabec, Smiljana Bratuž, Petra Mislej
13.	Športni program Krpan	6. razred in 4. L	2023/2024	Vesna Muha Sladoje	Mislej Petra, Vesna Muha Sladoje
14.	Šolski plesni festival	7.-9. razred	2023/2024	Vesna Muha Sladoje	
15.	Rad igram roket	2.-9. razred	2023/2024	Konrad Božeglav	
16.	ŠVZ karton	1.-9. razred	april 2024	Konrad Božeglav	aktiv ŠPO
17.	Ura za kodo	vsi	nov. - dec. 2023	Zoran Pejić	Zoran Pejić
18.	Nasilje je čist out	1.-9. r.	2023/24	Irena Fabčič	razredniki, učitelji, šolska svetovalna služba

19.3 POLIGON SUHOZIDNE GRADNJE IN PRENOS ZNANJ NA MLADE

Namen projekta je ohranjanje večine suhozidne gradnje in z njo povezanih elementov ter s tem posebnosti in prepoznavnosti kulturne krajine Krasa in slovenske Istre. S projektom prispevamo k oživljanju nesnovne dediščine s spoznavanjem večine gradnje in senzibilizacijo mladih generacij za suhe zidove. Z izobraževanjem za učitelje na Krasu z obeh strani meje, bodo le-ti vrednotenje dediščine in uporabo vsebin suhih zidov uporabljali pri poučevanju zdajšnjih in prihodnjih generacij.

V projektu je vzpostavljen tudi poligon suhozidne gradnje. Poligon je v Živem muzeju Krasa v Sežani na kraški gmajni ob stari Bazovski cesti. Lokacija je v lasti Občine Sežana, ki skrbi za vzdrževanje celotnega muzeja. Na poligonu so postavljeni trije z obodom urejeni kupi kamenja različnih vrst v obliki gomil za nadaljnje praktično delo in prikaz.

Publikacije, slikanica in priročnik za vključevanje suhozidne gradnje v učne vsebine, služijo pedagoškim delavcem za nadaljnje delo in vključevanje tega segmenta dediščine v učni in vzgojni proces ter s tem prenos vrednotenja in ohranjanja na naslednje generacije.

19.4 NASILJE JE ČIST OUT

S preventivnim projektom Nasilje je čist out želimo učence na prijeten način opozoriti na problematiko medvrstniškega nasilja, jih spodbuditi k prijateljskim odnosom ter ozaveščati, naj, v primeru nasilja, poiščejo pomoč.

V sodelovanju s Policijo bodo po šoli razobešeni informativni plakati, učenci 5.–9. razreda pa bodo prejeli tudi knjižne kazalnike z enako vsebino. Učitelji se bodo ob razdelitvi gradiv učencem z njimi pogovorili o temi, k sodelovanju pa bodo lahko povabili tudi policiste.

Devetošolci bodo v sklopu nacionalne kampanje in slovenskega leta duševnega zdravja prejeli priročnik Kaj lahko naredim, da mi bo lažje?

Glavni namen projekta je ustvarjanje prijaznega, varnega in spodbudnega šolskega okolja, zato bomo vsi zaposleni skozi vse leto učence spodbujali k lepim in spoštljivim medsebojnim odnosom.

19.5 ŠOLSKA IN VRSTNIŠKA MEDIACIJA

V šolskem letu 2023/24 bomo na OŠ Srečka Kosovela Sežana nadaljevali s projektom šolske in vrstniške mediacije. Mediacija spodbuja pozitivno komunikacijo, osebnostno rast in razvoj, uči in ozavešča sprejemanje odgovornosti in pomen pomembnih družbenih vrednot ter zmanjšuje nasilje in agresijo. Je sestavni del psihološke podpore pedagoški praksi v šoli in je pomemben del vseživljenjskega učenja. Želimo si, da bi se kultura mirnega reševanja sporov širila med mladimi in odraslimi, zato bo letošnji projekt obogaten s predstavitvami, predavanji in z delavnicami namenjenimi enim in drugim.

V sklopu razširjenega programa bo organizirana interesna dejavnost vrstniške mediacije. Učenci bodo pridobljena vedenja in znanja uporabili za razvoj lastne osebnostne podobe. S pomočjo pridobljenih spretnosti bodo uspešneje reševali zapletene situacije in izboljševali svoje socialno-komunikacijske veščine ter medsebojne odnose. Globlje bodo razumeli specifično konflikta in njegovo razsežnost. Osvojili bodo osnovne mediacijske tehnike, postopek mediacije in strategije sklepanja uspešnejših dogovorov. Naučili se bodo sami reševati spore med sovrstniki, kar bo pripomoglo k prijetnejšemu vzdušju v razredu in na šoli. Spoznavali in razvijali bodo spoštovanje do sebe in drugih ter pridobivali spretnosti za strpno sožitje. Mentorice bodo s sodobnimi oblikami in metodami dela, z načrtovanjem, usmerjanjem in evalvacijo omogočale 18-im učencem 3. triade soustvarjanje in pridobivanje novih znanj. Teoretično-praktični pripravi, ki bo potekala na šoli, bo sledila tridnevna vikend delavnica v ČŠOD Rakov Škocjan. Vodji projekta bodo pomagale tudi ostale šolske mediatorke, Tanja Antonič Svetina, vodja Mediacijskega centra Identiteta in pravo, pa bo učencem predstavila še delo mediatorja kot poklic.

Načrtujemo tudi tematsko konferenco za učiteljski zbor, na kateri bo Mediacijski center Identiteta in pravo predstavil mediacijo s praktičnimi primeri in pogovorom o najpogostejših situacijah ter možnih pomislekih v zvezi z reševanjem sporov s pomočjo mediacije v šolskem prostoru. Na predstavitev bodo povabljeni tudi člani Sveta šole in šolski kolektiv.

Certificirana družinska terapevtka, licenčna NLP trenerka in coach Nataša Kogoj bo za mediatorje in ostale učitelje, ki jih tema zanima, predstavila štiriurno srečanje na temo Moč postavljanja močnih vprašanj, kjer bo spregovorila o

metamodelu jezika, površinski in globinski strukturi komunikacije, postavljanju odprtih vprašanj in stanju spraševalca. Poleg tega bo imela štiriurno delavnico z naslovom Prepoznavanje različnosti, kjer nas bo naučila, kako prepoznavamo ljudi glede na prevladujoči čut.

Poleg tega bo Mediacijski center Identiteta in pravo na tematski seji predstavil Svetu staršev temo komunikacije, reševanja sporov, predstavil mediacijo v praksi ter pozitivne učinke, ki jih prinaša.

19.6 MREŽA GOZDNIH VRTCEV IN ŠOL SLOVENIJE

V šolskem letu 2023/2024 bomo na PŠ Lokev nadaljevali sodelovanje v Mreži gozdnih vrtcev in šol Slovenije. Učni pristop temelji na gozdni pedagogiki, katere cilj je učenje približati skozi naravo. V gozdni šoli bodo otroci skupaj z učiteljem vsaj 2-krat mesečno obiskovali bližnji gozd in naravna okolja ter izvajali vzgojno-izobraževalni proces v gozdu ali na kraški gmajni. Gozdna učilnica nam ponuja dovolj prostora za pridobivanje akademskega znanja, razvijanje socialnih veščin in medsebojnega sodelovanja. Daje prednost raziskovanju, razvijanju radovednosti in domišljije ter otrokom omogoča, da se več gibajo. V letošnjem letu bomo izvajali interesno dejavnost gozdne urice, v katerih bodo učenci od 1. do 4. razreda doživljali naravo z vsemi čutili.

19.7 VODNA ŠOLA

Za optimalno zdravje in delovanje možganov je nujno potrebno zadostno uživanje vode. Ljudje običajno pijemo, ko smo žejni. Toda v šolah je veliko različnega dogajanja in učenci velikokrat pozabijo piti - tudi tedaj, ko so žejni.

Zato smo se tudi v šolskem letu 2023/2024 na PŠ Lokev odločili, da se pridružimo projektu ERASMUS + projekt Vodna šola, pri katerem bomo učence spodbujali, da bodo vsak dan spili zadostno količino vode iz pipe. Vodo bomo pili, saj deluje preventivno proti debelosti, ker bo pitje vode bolj zdravo za zobe, ker učenci ne zadostijo svoji minimalni potrebi po vodi, ker dehidracija lahko poslabša kognitivne sposobnosti, povzroči utrujenost in glavobole, kar negativno vpliva na učno učinkovitost.

Torej je primerna hidracija pomemben pogoj za koncentracijo in učinkovitost v šoli.

19.8 MEDNARODNO SODELOVANJE V ERASMUS+ PROGRAMIH

V letošnjem šolskem letu načrtujemo več aktivnosti v povezavi z mednarodno dejavnostjo:

1. Sodelovanje s češko šolo: 9. - 13. 10. 2023,
2. Priprava in prijava na Erasmus + projekt v letu 2024,
3. Vzpostavitev sodelovanja z zamejskimi šolami.

19.9 AKTIVACIJA SKUPNIH ŠOLSKIH PROSTOROV

Tako v notranjosti šole kot v njeni okolici načrtujemo nadaljnjo urejanje atraktivnih prostorov/površin, ki bi bile namenjene motivaciji učencev h gibanju, aktivnemu preživljanju prostih trenutkov v šoli, bodisi med čakanjem na naslednjo šolsko uro ali na avtobus. Omenjene animacije bodo delovale v smislu sodobne – moderne – prijazne šole, ki skrbi za zdrav psihofizični razvoj učencev, druženje z vrstniki in aktivno preživljanje prostega časa.

V šolskih prostorih načrtujemo zapolnitev prostorov s koticami za druženje z vrstniki, z igrami kot so šah, namizni nogomet, vrečo za boksanje, 4 v vrsto ...

Na zunanjih površinah načrtujemo ureditev talnih poslikav za animacijo najmlajših: ristanc, zemljo krast, matematične ukane, poštevance, abecede, osnove angleških besed, spretnostne naloge, pozitivne misli ...

Pri tem bosta sodelovali likovni pedagoginji z učenci, ki obiskujejo izbirne predmete ter učiteljice OPB-ja.

19.10 ZDRAVSTVENA PREVENTIVA

V skladu s smernicami za delo osnovnih šol in skrbjo za zdrav ter vsestranski psihofizični razvoj otrok bomo sami ali v sodelovanju z zdravstvenimi zavodi izvajali naslednje aktivnosti:

- Zdravniški pregled bodo učenci opravili v spremstvu svojih staršev. Termine za preglede posameznih razredov nekaj tednov vnaprej sporoči Zdravstveni dom Sežana. Učenci in starši bodo o terminu zdravniškega pregleda obveščeni po pošti.
- Zobozdravstveni pregled bodo opravili učenci vseh razredov v času šolskega pouka v šolski zobni ambulanti. Termine za preglede posameznih razredov nekaj tednov vnaprej sporoči šolska zobna ambulanta Sežana. Učenci in starši bodo o terminu zobozdravstvenega pregleda pravočasno obveščeni.

DEJAVNOST	RAZRED	IZVAJALEC	TERMIN
sistematski zdravniški pregled	1., 3., 5., 7. in 9. r.	Šolski dispanzer	po planu ZD Sežana - poskrbijo starši
sistematski zobozdravstveni pregled	1.–9. r.	Šolska zobna ambulanta	po dogovoru
sistematski pregled sluha in vida	8. r.	Zdravstveni dom Sežana	po dogovoru
čisti zobje, zdrav nasmeH	1. triada, 4. in 5. r	Zobozdravstvena preventiva	po dogovoru

19.11 HUMANITARNA DEJAVNOST

V šolskem letu 2023/24 bomo sodelovali z Dobrodelnim društvom Vesele nogice.

Skozi celo šolsko leto bomo zbirali zamaške živilskih artiklov, ki jih za društvo prevzema podjetje Dinos.

Sodelovali bomo v akciji Karitasa Pokloni zvezek.

19.12 KAKO SE POČUTIŠ?

Projekt KAKO SE POČUTIŠ? se izvaja pod okriljem UNICEF-a. Gre za projekt krepitev duševnega zdravja, ki zajema celotno šolo.

Glavni cilji projekta so pozivanje k sistemskim spremembam v Sloveniji za pravočasno in učinkovito podporo otrokom in mladim ter njihovim staršem, normaliziranje pogovora o duševnem zdravju ter krepitev znanja in odzivnosti šol ter vrtcev za zgodnje prepoznavanje ogroženih otrok.

V okviru projekta se bodo za strokovne delavce šole odvijala izobraževanja o duševnem zdravju otrok in mladostnikov ter pomenu čustvene regulacije. Učenci bodo preko celotnega šolskega leta deležni različnih vaj in delavnic vezanih na isto tematiko (npr. spoznavanje čustev, stres, tesnoba, pozitivnost, jeza, osamljenost, odnosi, samopodoba, funkcionalno izražanje čustev). Projekt predvideva tudi vključevanje staršev - seznanitev s projektom, predavanje za starše ter samoreflektivno delavnico.

Na naši šoli kot glavne prednosti projekta KAKO SE POČUTIŠ? vidimo možnosti za krepitev psihološke prožnosti otrok in pedagogov, ozaveščanje staršev, spodbujanje pogovora o čustvih in čustvovanju ter krepitev skupinske dinamike med učenci.

19.13 PROJEKT DIGITRAJNI UČITELJ

Naša šola se bo vključila v projekt Digitrajni učitelj, ki se bo izvajal do leta 2027.

Digitrajni učitelj je inovativni projekt, ki dviguje kompetentnost strokovnih delavcev v izobraževanju na področjih digitalne, trajnostne in finančne pismenosti ter vzpostavlja aktivne samoučeče se skupnosti.

Projekt bo pomagal učiteljem, da bodo z novimi znanji učinkoviteje podpirali ključne veščine za življenje v tej digitalni dobi. S tem se bo zvišala kakovost izobraževanja, mladi pa bodo boljše pripravljeni na prihodnost. Po drugi strani se bo okrepilo sodelovanje in izmenjava najboljših praks med učitelji, kar bo prispevalo k celovitemu napredku izobraževanja.

VIZIJA PROJEKTA

Vizija projekta je vzpostaviti mednarodno priznan sistem profesionalnega razvoja strokovnih in vodstvenih delavcev v vzgoji in izobraževanju, ki postavlja v središče učečo se osebo, ga/jo uspešno pripravlja na izzive prihodnosti ter vzgaja v samostojno in odgovorno osebo tako do družbe kot tudi do okolja.

CILJI

Nacionalni cilj projekta je doseči digitalno, trajnostno in finančno preobrazbo vzgoje in izobraževanja z usposabljanjem vsaj 20.000 "digitrajnih učiteljev".

20 ŠOLSKA PREHRANA

Prehrana je v osnovnošolskem obdobju zelo pomembna, saj se telo razvija, raste, oblikujejo pa se tudi prehranske navade otrok. Naš cilj je razviti in ohranjati zdrave prehranske navade, ki jih bo otrok razvijal skozi vse življenje.

Zdrav način prehranjevanja predstavlja vnos živil, ki so bogata s hranili, vitamini in minerali. Uživanje zdrave in bogate hrane je pomembno za zdravje v vseh starostnih obdobjih, še posebej za otroke, ki so v obdobju rasti in razvoja. Prehrano učencev urejamo v skladu z Zakonom o šolski prehrani (Ur. l. RS, št. 3/13 in 46/14). Načrtovanje prehrane temelji na upoštevanju prehranskih želja učencev, vendar v okviru prehranskih normativov ter priporočil in smernic za zdravo prehrano. Skrbimo, da v prehrano vključujemo najmanj 12 % ekološko pridelanih živil. Najmanj 20 % živil izhaja iz shem kakovosti (integrirana pridelava, višja kakovost, zaščitena geografska označba ...).

Na podlagi zdravniškega potrdila, ki ga starši osebno oddajo razredniku/razredničarki ali organizatorki prehrane, pripravljamo za učence dietno prehrano. Zaželen je predhoden sestanek s starši, da se pogovorimo o posebnostih diete. Seznane alergenov pridobimo od vsakega dobavitelja in so označeni na jedilniku.

Jedilniki so objavljeni na spletni strani šole, v eAsistentu in na oglasni deski v jedilnici. Sestavlja jih organizatorka prehrane v sodelovanju z vodjo kuhinje.

Organizator šolske prehrane je Sergeja Vidakovič.

Vodja šolske kuhinje je Slavica Mislej.

Vodja kuhinje vodi proces v kuhinji (organizira delovni proces, naroča, sprejema prehrano, podpisuje račune - skrbi za pogoje dela in delovni proces v kuhinji, tudi glede opreme kuhinje in delovnih oblek). O delu in pogojih za delo poroča ravnatelju in organizatorju šolske prehrane.

Organizator šolske prehrane spodbuja in nadzira način prehranjevanja otrok in je vez med učitelji, učenci in vodjo kuhinje. Skrbi za sistem HACCAP v povezavi z visokimi higienskimi standardi. O opažanjih poroča ravnatelju in učiteljem na sejah učiteljskega zbora, dežurnim učiteljem in otrokom pa dnevno (v času malice in kosila). Posreduje informacije o zdravi prehrani, o načinu prehranjevanja ter o kulturi prehranjevanja.

Z obrazcem "Prijava učenca na šolsko prehrano" starši učence prijavijo na šolsko prehrano ob koncu šolskega leta za naslednje šolsko leto. Posamezen obrok za odsotnega učenca lahko odjavijo preko eAsistenta, po telefonu ali preko elektronske pošte.

20.1 CILJI PREHRANE, VRSTE OBROKOV, CENIK IN URNIK OBROKOV PREHRANE

Prehrana je v osnovnošolskem obdobju zelo pomembna, saj se takrat telo razvija in raste. V šolskem letu 2023/24 se bomo osredotočili na naslednje cilje:

- usmerjanje h kulturnemu uživanju hrane in spoštljivemu odnosu do hrane,
- ohranjanje zdravih prehranskih navad učencev,
- zadosten vnos hranilnih snovi in tekočine,
- vzgajati, izobraževati in razvijati zavedanje o kulturi prehranjevanja,
- vključevati več lokalno in ekološko pridelanih živil,
- zmanjšati količino sladkorja in soli v hrani ter
- zmanjšati količino odpadkov.

Želimo ohranjati zdrave prehranske navade učencev in zadostiti zadostnemu vnosu hranilnih snovi, s čimer se pokrivajo energetske in fiziološke potrebe otroka. Skrbeli bomo, da bo šolska prehrana čim bolj uravnotežena, varovalna, varna, kakovostna in zdrava (po veljavnih dokumentih s področja prehrane).

V šolski kuhinji pripravljamo dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico. obroki se pripravljajo za učence, ki obiskujejo pouk na matični šoli ter za učence 4. in 5. razredov, ki pouk obiskujejo na Ljudski univerzi.

V šolski kuhinji dnevno pripravimo približno 625 kosil, 800 malic in 180 popoldanskih malic.

ČASOVNA RAZPOREDITEV OBROKOV:

- Malica: 9.35–9.55
- Kosilo: 11.30–14.30
- Popoldanska malica: 14.15–14.45

Cena malice je 1,04 €, kosila 3,13 € in popoldanske malice 0,72 €.

Ozaveščanje učencev o zdravi prehrani imamo vključeno v šolski kurikulum.

20.2 VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI S PODROČJA HRANE IN PREHRANJEVANJA TER KREPITVE ZDRAVJA

Vzgojno izobraževalne dejavnosti povezane z zdravo prehrano in kulturnim uživanjem hrane, ki jih bomo izvajali v šolskem letu 2023/24:

- Šolska kuhinja bo učencem zagotovila zdrave malice, kosila, popoldanske malice v skladu s smernicami zdravega prehranjevanja.
- Pri predmetu gospodinjstvo in izbirnih predmetih s področja prehrane bomo pripravljali preproste zdrave obroke.
- Učitelji bodo učence pri malicah in kosilih usmerjali h kulturnemu uživanju hrane in spoštljivemu odnosu do nje.
- Učitelji bodo učence navajali na kulturo prehranjevanja in posvečali veliko pozornost tudi higieni rok.
- Šola bo vključena v Šolsko shemo.
- Določene dejavnosti se bodo odvijale v učilnici na prostem na šolskem vrtu.
- V toplejših mesecih bo šolski vrt služil kot jedilnica.
- Starši bodo na roditeljskih sestankih s strani razrednikov seznanjeni z dejavnostmi, ki se tičejo šolske prehrane in z dejavnostmi povezanimi s prehrano.
- V petek, 17. 11. 2023, bomo izvedli Tradicionalni slovenski zajtrk, ki bo potekal pod sloganom »Kruh za zajtrk – super dan«.

- Enkrat v letu bomo z anketo preverili stopnjo zadovoljstva učencev in staršev s šolsko prehrano in izvajanjem dejavnosti, s katerimi vzpodbujamo kulturo prehranjevanja.
- Vključevali se bomo v aktivnosti Zdrave šole, kjer bo to mogoče, in delovali v smeri celostne povezanosti krepitev zdravja (preventivne dejavnosti, brezplačna izobraževanja, promocijski material).

21 TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK

Tradicionalni slovenski zajtrk je nacionalni projekt, ki ga država izvaja z namenom, da bi izboljšali zavedanje o namenu in razlogih za lokalno samooskrbo, domačo pridelavo in predelavo ter v okviru sistema javnega naročanja spodbudili aktivnosti zagotavljanja hrane, pridelane v lokalnem okolju. Zajtrk se izvede na dan slovenske hrane, ki je vsak tretji petek v novembru, letos bo to 17. 11. 2023.

Živila, ki jih učenci zaužijejo za slovenski zajtrk, so pridelana izključno v Sloveniji. Letošnja osrednja tema je kruh, ki ga bomo povezovali z žiti in izdelki iz žit. K temu spodbujamo s sloganom »Kruh za zajtrk – super dan«.

21.1 Šolska shema

Šolska shema je ukrep skupne kmetijske politike EU, ki otrokom v osnovni šoli ter zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami zagotavlja brezplačen dodatni obrok sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov. Obvezni spremljevalni izobraževalni ukrepi povezujejo otroke s kmetijstvom in spodbujajo zdravo prehranjevanje.

Tudi v letošnjem šolskem letu bomo na šoli nadaljevali s projektom šolske sheme. Tekom celega leta bomo učencem enkrat tedensko pri dopoldanski malici ponudili sadje ali zelenjavo. Vzporedno bodo v šoli potekale različne izobraževalne aktivnosti, kot so kuharske delavnice, učne ure o zdravi prehrani, pogovori na razrednih urah ipd.

Za šolsko shemo skrbi Sergeja Vidakovič.

21.2 Kvaliteta prehrane

Komisija za prehrano je bila ustanovljena s sklepom Sveta šole dne 19. 10. 2020:

- Alen Kofol, ravnatelj,
- Nevenka Žiberna Remic, predstavnica Sveta šole,
- Vidakovič Sergeja, organizatorica šolske prehrane,
- Martina Kampuš, predstavnica Vrtca Sežana,
- predstavnik Občine Sežana,
- Katja Orel, pomočnica ravnatelja,
- Katja Kovač, pomočnica ravnatelja.

Skupina za izboljšanje kvalitete šolske prehrane usklajuje mnenja in predloge v zvezi s prehrano, sodeluje pri ugotavljanju zadovoljstva učencev in staršev ter spremlja izvajanje dejavnosti, s katerimi šola spodbuja kulturno prehranjevanje.

Člani:

- organizator šolske prehrane (Vidakovič Sergeja),
- glavna kuharica (Slavica Mislej),
- predstavnik sveta staršev,
- vodstvo šole (Alen Kofol, Katja Kovač, Katja Orel) in
- predstavnica PB (vodja aktiva).

21.3 Krepitev promocije zdravja na delovnem mestu za zaposlene in krepitev promocije zdravja za učence

ZAPOSLENI

Zakon o varnosti in zdravju pri delu je prvi zakon, ki opredeljuje promocijo zdravja na delovnem mestu. Zavedamo se obveze ureditve in spodbujanja aktivnosti za krepitev zdravja in dobrega psiho-fizičnega počutje zaposlenih. Zato nameravamo organizirati intervizijske skupine, spodbujati kulturna udejstvovanja, skupno vadbo, pohode in druge športne aktivnosti, pevski zbor ter druge dejavnosti.

UČENCI

Za učence bomo organizirali terapevtske skupine in razne aktivnosti za razvijanje psihosocialne pomoči. Za dvig motoričnih sposobnosti bomo na podlagi rezultatov športno-vzgojnega kartona načrtno razvijali primanjkljaje pri učencih na posameznih področjih v sodelovanju s športnimi pedagogi.

V preteklem šolskem letu smo se prijavi na javni razpis Ministrstva za vzgojo in izobraževanje za sofinanciranje oddelkov z dodatno športno ponudbo za šolsko leto 2023/2024. Dodeljena sredstva bomo porabili za povečanje ur raznih športnih aktivnosti za učence 1. triade v času podaljšanega bivanja. Ure športa bodo izvedene s strani športnega pedagoga. Ponudili bomo raznovrstne športne dejavnosti organizirane tudi v strnjeni obliki izven šole, v naravi in na drugih lokacijah.

22 UREJANJE KABINETOV

SKRB ZA PRIMERNO UREJENOST PROSTOROV

Vsi učitelji in strokovni delavci ter ostali zaposleni na OŠ Srečka Kosovela Sežana bomo skrbeli, da bodo prostori, v katerih poteka pouk in ostale dejavnosti, urejeni. Učence navajamo na skrb za skupno imovino in pospravljenost ter čiščenje za seboj.

Za ostale kabinete skrbijo strokovni in drugi delavci po naslednjem razporedu:

OZNAKA	PROSTOR	RAZRED, PREDMET	UČITELJ/SKRBNIK
športna dvorana			
PPŠ	PP telovadnica - kabinet 1	ŠPO 1	Konrad Božeglav
PPŠ	PP telovadnica - kabinet 2	ŠPO 2	Blaž Gec
razredni pouk			
	kabinet v nadstropju	RP	Suzana Vrabec
RS 118	kabinet 1. triletja pritličje	RP	Nadja Vovk
RS	shramba čistilk	RP	Darja Bekar
RS 112	kabinet 1. triletja – 1. nad.	RP	Daša Plut Perhavec
predmetni pouk - PPP			
PPP - pritličje	strežniki	PP	Zoran Pejič/David Jugovec
PPP	specialni prostor - omrežje		potrebno urediti
PPP 336	kurilnica - kabinet hišnikov		Peter Volk
PPP 335	shramba čistilk	PP	Sabina Hodžič
PPP (brez oznake)	dodatni prostor – čebelarški krožek	PP	Igor Meden
PPP 332	kabinet GOS	PP	Neža Pahor
PPP 329	kabinet SLJ	PP	Špela Orel
PPN - nadstropje			
PPN 350	kabinet GEO/ZGO	PP	Darja Matevlijič
PPN 349	kabinet KEM/BIO	PP	Urška Mesar
PPN 342	kabinet MAT	PP	Lucijana Rebec
PPN 345	kabinet MAT/TJI	PP	Smiljana Pavletič, Maja Mržek
PPN 348	kabinet NAR/BIO	PP	Urška Rušnjak
PPN 347	kabinet FIZ	PP	Aljaž Mikuž
PR- ND prehod/novi del			
PR 229	kabinet aktiv PB	PR RS OPB	Vesna Rener
ND 225	DSP kabinet 1	ND DSP 1	Karmen Tavčar
ND	DSP kabinet 2 D	ND DSP 2	zunajši izvajalci
PPK - klet			
PPK 319	pomožna učilnica – PU		
PPK	skladišče za PU	predmetni pouk	
PPK	dodatni prostor	PP	David Jugovec, Alen Kofol
PPK	kabinet TIT/LUM	PP	Mateja Melan
K1 217/2	pralnica - čistilke	skupno	Darja Bekar
K1 217/2	arhiv	skupno	Brigita Grmek Pirjevec
LU	kabinet LU	skupno	Mateja Jerina

23 NAČRT DELA UČITELJSKEGA ZBORA

Učiteljski zbor se bo sestajal na mesečnih pedagoških konferencah:

	DATUM
1.	torek, 19. 9. 2023
2.	četrtek, 5. 10. 2023
3.	ponedeljek, 6. 11. 2023
4.	ponedeljek, 4. 12. 2023
5.	ponedeljek, 8. 1. 2024
6.	četrtek, 1. 2. 2024; 1. ocenjevalna konferenca
7.	ponedeljek, 4. 3. 2024
8.	ponedeljek, 1. 4. 2024
9.	ponedeljek, 6. 5. 2024
10.	sreda, 12. 6. 2024 – 2. ocenjevalna konferenca za 9. razred
11.	petek, 14. 6. 2024 - 2. ocenjevalna konferenca za 5. razred
12.	sreda, 19. 6. 2024 - 2. ocenjevalna konferenca za 1.–8. razred

* Po potrebi bodo pedagoške konference sklicane tudi zunaj navedenih terminov.

** Ocenjevalne konference bodo izvedene ob zaključku 1. in 2. ocenjevalnega obdobja.

Aktivni, timi oziroma delni učiteljski zbori se bodo sestajali vsaj enkrat mesečno, posebej pa še:

- ob začetku šolskega leta, v jesenskem obdobju,
- ob koncu prvega ocenjevalnega obdobja za razredno in predmetno stopnjo,
- ob koncu šolskega leta za 9. razred,
- ob koncu šolskega leta za razredno in predmetno stopnjo od 6. do 8. razreda.

23.1 GOVORILNE URE IN RODITELJSKI SESTANKI

Starši sodelujejo s šolo z namenom doseganja skladnejšega delovanja šole in staršev na vzgojno-izobraževalnem področju. Govorilne ure za starše učencev potekajo v popoldanskem času vsak prvi delovni ponedeljek v mesecu oz. po spodnjem razporedu in v dopoldanskem času (tabela dopoldanskih govorilnih ur).

23.1.1 DOPOLDANSKE GOVORILNE URE – RAZREDNIKI

* Komunikacija z učitelji poteka preko eAsistenta.

RAZRED	RAZREDNIK	DAN, URA
1. A	URŠKA DOLES	ponedeljek, 12.00–12.45
1. B	MOJCA HRIB	torek, 12.25–13.10
1. C	ANA PETELIN GRUBIŠIČ	sreda, 12.00–12.45
1. D	BREDA ČUK	torek, 12.25–13.10
2. A	ERNA DIBITONTO	torek, 11.35–12.20
2. B	DAŠA PLUT PERHAVEC	petek, 9.55–10.40
2. C	SUZANA VRABEC	torek, 9.55–10.40
2. D	SMILJANA BRATUŽ	torek, 10.45–11.30
3. A	MAŠA SADOVSKI	torek, 11.35–12.20
3. B	ANDREJA GULIČ	sreda, 12.20–13.10
3. C	TADEJA BOGDAN	ponedeljek, 9.55–10.40
3. D	TEA ČANDEK VALENCIČ	petek, 8.50–9.35
4. A	INES DOBEC	petek, 8.00–8.45
4. B	MARJETKA VIČIČ	četrtek, 8.00–8.45
4. C	SUZANA ČEHOVIN VERČ	torek, 8.00–8.45
4. D	VERONIKA NORČIČ	četrtek, 8.50–9.35
5. A	VESNA PERHAVEC	torek, 8.50–9.35
5. B	MATEJA JERINA	sreda, 8.50–9.35
5. C	MAJA ČEH	četrtek, 8.50–9.35
6. A	URŠKA RUŠNJAK	četrtek, 8.50–9.35
6. B	VANJA SAKELŠEK	ponedeljek, 9.55–10.40
6. C	SILVIJA OVEN	petek, 8.50–9.35
6. D	KATJA ŠIRCA ILINČIČ	sreda, 11.35–12.20
6. E	KATJA TRAMPUŽ	torek, 8.50–9.35
7. A	JASMINA MARTINI	četrtek, 10.45–11.30
7. B	ŠPELA LIPANJE SORTA	torek, 8.50–9.35
7. C	NEŽA PAHOR	petek, 8.00–8.45
7. D	BLAŽ GEC	torek, 10.45–11.30
7. E	SMILJANA PAVLETIČ	ponedeljek, 8.00–8.45
8. A	MATEJ MAVER	ponedeljek, 9.55–10.40
8. B	URŠKA MESAR	četrtek, 9.55–10.40
8. C	ALJAŽ MIKUŠ	
8. D	DANILO RAVBAR	ponedeljek, 9.55–10.40
9. A	KONRAD BOŽEGLAV	torek, 9.55–10.40
9. B	LUCIJANA REBEC	torek, 8.00–8.45
9. C	MAJA MRŽEK	četrtek, 9.55–10.40
9. D	KATARINA KOVAČ	
Lokev		
1. in 2. r.	PETRA MISLEJ	sreda, 12.25–13.10
3. in 4. r.	BARBARA STARC	sreda, 12.25–13.10

23.1.2 GOVORILNE URE – DOPOLDANSKE NERAZREDNIKI

NERAZREDNIK	POUČUJE	DAN, URA
LJUBICA BENČIČ	PB PŠ Lokev	četrtek, 11.35–12.20
ELEONORA STANIČ OSTOUŠKA	PB	ponedeljek, 11.30–12.15
KATJA GUŠTIN	1. razred	ponedeljek, 12.00–12.45
JANEZ JURANČIČ	TIT, PB	sreda, 9.55–10.40
KATJA KOVAČ	ŠPO, IŠP	sreda, 9.55–10.40
KATJA OREL	SLJ	torek, 8.50–9.35
DAVID KUNSTEK KNEŽEVIČ	FVZ	torek, 9.40–10.25
MARIJA ŠTEKAR KOŠUTA	SLJ	torek, 8.50–9.35
VESNA MALOVEC	PB	ponedeljek, 10.45–11.30
HELENA ŠKABAR TUČKA	1. razred	torek, 12.25–13.10
DARJA MATEVLJIČ	ZGO, GEO	sreda, 10.45–11.30
IGOR MEDEN	ŠPO	torek, 10.45–11.30
MATEJA MELAN	LUM, LS 1, LS2, LS3 , ŽUU	četrtek, 11.35–12.20
VESNA MUHA SLADOJE	ŠPO	ponedeljek, 11.35–12.20
MARINA PALJK	TJA	sreda, 11.35–12.20
IRENA OREL	TJA, PB	torek, 11.35–12.20
ZORAN PEJIČ	UBE, MME	torek, 9.55–10.40
TANISA PIPAN	PB	ponedeljek, 9.55–10.40
MOJCA GEC	TJA	petek, 10.45–11.30
VESNA RENER	PB	petek, 11.35–12.20
VESNA SOVDAT	PB	ponedeljek, 11.35–12.20
ANJA KOFOL	TJA	ponedeljek, 10.45–11.30
KARMEN TAVČAR	DSP	ponedeljek, 11.35 –12.20
NADJA VOVK	1. razred	sreda, 12.00–12.45
MOJCA SOSIČ	MAT	sreda, 9.55–10.40
URŠKA ŽERJAL	PB	torek, 10.45–11.30
SARA FURLAN	PB	sreda, 11.35–12.20
MOJCA ŠTOK	PB	četrtek, 11.35–12.20
ANA URŠIČ	PB	torek, 10.45–11.30
MONIKA ŠČUKA	PB, TJI	torek, 11.35–12.20
EVA GOMBAČ	PB	sreda, 11.35–12.20
EVA ROLIH	PB, DSP	četrtek, 11.35–12.20
INES PAHOR	PB, LUM, OGL	torek, 10.45–11.30
POLONA PAHOR	SLJ ZA TUJCE, KNJIŽNIČARKA	torek, 8.50–9.35

23.1.3 POPOLDANSKE GOVORILNE URE 17.00 - 18.00

Popoldanske govorilne ure potekajo načeloma vsak prvi delovni ponedeljek v mesecu, razen v septembru, oktobru in februarju. Predvideni termini so:

MATIČNA ŠOLA: ponedeljek	PODRUŽNICA LOKEV: sredo
v oktobru ni popoldanskih govorilnih ur	
6. 11. 2023	8. 11. 2023
4. 12. 2023	6. 12. 2023
8. 1. 2024	3. 1. 2024
v februarju ni popoldanskih govorilnih ur	
4. 3. 2024	6. 3. 2024
8. 4. 2024	3. 4. 2024
6. 5. 2024	8. 5. 2024
3. 6. 2024	5. 6. 2024

23.1.4 1. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO OBDOBJE – 1. TRIADA-RODITELJSKI SESTANKI

RAZRED	VSEBINA	ČAS	ODG. UČITELJ
1. r.	Predstavitve in potek dela	6. 9. 2023	razredničarke
1. r.	Predavanje o branju in opisne ocene	28. 11. 2023	razredničarke
1. r.	Učenje	4. 4. 2024	razredničarke
bodoči 1. r.	Naš otrok bo postal šolar	maj 2024	svetovalna služba, učiteljice
2. r.	Predstavitve dela v 2. razredu	5. 9. 2023	razredničarke
2. r.	Šola za starše	november 2023	predavatelj, razredničarke
2. r.	Pregled uspeha, analiza dela, bodoče naloge	26. 3. 2024	razredničarke
3. r.	Predstavitve dela v 3. razredu	11. 9. 2023	razredničarke
3. r.	Šola v naravi in plavalni tečaj	november 2023	razredničarke
3. r.	Pregled uspeha, analiza dela, bodoče naloge	marec/april 2024	razredničarke

23.1.5 2. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO OBDOBJE – 2. TRIADA- RODITELJSKI SESTANKI

RAZRED	VSEBINA	ČAS	ODG. UČITELJ
4. r.	Predstavitve dela v 4. r.	19. 9. 2023	razrednik
4. r.	Predavanje za starše	november 2023	razrednik
4. r.	Analiza uspeha in vedenja	5. 2. 2024	razrednik
5. r.	Predstavitve dela v 5. r.	7. 9. 2023	razrednik, učitelj PB
5. r.	Analiza učnega uspeha in vedenja	6. 2. 2024	razrednik
5. r.	Šola v naravi	2024	razrednik
6. r.	Predstavitve dela	12. 9. 2023	razrednik
6. r.	Zimska šola v naravi	december 2023	razrednik
6. r.	Analiza učnega uspeha, predstavitve NPZ-ja in evalvacija dela	april 2024	razrednik

23.1.6 3. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO OBDOBJE - 3. TRIADA - RODITELJSKI SESTANKI

RAZRED	VSEBINA	ČAS	ODG. UČITELJ
7. r.	Predstavitve življenja in dela na šoli	20. 9. 2023	razredniki
7. r.	Predavanja za starše, oddelečna problematika, individualni razgovori	februar 2024	svetovalna služba in razredniki
7. r.	Šola v naravi, Analiza uspeha in vedenja	marec 2024	razredniki
8. r.	Predstavitve življenja in dela na šoli	13. 9. 2023	razredniki
8. r.	Šola v naravi	januar 2024	razredniki
8. r.	Analiza uspeha in vedenja	april/maj 2024	razredniki
9. r.	Predstavitve življenja in dela na šoli	september 2023	razredniki
9. r.	Poklicno usmerjanje, pregled dela, uspeha in vedenja	januar 2024	svetovalna služba in razredniki
9. r.	Valeta ter pregled dela, uspeha in vedenja	april/maj 2024	razredniki

23.1.7 VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO OBDOBJE – Lokev – RODITELJSKI SESTANKI

RAZRED	VSEBINA	ČAS/DATUM	ODG. UČITELJ
1., 2., 3. in 4. L	Ponovno v šoli	7. 9. 2023	aktiv PŠ Lokev
1., 2., 3. in 4. L	Življenje v šoli, Šola v naravi	november, 2023	aktiv PŠ Lokev
1., 2., 3. in 4. L	Analiza prve ocenjevalne konference	marec, 2024	aktiv PŠ Lokev
1. L (bodoči)	Vaš otrok bo postal šolar	maj, 2024	aktiv PŠ Lokev

23.2 DEŽURSTVO STROKOVNIH DELAVCEV

Učiteljice v 1. triadi opravljajo dežurstva v jutranjem varstvu za učence 1. razredov, med glavnim odmorom in dežurstva učencev vozačev po pouku. Učiteljice na Ljudski univerzi dežurajo po razporedu za učence 4. in 5. razredov med glavnim odmorom in po pouku. Jutranje dežurstvo pokrivajo spremljevalke otrok. Učiteljice na predmetni stopnji dežurajo zjutraj v garderobi in v avli šole. Med glavnim odmorom dežurajo učiteljice po narejenem tedenskem razporedu po celi šoli. Po pouku poteka varstvo vozačev in učencev, ki čakajo na izbirne predmete (učilnica 307), poteka pa tudi dežurstvo v jedilnici, garderobi ter pred šolo. Jutranje dežurstvo pri avtobusih pokrivajo spremljevalke otrok. Športni pedagogi dežurajo v športni hali pred poukom in med glavnim odmorom.

23.3 TERMINSKI NAČRT SPREMLJANJA DELA STROKOVNIH DELAVCEV

Na podlagi 49. člena ZOFVI-ja vodstvo prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja delo in jim svetuje. Načrt spremljanja dela pripravi ravnatelj ob pomoči obeh pomočnikov. Spremljanje dela je, razen izjemoma, napovedano. V šolskem letu 2023/24 bodo ravnatelj in pomočnici ravnatelja izvajali spremljanje dela v oddelkih od 1. do 9. razreda. Spremljanje dela bo potekalo po protokolu in po postavljenih prednostnih nalogah dela. Organizirali bodo tudi kolegialne hospitacije, kjer si bodo lahko strokovni delavci izbrali, s kom želijo ustvariti tim za hospitiranje.

Delo se bo spremljalo tudi pri izvajanju DSP pomoči. Prav tako bo spremljanje dela pri urah PB, ki so namenjene privzganju zdravih prehranjevalnih navad ter učenju učenja. V skladu s časovnimi zmožnostmi bodo izvedeni tudi obiski v šolah v naravi.

Prednostno bomo spremljali delo:

- novozaposlenih pri nastopih v okviru pristopa na strokovne izpite,
- zaposlenih za določen čas,
- v oddelkih, kjer se pojavlja vzgojna/učna problematika,

- posredovanje učne snovi/aktivne metode poučevanja,
- motivacijske aktivnosti ob pričetku šolskih ur ter komunikacijo,
- odnose v razredu in
- spodbudno učno okolje.

23.4 NAČRT LETNIH RAZGOVOROV

- Letni razgovori bodo potekali med novembrom 2023 in marcem 2024.
- Spodbujali bomo samoevalvacijo zaposlenih.
- Delavci bodo imeli čas za poglobljeno pripravo, o terminu razgovora se bomo dogovorili s posameznikom.

24 NAČRT DELA SVETA ZAVODA IN SVETA STARŠEV

24.1 SVET ZAVODA

NALOGE SVETA ZAVODA:

- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema Letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom otroka,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi s pravicami in dolžnostmi učencev v šoli (10-članska pritožbena komisija),
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- sprejema sklep o razpisu volitev predstavnikov v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- odloča o najemu kreditov,
- imenuje predstavnike zavoda za druge zunanje povezave,
- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

Svet zavoda se bo predvidoma sestel na vsaj štirih rednih sejah. Na prvi seji v mesecu septembru 2023 bo obravnaval Poročilo o izvajanju Letnega delovnega načrta šole za šolsko leto 2022/23 ter Letni delovni načrt šole za šolsko leto 2023/24. Po potrebi se bo Svet zavoda sestel na izrednih ali korespondenčnih sejah.

Predsednik Sveta zavoda je g. Dejan Ausec.

Podpredsednik Sveta zavoda je g. Sergej Iskra.

24.1.1 LISTA ČLANOV SVETA ZAVODA V OBDOBJU 2021-2026

PREDSTAVNIKI	IME IN PRIIMEK
predstavniki ustanovitelja	Danijela Nedoh Brcar, Dejan Ausec, Patricija Kavčič
predstavniki staršev	Nevenka Žiberna Remic, Sergej Iskra, Taja Tavčar
predstavniki zaposlenih	Neža Pahor, Blaž Gec, Mojca Sosič, Danjela Torkar Mravlja

24.2 SVET STARŠEV

24.2.1 LISTA ČLANOV SVETA STARŠEV:

RAZRED	IME IN PRIIMEK	RAZRED	IME IN PRIIMEK
1. A	Valentina Vukašinović	6. A	Martina Škerjanc
1. B	Mario Borac	6. B	Jana Žnidaršič
1. C	Valentina Ferluga	6. C	Mojca Zadkovič
1. D	Jasna Vanček	6. D	Helena Bizjak
2. A	Alenka Gabriela Ščuka	6. E	Anja Tisel Zadnik
2. B	Elena Placinta	7. A	Saša Kovačič
2. C	Elvira Mušeljič	7. B	Alina Carli
2. D	Nika Gulič	7. C	Marko Spetič
3. A	Marina Kontelj	7. D	Loredana Vidmar
3. B	Sašo Popovič	7. E	Martina Tavčar
3. C	Arijana Cengle	8. A	Azra Zulić
3. D	Vesna Družanović	8. B	Lidija Horvat
4. A	Nataša Sever Božeglav	8. C	Taja Tavčar
4. B	Janja Kodrič	8. D	Simon Jagodič
4. C	Ines Židanik	9. A	Kristina Pavlič Hreščak
4. D	Sergej Iskra	9. B	Boštjan Črnetič
5. A	Gregor Bratož	9. C	Renata Gerželj
5. B	Janja Pahor Mohorič	9. D	Astrid Bastianelli
5. C	Sašo Bole		
		1. L, 2. L	Tina Grbec
		3. L, 4. L	Tanja Smiljanič

Svet staršev se bo predvidoma sestel vsaj dvakrat v šolskem letu, po potrebi tudi večkrat. Na prvi seji bo obravnaval Poročilo o izvajanju Letnega delovnega načrta šole za šolsko leto 2022/23 ter Letni delovni načrt šole za šolsko leto 2023/24. Po potrebi se bo Svet zavoda sestel na izrednih ali korespondenčnih sejah.

Predsednik Sveta staršev je Boštjan Črnetič.

Namestnik predsednika Sveta staršev je Gregor Bratož.

24.3 ŠOLSKI SKLAD

Šolski sklad Osnovne šole Srečka Kosovela Sežana je bil ustanovljen v 19. oktobra 2020. Upravni odbor šolskega sklada je bil ustanovljen 17. maja 2022. Sklad bo pridobival sredstva s prispevki staršev, donatorjev in sponzorjev. Namen šolskega sklada bo predvsem zagotoviti učencem boljšo kakovost vzgojno-izobraževalnega dela, kamor sodijo obogatitveni vzgojno-izobraževalni programi, ki se ne financirajo iz javnih sredstev, kot npr. zviševanje standarda pouka, pomoč pri udeležbi na dejavnostih ob pouku (šola v naravi ...), nakup nadstandardne opreme, pomoč v izrednih socialnih oz. materialnih okoliščinah družine. Skušali bomo pridobiti sredstva iz fonda 0,3 % dohodnin, iskali bomo tudi druge možne donacije. Razmišljamo pa tudi o možnostih botrstva in tutorstva, za kar se bomo v prihodnosti tudi trudili, saj želimo v bodoče otrokom omogočiti boljšo psihosocialno podporo.

V upravnem odboru šolskega sklada OŠ Srečka Kosovela Sežana so:

Meta Pavletič Pieri, Veronika Norčič, Špela Orel, Saša Kovačič, Jana Žnidaršič, Mojca Zadkovič.

Predsednica upravnega odbora šolskega sklada OŠ Srečka Kosovela Sežana je dr. Jana Žnidaršič.

25 SODELOVANJE Z OKOLJEM

Šola bo tako kot v preteklosti tudi v prihodnje tesno sodelovala:

- z ustanoviteljico, Občino Sežana in krajevnimi skupnostmi,
- z delovnimi in drugimi organizacijami šolskega okoliša,
- z društvi šolskega okoliša (športnimi, kulturnimi, gasilskimi, upokojskimi, občinskim odborom RK, kinološkim, gozdarskim, čebelarškim, krajevno skupnostjo Lokev ...),
- z Zdravstvenim domom Sežana (zdravniški pregledi učencev, odloženo in predčasno šolanje), NIJZ-jem,
- s Pedagoško fakulteto Ljubljana in Koper (praksa študentov), Univerzo SFU idr., Pedagoškim inštitutom,
- z Zavodom RS za šolstvo,
- z ustanovami, ki so nam v tem dodatnem težkem času lahko v pomoč pri spremljanju in pomoči otrok (nevladne organizacije, svetovalni centri za otroke, starše in mladostnike idr.),
- s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Sežana (izboljševanje prometne varnosti v občini ...),
- S Centrom za socialno delo, Mladinskim centrom Podlaga, LAS Sežana,
- s Policijsko postajo Sežana (preventivne akcije povezane s prometno in splošno varnostjo ter z ozaveščanjem učencev o zlorabah s področja drog ...),
- z Glasbeno šolo Sežana (skupne prireditve, oddaja šolskih prostorov GŠ v popoldanskem času za izvajanje pouka glasbene šole),
- s Srednjo šolo Srečka Kosovela Sežana (poklicno usmerjanje, športna dvorana, sodelovanje v obliki prostovoljne pomoči dijakov učencem),
- z Vrtcem Sežana,
- s Kinološkim društvom,
- s Kosovelovim domom in Kosovelovo knjižnico (v obliki skupnega organiziranja prireditev),
- z Ljudsko univerzo (nadomestna lokacija in Kosovelova soba),
- z drugimi ustanovami, katerih delo se tako ali drugače prepleta z delom šole.

Trudili se bomo za pozitiven izgled šole.

Sodelovanje bo potekalo preko skupnih akcij, ki se jih bodo udeleževali strokovni delavci in učenci šole. Praviloma šola sodeluje pri proslavah in prireditvah v občini ter se aktivno odziva na pobude društev in organizacij iz okolja.