



osnovna šola
srečka kosovela
sežana

LETNI DELOVNI NAČRT

OSNOVNA ŠOLA SREČKA KOSOVELA SEŽANA

2022/2023

Kazalo

1 ZA SPODBUDEN ZAČETEK ŠOLSKEGA LETA.....	1
2 UVODNI DEL	2
3 SPLOŠNI POGOJI DELA.....	8
4 KADROVSKI NAČRT IN KADROVSKA ZASEDBA.....	12
5 ŠOLSKI KOLEDAR.....	22
6 ODDELKI NA ŠOLI	23
7 PREDMETNIK	25
8 DNEVI DEJAVNOSTI.....	28
9 INTERESNE DEJAVNOSTI.....	35
10 RAZŠIRJEN PROGRAM DEJAVNOSTI	37
11 JUTRANJE VARSTVO IN ODDELKI PODALJŠANEGA BIVANJA JUTRANJE VARSTVO.....	41
12 PREDLOG NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI PROGRAMA ŠOLE.....	42
13 ŠOLA V NARAVI IN PLAVALNI TEČAJI	48
14 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ)	49
15 STROKOVNI AKTIVI	50
16 NAČRT DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE.....	55
17 DELO ŠOLSKE KNJIŽNICE	58
18 PROGRAM SKUPNOSTI UČENCEV ŠOLE	59
19 PRIREDITVE NA ŠOLI.....	60
20 PROJEKTI	61
21 ŠOLSKA PREHRANA.....	66
22 UREJANJE KABINETOV.....	69
23 NAČRT DELA UČITELJSKEGA ZBORA	70
24 NAČRT DELA SVETA ZAVODA IN SVETA STARŠEV	76
25 SODELOVANJE Z OKOLJEM	78
26 ZAGOTAVLJANJE PROSTORSKIH IN MATERIALNIH POGOJEV	79

1 ZA SPODBUDEN ZAČETEK ŠOLSKEGA LETA

Pred nami je novo šolsko leto. V 38 oddelkih na matični šoli in v dveh oddelkih na podružnici (2 kombinirana oddelka) bomo imeli v letošnjem šolskem letu vključenih 902 učenca.

Šola tako sledi trendu, kjer vsako šolsko leto zrastemo za en oddelek.

Pred nami je tako še eno šolsko leto, ki nam bo prinašalo polno izzivov, ki si jih želimo razreševati skupaj z vsemi deležniki, ki soustvarjamo naš šolski prostor. Želim si, da bi bilo naše skupno spoznanje, da lahko le v vzajemnem sodelovanju izpolnimo naše poslanstvo, ki se glasi: Navdušiti učence nad učenjem, raziskovanjem in vzajemnem sobivanju.

Učno delo od učitelja v sodobni šoli zahteva, da:

- učence uči učnih strategij in jih navaja na samostojno delo,
- razvija spretnosti in kompetence,
- uporablja oblike in metode dela, ki omogočajo izkustveno učenje,
- posebno pozornost nameni iskanju in razvijanju močnih področij vsakega posameznika,
- razvija pri učencih človekove vrline komunikacije, sobivanja in soustvarjanja.

Ena izmed nalog bo tako tudi ustvarjati pozitivno in varno okolje, v katerem se bo uresničevalo poslanstvo šole, to je delati z otroki, jih učiti, spodbujati pri njihovem delu, da se bodo v šoli počutili varno in dobro ter jih pripravljati na življenje. Verjamem, da je za uspešen razvoj vsakega zavoda pomembno dobro počutje vsakega zaposlenega, pa tudi učencev in staršev. Kot šola bomo zagotavljati kakovosten vzgojno-izobraževalni proces, varno učno okolje, ustvarjalno ozračje, možnosti razvoja ter transparentno delovanje.

S tem želimo ustvarjati okolje srečnih in zadovoljnih učencev, staršev in učiteljev, kar vpliva na celoten razvoj zavoda, ki se želi razvijati. Vsi, ki smo povezani s šolo, nosimo odgovornost za ustvarjanje dobrega počutja, za medsebojno komunikacijo, odnose in klimo, razvijanje zavesti in pripadnosti, izobraževanje, inovativnost, sodelovanje s krajem. S tem razvijamo občutek pripadnosti šoli ter omogočamo njeno večjo prepoznavnost v lokalnem, državnem in tudi vse bolj v evropskem okolju. Pomembno je, da se ustvari okolje, v katerem so jasno postavljene meje in odgovornost, da se spodbuja jasna in spoštljiva komunikacija, katere cilj je delati za dobro vsakega otroka, da postane odgovoren in samostojen posameznik, ki bo v življenju srečen, zadovoljen in uspešen.

Ravnatelj

Alen Kofol, prof.def.

2 UVODNI DEL

2.1 NAMEN LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Letni delovni načrt (LDN) Osnovne šole Srečka Kosovela Sežana je temeljni dokument šole, katerega podrobneje opredeljuje 31. člen Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. [81/06](#) – uradno prečiščeno besedilo, [102/07](#), [107/10](#), [87/11](#), [40/12](#) – ZUJF, [63/13](#) in [46/16](#) – ZOFVI-K), Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. [16/07](#) – uradno prečiščeno besedilo, [36/08](#), [58/09](#), [64/09 – popr.](#), [65/09 – popr.](#), [20/11](#), [40/12](#) – ZUJF, [57/12](#) – ZPCP-2D, [47/15](#), [46/16](#), [49/16 – popr.](#), [25/17](#) – ZVaj in [123/21](#)).

Letni delovni načrt sprejme Svet zavoda v skladu z zakonom in drugimi predpisi najkasneje do konca meseca septembra v vsakem šolskem letu.

Predlog Letnega delovnega načrta in njegove vsebine za šolsko leto 2022/23 je pripravil ravnatelj OŠ Srečka Kosovela Sežana Alen Kofol v sodelovanju s pomočnicama ravnatelja Bojano Škrabar in Katjo Kovač v tesnem sodelovanju s strokovnimi delavci šole na podlagi 49. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. [16/07](#) – uradno prečiščeno besedilo).

Učiteljski zbor je predlog Letnega delovnega načrta obravnaval na pedagoški konferenci 22. 9. 2022.

Svet staršev se je seznanil s predlogom Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/2023 na seji Sveta staršev 10. 10. 2022.

Letni delovni načrt za šolsko leto 2022/23 je dne 18. 10. 2022 sprejel Svet zavoda na podlagi 31. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. [81/06](#) – uradno prečiščeno besedilo, [102/07](#), [107/10](#), [87/11](#), [40/12](#) – ZUJF, [63/13](#) in [46/16](#) – ZOFVI-K), Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Srečka Kosovela Sežana (Uradni list RS, št. [163/2021](#) z dne 15. 10. 2021).

2.2 VIZIJA ŠOLE

Šola v doseganju temeljnih vrednot sodobne šole sledi načelom, ki jo pri svojem delu vodijo v skrb za posameznika in njegov razvoj, skrb za enake možnosti izobraževanja in doseganje znanja, gojenje spoštovanja, strpnosti in zaupanja ter biti šola, ki je odprta v širši regijski in mednarodni prostor.

Vizija naše šole je ustvariti sodobno šolo, kjer z učenjem gradimo znanje in z dobrimi medsebojnimi odnosi povečujemo svojo moč in ugled.

2.2.1 Poslanstvo

Naše poslanstvo temelji na sodelovanju, spoštovanju, udeleževanju, zavzetosti in uresničevanju ciljev vseživljenjskega učenja, trajnostnega razvoja, splošnih ciljev izobraževanja ter Konvencije o otrokovih pravicah in Evropske deklaracije o varstvu človekovih pravic. Želimo si ustvariti okolje za učenje, odprto komunikacijo in odnose. Želimo si ustvariti okolje, kjer si bomo znali deliti vrednote in kjer se bo vsak počutil cenjen.

2.3 POMEMBNI CILJI IN PREDNOSTNE NALOGE ŠOLE

Uresničevanje ciljev pouka za inovativno učno okolje

Zaradi vse večjega števila vpisanih učencev na OŠ Srečka Kosovela Sežana na šoli nujno potrebujemo nove prostore, ki nam bodo omogočili nemoteno izpeljavo vzgojno-izobraževalnega procesa.

Nova osnovna šola, ki bi bila samostojna ali podružnična, mora postati ena izmed glavnih investicijskih prioritet občine Sežana, v kolikor ne želimo, da bi učenci Osnovne šole Srečka Kosovela Sežana šolo obiskovali v dvoizmenskem pouku oziroma v montažnih objektih.

2.3.1 Pouk in poučevanje

- Razvijanje in izvajanje bralne pismenosti po celotni vertikali izobraževanja.
- Razvijanje in izvajanje vsebin povezanih z etnološko in kulturno dediščino kraške pokrajine.
- Razvijanje in izvajanje medpredmetnega povezovanja v okviru posameznih vzgojno-izobraževalnih obdobj.
- Zagotoviti pestro paleto obšolskih dejavnosti, v katerih bodo učenci razvijali lastne interese ter svoje potencialne.
- Osmišljanje pomena domačih nalog in učenje učenja.
- Izboljšanje rezultatov pri NPZ glede na prejšnje šolsko leto.
- Razvijanje digitalizacije in informatizacije pedagoškega procesa (orodje SELFI).
- Evalvacija poteka in učinkov izobraževanja na daljavo v času epidemije COVID-19.
- Razvoj koncepta dela z učenci priseljenci.
- Načrtovanje vključevanja v nacionalne in mednarodne projekte.
- Oblikovanje programa z nižjim izobrazbenim standardom na POŠ LOKEV.

2.3.2 Vzgoja

- Razvijanje medsebojne strpnosti, spoštovanja drugačnosti in solidarnosti.
- Pregled in posodobitev Vzgojnega programa šole, Pravil šolskega reda ter Hišnega reda.
- Celostno vzgajanje za zdrav način življenja (gibanje, prehrana, duševno zdravje).

2.3.3 Razvoj zaposlenih

- Spodbujanje osebne in strokovne rasti strokovnih delavcev.
- Spodbujati konstruktiven in reflektiven dialog, v katerem bodo vsi zaposleni imeli možnost izražati svoja mnenja in stališča.

2.3.4 Materialni in prostorski pogoji

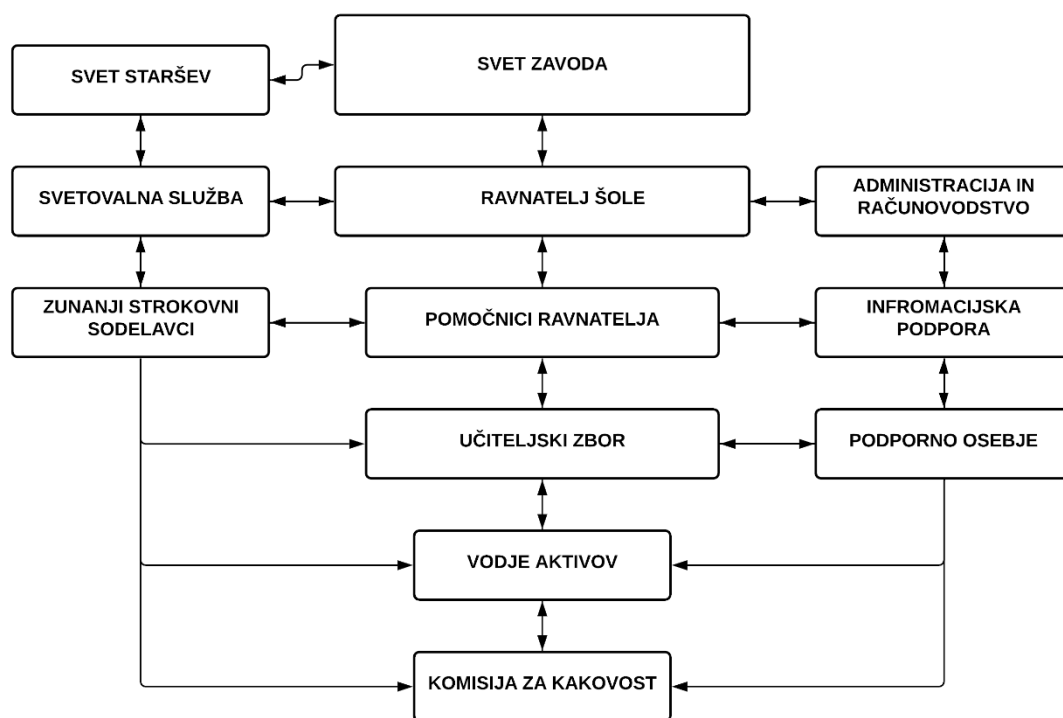
- Obnova pohoštva v učilnicah prvih razredov.
- Nakup novega strežnika ter vzpostavitev varnosti podatkov.
- Oblikovanje novega intraneta za učitelje preko Oblaka 365.
- Ureditev nove gospodinjske učilnice.
- Vzpostavitev razdelilne kuhinje za učence na Ljudski univerzi.
- Oblikovanja učilnice na prostem med OŠ in SŠ.
- Ozelenitev steklenih površin na predmetnih stopnji.
- Ureditev aktivnega kotička za učence z ročnim nogometom.

- Začeti s projektom ureditve skupnih prostorov šole (rože, knjižni kotički, motivacijski stavki ...).
- Modernizacija IKT opreme (projektorji, zvočniki, e-table, tablice za učence).
- Zagotavljanje materialnih pogojev za optimalni potek VIZ dela.
- Klimatizacija na razredni stopnji.
- Posodobitev šolske spletne strani.
- Sprotno posodabljanje šolske kuhinje.
- Dokup novih miz v učilnicah in jedilnici.
- Pričeti z opremljanjem specializiranih učilnic.

2.4 RAZVOJNA NARAVNANOST ŠOLE

Sprejem petletnega razvojnega programa 2023–2028 Osnovne šole Srečka Kosovela Sežana, pri katerem bodo sodelovali vsi zaposleni na šoli, učenci in starši.

2.5 ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE



2.6 KATERI PREDPISI NAS OBVEZUJEJO

2.6.1 ZAKONI IN IZVRŠILNI PREDPISI

Temeljni predpisi

- Zakon o uravnoteženju javnih financ (ZUJF), (Ur. list RS, št. 40/2012, 55/2012, 96/2012,104/2012, 105/2012, 25/2013, 46/2013, 47/2013, 56/13, 63/13, 99/13, 101/13, 107/13, 85/14, 95/14, 24/15, 90/15, 102/15 in 63/16 in 77/17, 33/19, 72/19 in 174/20),
- Zakon o interventnih ukrepih na javnofinančnem področju (Ur. list RS, št. 36/20),
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 16/2007-UPB5, 36/2008, 22/2009, 55/2009, 58/2009, 64/2009, 65/2009, 16/2010, 47/2010, 20/2011, 34/2011, Odl.US: U-I-205/10-23, 40/2012-ZUJF, 57/2012-ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 in 25/17),
- Zakon o šolski inšpekciji (Ur. list RS, št. 114/2005-UPB1, 29/96),
- Zakon o nagradah republike Slovenije na področju šolstva (Ur. list RS, št. 56/1994 in 22/2018),
- Zakon o delovnih razmerjih (Ur. list RS, št. 42/2002, 103/2007, 83/2009, 21/2013-ZDR-1, 78/13, 47/15, 33/16, 52/16 in 15/17 in 22/19, 81/19 in 203/20),
- Zakon o javnih uslužbencih (Ur. list RS, št. 63/2007-UPB3, 65/2008, 69/2008, 74/2009), Odl.US: U-I-136/07-13, 40/2012-ZUJF, 158/20 in 203/20),
- Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov (Ur. list RS, št. 87/1997, 9/1998, 48/2001, Ur. list RS, št. 40/2012-ZUJF) in 8/20),
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. list RS, št. 108/2009-UPB13, 8/2010, 13/2010, 16/2010, 50/2010, 59/2010, 85/2010, 94/2010-ZIU, 107/2010, 35/2011, 110/2011-ZDIU12, 27/2012 Odl.US: U-I-249/10-27, 40/2012-ZUJF, 104/2012-ZIPRS 1314, 20/2013, 46/2013), 25/14, 82/15 in 23/17 in 67/17 in 84/18),
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Ur. list RS, št. 94/07, 177/20),
- Uredba o varovanju tajnih podatkov v komunikacijsko informacijskih sistemih (Ur. list RS, št. 48/07 in 86/11),
- Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov – GDPR General Data Protection Regulation),
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive (Ur. list RS, št. 54/2002, 123/2008, 44/2009, 16/2010 Odl.US: U-I-256/08-27, 18/2010, 113/20),
- Pravilnik o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 23/2006, 81/2007, 105/2008, 38/14 in 64/15),
- Pravilnik o pripravništvu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 23/2006, 72/2007 in 38/14),
- Pravilnik o vodenju razvida izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 10/2009),
- Zakon o priznavanju in vrednotenju izobraževanja (Ur. list RS, št. 73/2004, 87/2011-ZVPI, 97/2011 in 109/12),
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 52/94, 49/95,34/96, 45/96, 51/98, 28/99, 39/2000, 56/2001, 64/2001, 78/2001, 56/2002, 52/2007, 60/2008, 83/2010, 79/2011, 40/2012, 46/13, 106/15 in 8/16, 45/17 in 46/17 in 80/18),
- Uredba o spremembah Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Ur. list RS, št. 30/18),
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vrtcih in osnovnem in srednjem šolstvu v plačilne razrede (Ur. list RS, št. 41/1994, 49/1995, 66/1996, 54/1999, 2/2001, 19/2001, 39/2002, 55/2002),
- Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Ur. list RS, št. 51/2008, 91/2008, 113/2009 in 22/19),
- Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol (Ur. list RS, št. 16/1998, 27/1999, 134/2003 in 37/16 in 4/18),

- Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja šolstva, znanosti in športa v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Ur. list RS, št. 77/17 in 74/18, 46/19),
- Pravilnik o določitvi višine dodatka za dvojezičnost direktorjev s področja šolstva (Ur. list RS, št. 22/2006),
- Pravilnik o spremljevalcih pri prevozu skupin otrok (Ur. list RS, št. 83/2011),
- Uredba o izobešanju zastave Republike Slovenije v vzgojno-izobraževalnih zavodih (Ur. list RS, št. 47/2008),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbence (Ur. list RS, št. 53/2008, 89/2008, 98/2009-ZIUZGK, 94/2010-ZIU, 175/20),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Ur. list RS, št. 69/2008, 97/2009 in 41/12).

2.6.2 Splošni predpisi

- Zakon o praznikih in dela prostih dnevih v Republiki Sloveniji (Ur. list RS, št. 112/2005-UPB1, 52/2010, 40/2012-ZUJF in 19/15 in 83/16), 92/20,
- Zakon o javnem naročanju – 91/15 – ZJN-3 in 14/18),
- Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Center šolskih in občinskih dejavnosti (Ur. list RS, št. 20/13 in 15/16),
- Pravilnik o dodeljevanju Zoisovih štipendij (Ur. list RS, št. 35/14 in 43/16 in 32/17 in 44/18),
- Zakon o športu (Ur. list RS, št. 29/17 in 21/18, 82/20),
- Zakon o knjižničarstvu (Ur. list RS, št. 87/2001, 96/2002 in 92/15),
- Pravilnik o potrjevanju učbenikov (Ur. list RS, št. 34/15 in 27/17),
- Pravilnik za uveljavljanje regresa za potovanje otrok in mladine (Ur. list RS, št. 23/1994, 16/1995, 36/1996),
- Zakon o starševskem varstvu in družinskih prejemkih (Ur. list RS, št. 26/14 in 90/15, 75/17 in 14/18), 81/19, 158/20 in 92/21,
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Ur. list RS, št. 73/2003, 70/2008, 80/2012),
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (Ur. list RS, št. 51/2006-UPB2, 117/2006, 23/14, 50/14, 19/15 in 102/15 in 7/18).

2.6.3 Predpisi s področja osnovnega šolstva

- Zakon o osnovni šoli (Ur. list RS, št. 81/2006-UPB3, 102/2007, 107/10, 87/11, 40/2012-ZUJF, 63/13 in 46/16),
- Zakon o šolski prehrani (Ur. list RS, št. 3/13, 46/14 in 46/16),
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli (Ur. list RS, št. 29/1996, 64/2003, 65/2005 in 64/2006, 73/2008, 52/13),
- Pravilnik o dokumentaciji v osnovni šoli (Ur. list RS, št. 29/96, 11/99, 27/2002 in 82/2003, 59/2008, 61/2012 in 51/13), 44/21,
- Pravilnik o šolskem koledarju za osnovne šole (Ur. list RS, št. 61/2005, 63/2006, 63/2008, 45/2010, 50/2012, 56/2012 – popr. in 20/19, 36/19, 56/22),
- Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju osnovnošolskega izobraževanja (Ur. list RS, št. 80/2004, 76/2008),
- Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli (Ur. list RS, št. 30/2013 in 49/17),
- Pravilnik o prilagojenih izobraževalnih programih devetletne osnovne šole (Ur. list RS, št. 100/2003, 17/2013),
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Ur. list RS, št. 75/2005, 73/2006, 57/2007, 65/08, 99/10, 51/14 in 64/15 in 47/17), 54/19, 180/20 in 54/21),
- Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnem programu osnovne šole (Ur. list RS, št. 109/2011, 10/12, 92/12, 49/13 in 75/15),
- Pravilnik o financiranju šole v naravi (Ur. list RS, št. 61/2004, 70/2008, 61/2009),

- Pravilnik o obrazcih javnih listin v osnovni šoli (Ur. list RS, št. 44/2008, 32/2009, 88/13, 32/16 in 40/16),
- Pravilnik o osnovnošolskem izobraževanju učencev s posebnimi potrebami na domu (Ur. list RS, št. 22/16).

2.6.4 Pravilniki s področja izobraževanja in usposabljanja otrok s posebnimi potrebami

- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Ur. list RS, št. 3/2007-UPB1, 52/2010, 58/2011, Ur. list RS, št. 40/2012-ZUJF in 90/12 in 41/17, 200/20),
- Pravilnik o dodatni strokovni in fizični pomoči za otroke s posebnimi potrebami (Ur. list RS, št. 25/2006, 60/2006, 8/2008, 58/2011-ZUOPP-1, 88/13, 108/21),
- Pravilnik o organizaciji in načinu dela komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami (Ur. list RS, št. 88/13).

Seznam sestavljajo zakoni, pravilniki ter spremembe in dopolnitve zakonov in pravilnikov, ki se neposredno nanašajo na vzgojno-izobraževalno dejavnost in so bili objavljeni v Uradnem listu Republike Slovenije.

Letni delovni načrt (LDN) je zastavljen operativno. Omogoča spremljanje vseh dejavnosti. Spremembe se beležijo sproti in bodo osnova za letni delovni načrt v prihodnjem šolskem letu.

Vodstvo šole, vodje aktivov in drugi strokovni delavci šole so dolžni spremljati in vrednotiti načrtovano delo.

Na predlog učiteljskega zbora, Sveta zavoda in na predlog vodstva se LDN med letom lahko tudi dopolni.

3 SPLOŠNI POGOJI DELA

3.1 SPLOŠNI PODATKI O ŠOLI

Šola je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki deluje pod imenom: OSNOVNA ŠOLA SREČKA KOSOVELA SEŽANA, KOSOVELOVA ULICA 6, 6210 SEŽANA, vpisana pri Okrožnemu sodišču v Kopru v sodni register pod št. vložka 1/00543/00.

VIZITKA OSNOVNE ŠOLE SREČKA KOSOVELA SEŽANA:

- Naslov: Kosovelova ulica 6, 6210 Sežana, Slovenija
- TRR: 0110 0600 8333 972
- Matična št.: 5210429000
- Davčna št.: SI94094306
- Ravnatelj šole: +386 5 73 11 881
- Alen Kofol, e-pošta: alen.kofol@os-sezana.si
- Pomočnici ravnatelja: +386 5 73 11 882
- Bojana Škabar, e-pošta: bojana.skabar@os-sezana.si, mobitel: 041 695 325
- Katja Kovač, e-pošta: katja.kovac@os-sezana.si; mobitel: 041 338 241
- Tajništvo: +386 5 73 11 880
- Brigita Grmek Pirjevec, e-pošta: brigita.grmek@os-sezana.si

PODRUŽNIČNA ŠOLA LOKEV

- Naslov: Lokev 123, 6219 Lokev
- Vodja podružnične šole: +386 31 744 316
- Barbara Starc, e-pošta: barbara.starc@guest.arnes.si

ORGANIZACIJSKA ENOTA NA LJUDSKI UNIVERZI

- Bazoviška cesta 9, 6210 Sežana
- Vodja organizacijske enote Ljudska univerza: 040 689 492
- Mateja Jerina, e-pošta: mateja.jerina@guest.arnes.si

3.2 USTANOVITELJ

Osnovna šola Srečka Kosovela Sežana je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Občina Sežana z odlokom občinskega sveta Občine Sežana, ki je bil sprejet v novembru 1996 ter objavljen v Uradnem listu [RS, št. 71/96](#).

Dne 15. 10. 2021 je bil v Uradnem listu RS, št. 163 /2021 objavljen nov Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Srečka Kosovela Sežana.

3.3 ŠOLSKI OKOLIŠ

ŠOLA OPRAVLJA OSNOVNOŠOLSKO IZOBRAŽEVANJE ZA ŠOLSKI OKOLIŠ, KI OBSEGA:

OŽJI OKOLIŠ ŠOLE

- KS SEŽANA: Sežana, Šmarje pri Sežani, Merče, Orlek, Lipica,
- KS DANE: Dane pri Sežani.

ŠIRŠI OKOLIŠ ŠOLE

- KS AVBER: Avber, Gradnje, Dobravlje, Ponikve,
- KS KAZLJE: Kazlje, Jeriši,
- KS LOKEV: Lokev, Prelože,
- KS POVIR: Povir, Žirje, Plešivica, Brestovica pri Povirju,
- KS ŠTORJE: Štorje, Podbreže, Majcni, Senadolice,
- KS ŠTJAK: Štjak, Gradišče, Selo, Dolenje, Nova vas, Ravnje, Krtinovca, Bogo, Hribi, Mahniči, Pristava, Poljane,
- KS VRABČE: Vrabče, Jakovce, Tabor, Razguri, Stomaž, Sela, Griže, Veliko Polje.

Na šoli imamo 347 učencev vozačev. Učenci vozači bodo v šolskem letu 2022/23 v šolo prihajali z avtobusnim prevoznikom Nomago. Budno bomo spremljali kvaliteto, odnos in točnost prevozov glede dovoza in odvoza k pouku (posebej Štorje, kjer so vezani tudi na redno linijo). Potrudili se bomo, da bomo sproti uredili nastale težave.

3.3.1 ŠOLSKI OKOLIŠ DRUGIH OSNOVNIH ŠOLI

V Osnovno šolo Srečka Kosovela Sežana prihajajo tudi učenci iz šolskega okoliša drugih šol, in sicer iz:

- Osnovne šole Antona Šibelja - Stjenka Komen,
- Osnovne šole dr. Bogomirja Magajne Divača,
- Osnovna šola Dragomirja Benčiča - Brkina Hrpelje,
- Osnovna šola Miroslava Vilharja Postojna in
- Osnovne šole Dutovlje.

3.4 ŠOLSKI PROSTOR

Osnovnošolska dejavnost se odvija na matični šoli Sežana od prvega do devetega razreda (4. in 5. razred imata pouk na organizacijski enoti na Ljudski univerzi) in na podružnični šoli Lokev od prvega do četrtega razreda.

Strokovni delavci šole prevzemamo odgovornost za učence v času izvajanja pouka in drugih aktivnosti (dnevi dejavnosti, ekskurzije, šole v naravi, tabori) določenih z letnim delovnim načrtom, na področju šolskega prostora, ki obsega matično šolo, organizacijsko enoto Ljudska univerza, dvorišče, športno igrišče, šolske zelenice in šolsko dovozno pot ter v drugih prostorih, kjer poteka pouk in se izvajajo druge dejavnosti.

V šolskem prostoru veljajo Pravila šolskega reda, ki so objavljena tudi na spletni strani šole.

3.4.1 RAZREDNA STOPNJA/PRVA TRIADA (1.–3. RAZRED)

Na matični šoli izvajamo pouk za 1., 2. in 3. razred, in sicer v 12-ih učilnicah v pritličju in nadstropju. Na matični šoli nam za izvajanje pouka že več let primanjkuje učilnic na razredni stopnji, zato se pouk za 4. in 5. razrede izvaja na nadomestni lokaciji.

3.4.2 PREDMETNA STOPNJA (6.–9. RAZRED)

Učenci 6.-9. razreda obiskujejo pouk na matični šoli, in sicer v 20-ih učilnicah v kleti, pritličju in nadstropju. Ena učilnica je opremljena kot računalniška učilnica.

3.4.3 NADOMESTNA LOKACIJA LJUDSKA UNIVERZA (4.–5. RAZRED)

Zaradi prostorske stiske na matični šoli se za vse učence 4. in 5. razreda pouk izvaja na nadomestni lokaciji – Ljudska univerza, kjer so učilnice prilagojene za izobraževanje odraslih, kar bistveno vpliva na kvaliteto izvajanja izobraževanja za učence in učitelje.

Na nadomestni lokaciji se izvaja pouk za 193 učencev v petih oddelkih 5. razredov ter treh oddelkih 4. razredov in 8 učiteljev. Tudi na nadomestni lokaciji primanjkuje prostorov, predvsem kabinetov za izvajanje DSP-ja, ISP-ja in govornih ur. V lanskem šolskem letu smo na tej lokaciji pridobili dodatni kabinet, ki nam ga je v uporabo dal Zavod za šport Sežana.

Učenci prehajajo od nadomestne lokacije do matične šole na kosilo, podaljšano bivanje in druge dejavnosti. Zaradi organizacije varnega prehajanja med organizacijsko enoto in matično šolo potrebujemo večje število spremljevalcev, saj učenci na nadomestni lokaciji ob različnih urah zaključujejo pouk in prihajajo na matično šolo.

Organizirano imamo spremstvo odraslih oseb za varstvo vozačev. Zaradi številčnosti učencev je to ločeno za 4. in 5. razred ter za učence, ki ostajajo v podaljšanem bivanju.

V letošnjem šolskem letu nameravamo pridobiti dodatni prostor, ki bo namenjen razdelilni kuhinji za učence.

3.4.4 SKUPNI PROSTORI - MATIČNA ŠOLA

Skupni prostori šole so knjižnica, mali večnamenski prostor, jedilnica, garderobe ter kabineti. Jedilnica je v času kosila zelo obremenjena in kljub namestitvi zvočnih oblog hrupna, prehodna in manj primerna za kulturno uživanje obrokov. V kolikor bo potrebno, bomo zaradi nastalih COVID-19 razmer organizirali dodatno učilnico za razdeljevanje kosila za učence 6.-9. razreda - št. 304 in 305.

Kabineti za strokovno pripravo učiteljev:

2 manjša kabineta na RS (primanjkuje kabinetov),

14 kabinetov na PS, od tega se 2 kabineta uporabljata za izvajanje DSP pomoči, 1 kabinet je namenjen aktivu OPB.

Nujno potrebno je zagotoviti še en prostor za pomočnika ravnatelja ter računalničarja.

Za izvajanje dejavnosti na prostem uporabljamo tudi šolski atrij in šolski vrt s čebelnjakom. V letošnjem letu nameravamo urediti Kosovelov vrt oziroma učilnico z elementi kraške krajine kot učilnice na prostem.

3.4.5 ŠPORTNA HALA, ŠPORTNA DVORANA SREDNJE ŠOLE, TELOVADNICA, LJUDSKA UNIVERZA, IGRISČA

Pouk športa in predmetov povezanih s športom izvajamo na zgoraj navedenih lokacijah kot uporabniki prostorov, ki jih upravlja Zavod za šport Sežana.

Tudi na teh lokacijah občutimo prostorsko stisko. Učenci 1. in 2. razreda izvajajo pouk športa na šoli v malem večnamenskem prostoru, ki ne ustreza minimalnim standardom. Učenci 3. razredov gostujejo v športni dvorani srednje šole, in sicer po dva oddelka hkrati 6-krat na teden (12 skupin).

Pouk športne vzgoje v športni dvorani poteka prostorsko tretjinsko za vsako skupino. V športni hali izvajamo tedensko pouk za 43 skupin (33 redni pouk + 10 izbirni predmeti). Težave imamo pri oblikovanju urnika za obvezne in neobvezne izbirne predmete, ki potekajo 7. šolsko uro (13.15–14.00), saj je športna hala v tem času že namenjena športnim aktivnostim, ki jih ponujajo klubi in društva.

V telovadnici na Ljudski univerzi imajo pouk športa učenci 4. in 5. razredov ter učenci neobveznega izbirnega predmeta šport, kar predstavlja 30 oddelkov. Uporabljamo jo tudi za interesne dejavnosti (namizni tenis, odbojka, badminton), a je tudi ta prostor od 14.00 naprej zaseden.

Prostori Osnovne šole že vrsto let ne zadoščajo potrebam, ki jih imamo za organizacijo temeljnega programa športa. Na potrebo po dodatni športni dvorani opozarjamo že vrsto let.

3.4.6 PODRUŽNICA LOKEV

Na podružnični šoli v Lokvi je ustrezno število prostorov za izvajanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti.

3.5 POTEK POUKA

Šolski koledar za leto 2022/23 določa, da pouka ne smemo pričeti pred 7:30. Pouk bomo izvajali v eni izmeni. Pretežni del pouka bomo izvajali od 8:00 do 14:00. V času pred poukom in po pouku bomo izvajali tudi dopolnilni in dodatni pouk, individualni in skupinski pouk in nekatere interesne dejavnosti. Vse oblike pouka bomo izvajali v skladu z letnim delovnim načrtom, urnikom in šolskim koledarjem.

4 KADROVSKI NAČRT IN KADROVSKA ZASEDBA

S kadrovskim načrtom se prikazuje dejansko stanje zaposlenosti po delovnih mestih v skladu s področjem dela in z delovnim programom. Število delavcev na šoli je določeno s Sklepom o sistemizaciji delovnih mest, ki ga izdala Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport ter Občina Sežana, na osnovi Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Ur. list RS, št. 75/2005, 73/2006, 57/2007, 65/08, 99/10, 51/14 in 64/15 in 47/17). Delovna mesta na šoli so zasedena skladno s Pravilnikom o smeri izobrazbe strokovnih delavcev v devetletni osnovni šoli (Ur. list RS, št. 57/99 in spremembe). Delovna mesta so odobrena tudi na osnovi specifik, za katere mora šola vsako leto posebej zaprositi Ministrstvo in utemeljiti potrebe po dodatnih delovnih mestih. Ta delovna mesta presegajo normative iz prej omenjenega pravilnika.

Na začetku šolskega leta 2022/23 je na OŠ Srečka Kosovela Sežana zaposlenih 124 delavcev, od katerih je 93 pedagoških delavcev (6 mobilnih pedagogov dopolnjujejo svojo obveznost – zaposleni na drugi šoli oziroma zavodu), nepedagoških pa 31.

Zaposlenih je 5 spremljevalk za učence z odločbami, pri čemer je ena zaposlena za gibalno oviranega otroka, ena za učenca s posebnimi potrebami (obe financirani s strani MIZŠ za polni delovni čas), tri spremljevalke za učence s posebnimi potrebami pa so za polni delovni čas financirane s strani Občine Sežana.

Zaposleno imamo delavko preko javnih del z VII. stopnjo izobrazbe, ki opravlja naloge kot je pomoč učencem in dežurstvo.

Večina delavcev je zaposlenih za nedoločen čas. Za določen čas je zaposlenih 24 delavcev. Za krajši delovni čas so zaposleni 4 učitelji. Na šoli dopolnjujejo svojo obveznost zunanji sodelavci (6), ki izvajajo dodatno učno pomoč za učence z odločbami. Prihajajo iz drugih zavodov – Center za usposabljanje Elvire Vatovec Strunjan, Center za korekcijo sluha in govora Portorož, CIRIUS Kamnik.

Podatki o številu zaposlenih in o številu učencev se med letom spreminjajo.

4.1 RAZPORED DELOVNE IN UČNE OBVEZNOSTI UČITELJEV

4.1.1 MATIČNA ŠOLA

Delovna obveznost učiteljev obsega pouk in druge oblike organiziranega dela z učenci, pripravo na pouk, popravljanje in ocenjevanje izdelkov in drugo delo, potrebno za uresničitev izobraževalnega programa. Določa jo Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole.

Tedenska učna obveznost, izražena v urah po 45 minut, je:

- 22 ur za učitelje,
- 21 ur za učitelje slovenščine,
- 22 ur za učitelje, ki izvajajo druge oblike individualne in skupinske pomoči in dodatno strokovno pomoč učencem s posebnimi potrebami.

Tedenska učna obveznost, izražena v urah po 50 minut, je:

- 25 ur za učitelje v podaljšanem bivanju.

Tedenska učna obveznost, izražena v urah po 60 minut, je:

35 ur za strokovne delavce v jutranjem varstvu za učence 1. razreda

RAZPOREDITEV UČITELJEV PO PREDMETNIH PODROČJIH IN ODDELKIH**PRVO VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO OBDOBJE**

	SLJ	MAT	SPO	LUM	GUM	ŠPO	NIP - N1A
1.A	Doles U.	Doles U.	Doles U.	Doles U.	Doles U.	Doles U.	Nahtigal N.
1.B	Hrib M.	Hrib M.	Hrib M.	Hrib M.	Hrib M.	Hrib M.	Nahtigal N.
1.C	Petelin G. A.	Petelin G. A.	Petelin G. A.	Petelin G. A.	Petelin G. A.	Petelin G. A.	Nahtigal N.
1.D	Čuk B.	Čuk B.	Čuk B.	Čuk B.	Čuk B.	Čuk B.	Nahtigal N.
2.A	Dibitonto E.	Dibitonto E.	Dibitonto E.	Dibitonto E.	Žerjal U.	Dibitonto E.	Nahtigal N.
2.B	Plut P. D.	Plut P. D.	Plut P. D.	Plut P. D.	Plut P. D.	Plut P. D.	Nahtigal N.
2.C	Vrabec S.	Vrabec S.	Vrabec S.	Vrabec S.	Lederer N.	Vrabec S.	Nahtigal N.
2.D	Bratuž S.	Bratuž S.	Bratuž S.	Pipan T.	Bratuž S.	Bratuž S.	Nahtigal N.
3.A	Sadovski M.	Sadovski M.	Sadovski M.	Sadovski M.	Sadovski M.	Sadovski M. (2) Rener V. (1)	Nahtigal N.
3.B	Gulič A.	Gulič A.	Gulič A.	Gulič A.	Gulič A.	Gulič A. (2) Rener V. (1)	Nahtigal N.
3.C	Bogdan T.	Bogdan T.	Bogdan T.	Bogdan T.	Bogdan T.	Bogdan T. (2) Rener V. (1)	Nahtigal N.
3.D	Sanabor A.	Sanabor A.	Sanabor A.	Sanabor A.	Sanabor A.	Sanabor A. (2) Rener V. (1)	Nahtigal N.

DRUGE STROKOVNE DELAVKE V 1. RAZREDIH

RAZRED	IME IN PRIIMEK
1. A	Guštin Katja
1. B	Nuša Lederer Pangos
1. C	Vovk Nadja
1. D	Škabar Tučka Helena

DRUGO VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO OBDOBJE

	SLJ	MAT	DRU	NIT	GUM	LUM	TJA	ŠPO
4. A	Dobec I.	Dobec I.	Dobec I.	Dobec I.	Dobec I.	Dobec I.	Paljk M.	Dobec I. (2) Kovač K. (1)
4. B	Vičič M.	Vičič M.	Vičič M.	Vičič M.	Vičič M.	Vičič M.	Paljk M.	Maver M. (2) Vičič M. (1)
4. C	Čehovin V. S.	Čehovin V. S.	Čehovin V. S.	Čehovin V. S.	Čehovin V. S.	Čehovin V. S.	Paljk M.	Čehovin V. S. (1) Maver M. (2)
5. A	Norčič V.	Norčič V.	Norčič V.	Norčič V.	Norčič V.	Norčič V.	Paljk M.	Norčič V. (1) Maver M. (2)
5. B	Čeh M.	Čeh M.	Čeh M.	Čeh M.	Čeh M.	Čeh M.	Paljk M.	Čeh M. (1) Maver M. (2)
5. C	Stanič O. E.	Stanič O. E.	Stanič O. E.	Stanič O. E.	Stanič O. E.	Stanič O. E.	Paljk M.	Matej Maver (3)
5. D	Jerina M.	Jerina M.	Jerina M.	Jerina M.	Jerina M.	Jerina M.	Paljk M.	Kovač K. (1) Jerina M. (2)
5. E	Perhavec V.	Perhavec V.	Perhavec V.	Perhavec V.	Perhavec V.	Perhavec V.	Šircal. K.	Perhavec V. Maver M.
6. A	Martini J.	Trampuž K.	/	/	Cej U.	Melan M.	Jamšek B.	Muha S. V. Božeglav K.
6. B	Gec M.	Trampuž K.	/	/	Cej U.	Melan M.	Širca I. K.	Muha S. V. Božeglav K.
6. C	Štekar K. M.	Trampuž K.	/	/	Cej U.	Melan M.	Širca I. K.	Gec B. Meden I.
6. D	Orel K.	Trampuž K.	/	/	Cej U.	Melan M.	Jamšek B.	Gec B. Meden I.
6. E	Kunstek K. D.	Trampuž K.			Cej U.	Melan M.	Jamšek B.	Maver M. Meden I.

	GOS	ZGO	GEO	NAR	TIT	NIP-NZI	NIP-NŠP	NIP-UME	NIP-NRA	NIP-NTE
4. A	/	/	/	/	/	Mržek M.	Maver M.	Kočevar I.	Pejić Z.	
4. B	/	/	/	/	/	Mržek M.	Maver M.	Kočevar I.	Pejić Z.	
4. C	/	/	/	/	/	Mržek M.	Maver M.	Kočevar I.	Pejić Z.	Oven S.
5. A	Norčič V.	/	/	/	/	Mržek M.	Maver M.	Kočevar I.	Pejić Z.	Oven S.
5. B	Čeh M.	/	/	/	/	Mržek M.	Maver M.	Kočevar I.	Pejić Z.	Oven S.
5. C	Stanić O. E.	/	/	/	/	Mržek M.	Maver M.	Kočevar I.	Pejić Z.	Oven S.
5. D	Jerina M.	/	/	/	/	Mržek M.	Maver M.	Kočevar I.	Pejić Z.	Oven S.
5. E	Perhavec V.	/	/	/	/	Mržek M.	Maver M.		Pejić Z.	Oven S.
6. A	Oven S. Pahor N.	Sakelšek V.	Fabčič I.	Žerjal G. S.	Škapin M. Oven S.	Mržek M.	Božeglav K.	Kočevar I.	-	Oven S.
6. B	Oven S. Pahor N.	Sakelšek V.	Fabčič I.	Žerjal G. S.	Škapin M. Oven S.	Mržek M.	Božeglav K.	Kočevar I.	Pejić Z.	Oven S.
6. C	Oven S. Pahor N.	Sakelšek V.	Fabčič I.	Žerjal G. S.	Škapin M. Oven S.	Mržek M.	Božeglav K.	Kočevar I.	Pejić Z.	
6. D	Oven S. Pahor N.	Sakelšek V.	Fabčič I.	Žerjal G. S.	Škapin M. Oven S.	Mržek M.	Božeglav K.	Kočevar I.	Pejić Z.	Oven S.
6. E	Oven S. Trampuž K.	Sakelšek V.	Fabčič I.	Oven S.	Škapin M. Oven S.	Mržek M.	Božeglav K.		-	Oven S.

TRETJE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO OBDOBJE

	SLJ	MAT	TJA			
7. A	Štekar K. M.	Pavletič S.	Trobec E.			
7. B	Martini J.	Kovač K.	Gec M.			
7. C	Kočevar I.	Mikuš A.	Trobec E.			
7. D	Orel K.	Škabar M. T.	Gec M.			
8. razred	skupina A	Orel K.	skupina A	Škabar M. T.	skupina A	Trobec E.
	skupina B	Orel K.	skupina B	Škabar M. T.	skupina B	Trobec E.
	skupina C	Štekar K. M.	skupina C	Pavletič S.	skupina C	Gec M.
	skupina D	Martini J.	skupina D	Pavletič S.	skupina D	Gec M.
	skupina E	Kočevar I.	skupina E	Mikuš A.	skupina E	Širca I. K.
	skupina F	Gec M.	skupina F	Rebec L.	skupina F	Jamšek B.
9. razred	skupina A	Štekar K. M.	skupina A	Pavletič S.	skupina A	Širca I. K.
	skupina B	Kočevar I.	skupina B	Pavletič S.	skupina B	Širca I. K.
	skupina C	Martini J.	skupina C	Rebec L.	skupina C	Jamšek B.
	skupina D	Kočevar I.	skupina D	Kovač K.	skupina D	Trobec E.
	skupina E	Orel K.	skupina E	Kovač K.	skupina E	Trobec E.
	skupina F	Štekar K. M.	skupina F	Rebec L.	skupina F	Gec M.
	skupina G	Gec M.	Skupina G	Škabar M. T.	Skupina G	Gec M.
	Skupina H	Gec M.	Skupina H	Škabar M. T.	Skupina H	Jamšek B.

	ZGO	GEO	NAR	BIO	FIZ	KEM	DKE
7. A	Matevljič D.	Ravbar D.	Pahor N.	/	/	/	Fabčič I.
7. B	Matevljič D.	Ravbar D.	Pahor N.	/	/	/	Fabčič I.
7. C	Matevljič D.	Ravbar D.	Pahor N.	/	/	/	Fabčič I.
7. D	Matevljič D.	Ravbar D.	Pahor N.	/	/	/	Fabčič I.
8. A	Matevljič D.	Ravbar D.	/	Žerjal G. S.	Kovač K.	Pangerc Ž. T.	Fabčič I.
8. B	Matevljič D.	Ravbar D.	/	Žerjal G. S.	Kovač K.	Pangerc Ž. T.	Fabčič I.
8. C	Matevljič D.	Ravbar D.	/	Žerjal G. S.	Kovač K.	Pangerc Ž. T.	Fabčič I.
8. D	Matevljič D.	Ravbar D.	/	Žerjal G. S.	Kovač K.	Pangerc Ž. T.	Fabčič I.
9. A	Sakelšek V.	Fabčič I.	/	Žerjal G. S.	Mikuš A.	Pangerc Ž. T.	/
9. B	Sakelšek V.	Ravbar D.	/	Žerjal G. S.	Mikuš A.	Pangerc Ž. T.	/
9. C	Matevljič D.	Ravbar D.	/	Žerjal G. S.	Mikuš A.	Pangerc Ž. T.	/
9. D	Matevljič D.	Ravbar D.	/	Pangerc Ž. T.	Mikuš A.	Pangerc Ž. T.	/
9.E	Sakelšek V.	Ravbar D.		Pahor N.	Mikuš A.	Pangerc Ž. T.	

	ŠPO	LUM	GUM	TIT
7. A	Meden I. Maver M.	Melan M.	Cej U.	Rebec L. Škapin M.
7. B	Gec B. Božeglav K.	Melan M.	Cej U.	Rebec L. Škapin M.
7. C	Muha S. V. Božeglav K.	Lederer P. N.	Cej U.	Rebec L. Škapin M.
7. D	Gec B. Meden I.	Melan M.	Cej U.	Rebec L. Škapin M.
8. A	Muha S. V. Božeglav K.	Melan M.	Cej U.	Škapin M. Rebec L.
8. B	Gec B. Božeglav K.	Melan M.	Cej U.	Škapin M. Rebec L.
8. C	Muha S. V. Meden I.	Melan M.	Cej U.	Škapin M. Rebec L.
8. D	Gec B. Meden I.	Melan M.	Cej U.	Škapin M. Rebec L.
9. A	Muha S. V. Božeglav K.	Melan M.	Cej U.	/
9. B	Muha S. V. Božeglav K.	Melan M.	Cej U.	/
9. C	Gec B. Meden I.	Melan M.	Cej U.	/
9. D	Gec B. Meden I.	Melan M.	Cej U.	/
9. E	Meden I. Maver M.	Melan M.	Cej U.	

IZVAJALCI OBVEZNIH IZBIRNIH PREDMETOV V 3. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEM OBDOBJU

7. RAZRED		8. RAZRED		9. RAZRED	
likovno snovanje 1	Lederer P. N.	likovno snovanje 2	Melan M.	likovno snovanje 3	Melan M.
ples	Muha S. V.	starinski in družabni plesi	Muha S. V.	ljudski plesi	Muha S. V.
računalništvo - urejanje besedil	Pejić Z.	računalništvo - multimedija	Pejić Z.	računalniška omrežja	Pejić Z.
italijanščina 1	Weber K.	italijanščina 2	Mržek M.	italijanščina 3	Mržek M.
				španščina 3	Martini J.
šport za sprostitev	Meden I. Božeglav K. Gec B.	šport za zdravje	Kovač K. Božeglav K. Gec B.	izbrani šport	Kovač K. Božeglav K. Gec B.
gledališki klub	Kočevar I.	gledališki klub	Kočevar I.		
vzgoja za medije - radio	Gec M.	vzgoja za medije - radio	Gec M.	vzgoja za medije - radio	Gec M.
sodobna priprave hrane	Pahor N.				
obdelava gradiv - les	Škapin M.			poskusi v kemiji	Pangerc Ž. T.
		čebelarstvo	Meden I.		
življenje upodobljeno v umetnosti	Lederer P. N.	življenje upodobljeno v umetnosti	Lederer P. N.	življenje upodobljeno v umetnosti	Lederer P. N.

UČITELJI V ODDELKIH PODALŠANEGA BIVANJA

RAZRED	UČITELJI	ODELKI	ŠT. UČENCEV
1.	Pipan T.	1. A	23
	Čandek T.	1. B	23
	Žerjal U.	1. C	22
	Malovec V.	1. D	23
2.	Benčič L.	2. A, B	29
	Lederer N.	2. C, B	29
	Sovdat V.	2. D, B	29
3.	Rener V.	3. B, A	27
	Mrak A.	3. C, A	27
	Erjavec S.	3. D, A	29
4.	Jurančič J.	4. A, B	29
	Sakelšek V.	4. C, D	29
5.	Štok M.	5. A, B	29
	Fabčič I.	5. C, D, E	29
Lokev	Čok D.	1.-4. L	15

PODRUŽNIČNA ŠOLA LOKEV

	SLJ	MAT	SPO/NIT, DRU	LUM	GUM	ŠPO	TJA
1. / 2. razred	Mislej P.	Mislej P.	Mislej P.	Mislej P.	Mislej P.	Mislej P.	Paljk M.
3. / 4. razred	Starc B.	Starc B.	Starc B.	Starc B.	Starc B.	Starc B.	Paljk M.

NERAZREDNIKI

IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO
Konrad Božeglav	ŠPO
Darja Matevljič	ZGO
Vanja Sakelšek	ZGO
Igor Meden	ŠPO
Vesna Muha Sladoje	ŠPO
Matej Maver	ŠPO
Mateja Melan	LUM, LS2, LS3
Soraja Žerjal Gvardjančič	BIO
Smiljana Pavletič	MAT
Tatjana Škabar Marjanovič	MAT
Lucijana Rebec	MAT, TIT
David Kunstek Kneževič	SLJ
Aljaž Mikuš	MAT, FIZ
Silvija Oven	TIT, GOS, NAR
Zoran Pejić	ROM, MME, UBE
Danilo Ravbar	GEO
Miloš Škapin	TIT, OGL

DRUGI DELAVCI NA ŠOLI

IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO
Ana Štok	spremljevalka
Danica Pangos	spremljevalka
Danica Kavčič	spremljevalka
Klavdija Čeh Marc	spremljevalka
Poldka Kodrič	javna dela
Živa Vandot	varstvo vozačev
David Jugovec	računalnikar, organizator rač. dejavnosti
Zoran Pejić*	E-šola + *strokovni delavec
Sergeja Vidakovič	organizator šolske prehrane

DRUGI STROKOVNI DELAVCI

IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO
Marjeta Pavletič Pieri	šolska psihologinja in izvajalka DSP
Karmen Tavčar	šolska pedagoginja in izvajalka DSP
Jadranka Mihalič	izvajalka DSP
Aleksandra Furlan	knjižničarka/50 %
Katarina Weber	knjižničarka
Andreja Cole Sila	izvajalka DSP pomoči - zunanja
Ajda Eiselt Čreslovnik	izvajalka DSP pomoči - zunanja
Nataša Metlika	izvajalka DSP pomoči - zunanja
Amelija Mozetič Hussu	izvajalka DSP pomoči - zunanja
Marjetka Vidovič Novinec	izvajalka DSP pomoči - zunanja
Eva Radosavljevič	izvajalka DSP pomoči - zunanja

VODSTVENI DELAVCI

IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO
Alen Kofol	ravnatelj
Bojana Škabar	pomočnica ravnatelja
Katja Kovač	pomočnica ravnatelja

ADMINISTRATIVNI DELAVCI

IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO
Brigita Grmek Pirjevec	tajnica VIZ
Vanda Kruljc	računovodja
Tanja Čok	knjigovodja
Mateja Jankovič	administrator
Danjela Torkar Mravlja	administrator

TEHNIČNI DELAVCI

IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO
Peter Volk	hišnik
Erik Dibitonto	hišnik
Bekar Darja	čistilka
Ćumurdžić Danica	čistilka
Fila Urška	čistilka
Gorinjac Zuhra	čistilka
Gorše Fakin Tanja	čistilka
Hadžić Sabina	čistilka
Kocjan Liljana	čistilka
Silahić Suada	čistilka
Jasmina Sluga Cerkvenik	čistilka
Zulić Zulejha	čistilka
Zarić Ana	čistilka

ZAJEPLITVE - SKUPNO

VRSTA ZAJEPLITVE	ZAJEPLIENI	PORODNIŠKA	KRAJŠI DČ	DOPOLNJEVANJE OBV
RAVNATELJ	1			
POMOČNIK RAVNATELJA	2			
UČITELJ, VZGOJITELJ, KNJIŽNICA	89	4	4	
ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA	3**			
SKUPAJ STROKOVNI DELAVCI - ŠOLA	95	4	4	6
SPREMLJEVALKE UČENCEM	5		1	
ČISTILKE	13			
HIŠNIK	2			
E-ŠOLA (+ strok. delavec)	1**			
RAČUNALNIKAR – ORGANIZATOR INF. DEJAVNOSTI	1			
RAČUNOVODJA	1			
TAJNIK VIZ	1			
KNJIGOVODJA	1			
ADMINISTRATOR*	2			
ORGANIZATOR ŠOLSKE PREHRANE	1			
JAVNA DELA	1			
Zunanji strokovni sodelavci (MOBILNI PEDAGOGI)	6			
SKUPAJ VSI DELAVCI ŠOLE	130	4	5	6

*financiranje iz tržne dejavnosti, **kadrovsko upoštevan že pri učitelj, vzgojitelj, knjižnica

ZAJEPLITVE (DM) - NADSTANDARDNI PROGRAM, KI GA FINANCIRA OBČINA SEŽANA

PROGRAM	MIZŠ	OBČINA SEŽANA
ID – ITALIJANŠČINA		12 ur/tedensko
E-ŠOLA		100 % delež DM
RAČUNALNIČAR – ORGANIZATOR INF. DEJAVNOSTI	0,9 DM	0,1 DM
2. STROKOVNI DELAVEC V 1. RAZREDU	15 ur, 10 ur *	razlika do polnega DM, 3 x 11 ur; 1 x 6 ur
SPREMLJEVALEC	1, 65 DM	3 DM

* odvisno od št. učencev v 1. razredu (normativ)

4.2 DODATNE ZADOLŽITVE IN DEJAVNOSTI UČITELJEV IN OSTALIH STROKOVNIH DELAVCEV

Delovna skupina	Člani 22_23
Komisija za kakovost	Alen Kofol, ravnatelj, Bojana Škabar in Katja Kovač, pomočnici ravnatelja, predstavnica ŠSS, vodje strokovnih aktivov, predsednik sveta staršev, predsednik sveta zavoda, zunanji strokovni sodelavec
Kolegij ravnatelja	Alen Kofol, ravnatelj, Bojana Škabar in Katja Kovač, pomočnici ravnatelja, predstavnica ŠSS, predstavniki 1., 2. in 3. triade ter OPB
Skupina za organizacijo nacionalnega preizkusa znanja (NPZ)	Alen Kofol, namestnik za izvedbo NPZ-ja: Katja Kovač Koordinator za 6. r: Bojana Škabar Koordinator za 9. r: Katja Kovač Koordinatorici za otroke s posebnimi potrebami: Meta Pavletič Pieri in Karmen Tavčar
Skupina za koordinacijo izvajanja dela z otroki s posebnimi potrebami	Meta Pavletič Pieri (DSP, ISP), izvajalci DSP, ISP
Skupina za koordinacijo izvajanja dela z nadarjenimi učenci in učenci s posebnimi interesi	Katja Kovač (vodja), Katja Trampuž, Vesna Perhavec, Tanja Pangerc Žnidaršič, Smiljana Pavletič, svetovalna služba
E-tim: (posodabljanje spletne strani, informatizacija šole)	Alen Kofol (vodja), David Jugovec, Zoran Pejić, Bojana Škabar, Katja Kovač
	predstavnik prve triade: Andreja Gulič
	predstavnik druge triade: Silvija Oven
	predstavnik tretje triade: Katja Ilinčič Širca predstavnik podaljšanega bivanja: Benčič Ljubica
Organizacija otroškega parlamenta	Danilo Ravbar
Skupina za zbiranje donacij	Ravnatelj, pomočnici ravnatelja, vodje aktivov
Skupina za organizacijo športnih dni	aktiv športnih pedagogov
Skupina za promocijo zdravja	vodji: Alen Kofol, Bojana Škabar
	predstavnik sindikata: Konrad Božeglav
	predstavnik športnih pedagogov: Blaž Gec
	predstavnik prve triade: Urška Doles, Andreja Gulič
	predstavnik druge triade: Katja Trampuž, Ines Dobec
	predstavnik tretje triade: Miloš Škapin predstavnik podaljšanega bivanja: Urška Žerjal
Skupina za koordinacijo dela z učenci priseljenci	Monika Gec (vodja), David Kneževič Kunstek, Ivana Kočevnar, svetovalna služba
Inventurna komisija	Vanda Kruljc (vodja), David Jugovec (namestnik vodje), Zoran Pejić, Peter Volk, Katja Kovač
	predstavnik prve triade: Maša Sadovski
	predstavnik druge triade: Suzana Čehovin Verč, Marjetka Vičič, Mateja Jerina (LU)
	predstavnik tretje triade: Tatjana Škabar Marjanovič, Maja Mržek, Lucijana Rebec, Katarina Weber
	predstavnik POŠ Lokev: Petra Mislej predstavnik podaljšanega bivanja: Mojca Štok
Strokovna skupina za pripravo IP	razredniki, predmetni učitelji, učitelji OPB, šolske svetovalne delavke, zunanji strokovnjaki. Starši pri pripravi individualnega programa aktivno sodelujejo s strokovno skupino.
Šolska kronika	Sandra Furlan, Katarina Weber za podružnico Lokev Barbara Starc

Skrbnik šolske spletne strani	Zoran Pejić, David Jugovec
Objava vsebin na spletu	Zoran Pejić, David Jugovec
Urejanje avle, zbornice in jedilnice	Nuša Lederer Pangos, Mateja Melan, Sabina Erjavec
Vodenje prostovoljcev	Mateja Melan
Vodenje javnih delavcev	Alen Kofol, Katja Kovač
Koordinatorici preventivnega programa	Karmen Tavčar, Meta Pavletič Pieri
Komisija za pripravo varne šolske poti	predstavniki prve triade: Mojca Hrib
	predstavniki druge triade: Katja Trampuž
	predstavniki tretje triade: Tanja Pangerc Žnidaršič a
	predstavniki podaljšane bivanja: Tanisa Pipan
	predstavniki POŠ Lokev: Barbara Starc
Komisija za kakovost šolske prehrane	V sestavi petih (5) članov: predstavnica Sveta šole Nevenka Žiberna Remic, ravnatelj Alen Kofol, prejšnja organizatorica šolske prehrane; Neža Pahor, Vidakovič Sergeja, predstavniki sveta staršev. Odgovorna oseba in vodja delovne skupine je Alen Kofol.
Komisija za subvencioniranje šolske prehrane in šole v naravi	šolska svetovalna služba, Mateja Jankovič
Skupina za posodobitev Vzgojnega načrta, Pravil šolskega reda, Hišnega reda	Komisija za kakovost, Katja Kovač, Smiljana Pavletič, Katja Trampuž, Karmen Tavčar, Mojca Gec, Meta Pavletič Pieri, Ester Trobec, Eleonora Stanič Ostrouška, Mojca Hrib
Skupina za izvedbo šolskih tekmovanj	vodje posameznih šolskih tekmovanj
Delovna skupina POŠ Lokev (urejanje panojev na hodniku ...)	Petra Mislej, Barbara Starc, Dijana Čok
Skupina za Šolski ekovrt	predstavnica podaljšane bivanja: Ljubica Benčič, predstavnica 1. triade: Katja Guštin, predstavnica 2. triade: Vesna Perhavec
Skupina za promocijo šole v javnosti	Monika Gec (vodja)
Skupina za šolsko shemo	Neža Pahor, predstavniki 1. triade: Anja Sanabor, predstavniki 2. triade Eleonora Stanič Ostrouška
Koordinatorke šolske in vrstniške mediacije	1. triada: Helena Škabar Tučka, 2. triada: Eleonora Stanič Ostrouška, 3. triada Marija Štekar Košuta (vodja), Lokev: Petra Mislej
Kulturno društvo OŠ Sežana	1. triada: Vesna Perhavec, 2. triada: Mateja Jerina; 3. triada: Jasmina Martini
Delovna skupina za pripravo evakuacije, prvo reševanje	Vesna Perhavec (LU), Tanja Pangerc Žnidaršič, Daša Plut Perhavec, Petra Mislej (Lokev), Peter Vovk, Erik Dibitonto, Miloš Škapin
Skupina za izvajanje prve pomoči na delovnem mestu	Vesna Perhavec, Ana Petelin Grubišič, Daša Plut Perhavec, Vesna Muha
Skupina za vzgojno delovanje šole	Katja Kovač, Karmen Tavčar, Meta Pavletič Pieri, Katja Trampuž, Eleonora Stanič Ostrouška, Mojca Hrib, Mojca Gec
Skupina za oblikovanje izboljšav na organizacijskem nivoju	Ester Trobec, Mojca Gec, Vesna Perhavec, Katja Kovač, Bojana Škabar, Miloš Škapin, Alen Kofol
Skupina za pripravo mednarodnih projektov	Ester Trobec (vodja), Alen Kofol, Blanka Jamšek
Humanitarna dejavnost	Katarina Kovač

4.3 FINANČNI POGOJI ŠOLE

Sredstva za izvajanje vzgojno-izobraževalnega programa dobivamo iz državnega proračuna in iz proračuna občine. Financiranje poteka v skladu s kadrovskim in finančnim načrtom.

Starši pokrivajo stroške za prehrano učencev, šol v naravi, prevozov, vstopnin in drugih stroškov povezanih z vzgojno-izobraževalnim procesom.

5 ŠOLSKI KOLEDAR

Šolsko leto se začne 1. septembra in konča 31. avgusta. Razdeljeno je na dve ocenjevalni obdobji.

Učenci dobijo ob koncu prvega ocenjevalnega obdobja obvestilo o ocenah (izjema so učenci 1. razreda), ob koncu šolskega leta pa spričevalo (učenci 9. razreda zaključno spričevalo).

V letošnjem šolskem letu bo za učence od 1. do 8. razreda 192 dni pouka, za učence 9. razreda pa 185 dni pouka.

ŠOLSKE POČITNICE

POČITNICE	DATUM
jesenske počitnice	31. 10. 2022–4. 11. 2022
novoletne počitnice	26. 12. 2022–2. 1. 2023
zimske počitnice	6. 2. 2023–10. 2. 2023
prvomajske počitnice	26. 4. 2023 in 2. 5. 2023
poletne počitnice	26. 6. 2023–31. 8. 2023

PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI

RAZRED	ROK	DATUM
učenci 9. razreda	1. rok	od 16. do 29. junija 2023
učenci od 1. do 8. razreda	1. rok	od 26. junija do 7. julija 2023
učenci od 1. do 9. razreda	2. rok	od 18. do 31. avgusta 2023

Pred popravnimi izpiti bo za učence organiziran dopolnilni pouk. Načrt izvajanja pripravijo učitelji, ki bodo dopolnilni pouk izvajali.

ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU

RAZRED	ROK	DATUM
učenci 9. razreda	1. rok	3. 5. –15. 6. 2023
učenci od 1. do 8. razreda	1. rok	3. 5. –23. 6. 2023
učenci od 1. do 9. razreda	2. rok	18. 8. –31. 8. 2023

6 ODDELKI NA ŠOLI

Ob začetku šolskega leta imamo 902 učencev, kar pomeni 5 učencev več kot v preteklem šolskem letu. V letošnjem šolskem letu se šola na domu 7 učencev.

Učenci obiskujejo redni pouk v 40 oddelkih, enem več kot v preteklem letu.

V letošnjem šolskem letu doživljamo na OŠ Srečka Kosovela Sežana še večjo prostorsko stisko glede učilnic kot pretekla leta. Že več let izvajamo pouk na nadomestni lokaciji (Ljudska univerza za učence 4. in 5. razreda). Letos se šola na nadomestni lokaciji že 193 učencev.

Na podružnični šoli v Lokvi je 15 učencev v dveh kombiniranih oddelkih učencev od 1. do 4. razreda, in sicer 1. in 2. razred skupaj ter 3. in 4. razred skupaj.

6.1 ODDELKI NA MATIČNI IN PODRUŽNIČNI ŠOLI

RAZRED (TAB. 1/2)	RAZREDNIK	ŠT. UČENCEV	ŠT. DEČKOV	ŠT. DEKLIC
1. A	Urška Doles, Katja Guštin	23	13	10
1. B	Mojca Hrib, Nuša L. Pangos	23	12	11
1. C	Ana Petelin Grubišič, Nadja Vovk	23	13	10
1. D	Breda Čuk, Helena Škabar Tučka	23	13	10
1. Lokev	Petra Mislej	4	2	2
Skupaj		96		
2. A	Erna Dibitonto	24	13	11
2. B	Daša Plut Perhavec	22	10	12
2. C	Suzana Vrabec	25	12	13
2. D	Smiljana Bratuž	23	11	12
2. Lokev	Petra Mislej	3	2	1
Skupaj		97		
3. A	Maša Sadovski	21 (1 ŠND*)	13	8
3. B	Andreja Gulič	23 (1 ŠND*)	9	13
3. C	Tadeja Bogdan	22	11	12
3. D	Anja Sanabor	21	9	12
3. Lokev	Barbara Starc	6	2	4
Skupaj		93 (2 ŠND*)		
4. A	Ines Dobec	25 (1 ŠND*)	12	13
4. B	Marjetka Vičič	24	12	12
4. C	Suzana Čehovin Verč	26	13	13
4. Lokev	Barbara Starc	2	1	1
Skupaj		77 (1 ŠND*)		
5. A	Veronika Norčič	24	12	12
5. B	Maja Čeh	24	10	14
5. C	Eleonora Stanič Ostrouška	23	9	14
5. D	Mateja Jerina	24 (2 ŠND*)	13	11
5. E	Vesna Perhavec	23	11	12
Skupaj		118 (2 ŠND*)		

RAZRED (TAB. 2/2)	RAZREDNIK	ŠT. UČENCEV	ŠT. DEČKOV	ŠT. DEKLIC
6. A	Jasmina Martini	22	11	11
6. B	Monika Gec	23	11	12
6. C	Katja Širca Ilinčič	23 (1 ŠND*)	11	12
6. D	Blaž Gec	22	9	13
6.E	Katja Trampuž	20	9	11
Skupaj		110 (1 ŠND*)		
7. A	Uroš Cej	25	14	11
7. B	Mojca Gec	25	13	12
7. C	Nuša Lederer Pangos	25	14	11
7. D	Katja Orel	25	14	11
Skupaj		100		
8. A	Špela Orel/Ivana Kočever	24	11	13
8. B	Blanka Jamšek	23	10	13
8. C	Maja Mržek	24	11	13
8. D	Katarina Kovač	25	10	15
Skupaj		96		
9. A	Irena Fabčič	22	10	12
9. B	Ester Trobec	25	12	13
9. C	Marija Štekar Košuta	23	11	12
9. D	Tanja Pangerc Žnidaršič	23	10	13
9. E	Neža Pahor	22	9	13
Skupaj		115		
SKUPAJ (na dan 21. 9. 2022)		887 (od tega ŠND*7)		
+ PŠ Lokev 1. - 4. razred		15		
SKUPAJ		902		

LEGENDA ZA TABELO ODDELKI NA MATIČNI IN PODRUŽNIČNI ŠOLI

- ŠND – šolanje na domu
- L (Podružnica Lokev)
- LU (Ljudska univerza)

7 PREDMETNIK

7.1 OBVEZNI IN RAZŠIRJENI PROGRAM

7.1.1 POUK

Redni pouk se izvaja po veljavnih učnih načrtih in Predmetniku za osnovne šole.

7.1.1.1 OBVEZNI PROGRAM

PREDMET ↓ \ RAZRED →	1	2	3	4	5	6	7	8	9
A OBVEZNI PROGRAM									
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Angleški jezik	-	2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba	-	-	-	2	3	-	-	-	-
Geografija	-	-	-	-	-	1	2	1,5	2
Zgodovina	-	-	-	-	-	1	2	2	2
Domovinska in državljanska kultura in etika	-	-	-	-	-	-	1	1	-
Spoznavanje okolja	3	3	3	-	-	-	-	-	-
Fizika	-	-	-	-	-	-	-	2	2
Kemija	-	-	-	-	-	-	-	2	2
Biologija	-	-	-	-	-	-	-	1,5	2
Naravoslovje	-	-	-	-	-	2	3	-	-
Naravoslovje in tehnika	-	-	-	3	3	-	-	-	-
Tehnika in tehnologija	-	-	-	-	-	2	1	1	-
Gospodinjstvo	-	-	-	-	1	1,5	-	-	-
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
IZBIRNI PR. 1							2/3	2/3	2/3
Oddelčna skupnost	-	-	-	1/2	1/2	1/2	1/2	1/2	1/2

7.1.1.2 PREDMETNIK DNEVI DEJAVNOSTI

RAZRED	1	2	3	4	5	6	7	8	9
DNEVI DEJAVNOSTI									
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovnji dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5

7.1.1.3 RAZŠIRJENI PROGRAM

RAZRED	1	2	3	4	5	6	7	8	9
NIP: Prvi tuj jezik	2								
NIP: Drugi tuj jezik							2	2	2
NIP: Drugi tuj jezik, umetnost, računalništvo, šport, tehnika				2/1	2/1	2/1			
Individualna in skupinska pomoč učencem	1/2	1/2	1/2	1/2	1/2	1/2	1/2	1/2	1/2
Dopolnilni in dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Podaljšano bivanje	4	4	3	3	1				
Jutranje varstvo	1								

- Minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta je 95 %.
- V 8. in 9. razredu bo pouk potekal v zmanjšanih učnih skupinah pri angleščini, matematiki in slovenščini celo šolsko leto.

7.1.2 IZBIRNI PREDMETI

7.1.2.1 OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI – OIP

V vsakem razredu zadnjega triletja učenec izbere 2 uri izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi 3 ure, če s tem soglašajo njegovi starši. Učenec, ki obiskuje glasbeno ali drugo šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev lahko v celoti ali delno oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.

V ŠOLSKEM LETU 2022/23 SE BODO IZVAJALI NASLEDNJI OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI:

7. RAZRED	8. RAZRED	9. RAZRED
Likovno snovanje 1	Likovno snovanje 2	Likovno snovanje 3
Ples	Starinski in družabni plesi	Ljudski plesi
Računalništvo – urejanje besedil	Multimedija	Računalniška omrežja
Italijanščina 1	Italijanščina 2	Italijanščina 3
Šport za sprostitev	Šport za zdravje	Izbrani šport
Gledališki klub	Gledališki klub	
Vzgoja za medije – radio	Vzgoja za medije – radio	Vzgoja za medije – radio
Sodobna priprave hrane		
Obdelava gradiv – les		
	Čebelarstvo	
Življenje upodobljeno v umetnosti ŽUU	Življenje upodobljeno v umetnosti ŽUU	Življenje upodobljeno v umetnosti ŽUU
		Poskusi v kemiji
		Španščina

7.1.2.2 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI – NIP

Neobvezne izbirne predmete obiskujejo učenci 1. in učenci od 4. do 6. razreda. Vključitev učencev k pouku neobveznega izbirnega predmeta je prostovoljna. Učenec, ki izbere neobvezen izbirni predmet, ga mora obiskovati do konca šolskega leta. Neobvezni izbirni predmet je pri ocenjevanju izenačen z ostalimi predmeti; znanje učencev se ocenjuje, zaključene ocene pa se vpišejo v spričevalo. Tudi prisotnost učenca pri neobveznem izbirnem predmetu se obravnava enako kot pri ostalih predmetih, vsako odsotnost morajo starši opravičiti.

V šolskem letu 2022/23 se bo v 1. razredu izvajal neobvezni izbirni predmet angleščina, in sicer 2 uri na teden.

Neobvezni izbirni predmeti se bodo izvajali tudi za učence 4., 5. in 6. razreda. Učenec lahko izbere največ 2 šolski uri neobveznih izbirnih predmetov na teden.

V LETOŠNJEM ŠOLSKEM LETU SE BODO OD 1. - 6. RAZREDA IZVAJALI NASLEDNJI NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI:

PREDMET	RAZRED
Angleščina	1.
Italijanščina	4., 5., 6.
Računalništvo	4., 5., 6.
Šport	4., 5., 6.
Tehnika	4., 5., 6.
Umetnost	4., 5., 6.

8 DNEVI DEJAVNOSTI

8.1 NARAVOSLOVNI/KULTURNI/ŠPORTNI/TEHNIŠKI DNEVI

LEGENDA ZA TABELE:

- ND – naravoslovni dan
- KD – kulturni dan
- TD – tehniški dan
- ŠD – športni dan

1. RAZRED

DEJ.	ŠT.	DEJAVNOST	ČAS	ODG. OSEBA
ND	1	Trgatev	20. 9. 2022, sreda	Breda Č.
	2	Tradicionalni slovenski zajtrk	18. 11. 2022, petek	Helena Š. T.
	3	Zdravje	10. 4. 2022, torek	Mojca H.
KD	1	Obeležitev dneva samostojnosti (po šolskem radiu), novoletno rajanje	23. 12. 2022, petek	Katja G.
	2	Pustno rajanje	21. 21. 2023, torek	Urška D.
	3	Srečko Kosovel-pesnik Krasa	17. 3. 2023 petek	Katja G.
	4	Šolska proslava ob dnevu državnosti	23. 6. 2023 – petek	Nuša L.P.
TD	1	Izdelava novoletnih okraskov in voščilnic-novoletni sejem	21. 11. 2022, ponedeljek	Nadja V.
	2	Gasilec junak-požarna varnost	21. 10. 2022, petek	Mojca H.
	3	Praznik abecede	08. 6. 2023, četrtek	Ana P. G.
ŠD	1	Jesenski kros	23. 9.2022, petek	Nuša L.P., športni pedagogi
	2	Škratje s Krasa-Štanjel	4. 10. In 11. 10. 2022	Razredniki/ Ana P.G.
	3	Pohod-Tabor	22. 3. 2023, sreda	Ana P.G.
	4	Pohod-Živi muzej Krasa	18. 4. 2023, torek	Breda Č.
	5	Ogled ZOO	10. 5. 2023, sreda	Nadja V.

2. RAZRED

DEJ.	ŠT.	DEJAVNOST	ČAS	ODG. OSEBA
ND	1	Slovenski tradicionalni zajtrk	18. 11. 2022 (petek)	razrednik
	2	Osebna higiena	10. 4. 2023 (ponedeljek)	razrednik, medicinska sestra
	3	Ogled Postojnske jame	29.3.2023 (sreda)	razrednik, vodič
KD	1	SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK	15. 02. 2023 (sreda)	razrednik
	2	PUSTNO RAJANJE	21. 02. 2023 (torek)	razrednik
	3	SREČKO KOSOVEL-PESNIK KRASA	16.3. (četrtek)	razrednik
	4	LJUDJE IN ČEBELE	22.5.2023 (ponedeljek)	razrednik
TD	1	Gasilci - požarna varnost	21.10.2022 (petek)	razrednik, gasilci
	2	Oblikovanje novoletnih okraskov	23. 11. 2022 (sreda)	razrednik
	3	Koledar	12. 1. 2023 (četrtek)	razrednik
ŠD	1	Pohod v Orlek	15. 9. 2022 (četrtek)	razrednik
	2	Jesenski kros	23. 9. 2022 (petek)	razrednik, športni pedagogi
	3	Pohod v Merče	15. 3. 2023 (sreda)	razrednik
	4	Atletika (tek), med dvema ognjema	18. 4. 2023 (torek)	razrednik
	5	Pohod v Šmarje	12. 5. 2023 (petek)	razrednik

3. RAZRED

DEJ.	ŠT.	DEJAVNOST	ČAS	ODG. OSEBA
ND	1	Kmetija (Povir)	Oktober, 2022	razrednik
	2	Gozd	November, 2022	razrednik
	3	Botanični park	11. 5. (ponedeljek)	razrednik
KD	1	Gledališče	30. 1. 2023	razrednik
	2	Srečko Kosovel	17. 3. 2023	razrednik
	3	Pust	21. 2. 2023 (torek)	razrednik
	4	Andersen in mednarodni dan knjige	3. 4. 2023 (petek)	razrednik
TD	1	Dan požarne varnosti in evakuacija	21.10.2022 (petek)	Razrednik, gasilci
	2	Novoletne delavnice	22. 11. 2022	razrednik
	3	Ročne spretnosti in poklici	Marec, 2023	Razrednik, prog. Z VŠŠ
ŠD	1	Kros	23. 9. 2022 (sreda)	razrednik
	2	Pohod po Kosovelovi poti	4. 10. 2022 (četrtek)	razrednik
	3	Pohod na Kokoš	29. 3. 2023	razrednik
	4	Orientacijski pohod	18. 4. 2023	razrednik
	5	Atletika	18. 5. 2023	razrednik

4. RAZRED

DEJ.	ŠT.	DEJAVNOST	ČAS	ODG. OSEBA
ND	1	Čutila	26.9.2022 (ponedeljek)	Ines Dobec
	2	Škocjanske jame	4.10.2022 (torek)	Ines Dobec
	3	Vretenčarji	14. 6. 2023 (sreda)	Ines Dobec
KD	1	Dan samostojnosti in enotnosti ter novoletno rajanje	23. 12. 2022 (petek)	S. Čehovin Verč
	2	Obeležitev slovenskega kulturnega praznika In orkester izvernih instrumentov	1. 2. 2023 (sreda)	S. Čehovin Verč
	3	Pust	21. 2. 2023 (torek)	S. Čehovin Verč
TD	1	Evakuacija in dan gasilcev	21. 10. 2022 (petek)	M. Vičič
	2	Novoletne delavnice	30. 11. 2022 (sreda)	M. Vičič
	3	Svetilnik in poskusi z elektriko	12. 1. 23 (četrtek)	M. Vičič
	4	Lesena škatla	18. 5. 2023 (četrtek)	M. Vičič
ŠD	1	Pohod v Lipico	med 29. 9. - 2. 10. 2022	M. Vičič
	2	Kros	23. 9. 22 (petek)	M. Vičič
	3	Zimske radosti	Januar 23	M. Vičič
	4	Po poti kalov	20. 3. 23 (ponedeljek)	M. Vičič
	5	Medrazredna tekmovanja	11. 5. 2023 (četrtek)	M. Vičič

5. RAZRED

DEJ.	ŠT.	DEJAVNOST	ČAS	ODG. OSEBA
ND	1	Hrana in prehranjevanje	5. 10. 2022, sreda	razredniki
	2	Vreme, tehniški izdelek zmaj	2. 3. 2023, četrtek	razredniki
	3	Dan Zemlje	21. 4. 2023, petek	razredniki
KD	1	Obeležitev slo. kult. praznika in znani Kraševci	7. 2. 2023, torek	razredniki
	2	Narodni muzej Slovenije	4. 4. 2023, torek	razredniki
	3	Obeležitev dneva drž., podelitev spričeval	23. 6. 2023, petek	razredniki
TD	1	Gasilsko društvo Sežana	28. 9. 2022, sreda	razredniki
	2	Izdelki za sejem	29. 11. 2022, torek	razredniki
	3	Tehniški izdelek	19. 1. 2023, četrtek	razredniki
	4	Ročne spretnosti	10. 4. 2023, ponedeljek	razredniki
ŠD	1	Kros	23. 9. 2022, petek	razredniki
	2	Po poteh sedmih kalov	20. 10. 2022, četrtek	razredniki
	3	Igre na snegu	25. 1. 2023, sreda	razredniki
	4	Kolesarski poligon/izvajanje kolesarskih izpitov	11. 4. 2023, torek	razredniki
	5	Plavanje	19. 6. 2023, ponedeljek	razredniki

6. RAZRED

DEJ	ŠT.	DEJAVNOST	ČAS	VODJA
ND	1	Celica	četrtek, 23. oktober	Neža Pahor, Soraja Žerjal
	2	Tradicionalni slovenski zajtrk	petek, 18. november	Neža Pahor
	3	Fizikalno-kemijski poskusi	ČŠOD	Tanja Pangerc Ž.
KD	1	Film + delavnice	Petek, 23. december	Aktiv SLJ
	2	Pust	torek, 21. februar	Aktiv SLJ
	3	Ogled gledališke predstave v Ljubljani		Aktiv SLJ
TD	1	Evakuacija	petek, 21.10.2022	
	2	Izdelki iz papirja	ŠVN	
	3	CERO	oktober 2022	Miloš Škapin
	4	ŠVN	ŠVN	
ŠD	1	Kros	petek, 23. 9.	Konrad Božeglav
	2	Pohodi	torek, 18. 10.	Blaž Gec
	3	Zimske dejavnosti (v ŠVN)	januar 2023	Igor Meden
	4	Atletika	ponedeljek, 15. 5.	Vesna Muha
	5	Športne igre	sreda, 7. 6.	Aktiv Športa

7. RAZRED

DEJ	ŠT.	DEJAVNOST	ČAS	VODJA
ND	1	Varovanje okolja in energija	V času šole v naravi	Aktiv BIO, KEM, NAR
	2	Tradicionalni slovenski zajtrk	petek, 18. november	Neža Pahor
	3	Ekologija velikih zveri	4. maj	Aktiv BIO, KEM, NAR
KD	1	Film + delavnice	Petek, 23. december	Aktiv SLJ
	2	Pust	Torek, 21. februar	Aktiv SLJ
	3	Ogled gledališke predstave v Ljubljani		Aktiv SLJ
TD	1	Evakuacija	Petek, 21.10.2022	Tanja P. Žnidaršič
	2	Ogled elektrarne	ŠVN	Neža Pahor
	3	Energija	ŠVN	Neža Pahor
	4	Ogled Proizvodnje	oktober 2022	Miloš Škapin
ŠD	1	Kros	petek, 23. 9.	Konrad Božeglav
	2	Pohodi	torek, 8. 10.	Blaž Gec
	3	Športne dejavnosti (v ŠVN)	oktober 2022	Igor Meden
	4	Atletika	ponedeljek, 16. 5.	Vesna Muha
	5	Športne igre	sreda, 14. 6.	Aktiv športa

8. RAZRED

DEJ	ŠT.	DEJAVNOST	ČAS	VODJA
ND	1	Človek in voda	ŠVN	Katarina Kovač
	2	Merjenje	ŠVN	Katarina Kovač
	3	Ekologija velikih zveri	8. maj	Aktiv BIO, KEM, NAR
KD	1	Film + delavnice	petek, 23. december	Aktiv SLJ
	2	Pust	torek, 21. februar	Aktiv SLJ
	3	Ogled gledališke predstave v Ljubljani		Aktiv SLJ
TD	1	Evakuacija/Ustvarjalne delavnice	Petek, 21.10.2022/november	Aktiv TEH
	2	Energija	ŠVN	razredniki
	3	Življenje v naravi	ŠVN	razredniki
	4	Spoznavanje poklicev	april/maj 2023	Meta Pavletič in Karmen Tavčar
ŠD	1	Kros	petek, 23. 9.	Konrad Božeglav
	2	Pohodi	torek, 8. 10.	Blaž Gec
	3	Planica	četrtek, 19. 1.	Igor Meden
	4	Atletika	ponedeljek, 16. 5.	Vesna Muha
	5	Športne igre	sreda, 14. 6.	Aktiv športa

9. RAZRED

DEJ	ŠT.	DEJAVNOST	ČAS	VODJA
ND	1	Raziskovanje veselja	marec 2023	Aktiv MAT, FIZ, TITZ
	2	Energija in toplota	April 2023	Aljaž Mikuš
	3	Ekologija velikih zveri	17. maj	Aktiv BIO, KEM, NAR
KD	1	Film + delavnice	petek, 23. december	Aktiv SLJ
	2	Pust	torek, 21. februar	Aktiv SLJ
	3	Ogled gledališke predstave v Ljubljani		Aktiv SLJ
TD	1	Evakuacija	Petek, 21.10.2022	Razredniki
	2	Spoznavanje poklicev	6. oktober 2022	Karmen Tavčar, Meta Pavletič
	3	Podjetništvo ORA	februar	Lucijana Rebec
	4	Novoletne delavnice	november	razredniki
ŠD	1	Kros	petek, 23. 9.	Konrad Božeglav
	2	Pohodi	torek, 8. 10.	Blaž Gec
	3	Planica	četrtek, 19. 1.	Igor Meden
	4	Atletika	ponedeljek, 16. 5.	Vesna Muha
	5	Športne igre	sreda, 14. 6.	Aktiv športa

PODRUŽNICA LOKEV

DEJ	ŠT.	DEJAVNOST	ČAS	VODJA
ND	1	Učna pot Škocjanske jame	oktober 2022	razrednik
	2	Slovenski tradicionalni zajtrk – obisk kmetije	18. 11. 2022 (petek)	razrednik
	3	Ljubljana: Slovenski šolski muzej, tržnica	8. 5. 2023 (ponedeljek)	razrednik, kustos
KD	1	Gledališka predstava	oktober 2022	razrednik
	2	Dan Srečka Kosovele-pesnik Krasa	17. 3. 2023 (petek)	razrednik
	3	Generalka za kulturno prireditev	21. 3. 2023 (torek)	razrednik
	4	Obeležitev dneva samostojnosti in enotnosti (1., 2. in 3. L)	23. 12. 2022 (petek)	razrednik
TD	1	Gasilci (evakuacija)	20. 10. 2022 (četrtek)	razrednik, gasilci
	2	Prednovoletne delavnice	15. 11. 2022 (torek)	razrednik
	3	Snovi (1. in 2. L) in Izdelovanje tehniškega izdelka (3. in 4. L)	december 2022	razrednik
	4	Izdelovanje tehniških izdelkov (4. L)	januar 2023	razrednik
ŠD	1	Jesenski kros in zdravstvena preventiva	14. 9. 2022 (sreda)	razrednik, medicinski sestre
	2	Jesenski pohod v Kačiče	23. 9. 2022 (petek)	razrednik
	3	ŠVZ-karton	20. 4. 2023 (četrtek)	razrednik
	4	Športne igre	maj, 2023	razrednik
	5	Pohod v Lipico	junij, 2023	razrednik

8.2 PLAN EKSKURZIJ

DATUMI IN PROGRAM EKSKURZIJ SE LAHKO SPREMEMIJO ZARADI OBJEKTIVNIH RAZLOGOV.

8.2.1 Prvo vzgojno-izobraževalno obdobje

RAZRED	VSEBINA	ČAS	DELNI/ CD	ODG. UČITELJ
1. razred	Živalski vrt Ljubljana	maj 2023	CD	Nadja Vovk
2. razred	Postojnska jama	marec 2023	CD	Suzana Vrabec, razredničarke

8.2.2 Drugo vzgojno-izobraževalno obdobje

RAZRED	VSEBINA	ČAS	DELNI/ CD	ODG. UČITELJ
4. razred	Ogled Plečnikove Ljubljane in šolskega muzeja	1. 6. 2023	CD	Marjetka Vičič, razredničarke
6. razred	Primorje: soline, Piran, vrt Purissima	11. 5. 2023	CD: GEO, ZGO, NAR	razredniki

8.2.3 Tretje vzgojno-izobraževalno obdobje

RAZRED	VSEBINA	ČAS	DELNI/ CD	ODG. UČITELJ
7. razred	Dolenjska: Trubarjeva domačija (Rašica), Jurčičeva domačija (Muljava) in Žužemberk (grad in Lehnjakovi pragovi na reki Krki)	torek, 9. 5. 2023	CD: GEO, ZGO, SLO	Danilo Ravbar, razredniki in spremljevalci
8. razred	Gorenjska, Kovaški muzej v Kropi, Bled, Prešernova rojstna hiša, Mojstrana (Slovenski planinski muzej)	četrtek, 18. 5. 2023	CD: delni THD, ZGO in GEO	Danilo Ravbar, razredniki in spremljevalci
9. razred	Posočje: Gregorčičeva rojstna hiša, muzej v Kobaridu, trdnjava Kluže	ponedeljek, 26. 9. 2022 – 9. C, D, E torek 27. 9. 2022 – 9. A, B	CD: GEO, ZGO in delni ND	Darja Matevlič, razredniki in spremljevalci

8.2.4 Podružnična šola Lokev

RAZRED	VSEBINA	ČAS	DELNI/ CD	ODG. UČITELJ
1., 2. 3. in 4. L	Ljubljana: Slovenski šolski muzej, tržnica	9. 5. 2023	CD	Barbara Starc

9 INTERESNE DEJAVNOSTI

9.1 RAZREDNA STOPNJA

1/2	INTERESNA DEJAVNOST 1.-5.	RAZRED	ŠT. UR	UČITELJ/MENTOR	URNIK
1.	Bralna značka	1. - 5.	-	razredniki	po dogovoru
2.	Folklor	4. - 7.	1	Veronika Norčič	četrtek, 13.15
3.	Krožek blokflavt	1. - 4.	1	Ivana Kočevar	sreda
4.	Gledališko ustvarjanje	4. - 6.	1	Ivana Kočevar	ponedeljek, 15.30
5.	Lego robotki	4. - 5.	2	Marjetka Vičič, Zoran Pejič	torek, 13.15 - 14.45
6.	Likovni krožek	1.	1	Katja Guštin (na 14 dni)	torek, 12.25 - 14.00
7.	Likovni krožek	2. - 3.	1	Urška Doles (na 14 dni)	četrtek, 12.25 - 14.00
8.	Likovne delavnice	4. - 5.	1	Urška Doles	po dogovoru
9.	Kresnička (narav. tekmovanje)	5.	1	Maja Čeh	po dogovoru
10.	Mozaik	4. - 9.	2	Ljubica Benčič, Maja Mržek	po dogovoru
11.	Otroški pevski zbor	1.	1	Uroš Cej	po dogovoru
12.	Otroški pevski zbor	2. - 5.	1	Uroš Cej	po dogovoru
13.	Šolski ekovrt	3. - 5.	1,5	Ljubica Benčič	sreda, 13.15
14.	Vesela šola	4. - 9.	1	Suzana Čehovin Verč	ponedeljek, 12.25
15.	Gimnastika	2.	1	Andreja Gulič	torek, 13.10
16.	Gimnastika	3. - 4.	1	Andreja Gulič	sreda, 14.00
17.	Gimnastika	5.	1	Andreja Gulič	sreda, 15.00
18.	Planinci	1.- 3.	4	Andreja Gulič	1x mesečno
19.	Planinci	4. - 6.	4	Vesna Rener	1x mesečno
20.	Orientacijski tek	4. - 6.	4	Matej Maver	1x mesečno
21.	Odbojka	4. - 5.	1	Matej Maver	po dogovoru
22.	Namizni tenis	4. - 5.	1	Matej Maver	četrtek, 12.25
23.	Badminton	4. - 5.	1	Matej Maver	po dogovoru
24.	Ustvarjalni krožek	3. - 4.	1	Vesna Rener	po dogovoru
25.	Kamišibaj	4. - 5.	1	Mateja Jerina	po dogovoru

9.2 PREDMETNA STOPNJA

2/2	INTERESNA DEJAVNOST 6.-9.	RAZRED	ŠT. UR	UČITELJ/MENTOR	URNIK
1.	Angleška bralna značka	5. - 9.	-	učitelji TJA	po dogovoru
2.	Bralna značka	1. - 9.	-	učitelji SLJ, razredničarke razredne stopnje	po dogovoru
3.	Čebelarški krožek	6. - 9.	1	Igor Meden	po dogovoru
4.	Fizikalni krožek	8.	1	Katarina Kovač	torek, 12.25
5.	Folklora	4. - 7.	1	Veronika Norčič	četrtek, 13.15
6.	Geografski krožek	7. - 9.	1	Danilo Ravbar	torek, 13.15
7.	Gledališko ustvarjanje	4. - 6.	1	Ivana Kočevar	ponedeljek, 15.30
8.	Kemijski krožek	8. - 9.	1	Tanja Pangerc Žnidaršič	po dogovoru
9.	Knjižničarski krožek	7. - 9.	1	Katarina Weber	torek in četrtek, 7.30
10.	Likovne delavnice	7. - 9.	1	Mateja Melan	po dogovoru
11.	Male sive celice	6. - 9.	1	Katja Trampuž	po dogovoru
12.	Mozaik	4. - 9.	2	Ljubica Benčič., Maja Mržek	po dogovoru
13.	Mladinski pevski zbor	6. - 9.	4	Uroš Cej	torek in petek, 12.25
15.	Prostovoljec sem	6. - 9.	1	Mateja Melan	po dogovoru
16.	Vesela šola	4. - 9.	1	Suzana Čehovin Verč	četrtek, 12.25
17.	Vrstniška mediacija	7. - 9.	2	Marija Štekar Košuta	ponedeljek, 13.15
18.	Planinci	4. - 6.	4	Vesna Rener	1x mesečno
19.	Planinci	7. - 9.	4	Matej Maver	1x mesečno

9.3 LOKEV

ZAP. ŠT.	INTERESNA DEJAVNOST	RAZRED	ŠT. UR	UČITELJ - MENTOR	URNIK
1.	Pevski zbor Lokev	1. - 4.	1	Dijana Čok	četrtek, 14.55 - 15.40
2.	Športni krožek	1. - 4.	1	Petra Mislej	torek, 14.55 - 15.40
3.	Pravljичno-ustvarjalni krožek	1. - 4.	1	Barbara Starc	sreda, 13.45 - 14.30
4.	Italijanščina	1. - 4.	2	Maja Mržek	ponedeljek, 14.15 - 15.45
5.	Bralna značka	1. - 4.	1	razredničarki	po dogovoru z učencem
6.	Planinci	1. - 4.	4	Andreja Gulič	1x na mesec ob sobotah

10 RAZŠIRJEN PROGRAM DEJAVNOSTI

10.1 Dopolnilni in dodatni pouk

Dopolnilni pouk je namenjen učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dodatno razlago snovi in pomoč učitelja.

Dodatni pouk je namenjen učencem, ki se želijo seznaniti z izbrano snovjo na višji, zahtevnejši ravni. V okviru dodatnega pouka potekajo tudi priprave na tekmovanja in delo z nadarjenimi učenci.

Vsakemu oddelku je namenjeno 0,5 ure dodatnega in 0,5 ure dopolnilnega pouka na teden.

10.2 Dodatna strokovna pomoč otrokom

Dodatna strokovna pomoč (DSP) se izvaja za otroke s posebnimi potrebami, ki so na podlagi odločbe usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. Dodatna strokovna pomoč se izvaja kot:

pomoč za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj (izvajajo dve mobilni specialni pedagoginji iz Centra Elvire Vatovec iz Strunjana, tri mobilne specialne pedagoginje iz CKSG Portorož ter ena mobilna specialna pedagoginja iz Cirius Kamnik, dve pedagoginji šole ter psihologinja šole),

svetovalna storitev (izvajajo strokovni delavci, ki poučujejo in spremljajo učenca),

učna pomoč (izvajajo razredni/predmetni učitelji).

Obseg in način izvajanja dodatne strokovne pomoči se določita z odločbo o usmeritvi skladno z Zakonom o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (ZOUPP-1), podrobneje pa se način izvajanja opredeli z individualiziranim programom, ki ga pripravi strokovna skupina skladno s 37. členom ZOUPP-1. Glede na vrsto in stopnjo otrokovega primanjkljaja, ovire oziroma motnje se v individualiziranem programu določijo tudi potrebne prilagoditve (pri poučevanju, organizaciji, načinu preverjanja in ocenjevanja znanja, napredovanju, prilagoditvi prostora ...), ki jih učenec potrebuje. Prilagoditve morajo biti zapisane in z njimi so seznanjeni vsi učitelji.

Strokovna skupina preverja napredek učenca ob zaključku vsakega ocenjevalnega obdobja oz. po potrebi. Dodatna strokovna pomoč se ves čas prilagaja potrebam učenca s ciljem, da bi le-ta dosegel optimalen učni uspeh.

10.3 Delo z nadarjenimi učenci

Odkrivanje nadarjenih učencev poteka vsako leto praviloma ob koncu 3. razreda, evidentiranje pa se lahko izvede tudi v kateremkoli naslednjem razredu. Učence predlagajo razredničarke ali ostali učitelji, ki jih poučujejo. Postopek evidentiranja in identificiranja nadarjenosti poteka po predpisanih korakih, ki veljajo za vse slovenske šole v skladu z Zakonom o osnovni šoli. Po končanem postopku identificiranja (za učence, katerih starši bodo s postopkom soglašali), šola oblikuje individualizirane programe za razvijanje in podpiranje nadarjenosti pri pouku, šolskih in izvenšolskih dejavnostih. Za učence se lahko na predlog učiteljev izvede odkrivanje nadarjenosti tudi v višjih razredih OŠ po enakem postopku.

Učenci so lahko identificirani kot nadarjeni na učnem, voditeljskem, tehničnem, gibalnem, glasbenem, likovnem in dramskem področju, od sedmega razreda naprej pa še na filmskem področju. Obvezen del postopka je tudi testiranje sposobnosti, ki ga izvaja psiholog. Ko je učenec odkrit kot nadarjen, velja za nadarjenega do konca njegovega šolanja.

Nadarjeni učenci lahko razvijajo svoje sposobnosti in interese znotraj pouka (notranja in zunanja diferenciacija), pri dodatnem pouku, interesnih dejavnostih, v okviru individualnih in skupinskih oblik pomoči.

V 1. triadi je delo z nadarjenimi učenci, predvideno kot individualizacija, akceleracija in usmerjanje v dodatni pouk, interesne dejavnosti v okviru ponudbe šole in zunanjih izvajalcev ter v neobvezne izbirne predmete.

V 2. in 3. triadi se postopek identificiranja različnih nadarjenosti nadaljuje, ponujene so tudi nove dejavnosti izbirnih predmetov, eksperimentalnih, kulturno-umetniških delavnic in dodatnih programov za nadarjene. Učence vključujemo v projekte in raziskovalne naloge. Šola ponuja nadarjenim učencem nabor dodatnih programov namenjenih prav njim: obiski raznih muzejev, prireditvev, dogodkov in delavnic namenjenih nadarjenim učencem ter učencem s posebnimi interesi.

Na šoli bomo zbirali informacije o dejavnostih, ki jih organizirajo različne organizacije izven šole: MDPM, knjižnica, kulturni dom, glasbena šola, poletni tabori in druge šole ter učence in starše obveščali o možnostih.

10.4 Individualne in skupinske oblike pomoči

Individualne in skupinske oblike pomoči (ISP) so pomoči, ki jih učencem nudijo učitelji ali drugi strokovni delavci. Namenjene so premagovanju ovir pri usvajanju določenih učnih vsebin. Potekajo individualno ali v skupini – učencem se pomaga pri učenju, hkrati pa se skušajo usposobiti, da bi v prihodnje znali sami uspešno premagovati tovrstne težave. Šola ure ISP-ja nameni tudi nadarjenim učencem in učencem s posebnimi interesi za razvijanje njihovih sposobnosti in interesov.

10.4.1 Individualna in skupinska pomoč - učenci z učnimi težavami – ISP

V šolskem letu 2022/23 bo za učence z učnimi težavami brez odločbe namenjenih 10 ur individualne in skupinske učne pomoči tedensko. Pomoč se izvaja med poukom ali po pouku, izven oddelka ali v oddelku, skupinsko ali individualno. Izvajajo jo učitelji razrednega in predmetnega pouka. Vključeni so učenci od 1. do 9. razreda, ki nimajo odločbe o usmeritvi, potrebujejo pa dodatno učno pomoč. Po potrebi je za učence izdelan Izvirni delovni projekt pomoči (ob začetku ali med šolskim letom).

10.4.2 INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ - NADARJENI IN MOTIVIRANI UČENCI - ISP-N

V šolskem letu 2022/23 bo za nadarjene in motivirane učence namenjenih 10 ur individualne in skupinske učne pomoči tedensko. Šola za te učence lahko organizira tudi posebne dejavnosti izven pouka

10.5 DSP in učna pomoč

- Dodatna strokovna pomoč – DSP (izvajalec: pedagoginja Mihalič Jadranka)
- Dodatna strokovna pomoč – DSP (izvajalec: psihologinja Pavletič Pieri Marjeta)
- Dodatna strokovna pomoč – DSP (izvajalec: pedagoginja Tavčar Karmen)

Jadranka Mihalič			Meta Pavletič Pieri			Karmen Tavčar		
Razred	DSP	Število ur	Razred	DSP	Število ur	Razred	DSP	Število ur
1. - 9.	PED	20	5.	PSIH	3	9.	PED	2
Skupaj ur		20	Skupaj ur		3	Skupaj ur		2

- Dodatna strokovna pomoč - zunanja izvajalka SRP – Nataša Metlika – Center za komunikacijo, sluh in govor Portorož
- Dodatna strokovna pomoč - zunanja izvajalka SRP – Andreja Cole Sila – Center za komunikacijo, sluh in govor Portorož
- Dodatna strokovna pomoč - zunanja izvajalka SRP – Eva Radosavljevič – Center za usposabljanje Elvira Vatovec Strunjan
- Dodatna strokovna pomoč - zunanja izvajalka SRP – Marjetka Vidović Novinec – Center za usposabljanje Elvira Vatovec Strunjan
- Dodatna strokovna pomoč - zunanja izvajalka SRP – Ajda Eiselt Čreslovnik – CIRIUS Kamnik
- Dodatna strokovna pomoč - DSP LOGOPED - zunanja izvajalka – Amelija Mozetič Husu – Center za komunikacijo, sluh in govor Portorož

Nataša Metlika			Andreja Cole		
Razred	DSP-SRP	Število ur	razred	DSP-SRP	število ur
1. - 9.	DSP-SRP	18	1. -9.	DSP-SRP	20
Skupaj		18	Skupaj		20

Eva Radosavljevič			Marjetka Vidović Novinec			Ajda Eiselt Čreslovnik		
Razred	DSP	Število ur	Razred	DSP	Število ur	Razred	DSP	Število ur
1. - 9.	SRP	2	1. - 9.	SRP	9	9.	SRP	1
Skupaj		2	Skupaj		9	Skupaj		1

Mia Kačič			Amelija Mozetič Husu		
Razred	DSP	Število ur	Razred	DSP	Število ur
1. - 9.	SOC.PED	5	1. - 9.	LOG	10
Skupaj		5	Skupaj		10

Skupno število ur DSP: 90 ur

IZVAJANJE UČNE POMOČI PO REALIZACIJI:

Ure učne pomoči, ki učencem pripadajo po odločbi, izvajajo učitelji naše šole. V 1. triadi 2 uri, v 2. triadi 6 ur, v 3. triadi pa 27 ur. Od 1. do 5. razreda izvajajo ure učitelji razrednega pouka, od 6. do 9. razreda pa predmetni učitelji (matematika, tuji jeziki angleščina, slovenščina, biologija/kemija, zgodovina/geografija, fizika ...).

Skupno število ur učne pomoči (po realizaciji) je 35.

DODATNA STROKOVNA POMOČ/UČENCI PRISELJENCI – UP UČENCI PRISELJENCI/TUJCI:

David Kunstek Kneževič		Monika Gec		Ivana Kočever	
Razred	Število otrok	Razred	Število otrok	Razred	Število otrok
		1. c	1	8. a	1
		2. b	1	8. b	1
5. d	1	3. d	1		
5. a	1				
5. b	1				
1. a	1	2. šol. leto	1	2. šol. leto	4
1. b	3				
1. c	5				
1. d	5				
Skupaj	17	Skupaj	4	Skupaj	6

V šolskem letu 2022/2023 nudimo 27 učencem priseljencem dodatno strokovno pomoč.

11 JUTRANJE VARSTVO IN ODDELKI PODALJŠANEGA BIVANJA

JUTRANJE VARSTVO

Jutranje varstvo je organizirano od 6.00 do 7.45 za učence 1. razreda. V jutranje varstvo lahko prihajajo tudi učenci 2. in 3. razreda, v kolikor starši zaradi svojega delovnega časa potrebujejo varstvo v jutranjih urah, za kar morajo oddati pisno prošnjo.

11.1 PODALJŠANO BIVANJE

Podaljšano bivanje je oblika vzgojno-izobraževalnega procesa, ki jo šola organizira po pouku in je namenjena učencem od 1. do 5. razreda. V podaljšano bivanje se učenci vključujejo prostovoljno s prijavo staršev v okviru pravil, ki jih določijo šola. Podaljšano bivanje je strokovno vodeno.

Vsebovati mora naslednje elemente:

- samostojno učenje,
- sprostitveno dejavnost,
- ustvarjalno preživljanje časa in
- prehrano.

Cilji podaljšanega bivanja se prepletajo in nadgrajujejo z vzgojno-izobraževalnimi cilji pouka. Vsebine podaljšanega bivanja izhajajo iz vzgojno-izobraževalnih ciljev pouka ob upoštevanju interesov, potreb in želja učencev in njihovih staršev.

Splošni cilji podaljšanega bivanja so: učencem zagotoviti spodbudno, zdravo in varno psihosocialno ter fizično okolje za razvoj in izobraževanje; omogočiti redno, samostojno in uspešno opravljanje obveznosti za šolo in jim v primeru potrebe nuditi ustrezno strokovno pomoč.

Učenci, ki obiskujejo podaljšano bivanje, bodo deležni popoldanske malice (v času od kosila do odhoda domov), če se bodo starši tako odločili. Zaradi specifik delovnega časa staršev nudi šola podaljšano bivanje do 16.30.

Število otrok, vključenih v oddelke podaljšanega bivanja, iz leta v leto narašča. V šolskem letu 2022/23 je v oddelke podaljšanega bivanja vključenih 390 učencev in 15 učencev na podružnici v Lokvi. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport je letos izdalo soglasje za 265 ur podaljšanega bivanja tedensko, ki ga izvajamo na matični šoli v 14 skupinah, ter 16 ur podaljšanega bivanja v PŠ Lokve, ki ga izvajamo v eni skupini (dodatne ure OPB, ki jih financira MIZŠ in Občina Sežana).

11.1.1 URNIK PODALJŠANEGA BIVANJA

Urnik se lahko spreminja in prilagaja vsebinam in pogojem dela. Uro samostojnega učenja določi učitelj sam.

ČAS - URA	URA	DEJAVNOST
11.30–12.20	1. ura	Kosilo, sprostitvena dejavnost
12.20–13.10	2. ura	Kosilo, samostojno učenje/dejavnosti
13.10–14.00	3. ura	Samostojno učenje/dejavnosti
14.00–14.50	4. ura	Malica/samostojno učenje/usmerjen prosti čas
14.50–15.40	5. ura	Sprostitvena dejavnost/usmerjen prosti čas
15.40–16.30		Dežurstvo do zaključka (v jedilnici šole)

12 PREDLOG NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI PROGRAMA ŠOLE

12.1 PREDVIDENE DEJAVNOSTI RAZPOREJENE PO RAZREDIH

12.1.1 1. razred

NAZIV PREDVIDENEGA PROGRAMA (1. R.)	ELEMENTI ZA DOLOČITEV CENE	PREDVIDENA CENA ZA IZVEDBO NA UČENCA
Škratova pot v Štanjelu	prevoz	5,5 EUR
	vodenje in tiskano gradivo	7 EUR
ZOO v Ljubljani	prevoz	10 EUR
	vstopnina	6 EUR
Abonma	4 predstave, 1 film	26 EUR
Nepredvideni stroški (obračunajo se samo po dejanski realizaciji)	v primeru, da se med šolskim letom pojavi kakšna vsebina, ki bi bila za učence posebej zanimiva in poučna	10 EUR
Skupaj predvideni stroški za šolsko leto 2022/2023		64,5 EUR + ŠVN

12.1.2 2. razred

NAZIV PREDVIDENEGA PROGRAMA (2. R.)	ELEMENTI ZA DOLOČITEV CENE	PREDVIDENA CENA ZA IZVEDBO NA UČENCA
Ogled Postojnske jame	vstopnina	13,5 EUR
	prevoz	6 EUR
4 predstave, 1 film	vstopnina	26 EUR
Nepredvideni stroški (obračunajo se samo po dejanski realizaciji)	v primeru, da se med šolskim letom pojavi kakšna vsebina, ki bi bila za učence posebej zanimiva in poučna	10 EUR
Skupaj predvideni stroški za šolsko leto 2022/2023		55,5 EUR + ŠVN

12.1.3 3. razred

NAZIV PREDVIDENEGA PROGRAMA (3. R.)	ELEMENTI ZA DOLOČITEV CENE	PREDVIDENA CENA ZA IZVEDBO NA UČENCA
ND - Botanični park	vodenje	4 EUR
ND -Kmetija	vlak Sežana-Povir-Sežana	1,4 EUR
TD - Ročne spretnosti	gobelin	6 EUR
ŠD - Pohod na Kokoš	avtobus	3 EUR
Nepredvideni stroški (obračunajo se samo po dejanski realizaciji)	V primeru, da se med šolskim letom pojavi kakšna vsebina, ki bi bila za učence posebej zanimiva in poučna.	10 EUR
abonma		26 EUR
Šola v naravi	bivanje v CŠOD, plavalni tečaj, prevoz	Bivanje 84,50 EUR, posteljnina 5,3 EUR (po želji), prevoz 30 EUR, vaditelj plavanja 25 EUR
Skupaj predvideni stroški za šolsko leto 2022/2023		0,4 EUR + ŠVN

12.1.4 4. razred

NAZIV PREDVIDENEGA PROGRAMA (4. R.)	ELEMENTI ZA DOLOČITEV CENE	PREDVIDENA CENA ZA IZVEDBO NA UČENCA
Po poti kalov - naravoslovje (po dogovoru z izvajalcem)	prevoz Sežana-Voglje-Sežana	3,5 EUR
ND - Škocjanske jame	prevoz Sežana-Škocjan-Sežana	7 EUR
	vstopnina	7,5 EUR
KD - Peter Kus, Orkester izvernih inštrumentov	ogled predstave in delavnice	7,5 EUR
Ogled stare Ljubljane, šolski muzej	prevoz Sežana-Ljubljana-Sežana	10 EUR
	vstopnina	5 EUR
Gledališče - abonmajske predstave	celo šol. leto po programu za abonma 2 x 5	10 EUR
	2 predstavi in 1 film s pogovorom (3,5 EUR + 4 EUR)	7,5 EUR
Abonma	4 predstave in film	26 EUR
Nepredvideni stroški (obračunajo se samo po dejanski realizaciji)	V primeru, da se med šolskim letom pojavi kakšna vsebina, ki bi bila za učence posebej zanimiva in poučna.	10 EUR
Skupaj predvideni stroški za šolsko leto 2022/2023		94 EUR + ŠVN

12.1.5 5. razred

NAZIV PREDVIDENEGA PROGRAMA (5. R.)	ELEMENTI ZA DOLOČITEV CENE	PREDVIDENA CENA ZA IZVEDBO NA UČENCA
Po poti sedmih kalov (Sežana-Voglje-Sežana)	prevoz	3,5 EUR
Igre na snegu	prevoz	6 EUR
Abonmajske predstave 2	Ogled 4 predstav in filma	23 EUR (2. obroka po 11,50 EUR)
Šola v naravi – plavanje Savudrija	prevoz, bivanje, stroški vodenja plavanja	130 EUR
Narodni muzej Slovenije Prirodoslovni muzej Slovenije	vstopnina	7 EUR
	prevoz Sežana-Ljubljana-Sežana	10,20 EUR
Nepredvideni stroški (obračunajo se samo po dejanski realizaciji)	V primeru, da se med šolskim letom pojavi kakšna vsebina, ki bi bila za učence posebej zanimiva in poučna.	10 EUR
Skupaj predvideni stroški za šolsko leto 2022/2023		50 EUR + ŠVN

12.1.6 6. razred

NAZIV PREDVIDENEGA PROGRAMA (6. R.)	ELEMENTI ZA DOLOČITEV CENE	PREDVIDENA CENA ZA IZVEDBO NA UČENCA
KD – film, KD – Ogled predstave v Ljubljani	prevoz, vstopnina	5 EUR
		11 EUR + 5 EUR
Prispevek za material za likovno umetnost	strošek	8 EUR
Tehnika in tehnologija	strošek	2 EUR
Šolska športna tekmovanja	prevoz	Skladno s financiranjem občine Sežana
ŠD – pohod Trstelj	prevoz	6 EUR
Koprsko primorje (Piran, Soline, Vrt Purissima)	vstopnine, prevoz	25 EUR
Nepredvideni stroški (obračunajo se samo po dejanski realizaciji)	V primeru, da se med šolskim letom pojavi kakšna vsebina, ki bi bila za učence posebej zanimiva in poučna.	10 EUR
Šola v naravi - smučarska šola	bivanje, smučarske karte, bazen, prevoz, učitelji smučanja, učitelji	250 EUR
Skupaj predvideni stroški za šolsko leto 2022/2023		73 EUR + ŠVN

12.1.7 7. razred

NAZIV PREDVIDENEGA PROGRAMA (7. R.)	ELEMENTI ZA DOLOČITEV CENE	PREDVIDENA CENA ZA IZVEDBO NA UČENCA
ŠD - pohod Vremščica	prevoz	6 EUR
Šolska športna tekmovanja	prevoz	Skladno s financiranjem občine Sežana
KD - film	vstopnina	5 EUR
KD – Ogled predstave v Ljubljani	prevoz, vstopnina	17 EUR
Ekskurzija na Dolenjsko	prevoz, vstopnina	28 EUR
Naravoslovna šola v naravi - CŠOD Trilobit	bivanje, posteljnina, prevoz	120 EUR
Šport za sprostitev (vikend na Krasu, hostel Pliskovica)	prenočišče	18 EUR
	prehrana	10 EUR
Velike zveri Mašun	prevoz, vstopnina	26 EUR
ID - Likovno snovanje 1 (samo za vpisane) Narodna galerija Ljubljana	prispevek za material	3 EUR
	prevoz, vstopnina	12 EUR + 4 EUR
ID - Vrstniška mediacija (samo za prijavljene)	CŠOD Rakov Škocjan	51 EUR
Ekskurzija za učence IP Italijanščina in IP Radio	prevoz	8 EUR
Nepredvideni stroški (obračunajo se samo po dejanski realizaciji)	V primeru, da se med šolskim letom pojavi kakšna vsebina, ki bi bila za učence posebej zanimiva in poučna.	10 EUR
Prispevek za material za likovno umetnost	strošek	8 EUR
Skupaj predvideni stroški za šolsko leto 2022/2023		128 EUR + ŠVN

12.1.8 8. razred

NAZIV PREDVIDENEGA PROGRAMA (8. R.)	ELEMENTI ZA DOLOČITEV CENE	PREDVIDENA CENA ZA IZVEDBO NA UČENCA
ŠD - pohod Slavnik	prevoz	8 EUR
ŠD - Planica	prevoz	20 EUR
Mašun - ekologija, divje živali	prevoz, vstopnina	26
KD - ogled filma	vstopnina	2,5-5 EUR
KD - Ogled predstave v Ljubljani	vstopnina, prevoz	21 EUR
Ekskurzija na Gorenjsko	prevoz, vstopnina	36 EUR
Prispevek za material za likovno umetnost	strošek	8 EUR
Šport za zdravje (Atlantis + vikend na Krasu, hostel Pliskovica)	vstopnina	6 EUR
	prenočišče	18 EUR
	prehrana	10 EUR
Šolska športna tekmovanja	prevoz	Skladno s financiranjem občine Sežana
Nepredvideni stroški (obračunajo se samo po dejanski realizaciji)	V primeru, da se med šolskim letom pojavi kakšna vsebina, ki bi bila za učence posebej zanimiva in poučna.	10 EUR
Naravoslovna šola v naravi CŠOD Rak (8. a, b) ali CŠOD Kavka (8. c, d)	bivanje, posteljnina, prevoz	114,5 – 120 EUR
skupaj predvideni stroški za šolsko leto 2022/2023		168 EUR + ŠVN
Likovno snovanje 2 (samo za vpisane) Moderna galerija Ljubljana	prispevek za material	3 EUR
	prevoz, vstopnina	12 EUR + 4 EUR
ID - Vrstniška mediacija (samo za prijavljene)	CŠOD Rakov Škocjan	51 EUR
Ekskurzija za učence IP Italijanščina in IP Radio	prevoz	8 EUR

12.1.9 9. razred

NAZIV PREDVIDENEGA PROGRAMA (9. R.)	ELEMENTI ZA DOLOČITEV CENE	PREDVIDENA CENA ZA IZVEDBO NA UČENCA
KD - Ogled filma	vstopnina	2,5-5 EUR
KD - Ogled predstave v Ljubljani	vstopnina, prevoz	21 EUR
Velike zveri Mašun, Plivka	prevoz, vstopnina	26 EUR
Ekскурzija Posočje	prevoz, vstopnina	39 EUR
Ogled predstave Animal Farm v Kopru (TJA)	prevoz	6 EUR
	vstopnina	8 EUR
Nepredvideni stroški (obračunajo se samo po dejanski realizaciji)	V primeru, da se med šolskim letom pojavi kakšna vsebina, ki bi bila za učence posebej zanimiva in poučna.	10 EUR
ŠD - pohod Nanos	prevoz	9 EUR
ŠD - Planica	prevoz	20 EUR
Valeta	najem Kosovelovega doma ali amfiteatra	6 EUR
Plesni tečaj	na osebo	30 EUR (*odvisno, katera plesna šola bo izbrana)
Prispevek za material za likovno umetnost	strošek	8 EUR
Skupaj predvideni stroški za šolsko leto 2022/2023		185 EUR
Likovno snovanje 3 (samo za vpisane) Grafiti Tour Ljubljana	prispevek za material prevoz, vodstvo, vstopnina	3 EUR 12 EUR + 10 EUR
Življenje, upodobljeno v umetnosti (samo za vpisane)	prevoz, vstopnina	5 EUR
ID - Vrstniška mediacija (samo za prijavljene)	CŠOD Rakov Škocjan	51 EUR
Šolska športna tekmovanja	prevoz	Skladno s financiranjem občine Sežan
Ekскурzija za učence IP Italijanščina in IP Radio	prevoz	8 EUR

12.1.10 Šport 6.–9. r.

NAZIV PREDVIDENEGA PROGRAMA (ŠP 6.–9. R.)	ELEMENTI ZA DOLOČITEV CENE	PREDVIDENA CENA ZA IZVEDBO NA UČENCA
Šport za zdravje Planica, Atlantis in Pliskovica ali Matavun	prevoz	12 EUR
	vstopnina	6 EUR
	prenočišče, hrana	28 EUR
Šport za zdravje Planica, Pliskovica ali Matavun	prevoz	12 EUR
	prenočišče, hrana	28 EUR
ŠD - Pohodi	prevoz	6 – 9 EUR

12.1.11 Lokev 1., 2., 3., 4. razred

NAZIV PREDVIDENEGA PROGRAMA (LOKEV)	ELEMENTI ZA DOLOČITEV CENE	PREDVIDENA CENA ZA IZVEDBO NA UČENCA
Ekskurzija v Ljubljano (slovenski šolski muzej, tržnica)	vstopnina	5 EUR
	prevoz Lokev-Ljubljana-Lokev	11 EUR
Učna pot Škocjanske jame	prevoz Lokev-Matavun-Lokev	7 EUR
Dan Srečka Kosovele (po Kosovelovi poti v Tomaj)	prevoz Lokev-Sežana-Lokev	7 EUR
Šola v naravi (3. L)	prevoz Lokev-Murska Sobota-Lokev bivanje posteljnina vaditelji plavanja	30 EUR 84,50 EUR 5,3 EUR (po želji) 25 EUR
Abonma	vstopnina	26 EUR
Skupaj predvideni stroški za šolsko leto 2022/2023		56 EUR + ŠVN

12.1.12 Nadarjeni učenci in učenci s posebnimi interesi 6. - 9. r.

NAZIV PREDVIDENEGA PROGRAMA (NAD. UČENCI 6)	ELEMENTI ZA DOLOČITEV CENE	PREDVIDENA CENA ZA IZVEDBO NA UČENCA
Doživljajski tabor	prevoz	10 EUR
	vstopnina	3 EUR
Vikend tabor	bivanje	51 EUR
	prevoz	10 EUR

12.2 NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI FINANCIRANE S STRANI OBČINE SEŽANA

1. POUČEVANJE FAKULTATIVNEGA POUKA ITALIJANSKEGA JEZIKA

ZAP. ŠT.	DEJAVNOST	RAZRED	ŠT. UR	UČITELJ - MENTOR	URNIK
1	Italijanski jezik 1	1.	2 2 skupini	Maja Mržek	ponedeljek in sredo 11.35-12.20
2	Italijanski jezik 2	2.	2 2 skupini	Maja Mržek	torek 11.35-12.20 sreda 14.05-14.50 sreda 14.55-15.40 petek 11.35-12.20
3	Italijanski jezik	3.	2 2 skupini	Maja Mržek	torek 14.05-14.50 torek 14.55-15.40 četrtek 14.05-14.50 četrtek 14.55-15.40
4	Italijanski jezik Lokev	Lokev 1.- 4.	2*	Maja Mržek	ponedeljek 14.15-15.45

*Učenci POŠ Lokev imajo možnost izbire ali obiskovati 1 ali 2 uri fakultativnega pouka italijanskega jezika.

2. DRUGI STROKOVNI DELAVEC V 1. RAZREDU

Občina Sežana financira delež drugega strokovnega delavca v 1. razredu do polnega deleža delovnega časa.

3. E-ŠOLA

PROGRAM E-ŠOLE

Namen e-šole je približevanje informacijske tehnologije najširši javnosti in premostitev digitalne ločnice med generacijami in družbenimi skupinami. Za pomoč pri delu občanom z IKT je na voljo mentor, organizator in izvajalec izobraževalnih dejavnosti, Zoran Pejić. Zaradi izgube učilnice, ki je bila na ločeni lokaciji, se bo do nadaljnjega uporabljala učilnica 306 ("računalnica"). Fizično bo tako mogoče izvajati izobraževalne dejavnosti le v popoldanskem času po 14.00. Ostajajo še možnosti izvajanja izobraževanja na daljavo ter individualne pomoči na terenu. Organizacija računalniškega tekmovanja Bober (november 2022), vsakoletnega dogodka Hour of Code (december 2022) ter počitniških delavnic programiranja (februar 2023).

E-šola Sežana se bo prijavila na, s strani pristojnega ministrstva napovedane, nadaljne razpise na področju računalniškega opismenjevanja starejših.

DATUM	DEJAVNOST	OPIS
10.–21. oktober	Računalniško opismenjevanje	za starejše
28. 11.–9. 12. 2022	Ura za kodo (Hour of Code)	za učence in občane
7.–18. november	Računalniško tekmovanje Bober, ACM	učenci
9.–20. januar 2023	Računalniško opismenjevanje	za starejše
3.–30. januar	Mobilne naprave	za starejše
6.–10. februar	Programiranje – delavnice	za učence, za občane
6.–17. marec	Digitalna fotografija	za vse
10.–21. april	Internet in e-pošta/mobilne naprave	za starejše
8.–20. maj	Računalniško opismenjevanje	za starejše

V vmesnem času pred in po koncu šolskega leta: podaljšani termini, individualna pomoč učencem in njihovim staršem, asistenca pri izvedbi kolesarskega izpita, usposabljanje in ostala administrativna in servisna dela v zvezi z IKT na šoli, pomoč delavcem šole – prijave na tekmovanja, spričevala, letni popis OŠ.

13 ŠOLA V NARAVI IN PLAVALNI TEČAJI

TERMIN TEČAJA PLAVANJA	ODDELEK	SKUPAJ	ŠTEVILO VADITELJEV	SPREMLJEVALCI	STROŠKI
19.–23. 6. 2023 ŠOLA V NARAVI SAVUDRIJA	5. A	24		Veronika Norčič	
	5. B	24		Maja Čeh	prevoz 20,00 EUR
	5. C	23		Eleonora Stanič Ostrouška	bivanje 120,00 EUR
	5. D	22		Mateja Jerina	učitelji plavanja 60,00 EUR
	5. E	23		Vesna Perhavec	subvencija 74,00 EUR
	Skupaj:	116	12	Matej Maver (vodja)	skupaj: 126,00 EUR
CŠOD MURSKA SOBOTA 28. 11.–2. 12. 2022 5. 12.–9. 12. 2022	3. A	20		Maša Sadovski	
	3. B	22		Andreja Gulič	bivanje (84,50 EUR), posteljnina 5,3 EUR (po želji), prevoz 30 EUR
	3. C	22		Tadeja Bogdan	učitelji plavanja 25 EUR
	3. D	21		Anja Sanabor	
	3. L	6		Barbara Starc	
	Skupaj:	91	10	Matej Maver (vodja 1) Blaž Gec (vodja 2)	
10.–13. 1. 2023 Smučarska šola v naravi Kranjska Gora	6. razredi			Igor Meden Blaž Gec	bivanje + smučarske karte + bazen + prevoz + učitelji smučanja, učitelji: Cca. 250 EUR
Naravoslovna šola v naravi 3. 10.–7. 10. 2022 10. 10.–14. 10. 2022	7. A in 7. C 7. B in 7. D	50 50	/	Uroš Cej, Nuša Lederer Pangos, Neža Pahor, Katarina Weber, Silvija Oven, Smiljana Pavletič, Miloš Škapin	bivanje (84,50 EUR), posteljnina 5,3 EUR (po želji), prevoz 30 EUR

14 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ)

V 6. in 9. razredu se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom.

V 6. razredu osnovna šola po predpisanem postopku izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in angleščine.

V šolskem letu 2022/2023 bo v 9. razredu izvedeno nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga na začetku šolskega leta izbere minister za šolstvo. Za OŠ Srečka Kosovela Sežana je bila kot tretji predmet izbrana fizika.

Preverjanje se izvede v enem roku. Če se učenec iz kakršnegakoli razloga ne more udeležiti NPZ v predvidenem roku, NPZ iz tistega predmeta ne opravlja.

Državni izpitni center v juniju šolam, učencem in staršem prek spleta omogoči dostop do elektronsko ovrednotenih preizkusov znanja in izpisa dosežkov.

Leto	Mesec	Datum – dan	Dejavnost
2022	SEPTEMBER	1. 9. – četrtek	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z nacionalnim preverjanjem znanja
	NOVEMBER	30. 11. – sreda	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ
2023	MAJ	4. 5. – četrtek	NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za 6. in 9. razred
		8. 5. – ponedeljek	NPZ iz matematike za 6. in 9. razred
		10. 5. – sreda	NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred
			NPZ iz tujega jezika za 6. razred
		31. 5. – sreda	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu
			Seznanitev učencev z dosežki v 9. razredu
			Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu
	Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC		
	1. 6. – četrtek		Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu
			Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC
		2. 6. – petek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu
			Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC
		6. 6. – torek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu
			Seznanitev učencev z dosežki v 6. razredu
	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu		
	Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC		
	7. 6. – sreda		Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu
			Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC
	8. 6. – četrtek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu	
		Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC	
	12. 6. – ponedeljek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 9. razredu	
	15. 6. – četrtek	Razdelitev obvestil o dosežkih za učence 9. razreda	
	16. 6. – petek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 6. razredu	
23. 6. – petek	Razdelitev obvestil o dosežkih za učence 6. razreda		

15 STROKOVNI AKTIVI

Strokovni aktivni so pomemben segment dela na šoli. Delujejo v smeri čim boljšega sodelovanja in povezovanja ter posledično doseganja zastavljenih organizacijskih in vsebinskih ciljev. Člani tima skupaj na nivoju organizacije razvijamo sodelovalno kulturo. Strokovni aktiv je tisti organ šole, ki s podporo vodstva pomembno prispeva k procesu uvajanja izboljšav na ravni učenja in poučevanja, tako z idejami in delom, kot tudi s projekti, načrtovanjem, izvajanjem različnih medpredmetnih povezav ipd.

Naloge strokovnih aktivov:

- sprotni pregledi učnih načrtov, prilagajanje vsebin, usklajevanje dela in izmenjava izkušenj,
- spremljanje in obravnavanje metodično didaktičnih in psiholoških spoznanj,
- organizacijske in vsebinske priprave na posamezne aktivnosti,
- vertikalno povezovanje z drugimi aktivni,
- sodelovanje na aktivih in študijskih skupinah v občini in regiji,
- predlogi za nabavo učil in strokovne literature,
- študij šolske zakonodaje,
- podrobni študij učnih načrtov,
- izdelava letnih priprav,
- izdelava tematskih in didaktičnih priprav,
- izdelava programa izobraževanja,
- načrt opremljanja učilnic,
- načrtovanje dela s starši,
- načrtovanje simulacij (izbirnih predmetov),
- izmenjava gradiv in informacij,
- vodenje dokumentacije o delu.

Člani posameznih strokovnih aktivov bodo razpravljali o novostih v pedagoški stroki, izmenjevali izkušnje, skrbeli za enotnost kriterijev ocenjevanja, skrbeli za medpredmetno povezovanje, oblikovali letne priprave za nadaljevanje izvajanja programa osnovne šole ter se udeleževali študijskih srečanj.

Timsko sodelovanje in načrtno delo nam omogočata raziskovanje lastne prakse. Skupina pripravi akcijski načrt. Vodjem aktivom želimo dati priložnosti za uvajanje izboljšav in možnosti izobraževanja na tem področju.

V šolskem letu 2022/23 bi pristopili k usposabljanju vodij strokovnih aktivov za krepitev znanja in zmožnosti vodij aktivov (vodje aktivov, vodja podružnice, vodja organizacijske enote Ljudska univerza) za kakovostno vodenje sodelavcev.

15.1 RAZREDNA STOPNJA

AKTIV	VODJA AKTIVA	ČLANI AKTIVA
1. razred	Ana Petelin Grubišič, Nadja Volk (pomoč)	Katja Guštin, Nadja Vovk, Breda Čuk, Ana Petelin Grubišič, Nuša Lederer Pangos, Mojca Hrib, Helena Škabar Tučka, Urška Doles
2. razred	Daša Plut Perhavec	Erna Dibitonto, Smiljana Bratuž, Suzana Vrabec, Daša Plut Perhavec
3. razred	Tadeja Bogdan	Maša Sadovski, Andreja Gulič, Anja Sanabor
4. razred	Marjetka Vičič	Suzana Čehovin Verč, Ines Dobec
5. razred	Vesna Perhavec	Veronika Norčič, Maja Čeh, Eleonora Stanič Ostrouška, Mateja Jerina
Lokev	Barbara Starc	Petra Mislej, Dijana Čok, Barbara Starc

15.2 PODALJŠANO BIVANJE

AKTIV	VODJA AKTIVA	ČLANI AKTIVA
1. - 5. r	Vesna Rener Vesna Sovdat	Tanisa Pipan, Urška Žerjal, Tea Čandek, Vesna Malovec, Ljubica Benčič, Nada Lederer, Vesna Sovdat, Vesna Rener, Amadeja Mrak, Sabina Erjavec, Janez Jurančič, Vanja Sakelšek, Irena Fabčič, Mojca Štok, Dijana Čok

15.3 PREDMETNA STOPNJA

AKTIV	VODJA AKTIVA	ČLANI AKTIVA
SLOVENŠČINA	Katja Orel	Monika Gec, Jasmina Martini, Špela Orel, Marija Štekar Košuta, David Kunstek Kneževič
TJA in ITA	Ester Trobec	Mojca Gec, Katja Širca Ilinčič, Marina Paljk, Blanka Jamšek, Teja Filipčič, Maja Mržek
MAT-FIZ-TIT	Katarina Kovač	Lucijana Rebec, Smiljana Pavletič, Tatjana Škabar Marjanovič, Miloš Škapin, Mojca Sosič, Silvija Oven, Aljaž Mikuš
BIO-KEM-GOS	Soraja Žerjal Gvardjančič	Tanja Pangerc Žnidaršič, Neža Pahor, Silvija Oven
ZGO-GEO-DKE-GUM-LUM	Darja Matevljič	Uroš Cej, Darja Matevljič, Irena Fabčič, Mateja Melan, Vanja Sakelšek, Nuša Pangos Lederer, Danilo Ravbar
ŠPORT	Blaž Gec	Konrad Božeglav, Igor Meden, Vesna Muha Sladoje, Matej Maver

15.4 TEKMOVANJA

RAZRED	TEKMOVANJE (TAB.1/2)	DATUM	VODJA
1.–9. r.	Vzorci	6. 1. 2023	vodja Katja Trampuž
1.–9. r.	Vzorci - državno	22. 1. 2023	vodja Katja Trampuž
1.–7. r	Šolsko tekmovanje v znanju matematike za Kenguru Vegova priznanja	16. 3. 2023	vodja Katja Trampuž
1.–3. r	Cici vesela šola	19. 5. 2023	Vesna Sovdat
1.–3. r.	Znam več z Lili in Binetom 1–3	14. 3. 2023	Nadja Vovk
1.–3. r.	Računam z Lili in Binetom 1–3	15. 3. 2023	Nadja Vovk
3. r.	Naravoslovno tekmovanje Kresnička	6. 4. 2023	vodja: Maja Čeh
3. r.	Cici Vesela šola	19. 5. 2022	vodja: Vesna Sovdat, drugi mentor: Maša Sadovski
4.–9. r.	Vesela šola 4.–9. r	8. 3. 2023	Suzana Čehovin Verč
1.–5. r.	Naravoslovno tekmovanje Kresnička	6. 4. 2023	vodja tekmovanja: Maja Čeh, mentorji: Eleonora Stanič Ostrouška, Barbara Starc, Petra Mislej, Marjetka Vičič
1.–7. r.	Šolsko tekmovanje za Cankarjevo priznanje	4. 4. 2023	vodja in organizator tekmovanja: Katja Orel
6., 7. r.	Naravoslovno tekmovanje Kresnička	6. 4. 2023	vodja tekmovanja: Maja Čeh, drugi mentor: Neža Pahor
6. r.	Tekmovanje v znanju angleščine	14. 12.2022	Katja Širca Ilinčič, Blanka Jamšek
8., 9. r.	Tekmovanje v znanju angleščine	22. 11. 2022	Ester Trobec (vodja), Mojca Gec, Katja Širca Ilinčič, Blanka Jamšek
6.–9. r.	Šolsko tekmovanje iz znanja logike	29. 9. 2022	Katarina Kovač
8., 9. r.	Tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni	14. oktober 2022	Soraja Žerjal Gvardjančič
8., 9. r	Šolsko tekmovanje v znanju fizike za Stefanovo priznanje	15.2.2023	Aljaž Mikuš
8., 9. r.	Regijsko tekmovanje v znanju fizike za Stefanova priznanja	13.4.2023	Aljaž Mikuš

RAZRED	TEKMOVANJE (TAB.2/2)	DATUM	VODJA
8.–9. r.	Šolsko tekmovanje v znanju matematike za Vegova priznanja (mednarodni matematični Kenguru)	16. 3. 2023	Smiljana Pavletič
6.–9. r.	Šolsko tekmovanje iz geografije	15. 11. 2022	vodja: Danilo Ravbar
6.–9. r.	Državno tekmovanje iz geografije	1. 4. 2023	vodja: Danilo Ravbar
6.–9. r.	Regijsko tekmovanje v znanju matematike za Vegova priznanja	5. 4. 2023	Smiljana Pavletič
7. do 9. r.	Regijsko tekmovanje iz znanja logike	22. 10. 2022	Katarina Kovač
8. in 9. r.	Državno tekmovanje iz znanja logike	12. 11. 2022	Katarina Kovač
8. in 9. r.	Šolsko tekmovanje za Cankarjevo priznanje	29. 11. 2022	Katja Orel
8. in 9. r.	Območno tekmovanje za Cankarjevo priznanje	17. 1. 2023	mentorici: Monika Gec in Špela Orel
8. in 9. r.	Državno tekmovanje za Cankarjevo priznanje	11. 3. 2023	mentorici: Monika Gec in Špela Orel
8. in 9. r.	Šolsko tekmovanje iz znanja zgodovine	6. 12. 2022	vodja: Darja Matevljič
8. in 9. r.	Državno tekmovanje iz znanja zgodovine	9. 3. 2023	mentorica tekmovalcem: Darja Matevljič
8. in 9. r.	Tekmovanje v znanju kemije za Preglovo priznanje	16. 1. 2023, 25. 3. 2023, 6. 5. 2023	Tanja Pangerc Žnidaršič
8. in 9. r.	Državno tekmovanje v znanju matematike za Vegova priznanja	22. 4. 2023	Smiljana Pavletič
8. in 9. r.	Šolsko tekmovanje v znanju fizike za Stefanova priznanja	15. 2. 2023	Aljaž Mikuž
8. in 9. r.	Regijsko tekmovanje v znanju fizike za Stefanova priznanja	13. 4. 2023	Aljaž Mikuž
8. in 9. r.	Državno tekmovanje v znanju fizike za Stefanova priznanja	13. 5. 2023	Aljaž Mikuž
8. in 9. r.	Tekmovanje za Proteusovo priznanje	19. 10. 2022	Neža Pahor
9. r.	Italijanščina	februar/marec 2023	Maja Mržek
6.–9. r.	Šolsko računalniško tekmovanje	7.–11. nov. 2023	Zoran Pejić

15.4.1 TEKMOVANJA - ŠPORT

Tekmovanje	Razred	Datum	Mentor
Nogomet mlajši dečki	6.–7.	Ni določen	Blaž Gec
Nogomet starejši dečki	8.–9.		Blaž Gec
Rokomet mlajši dečki in deklice	6.–7.		Konrad Božeglav
Rokomet starejši dečki in deklice	8.–9.		Konrad Božeglav
Mini in cici rokomet	2.–5.		Konrad Božeglav
Košarka mlajši dečki	6.–7.		Igor Meden
Košarka starejši dečki	8.–9.		Igor Meden
Košarka 3x3	8.–9.		Igor Meden
Šolski plesni festival	7.–9.		Vesna Muha
Atletika posamično mlajši dečki in deklice	6.–7.		učitelji ŠPO
Atletika posamično starejši dečki in deklice	8.–9.		učitelji ŠPO
Plavanje starejši dečki in deklice	8.–9.		Učitelji ŠPO
Alpsko smučanje mlajši dečki in deklice	6.–7.		Blaž Gec
Alpsko smučanje starejši dečki in deklice	8.–9.		Blaž Gec
Lokostrelstvo	5.		Učitelji ŠPO
Šah	8.–9.		Učitelji ŠPO
Gimnastika	1.–9.		Učitelji ŠPO

15.4.2 TEKMOVANJA - LOKEV

RAZRED	TEKMOVANJE (TAB.1/2)	DATUM	VODJA
1.–4. r.	Šolsko tekmovanje za Cankarjevo priznanje	4. 4. 2023	vodja: Katja Orel, mentorici: Petra Mislej in Barbara Starc
1.–4. r	Vzorci	6. 1. 2023	Vodja: Katja Trampuž, mentorica Petra Mislej, Barbara Starc
1.–4. r	Mednarodno matematično tekmovanje Kenguru	16. 3. 2023	vodja: Smiljana Pavletič, mentorici: Petra Mislej, Barbara Starc
1.–4. r	Naravoslovno tekmovanje Kresnička	6. 4. 2023	vodja: Maja Čeh, mentorici: Petra Mislej, Barbara Starc
1.–3.r	Cici vesela šola	19. 5. 2023	Mentorica: Petra Mislej

16 NAČRT DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Delo šolske svetovalne službe poteka v skladu s Programskimi smernicami za delo svetovalne službe v osnovni šoli. V šolskem letu 2022/23 bo svetovalna služba aktivno delovala na vseh prioritetenih področjih – usmerjena bo v delo z učenci s posebnimi potrebami, vzgojno delovanje šole, na področje poklicne orientacije in informiranja, svetovalne storitve za učence, starše in učitelje, delo z nadarjenimi učenci ter na učne, vzgojne in preventivne dejavnosti.

Pomoč v svetovalni službi lahko starši, učenci ali učitelji poiščejo, ko naletijo na probleme, ki se odražajo v učni uspešnosti otroka, psihičnem počutju ali izstopajoči vzgojni problematiki.

	IME IN PRIIMEK	SMER IZOBRAZBE	VLOGA
1	Karmen Tavčar	univ. dipl. ped.	šolska svet. delavka in učiteljica DSP
2	Meta Pavletič Pieri	univ. dipl. psih.	šolska svet. delavka in učiteljica DSP
3	Mia Kačič	socialni pedagog	šolska svet. delavka in učiteljica DSP

16.1 TEMELJNE NALOGE ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

- delo s šolskimi novinci;
- svetovanje učencem z učnimi, vedenjskimi težavami in težavami, ki izvirajo iz družinskega življenja;
- spodbujanje drugačnih oblik sodelovanja s starši in izvajanje šole za starše;
- usklajevanje in koordiniranje programov, ki jih izvaja strokovni delavec za pomoč učencem s posebnimi potrebami;
- evidentiranje in identificiranje učencev z različnimi oblikami nadarjenosti in koordiniranje dela z nadarjenimi učenci za razvijanje evidentirane nadarjenosti;
- koordiniranje dela in priprave individualnih načrtov šolanja za učence s posebnimi potrebami, spremljanje in evalvacija izvajanja individualnih načrtov;
- pomoč strokovnim delavcem, staršem in učencem pri reševanju učno-vzgojnih vprašanj;
- svetovanje staršem pri razreševanju različnih dilem in vprašanj, povezanih z osebnostnim razvojem, vzgojo in izobraževanjem otrok;
- svetovanje učencem pri razreševanju različnih težav, povezanih z lastnim razvojem, učenjem, odnosi s starši, učitelji, vrstniki;
- svetovanje učiteljem pri razreševanju različne učno-vzgojne problematike, povezane z delom, načrtovanjem učnega procesa in razreševanjem konfliktnih situacij;
- timsko delo na raznih področjih življenja in dela šole;
- načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela;
- spremljanje in analiza učnega uspeha in vzgojne problematike;
- sodelovanje v projektih;
- uvajanje novosti s pedagoško-psihološkega področja in pomoč pri delu v projektih in drugih oblikah vzgojno-izobraževalnega dela;
- koordinacija pedagoške prakse;
- koordiniranje različnih področij dela in projektov šole;
- prizadevanje za spreminjanje psihosocialne klime na šoli.

16.1.1 Pomoč učencem

Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami odpira nove možnosti pomoči učencem, ki imajo težave pri doseganju šolskih ciljev posameznih razredov. Na šoli imamo 53 učencev, ki so jim bile v skladu z določili zakona (Odločbe o usmeritvi) odobrene ure dodatne pomoči ali prilagoditve. Nekaj učencev pa je v postopku pridobivanja odločbe, kar bo speljano v tem šolskem letu.

Za otrokov optimalni razvoj je smiselno, da se starši že kmalu po zaznavanju začetnih težav odločijo, da bodo otroku skušali pomagati pri učenju sami ali poiskali ustrezno pomoč pri šolski svetovalni službi ali drugih strokovnjakih.

V OKVIRU MINISTRSTVA ZA ŠOLSTVO BOMO IZVAJALI:

- pomoč motorično oviranim otrokom, otrokom z avtistično motnjo ter dolgotrajno bolnim učencem;
- dodatno strokovno pomoč otrokom s primanjkljaji na posameznih področjih učenja;
- dodatno strokovno pomoč za učenje slovenščine učencem priseljencem;
- Individualizirane programe dodatne strokovne pomoči za usmerjene učence z odločbo.

V OKVIRU PROGRAMOV ŠOLE NUDIMO UČENCEM ŠE:

- dopolnilni pouk v skladu s predmetnikom;
- individualizacijo in diferenciacijo poučevanja v skladu z navodili ustreznih strokovnjakov (ko je učenec voden pri svetovalni službi kot učenec, ki ima pri poučevanju posebne potrebe);
- delo na razvijanju učnih navad in enostavnih strategij učenja, učne treninge za učence z učnimi težavami ali za uspešne učence;
- individualno pomoč gibalno oviranim učencem, učencem z motnjami vida ali sluha ter učencem, ki potrebujejo poučevanje na konkretnjših nivojih učenja (specialno-pedagoška pomoč);
- dodatno strokovno pomoč učencem s posebnimi potrebami (po Odločbah) z izvajanjem individualnih strokovnih pomoči in prilagojenimi izvajanjem programov rednega šolanja.

16.1.2 Vpis, prešolanje in odloženo šolanje

Obravnavali bomo prispele vloge za prešolanje (vpis in izpis) in morebitne poizvedbe glede prešolanj, sodelovali z drugimi osnovnimi šolami pri izmenjavi soglasij in dokumentacije ter po potrebi nudili podporo učencem in staršem v novem okolju (ogled šole, predstavitev razrednika, spremljanje ...) Načrtujemo koordinacijo in izvedbo vpisa bodočih prvošolcev v mesecu februarju 2023 na matični šoli in podružnici. Starše bodočih prvošolcev bomo konec maja 2023 vabili na roditeljski sestanek pred vstopom v šolo.

16.1.3 Preventivne dejavnosti za učence

RAZRED	VSEBINA	OBLIKA	IZVAJALEC	TERMIN
1.	Varno v prometu Zdravje	delavnica	zunanjí sodelavec (policist/kriminalist- učenje varne hoje po okolici šole; medicinska sestra in zobna asistentka - zdrav način življenja)	September, oktober, april ter v dogovoru med šolskim letom
2.	Varno v prometu Zdravje	delavnica	zunanjí sodelavec (policist/kriminalist- učenje varne hoje po okolici šole; medicinska sestra in zobna asistentka - zdrav način življenja)	September, oktober, april ter v dogovoru med šolskim letom
2.	Ambasadorji nasmeha – pes, človekov sodelavec	predstavitve/delavnica	Zunanji izvajalec (Urška Ivanovič)	april 2023
3.	Ne bodi ovčka na internetu	predavanje in razgovor z učenci	zunanjí izvajalec (Safe.si)	Oktober/november 2022
4.–9.	*	delavnica	zunanjí sodelavec (kriminalist ali medicinska sestra)	različno, v dogovoru z izvajalci
4.	Jezni ptički	delavnice in razgovor z učenci	zunanjí izvajalec (Logout – Center pomoči pri prekomerni rabi interneta)	december 2022
Lokev 1.-4.	Drugačnost kot izziv	predavanje	zunanjí izvajalec (Izabela Juriševič)	marec 2023
5.	Jezni ptički	delavnice in razgovor z učenci	zunanjí izvajalec (Logout – Center pomoči pri prekomerni rabi interneta)	december 2022
6.	Spletno nasilje in ustrahovanje	predavanje in razgovor z učenci	zunanjí izvajalec (Safe.si)	november 2022
7.	Mladi in spletno nasilje	delavnice in razgovor z učenci	zunanjí izvajalec (Logout – Center pomoči pri prekomerni rabi interneta)	december 2022
8.	Zasvojenosti s sodobnimi tehnologijami	predavanje in razgovor z učenci	zunanjí izvajalec (Safe.si)	november 2022
9.	Mladi in spolnost na spletu	delavnice in razgovor z učenci	zunanjí izvajalec (Logout – center pomoči pri prekomerni rabi interneta)	december 2022
9.	Še vedno vozim, ampak ne hodim	predavanje	Društvo paraplegikov (vozim.si)	junij 2023

16.1.4 Šola za starše

RAZRED	VSEBINA	OBLIKA	IZVAJALEC	TERMIN
1. novinci	Naš otrok bo postal šolar	predavanje	šolska psihologinja	maj 2023
1.–9. in Lokev	Pomen gibanja za otrokov razvoj	predavanje	zunanjí predavatelj	november 2022
1.–9. In Lokev	Zdrava prehrana in zdrav življenjski slog	predavanje	zunanjí izvajalec	pomlad 2023
9.	Moj otrok pred izbiro srednje šole	predavanje	šolska svetovalna služba	januar 2023

17 DELO ŠOLSKE KNJIŽNICE

17.1 Interno bibliotekarsko delo

- številčno in vsebinsko zadostna nabava knjižničnega gradiva;
- obdelava gradiva v COBISS-u;
- oprema, strokovna ureditev in postavitve knjižničnega gradiva;
- odpis in izločanje zastarelega gradiva.

17.2 Bibliopedagoško delo

- s posameznikom ob izposoji;
- pomoč pri pisanju pisnega dela govornega nastopa za devetošolce;
- knjižnična informacijska znanja od 1.– 9. razreda (4 ure letno na oddelek; po dogovoru z učitelji tudi več ur).

17.3 Strokovno izobraževanje

- izobraževanje v okviru študijske skupine za knjižnično dejavnost;
- spremljanje novosti s področja knjižničarske stroke in knjižnih novosti;
- izobraževanje za šolske knjižničarje;
- Izobraževanje za učiteljski zbor

17.4 Strokovno sodelovanje

- načrtovanje in priprava učnih ur KIZ - a;
- načrtovanje in priprava različnih projektov;
- sodelovanje pri načrtovanju in izvedbi dnevov dejavnosti;
- sodelovanje pri nabavi literature za učitelje in druge strokovne delavce;
- sodelovanje v aktivu slavistov;
- sodelovanje v projektu Rastem s knjigo.

17.5 OSTALE DEJAVNOSTI

- sodelovanje pri pripravi in izvedbi kulturnih dni;
- organizacija prireditve in podelitev bralnih značk;
- organizacija in priprava priložnostnih razstav;
- obeležitev meseca šolskih knjižnic v sodelovanju z razrednimi učiteljicami;
- vodenje knjižničarskega krožka;

17.6 UČBENIŠKI SKLAD

- vodenje učbeniškega sklada

Šola učencem omogoča brezplačno izposojiti učbenikov iz učbeniškega sklada, ki jih morajo ob izteku šolskega leta vrniti. Za izgubljene ali poškodovane učbenik plačajo ustrezno odškodnino. Skrbnik učbeniškega sklada poskrbi tudi za nabavo oz. naročilo delovnih zvezkov za 1. triado, ki so za učence brezplačni.

18 PROGRAM SKUPNOSTI UČENCEV ŠOLE

18.1 NAČRT DELA SKUPNOSTI UČENCEV ŠOLE

Mentor: Ravbar Danilo

V tem šolskem letu se sestankov Skupnosti učencev šole udeležujejo predstavniki oddelkov 6.–9. razreda. Vsak odderek ima 2 predstavnika. Na šolskem parlamentu sodelujejo tudi predstavniki oddelkov 4. in 5. razredov. Srečanja predstavnikov šolske skupnosti bodo vsaj enkrat mesečno.

NA SREČANJIH BODO PREDSTAVNIKI:

- predstavili pripombe in predloge oddelčnih skupnosti v zvezi s poukom, dnevi dejavnosti, ekskurzijami, prireditvami;
- spremljali uresničevanje pravic in dolžnosti učencev ter opozarjali na morebitne kršitve;
- vrednotili in zbirali pobude pri sodelovanju na šolskih prireditvah in dejavnostih;
- načrtovali in organizirali skupne akcije;
- predlagali izboljšave bivalnega okolja in sodelovali pri uresničevanju idej;
- oblikovali predloge za pohvale, nagrade in priznanja učencem;
- opravljali druge naloge, za katere se dogovorijo učenci. Vzgojo učencev za aktivno družbeno življenje bodo preko šolske skupnosti realizirali tako, da jih bomo dosledno in sistematično uvajali v neposredno delo na šoli;
- aktivno sodelovali pri prireditvah in spodbujali učence k vključevanju v življenje in delo šole.

TABELA PROGRAMA NAČRTA DELA SKUPNOSTI UČENCEV:

MESEC	NALOGE
september	izvolitev predsednika, namestnika oddelčnih skupnosti, razprava o programu dela SUŠ
oktober	sprejetje programa SUŠ, sprejem prvošolcev v SUŠ, tekoča problematika, sodelovanje v humanitarnih akcijah (zbiranje papirja), predstavitev navodil za priprave na šolski parlament (smernice za delo), prvi šolski ples
november	priprave na šolski parlament (tema: Življenje in delo na šoli), predstavitev teme otroškega parlamenta (smernice za delo v oddelčnih skupnostih), tekoča problematika
december	izvedba šolskega parlamenta, priprave na otroški parlament (tema: Duševno zdravje otrok in mladih), tekoča problematika, drugi šolski ples
januar	priprave na otroški parlament, pregled dela skupnosti učencev šole ob koncu 1. oc. obdobja, tekoča problematika
februar	priprava na otroški parlament, razprava o učnem uspehu in vedenju v prvem ocenjevalnem obdobju, priprave na medobčinski otroški parlament, tekoča problematika, tretji šolski ples
marec	izvedba otroškega parlamenta, oblikovanje poročila za medobčinski otroški parlament, sodelovanje na medobčinskem otroškem parlamentu, tekoče zadeve: življenje in delo na šoli
april	izhodišča za pripravo vate, sodelovanje v humanitarnih akcijah (zbiranje papirja), tekoča problematika,
maj	načrtovanje in priprava vate za devetošolce (sestanki s starši, razredniki, učenci, razdelitev nalog, koordiniranje ...)
junij	izvedba vate za devete razrede.

- Pri realizaciji vseh točk programa bomo upoštevali smernice NIJZ-ja in se prilagajali trenutnim epidemiološkim razmeram.
- Skozi celo šolsko leto bomo vzpodbujali pozitivne vrednote preko različnih akcij in projektov
- V tem šolskem letu bomo sodelovali v različnih dobrodelnih akcijah.
- Predstavniki šolske skupnosti bodo sodelovali na sestankih za prehrano.
- Izvedba otroškega parlamenta je odvisna od sklica medobčinskega parlamenta (konec februarja ali v začetku marca).

19 PRIREDITVE NA ŠOLI

PRIREDITEV	DATUM	RAZRED	VODJA
MATIČNA ŠOLA			
sprejem prvošolcev	1. 9. 2022	1.	razredničarke
prireditev ob dnevu vrnitve Primorske k matični domovini	15. 9.	1.–9.	Matevlijič Darja
novoletni sejem s koncertom	december	1.–9.	Uroš Cej
ново leto in dedek Mraz	december	1.–5.	KUD 1. IN 2. VIO
prireditev ob dnevu samostojnosti in enotnosti	december	1.–9.	KD
prireditev ob slovenskem kulturnem prazniku	februar	1.–5.	KD , RAZREDNE UČITELJICE
prireditev ob slovenskem kulturnem prazniku – uspešni učenci OŠ	februar	6.–9.	KD
pustovanje	februar	1.–9.	KD, RAZREDNE IČITELJICE
valeta	junij	9.	Danilo Ravbar in Ester Trobec
prireditev ob dnevu državnosti	junij	1.–9.	KD, RAZREDNE UČITELJICE
NA LOKACIJI LJUDSKA UNIVERZA - MATIČNA ŠOLA			
novoletno rajanje in dedek Mraz, obeležitev dneva samostojnosti in enotnosti	24. 12. 2021	5	učiteljice 1. triade, 5. razreda
obeležitev kulturnega dneva	1. 2. 2023	4.	Suzana Č Verč (Ines Dobec, , Marjetka Vičič)
obeležitev kulturnega dneva	7. 2. 2023	5.	učiteljice
obeležitev dneva državnosti	24. 6. 2022	5.	učiteljice
obeležitev dneva državnosti	23. 6. 2023	4.	Suzana Čehovin Verč (Ines Dobec, Marjetka Vičič)
PODRUŽNICA LOKEV			
Sprejem prvošolcev	september	1.–4.	Barbara Starc
Obeležitev dneva samostojnosti in enotnosti	december	1.–4.	Barbara Starc
Prireditev za KS Lokev (Pozdrav pomladi)	marec	1.–4.	Barbara Starc
Obeležitev dneva državnosti	junija	1.- 4.	Barbara Starc

20 PROJEKTI

20.1 PROJEKTI, PROJEKTNO DELO, DRUGE DEJAVNOSTI IN NOSILCI

S projekti, ki se izvajajo na šoli skozi celo šolsko leto, dopolnjujemo izobraževalne cilje, ki so vključeni v predmetnik osnovnošolskega izobraževanja.

ZAP. ŠT.	PROJEKTI	RAVEN DEJAVNOSTI	ČAS IZVAJANJA	VODJA	PROJEKTNNA SKUPINA
1.	OBJEM – Bralna pismenost in razvoj slovenščine (razvijanje diagnostičnih pripomočkov za prepoznavanje BP V 1., 2. in 3. VIO)	ZRSŠ, MIZŠ, EU-EV. SOC. SKLADI	Od 1. 4. 2017 do 31. 10 2022	Nuša Lederer Pangos	Tadeja Bogdan, Smiljana Bratuž, Erna Dibitonto, Ines Dobec, Aleksandra Furlan, Mojca Gerželj Štemberger, Andreja Gulič, Katja Guštin, Mateja Jerina, Ivana Kočever, Darja Matevlič, Maja Mržek, Katja Orel, Silvija Oven, Tanja Pangerc Žnidaršič, Marjeta Pavletič Pieri, Vesna Perhavec, Eleonora Stanič Ostouška, Karmen Tavčar, Ester Trobec, Nadja Vovk, Breda Čuk, Marija Štekar Košuta, Tea Čandek Valenčič (por.)
2.	Varno v vrtec in šolo	Društvo Sobivanje	10. 09. 2022 do 31. 5. 2023	Daša Plut Perhavec	Katja Guštin, Mojca Hrib, Ana Petelin Grubišič, Nadja Vovk, Breda Čuk, Nuša Lederer Pangos, Petra Mislej, Helena Škabar Tučka, Barbara Starc, Maša Sadovski, Tadeja Bogdan, Daša Plut Perhavec, Urška Doles, Anja Sanabor, Andreja Gulič, Vesna Rener, Tea Čandek Valenčič, Katja Trampuž, Maja Čeh, Veronika Norčič, Mateja Jeina, Vesna Perhavec, Eleonora S.Ostrouška
3.	Spodbujamo prijateljstvo	Društvo Sobivanje	februar–junij	Ana Petelin Grubišič	Katja Guštin, Mojca Hrib, Ana Petelin Grubišič, Nadja Vovk, Breda Čuk, Nuša Lederer Pangos, Petra Mislej, Helena Škabar Tučka, Barbara Starc, Maša Sadovski, Tadeja Bogdan, Daša Plut Perhavec, Urška Doles, Katja Trampuž, Andreja Gulič, Tea Čandek Valenčič, Vesna Rener, Maja Čeh, Veronika Norčič, Mateja Jerina, Eleonora S. Ostrouška, Vesna Perhavec, Marjetka Vičič, Suzana Čehovin Verč, Ines Dobec
4.	Suho-zidna gradnja in prenos znanja na mlade	Partnerstvo kraške suho-zidne gradnje in zavod za celostni razvoj Anima Mundi	Celo leto	Eleonora Stanič Ostrouška	Maja Čeh, Tadeja Bogdan, Barbara Starc, Petra Mislej, Mojca Grželj Štemberger
7.	SHEMA ŠOLSKEGA SADJA	Ministrstvo za kmetijstvo	celotno šolsko leto	Neža Pahor	Razredniki
8.	Mreža gozdnih vrtcev in šol Slovenije	Inštitut za gozdno pedagogiko	Šolsko leto 2022/2023	Petra Mislej	Petra Mislej, Barbara Starc, Dijana Čok
9.	Vodna šola	ERAZMUS + Vodne šole	Šolsko leto 2022/2023	Barbara Starc	Petra Mislej, Barbara Starc, Dijana Čok
10.	Mreža šolskih in vrstniških mediatorjev	Interni inovativni projekt	Šolsko leto 2022/23	Marija Štekar Košuta	Maja Čeh, Katja Orel, Maja Mržek, Tatjana Škabar Marjanovič, Helena Škabar Tučka, Silvija Oven

20.2 PROJEKTNO NAČRTOVANE DEJAVNOSTI

Tudi na ravni šole izvajamo mnoge dejavnosti, ki jih vključujemo v pedagoško delo in življenje na šoli. Dejavnosti potekajo po vnaprej pripravljenem načrtu in so vodeno kot projektno delo (načrtovanje, vodenje, analiza).

ZAP. ŠT.	PROJEKTNO NAČRTOVANE DEJAVNOSTI	RAVEN DEJAVNOSTI	ČAS IZVAJANJA	VODJA	PROJEKTNA SKUPINA
1.	Šolska in vrstniška mediacija	šola	2022/2023	Marija Štekar Košuta	Tadeja Bogdan, Tea Čandek, Maja Čeh, Monika Gec, Mojca Gerželj Štemberger, Mojca Hrib, Mateja Jerina, Katja Kovač, Nada Lederer, Nuša Lederer Pangos, Petra Mislej, Maja Mržek, Katja Orel, Špela Orel, Silvija Oven, Smiljana Pavletič, Daša Plut Perhavec, Eleonora Stanič Ostrouška, Tatjana Škabar Marjanovič, Helena Škabar Tučka, Ester Trobec, Katarina Weber
2.	Naša mala knjižnica	3. razred, tudi 1. - 3. L	2022/2023	razredničarke 3. razreda	Tadeja Bogdan, Andreja Gulič, Maša Sadovski, Anja Sanabor, Barbara Starc, Petra Mislej, Vesna Rener
3.	Športni program Zlati sonček	3. razred	2022/2023	Vesna Muha Sladoje	Tadeja Bogdan, Andreja Gulič, Maša Sadovski, Anja Sanabor
4.	Varno v šolo	2. razred	2022/23	razredničarke 2. razreda	razredničarke 2. razreda
5.	Varno v vrtec in šolo	1. razred	2022/23	razredničarke 1. razreda	razredničarke 1. razreda
6.	Od papirčka do koša (ekologija)	1. do 4. L	2022/23	Dijana Čok	vse razredničarke
7.	Kultura nas bogati	1. do 4. L	2022/23	Petra Mislej, Barbara Starc	vse razredničarke
8.	Povabimo besedo	4. razred	2022/23	Kosovelova knjižnica Sežana, Marjetka Vičič	Marjetka Vičič, Ines Dobec, Suzana Čehovin Verč
9.	Varno s soncem (NIJZ)	5. razred	2022/23	razredničarke	Veronika Norčič, Maja Čeh, Eleonara S. Ostrouška, Mateja Jerina, Vesna Perhavec
10.	Znani Kraševci	5. razred	2022/23	razredničarke, Kosovelova knjižnica	Veronika Norčič, Maja Čeh, Eleonara S. Ostrouška, Mateja Jerina, Vesna Perhavec
11.	Tradicionalni slovenski zajtrk	vsi razredi	nov. 2022	Neža Pahor	vsi razredniki
12.	Varno v vrtec in šolo	3. razred	2022/2023	razredničarke 3. razreda	Tadeja Bogdan, Andreja Gulič, Maša Sadovski, Anja Sanabor
13.	Športni program Zlati sonček	1. razred	2022/23	Vesna Muha Sladoje	Urška Doles, Katja Guštin, Mojca Hrib, Nuša L. Pangos, Ana Petelin Grubišič, Nadja Vovk, Breda Čuk, Helena Škabar Tučka
14.	Športni program Krpan	6. razred	2022/2023	Vesna Muha Sladoje	Vesna Muha Sladoje
15.	Šolski plesni festival	7.–9. razred	2022/2023	Vesna Muha Sladoje	
16.	Rad igram roket	2.–9. razred	2021/2022	Konrad Božeglav	
17.	ŠV karton	1.–9. razred	april 2023	Konrad Božeglav	aktiv ŠPO
18.	Ura za Kodo	vsi	dec. 2022	Zoran Pejić	Zoran Pejić

20.2.1 POLIGON SUHOZIDNE GRADNJE IN PRENOS ZNANJ NA MLADE

Namen projekta je ohranjanje večine suhozidne gradnje in z njo povezanih elementov ter s tem posebnosti in prepoznavnosti kulturne krajine Krasa in slovenske Istre. S projektom prispevamo k oživiljanju nesnovne dediščine s spoznavanjem večine gradnje in senzibilizacijo mladih generacij za suhe zidove. Z izobraževanjem za učitelje na Krasu z obeh strani meje, da bodo le-ti vrednotenje dediščine in uporabo vsebin suhih zidov uporabljali pri poučevanju zdajšnjih in prihodnjih generacij.

V projektu je vzpostavljen Poligon suhozidne gradnje. Poligon je v Živem muzeja Kras v Sežani na kraški gmajni ob stari Bazovski cesti. Lokacija je v lasti Občine Sežana, ki skrbi za vzdrževanje celotnega muzeja. Na poligonu so postavljene 3 z obodom urejene kupi kamenja različnih vrst (iz gmajne, lomljenec iz kamnoloma) v obliki gomil za nadaljnje praktično delo in prikaz.

Publikacije, slikanica in priročnik za vključevanje suho-zidne gradnje v učne vsebine, služijo pedagoškim delavcem za nadaljnje delo in vključevanje tega segmenta dediščine v učni in vzgojni proces ter s tem prenos vrednotenja in ohranjanja na naslednje generacije.

20.2.2 OBJEM

Projektu smo se pridružili v šolskem letu 2017/2018 in traja 6 let. Vključeni smo kot implementacijska šola. Cilj projekta je dvigniti raven bralne pismenosti pri otrocih/učencih/dijakih po celotni vertikali izobraževanja. Bralno pismenost bomo razvijali z uvajanjem gradnikov bralne pismenosti, didaktičnih pristopov in izborom kakovostnih gradiv za vsa področja izobraževanja na naši šoli. Z že pridobljenim znanjem bomo gradnike bralne pismenosti načrtno uvajali v naše poučevanje. Pozorni bomo tudi, da učence postavimo v aktivnejšo vlogo pri delu z različnimi besedili na različnih učnih področjih. Da bi še naprej ozaveščali tudi druge učitelje, bomo naša novo pridobljena znanja in primere dobre prakse delili na strokovnih aktivih.

Koordinatorica projekta OBJEM na šoli je Nuša Lederer Pangos.

20.3 ŠOLSKA IN VRSTNIŠKA MEDIACIJA

Osnovna šola Srečka Kosovela Sežana ima že dolgoletno tradicijo pri izvajanju šolske in vrstniške mediacije, ki je učencem, staršem in delavcem šole v pomoč pri mirnem reševanju konfliktov. Izvajajo jih usposobljene šolske mediatorke.

Mediacija je postopek, v katerem se osebi, ki imata problem ali sta v sporu, s pomočjo mediatorja pogovorita o svojih težavah, izrazita svoje mnenje, pričakovanja, si izmenjata stališča ter poskušata najti rešitev, s katero bosta zadovoljna. Mediacija spodbuja pozitivno komunikacijo, osebnostno rast in razvoj, uči in ozavešča sprejemanje odgovornosti in pomen pomembnih družbenih vrednot ter zmanjšuje nasilnost in agresijo. Obvladovanje konfliktov s pomočjo mediacije pripravlja učence na življenje v družbi in zmanjšuje napetosti. Mediacija je sestavni del psihološke podpore pedagoški praksi v šoli in je pomemben del vseživljenjskega učenja.

Letos bomo v sklopu razširjenega programa organizirali interesno dejavnost vrstniške mediacije zunaj šolskega pouka kot razširjen program šole z namenom, da bi omogočili odkrivanje in razvijanje učenčevih interesov, da bi učence praktično uvajali v življenje in jih s tem usposabljali za uspešno reševanje sporov. Temeljni namen vrstniške mediacije je uporaba pridobljenih vedenj in znanj za razvoj lastne osebnostne podobe. Z vidika vseživljenjskega učenja bodo učenci s pomočjo pridobljenih spretnosti uspešno reševali zapletene situacije in izboljšali svoje socialne-komunikacijske veščine ter medsebojne odnose. Globlje bodo razumeli specifično konflikta in njegovo razsežnost. Osvojili bodo osnovne mediacijske tehnike, postopek mediacije in strategije sklepanja uspešnejših dogovorov. Naučili se bodo sami reševati spore med sovrstniki, kar bo pripomoglo k prijetnejšemu vzdušju v razredu in na šoli. Spoznavali in razvijali bodo spoštovanje do sebe in drugih ter pridobivali spretnosti za strpno sožitje. Mentorji bodo s sodobnimi oblikami in metodami dela, z načrtovanjem, usmerjanjem in evalvacijo omogočali učencem 3. triade soustvarjanje in pridobivanje novih znanj.

20.4 MREŽA GOZDNIH VRTCEV IN ŠOL SLOVENIJE

V šolskem letu 2022/2023 se bo PŠ Lokev priključila Mreži gozdnih vrtcev in šol Slovenije. Učni pristop temelji na gozdni pedagogiki, katere cilj je učenje približati skozi naravo. V gozdni šoli bodo otroci skupaj z učiteljem vsaj 2-krat mesečno obiskovali bližnji gozd in naravna okolja ter izvajali vzgojno-izobraževalni proces v gozdu ali na kraški gmajni. Gozdna učilnica nam ponuja dovolj prostora za pridobivanje akademskega znanja, razvijanje socialnih veščin in medsebojnega sodelovanja. Daje prednost raziskovanju, razvijanju radovednosti in domišljije ter otrokom omogoča, da se več gibajo.

20.5 VODNA ŠOLA

Za optimalno zdravje in delovanje možganov je nujno potrebno zadostno uživanje vode. Ljudje običajno pijemo, ko smo žejni. Toda v šolah je veliko različnega dogajanja in učenci velikokrat pozabijo piti - tudi tedaj, ko so žejni.

Zato smo se v šolskem letu 2022/2023 na PŠ Lokev odločili, da se pridružimo projektu ERAZMUS + projekt Vodna šola, pri katerem bomo učence spodbujali, da bodo vsak dan spili zadostno količino vode iz pipe. Vodo bomo pili, ker deluje preventivno proti debelosti, ker bo pitje vode bolj zdravo za zobe, ker učenci ne zadostijo svoji minimalni potrebi po vodi, ker dehidracija lahko poslabša kognitivne sposobnosti, povzroči utrujenost in glavobole, kar negativno vpliva na učno učinkovitost.

Torej primerna hidracija je pomemben pogoj za koncentracijo in učinkovitost v šoli.

20.6 DAVČNO OPISMENJEVANJE MLADIH

V šolskem letu se bo OŠ Srečka Kosovela Sežana pridružila projektu Davčno opismenjevanje mladih. Osnovni namen projekta je ozaveščanje mladih o pomenu plačevanja davkov, ki omogočajo zagotavljanje javnih dobrin in storitev prebivalcem v Republiki Sloveniji.

V projektu bodo sodelovali učenci 8. razredov, izvedbo smo načrtovali za prvo polovico decembra.

Nosilec projekta: Katarina Kovač

20.7 AKTIVACIJA SKUPNIH ŠOLSKIH PROSTOROV

Tako v notranjosti šole kot v njeni okolici načrtujemo ureditev atraktivnih prostorov/površin, ki bi bile namenjene motivaciji učencev h gibanju, aktivnemu preživljanju prostih trenutkov v šoli, bodisi med čakanjem na naslednjo uro ali odhajanjem na avtobus, v telovadnico ali na igrišče. Omenjene animacije bodo delovale v smislu sodobne – moderne - prijazne šole, ki skrbi za zdrav psihofizični razvoj učencev, druženje z vrstniki in aktivno preživljanje prostega časa.

V šolskih prostorih načrtujemo zapolnitev raznih prostorov s kotički za druženje z vrstniki, z igrami kot so šah, namizni nogomet, vrečo za boksanje, 4 v vrsto...

Na zunanjih površinah načrtujemo ureditev talnih poslikav za animacijo najmlajših: ristanci, zemljo krasti, matematične ukane, poštevance, abecede, osnove angleških besed, spretnostne naloge, pozitivne misli...

Pri tem bodo sodelovale likovne pedagoginje z učenci, ki obiskujejo izbirne predmete ter učiteljice OPB-ja.

20.8 ZDRAVSTVENA PREVENTIVA

V skladu s smernicami za delo osnovnih šol in skrbjo za zdrav in vsestranski psihofizični razvoj otrok bomo izvajali sami ali v sodelovanju z zdravstvenimi zavodi naslednje aktivnosti:

- Zdravniški pregled bodo učenci opravili v spremstvu svojih staršev. Termine za preglede posameznih razredov nekaj tednov vnaprej sporoči Zdravstveni dom Sežana. Učenci in starši bodo o terminu zdravniškega pregleda pravočasno obveščeni.
- Zobozdravstveni pregled bodo opravili učenci vseh razredov v času šolskega pouka v šolski zobni ambulanti. Termine za preglede posameznih razredov nekaj tednov vnaprej sporoči šolska zobna ambulanta Sežana. Učenci in starši bodo o terminu zobozdravstvenega pregleda pravočasno obveščeni.

V letošnjem šolskem letu se trenutno zaradi razmer covid-19 ne izvaja zobna preventiva v 1. in 2. vzgojno-izobraževalnem obdobju. Sodelovali bomo tudi v vseh aktivnostih, ki bodo možne preko NIJZ-ja.

DEJAVNOST	RAZRED	IZVAJALEC	TERMIN
sistematski zdr. pregled	1., 3., 5., 7. in 9. r.	Šolski dispanzer	po planu ZD Sežana - poskrbijo starši
sist. zobozdr. pregled	1.–9. r.	Šolska zobna ambulanta	po planu
sistematski pregled sluha in vida	8. r.	Zdravstveni dom Sežana	16. in 18. 11. 2022
čisti zobje, zdrav nasmeh	1. triada	Zobozdravstvena preventiva	celo leto

20.9 HUMANITARNA DEJAVNOST

Sodelovanje z Dobrodelnim društvom Palčica Pomagalčica in dobrodelni škratki

V šolskem letu 2022/23 bomo sodelovali z Dobrodelnim društvom Palčica Pomagalčica in dobrodelni škratki. To društvo je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki delujejo v dobro otrok, odraslih in starostnikov. Društvo deluje ter izvaja svoje splošne dobrodelne dejavnosti na področju socialnega varstva, ki temelji na socialni pravičnosti, solidarnosti, zagotavljanju dostojanstva in enakih možnosti, enake dostopnosti ter preprečevanju socialne izključenosti. Društvo pomaga tako otrokom z redkimi boleznimi, ki potrebujejo zelo draga zdravljenja, kot tudi ostalim otrokom, ki so v stiski. Vsako poletje opremijo več otrok s šolskimi potrebščinami.

V oktobru in novembru se bomo vključili v projekt »Otroci za otroke«. V tem projektu bodo otroci v vrtcih in šolah zbirali srebrne kovančke upanja za Urbanovo življenje. Deček Urban ima redko gensko okvaro CTNNB1 za katero potrebuje posebno gensko terapijo, ki pa je zelo draga. V izvedbo projekta se bodo vključili učenci, ki so vključeni v interesno dejavnost Prostovoljci.

Skozi celo šolsko leto bomo zbirali zamaške živilskih artiklov, ki jih za društvo prevzema podjetje Dinos.

21 ŠOLSKA PREHRANA

Prehrana je v osnovnošolskem obdobju zelo pomembna, saj se telo razvija, raste in oblikujejo se prehranske navade otrok. Naš cilj je razviti in ohranjati zdrave prehranske navade, ki jih bo otrok razvijal skozi vse življenje.

Zdrav način prehranjevanja predstavlja vnos živil, ki so bogata s hranili, vitamini in minerali. Uživanje zdrave in bogate hrane je pomembno za zdravje v vseh starostnih obdobjih, še posebej za otroke, ki so v obdobju rasti in razvoja. Prehrano učencev urejamo v skladu z Zakonom o šolski prehrani (Ur. l. RS, št. 3/13 in 46/14). Načrtovanje prehrane temelji na upoštevanju prehranskih želja učencev, vendar v okviru prehranskih normativov ter priporočil in smernic za zdravo prehrano.

Organizator šolske prehrane: Sergeja Vidakovič, Poldka Kodrič

Vodja Kuhinje: Slavica Mislej

Vodja kuhinje vodi proces v kuhinji (organizira delovni proces, naroča, sprejema prehrano, podpisuje račune - skrbi za pogoje dela in delovni proces v kuhinji, tudi glede opreme kuhinje in delovnih oblek). O delu in pogojih za delo poroča ravnatelju in organizatorju šolske prehrane.

Organizator šolske prehrane spodbuja in nadzira način prehranjevanja otrok in je vez med učitelji, učenci in vodjo kuhinje. Skrbi za sistem HACCAP v povezavi z visokimi higienskimi standardi. O opažanjih poroča ravnatelju in učiteljem na sejah učiteljskega zbora, dežurnim učiteljem in otrokom pa dnevno (v času malice in kosila). Posreduje informacije o zdravi prehrani, o načinu prehranjevanja ter o kulturi prehranjevanja.

21.1 CILJI PREHRANE, VRSTE OBROKOV, CENIK IN URNIK OBROKOV PREHRANE

Prehrana je v osnovnošolskem obdobju zelo pomembna, saj se takrat telo razvija in raste. V šolskem letu 2022/23 se bomo osredotočili na naslednje cilje:

- usmerjanje h kulturnemu uživanju hrane in spoštljivemu odnosu do hrane,
- ohranjanje zdravih prehranskih navad učencev,
- zadosten vnos hranilnih snovi in tekočine,
- vzgajati, izobraževati in razvijati zavedanje o kulturi prehranjevanja,
- vključevati več lokalno in ekološko pridelanih živil,
- zmanjšati količino sladkorja in soli v hrani ter
- zmanjšati količino odpadkov.

Želimo ohranjati zdrave prehranske navade učencev in zadostiti zadostnemu vnosu hranilnih snovi, s čimer se pokrivajo energetske in fiziološke potrebe otroka. Skrbeli bomo, da bo šolska prehrana čim bolj uravnotežena, varovalna, varna, kakovostna in zdrava (po veljavnih dokumentih s področja prehrane).

Na Osnovni šoli Srečka Kosovela Sežana imamo z letošnjim šolskim letom lastno kuhinjo. V njej pripravljamo malico, kosilo in popoldansko malico. Obroki se pripravljajo za učence, ki obiskujejo pouk na matični šoli in za učence 4. in 5. razredov, ki pouk obiskujejo na Ljudski univerzi.

V šolski kuhinji dnevno pripravljamo približno 625 kosil, 800 malic in 180 popoldanskih malic.

ČASOVNA RAZPOREDITEV OBROKOV:

- Malica: 9.35–9.55
- Kosilo: 11.30–14.30
- Popoldanska malica: 14.15–14.45

Cena malice je 0,90 €, kosila 3,13 € in popoldanske malice 0,72 €.

Ozaveščanje učencev o zdravi prehrani imamo vključeno v šolski kurikulum.

21.2 VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI S PODROČJA HRANE IN PREHRANJEVANJA TER KREPITVE ZDRAVJA

Vzgojno izobraževalne dejavnosti, povezane z zdravo prehrano in kulturnim uživanjem hrane, ki jih bomo izvajali v šolskem letu 2022/23:

- Šolska kuhinja bo učencem zagotovila zdrave malice, kosila, popoldanske malice v skladu s smernicami zdravega prehranjevanja.
- Pri predmetu gospodinjstvo in izbirnih predmetih s področja prehrane bomo pripravljali preproste zdrave obroke.
- Učitelji bodo učence pri malicah in kosilih usmerjali h kulturnemu uživanju hrane in spoštljivemu odnosu do nje.
- Učitelji bodo učence navajali na kulturo prehranjevanja in posvečali veliko pozornost higieni rok.
- Razredniki bodo del časa pri razrednih urah namenili temi zdravega prehranjevanja šolarja in preventivnim ukrepom po priporočilih NIJZ v zvezi s Covid-19.
- Šola bo vključena v Šolsko shemo.
- Določene dejavnosti se bodo odvijale v učilnici na prostem, na šolskem vrtu.
- V toplejših mesecih bo šolski vrt služil kot jedilnica.
- Starši bodo na roditeljskih sestankih s strani razrednikov seznanjeni z dejavnostmi, ki se tičejo šolske prehrane in z dejavnostmi, povezanimi s prehrano.
- V petek, 18. 11. 2022, bomo izvedli Tradicionalni slovenski zajtrk, ki bo potekal pod sloganom »Zajtrk z mlekom – super dan«.
- Enkrat v letu bomo z anketo preverili stopnjo zadovoljstva učencev in staršev s šolsko prehrano in izvajanjem dejavnosti, s katerimi vzpodbujamo kulturo prehranjevanja.
- Vključevali se bomo v aktivnosti Zdrave šole, kjer bo to mogoče, in delovali v smeri celostne povezanosti krepitve zdravja (preventivne dejavnosti, brezplačna izobraževanja, promocijski material).

21.3 Tradicionalni slovenski zajtrk

Tradicionalni slovenski zajtrk je nacionalni projekt, ki ga država izvaja z namenom, da bi izboljšali zavedanje o namenu in razlogih za lokalno samooskrbo, domačo pridelavo in predelavo ter v okviru sistema javnega naročanja spodbudili aktivnosti zagotavljanja hrane, pridelane v lokalnem okolju. Zajtrk se izvede na dan slovenske hrane, ki je vsak tretji petek v novembru, letos je dan izvedbe 18. 11. 2022.

Živila, ki jih učenci zaužijejo za slovenski zajtrk, so pridelana izključno v Sloveniji. Letos bo Tradicionalni slovenski zajtrk potekal pod sloganom »Zajtrk z mlekom – super dan!«.

21.4 Šolska shema

Šolska shema je ukrep skupne kmetijske politike EU, ki otrokom v osnovni šoli in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami zagotavlja brezplačen dodatni obrok sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov. Obvezni spremljevalni izobraževalni ukrepi povezujejo otroke s kmetijstvom in spodbujajo zdravo prehranjevanje.

V okviru projekta bomo učencem tekom celega leta enkrat tedensko pri malici ponudili sadje ali zelenjavo. Vzporedno bodo v šoli potekale različne izobraževalne aktivnosti, kot so kuharske delavnice, učne ure o zdravi prehrani, pogovori na razrednih urah ipd.

Za šolsko shemo skrbi Neža Pahor.

21.5 Kvaliteta prehrane

Komisija za prehrano je bila ustanovljena s sklepom Sveta šole dne 19. 10. 2020:

- Alen Kofol, ravnatelj
- Nevenka Žiberna Remic, predstavnica Sveta šole
- Vidakovič Sergeja, Poldka Kodrič, organizatorica šolske prehrane na šoli
- Martina Kampuš, predstavnica Vrtca Sežana
- predstavnik Občine Sežana
- Bojana Škabar, pom. ravnatelja
- Katja Kovač, pom. ravnatelja

Skupina za izboljšanje kvalitete šolske prehrane usklajuje mnenja in predloge v zvezi s prehrano, sodeluje pri ugotavljanju zadovoljstva učencev in staršev ter spremlja izvajanje dejavnosti, s katerimi šola spodbuja kulturno prehranjevanje.

Člani:

- organizator šolske prehrane (Vidakovič Sergeja, Poldka Kodrič),
- glavna kuharica (Slavica Mislej),
- predstavnik sveta staršev,
- vodstvo šole (Alen Kofol, Katja Kovač, Bojana Škabar) in
- predstavnica PB (vodja aktiva).

21.6 Krepitev promocije zdravja na delovnem mestu za zaposlene in krepitev promocije zdravja za učence

Zakon o varnosti in zdravju pri delu je prvi zakon, ki opredeljuje promocijo zdravja na delovnem mestu. Zavedamo se obveze ureditve in spodbujanja aktivnosti za krepitev zdravja za zaposlene. Prav tako so potrebo po organiziranju izrazili delavci šole. V šolskem letu bomo glede na ponujene smernice, ki jih je izdalo Ministrstvo za zdravje, s skupino zaposlenih in skupaj s predstavniki sindikata pripravili načrtovane dejavnosti za prihodnje šolsko leto. Za učence bomo pripravili temeljito načrtovane aktivnosti za razvijanje psihosocialne pomoči, prav tako načrtujemo, da se priključimo Zdravi šoli.

22 UREJANJE KABINETOV

SKRB ZA PRIMERNO UREJENOST PROSTOROV

Vsi učitelji in strokovni delavci ter ostali zaposleni na OŠ Srečka Kosovela Sežana bomo skrbeli, da bodo prostori, v katerih poteka pouk in ostale dejavnosti, urejeni. Učence navajamo na skrb za skupno imovino in pospravljanje ter čiščenje za seboj.

Za ostale kabinete skrbijo strokovni in drugi delavci po naslednjem razporedu:

OZNAKA	PROSTOR	RAZRED, PREDMET	UČITELJ/SKRBNIK
športna dvorana			
PPŠ	PP telovadnica - kabinet 1	ŠPO 1	Konrad Božeglav
PPŠ	PP telovadnica - kabinet 2	ŠPO 2	Blaž Gec
razredni pouk			
RS 118	kabinet v nadstropju	RP	Suzana Vrabec
RS	kabinet 1. triletja pritličje	RP (razredni pouk)	Nadja Vovk
RS	shramba čistilk	RP	Darja Bekar
RS 112	kabinet 1. triletja – 1. nad.	RP	Daša Plut Perhavec
predmetni pouk - PPP			
PPP - pritličje	strežniki	PP (predmetni pouk)	Zoran Pejić/David Jugovec
PPP	specialni prostor - omrežje		potrebno urediti
PPP 336	Kurilnica - kabinet hišnikov		Peter Volk
PPP 335	shramba čistilk	PP	Sabina Hodžič
PPP (brez oznake)	dodatni prostor – čebelarški krožek	PP (predmetni pouk)	Igor Meden
PPP 332	kabinet GOSP.	PP	Neža Pahor
PPP 329	kabinet SLJ	PP	Špela Orel
PPN - nadstropje			
PPN 350	kabinet GEO/ZGO	PP	Darja Matevlič
PPN 349	kabinet KEM/BIO	PP	Tanja Pangerc Žnidaršič
PPN 342	kabinet MAT	PP	Lucijana Rebec
PPN 345	kabinet MAT	PP	Maja Mržek
PPN 348	kabinet NAR/BIO	PP	Soraja Žerjal Gvardjančič
PPN 347	kabinet FIZ	PP	Aljaž Mikuž
PR- ND prehod/novi del			
PR 229	kabinet aktiv OPB	PR RS OPB	Vesna Rener
ND 225	DSP kabinet 1	ND DSP 1	Jadranka Mihalič
ND	DSP kabinet 2 D	ND DSP 2	zunanjizvajalci
PPK - klet			
PPK 319	pomožna učilnica – PU		
PPK	skladišče za PU	predmetni pouk	
PPK	dodatni prostor	PP	David Jugovec, Alen Kofol
PPK	kabinet TIT/LUM	PP	Mateja Melan
K1 217/2	pralnica - čistilke	skupno	Darja Bekar, Lela Zulić
K1 217/2	arhiv	skupno	Brigita Grmek Pirjevec

23 NAČRT DELA UČITELJSKEGA ZBORA

Učiteljski zbor se bo sestajal na mesečnih pedagoških konferencah:

Ponedeljek, 3. 10. 2022	Ponedeljek, 9. 1. 2023	Ponedeljek, 3. 4. 2023
Ponedeljek, 7. 11. 2022	Ponedeljek, 13. 2. 2023	Ponedeljek, 8. 5. 2023
Ponedeljek, 5. 12. 2023	Ponedeljek, 6. 3. 2023	Ponedeljek, 5. 6. 2023

* Po potrebi bodo pedagoške konference sklicane tudi zunaj navedenih terminov.

** Ocenjevalne konference bodo izvedene ob zaključku 1. in 2. ocenjevalnega obdobja.

Aktivni, timi oziroma delni učiteljski zbori se bodo sestajali vsaj enkrat mesečno, posebej pa še:

- ob začetku šolskega leta, v jesenskem obdobju,
- ob koncu prvega ocenjevalnega obdobja za razredno in predmetno stopnjo,
- ob koncu šolskega leta za 9. razred,
- ob koncu šolskega leta za razredno in predmetno stopnjo od 6. do 8. razreda.
-

23.1 POGOVORNE URE IN RODITELJSKI SESTANKI

Starši sodelujejo s šolo z namenom doseganja skladnejšega delovanja šole in staršev na vzgojno-izobraževalnem področju. Pogovorne ure za starše učencev potekajo v popoldanskem času vsak prvi delovni ponedeljek v mesecu oz. po spodnjem rasporedu in v dopoldanskem času (tabela dopoldanskih pogovornih ur). V primeru epidemije bodo potekale pogovorne ure preko Zooma ali telefona.

23.1.1 DOPOLDANSKE POGOVORNE URE – RAZREDNIKI

* Komunikacija z učitelji poteka preko eAsistenta

RAZRED	RAZREDNIK *dop pog ure	DAN, URA
1. A	URŠKA DOLES	ponedeljek, 12.15–13.30
1. B	MOJCA HRIB	torek, 12.25–13.10
1. C	ANA PETELIN G.	četrtek, 12.00–12.45
1. D	BREDA ČUK	torek, 12.25–13.10
2. A	ERNA DIBITONTO	torek, 12.25–13.10
2. B	DAŠA PLUT PERHAVEC	torek, 10.45–11.30
2. C	SUZANA VRABEC	ponedeljek, 9.55–10.40
2. D	SMILJANA BRATUŽ	ponedeljek, 11.35–12.20
3. A	MAŠA SADOVSKI	ponedeljek, 8.50–9.35
3. B	ANDREJA GULIČ	Sreda, 12.20–13.10
3. C	TADEJA BOGDAN	četrtek, 8.50–9.35
3. D	ANJA SANABOR	petek, 8.50–9.35
4. A	INES DOBEC	sreda, 9.55–10.40
4. B	MARIJKA VIČIČ	sreda, 8.00–8.45
4. C	SUZANA ČEHOVIN VERČ	torek, 10.45–11.30
5. A	VERONIKA NORČIČ	torek, 8.00–8.45
5. B	MAJA ČEH	četrtek, 9.55–10.40
5. E	VESNA PERHAVEC	torek, 8.50–9.35
5. C	ELEONORA STANIČ OSTROUŠKA	petek, 10.40–11.30
5. D	MATEJA JERINA	petek, 9.55–10.40

6. A	JASMINA MARTINI	četrtek, 9.55–10.40
6. B	MONIKA GEC	četrtek, 9.55–10.40
6. C	KATJA ŠIRCA ILINČIČ	petek, 8.50–9.35
6. D	BLAŽ GEC	ponedeljek, 9.55–10.40
6. E	KATJA TRAMPUŽ	torek, 10.45–11.30
7. A	UROŠ CEJ	ponedeljek, 10.45–11.30
7. B	MOJCA GEC	sreda, 10.45–11.30
7. C	NUŠA PANGOS	četrtek 12:25–13:10
7. D	KATJA OREL	sreda, 10.45–11.30
8. A	IVANA KOČEVAR	ponedeljek, 8.50–9.35
8. B	BLANKA JAMŠEK	torek, 9.55–10.40
8. C	MAJA MRŽEK	četrtek, 8.50–9.35
8. D	KATARINA KOVAČ	Sreda, 8.50–9.35
9. A	IRENA FABČIČ	torek, 9.55–10.40
9. B	ESTER TROBEC	torek, 11.35–12.20
9. C	MARIJA ŠTEKAR KOŠUTA	sreda, 10.45–11.30
9. D	TANAJ PANGERC ŽNIDARŠIČ	ponedeljek, 10.45–11.30
9. E	NEŽA PAHOR	petek, 9.55–10.40
Lokev		
1. in 2. r.	PETRA MISLEJ	četrtek, 12.25–13.10
3. in 4. r.	BARBARA STARC	četrtek, 12.25–13.10

23.1.2 POGOVORNE URE – DOPOLDANSKE NERAZREDNIKI

NERAZREDNIK	POUČUJE	DAN, URA
LJUBICA BENČIČ	učiteljica v PB	četrtek, 11.35–12.20
KONRAD BOŽEGLAV	učitelj športa	torek, 9.55–10.40
DIJANA ČOK	učiteljica v PB, PŠ Lokve	sreda, 10.45–11.30
TEJA FILIPČIČ	učiteljica angl. na razr. stopnji	sreda, 10.45–1.30
KATJA GUŠTIN	druga učiteljica v 1. razredu	ponedeljek, 12.30–13.15
JANEZ JURANČIČ	učitelj v PB	četrtek, 10.45–11.30
KATJA KOVAČ	učiteljica športa	sreda, 9.55–10.40
DAVID KUNSTEK KNEŽEVIČ	učitelj v PB - delno	torek, 9.40–10.25
NADA LEDERER	učiteljica v PB	sreda, 11.35–12.20
VESNA MALOVEC	učiteljica v PB	ponedeljek, 10.45–11.30
HELENA ŠKABAR TUČKA	druga učiteljica v 1. razredu	torek, 12.25–13.10
DARJA MATEVLIČ	učiteljica zgodovine	torek, 9.55–10.40
MATEJ MAVER	učitelj športa	torek, 10.55–11.40
IGOR MEDEN	učitelj športa	torek, 8.50–9.35
MATEJA MELAN	učiteljica likovne umetnosti in likovnega snovanja 2 in 3	torek, 8.50–9.35
VESNA MUHA SLADOJE	učiteljica športa	torek, 11.35–12.20
MARINA PALJK	učiteljica angl. na razr. stopnji	sreda, 11.35–12.20
SMILJANA PAVLETIČ	učiteljica matematike	petek, 10.45–11.30
ZORAN PEJIČ	učitelj računalništva	torek, 9.55–10.40
TANISA PIPAN	učiteljica v PB	ponedeljek, 9.55–10.40
LUCIJANA REBEC	učiteljica matematike in tehnike in tehnologije	torek, 8.50–9.35
DANILO RAVBAR	učitelj geografije	ponedeljek, 9.55–10.40
VESNA RENER	učiteljica v PB	četrtek, 10.45–11.30

MAŠA ROJC	učiteljica v PB	ponedeljek, 10.45–11.30
VESNA SOVDAT	učiteljica v PB	ponedeljek, 11.35–12.20
TATJANA ŠKABAR MARJANOVIČ	učiteljica matematike	torek, 8.00–8.45
MILOŠ ŠKAPIN	učitelj tehnike in tehnologije	četrtek, 8.50–9.35
KARMEN TAVČAR	šolska svetovalna delavka in učiteljica DSP	torek, 11.30–12.30
NADJA VOVK	druga učiteljica v 1. razredu	četrtek, 12.00–12.45
SORAJA ŽERJAL GWARDJANČIČ	učiteljica naravoslovja in biologije	torek, 9.55–10.40
URŠKA ŽERJAL	učiteljica v PB	sreda, 10.45–11.30
ALJAŽ MIKUŠ	matematika in fizika	četrtek 10.45–11.30
MOJCA ŠTOK	učiteljica v PB	ponedeljek, 12.25–13.10

23.1.3 POPOLDANSKE POGOVORNE URE 17.00 - 18.00

Ponedeljek, 3. 10. 2022	Ponedeljek, 9. 1. 2023	Ponedeljek, 3. 4. 2023
Ponedeljek, 7. 11. 2022	Ponedeljek, 13. 2. 2023	Ponedeljek, 8. 5. 2023
Ponedeljek, 5. 12. 2023	Ponedeljek, 6. 3. 2023	Ponedeljek, 5. 6. 2023

RAZRED	RAZREDNIK *pop.pog.ure	PREMET, KI GA POUČUJE	PROSTOR
1. A	URŠKA DOLES		MATIČNA UČILNICA
1. B	MOJCA HRIB		MATIČNA UČILNICA
1. C	ANA PETELIN G.		MATIČNA UČILNICA
1. D	BREDA ČUK		MATIČNA UČILNICA
2. A	ERNA DIBITONTO		MATIČNA UČILNICA
2. B	DAŠA PLUT PERHAVEC		MATIČNA UČILNICA
2. C	SUZANA VRABEC		MATIČNA UČILNICA
2. D	SMILJANA BRATUŽ		MATIČNA UČILNICA
3. A	MAŠA SADOVSKI		MATIČNA UČILNICA
3. B	ANDREJA GULIČ		MATIČNA UČILNICA
3. C	TADEJA BOGDAN		MATIČNA UČILNICA
3. D	ANJA SANABOR		MATIČNA UČILNICA
4. A	INES DOBEC		MATIČNA UČILNICA
4. B	MARJETKA VIČIČ		MATIČNA UČILNICA
4. C	SUZANA ČEHOVIN VERČ		MATIČNA UČILNICA
5. A	VERONIKA NORČIČ		MATIČNA UČILNICA
5. B	MAJA ČEH		MATIČNA UČILNICA
5. E	VESNA PERHAVEC		MATIČNA UČILNICA
5. C	ELEONORA STANIČ OSTROUŠKA		MATIČNA UČILNICA
5. D	MATEJA JERINA		MATIČNA UČILNICA
6. A	Jasmina Martini	SLJ, ŠI3	329
6. B	Monika Gec	SLJ	204
6. C	Katja Širca Ilinčič	TJA	206
6. D	Blaž Gec	ŠPO	jedilnica
6. E	Katja Trampuž	MAT, GOS	224
7. A	Uroš Cej	GUM	jedilnica
7. B	Mojca Gec	TJA	jedilnica
7. C	Nuša Pangos	LUM, LS1, ŽUU	302

7.D	Katja Orel	SLJ	jedilnica
8.A	Ivana Kočevar	SLJ	304
8.B	Blanka Jamšek	TJA	310
8.C	Maja Mržek	IT	311
8.D	Katarina Kovač	MAT, FIZ	312
9.A	Irena Fabčič	GEO, DKE	309
9.B	Ester Trobec	TJA	205
9.C	Marija Štekar Košuta	SLJ	308
9.D	Tanja Pangerc Žnidaršič	KEM, BIO	314
9.E	Neža Pahor	NAR, BIO, GOS	305
	Smiljana Pavletič	MAT	207
	Danilo Ravbar	GEO	202
	Tatjana Škabar Marjanovič	MAT	345
	Darja Matevljič	ZGO	Jedilnica
	Vesna Muha Sladoje	ŠPO	jedilnica
	Zoran Pejić	RAČ	
	Konrad Božeglav	ŠPO	jedilnica
	Mateja Melan	LUM, LS2, LS3	302
	Matej Maver	ŠPO	jedilnica
	Igor Meden	ŠPO	jedilnica
	Silvija Oven	GOS, TEH, NAR	jedilnica
	Lucijana Rebec	MAT, TIT	jedilnica
	David Kunstek Kneževič	SLJ	jedilnica
	Vanja Sakelšek	ZGO	Jedilnica
	Soraja Žerjal Gvardjančič	BIO, NAR	248
	Katarina Weber	II 1	jedilnica
	Aljaž Mikuš	FIZ, MAT	347
	Miloš Škapin	TIT	Jedilnica

23.1.4 1. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO OBDOBJE – 1. TRIADA

RAZRED	VSEBINA	ČAS	ODG. UČITELJ
1.	Predstavitve in potek dela	29. 8. 2022	razredničarke
1.	Predavanja (branje) in opisne ocene	13. 12. 2022	razredničarke
1.	Roditeljski sestanek: Učenje	13. 4. 2023	razredničarke
bodoči 1.	Naš otrok bo postal šolar	maj 2023	svetovalna služba, učiteljice
2.	Predstavitve dela v 2. razredu	20. 9. 2022	razredničarke
2.	Šola za starše	November 2022	predavatelj, razredničarke
2.	Pregled uspeha, analiza dela, bodoče naloge	28.3.2023	razredničarke
3.	Predstavitve dela v 3. razredu	9. 2022	razredničarke
3.	Plavalni tečaj	Oktober, 2022	razredničarke
3.	Pregled uspeha, analiza dela, bodoče naloge	marec/april 2023	razredničarke

23.1.5 2. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO OBDOBJE – 2. TRIADA- RODITELJSKI

RAZRED	VSEBINA	ČAS	ODG. UČITELJ
4. r.	1. RS: Predstavitve dela v 4. r.	22. 9. 2022	razrednik
	2. RS: Novoletni sejem	6. 12. 22	razrednik
	3. RS Analiza uspeha in vedenja	2. 2. 2023	razrednik
5. r.	1.RS Predstavitve dela pri pouku 5. r.	26. 9. 2022	razrednik
	2. RS Analiza učnega uspeha in vedenja	2. 2. 2023	razrednik
	3. šola v naravi	2023	razrednik
6. r.	1. RS Predstavitve dela	21. 9. 2022	razrednik
	2. RS Analiza učnega uspeha in vedenja, šola v naravi	januar ali februar 2023	razrednik
	3. RS Predstavitve NPZ-ja in evalvacija dela	april 2023	razrednik

23.1.6 3. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO OBDOBJE - 3. TRIADA - RODITELJSKI

RAZRED	VSEBINA	ČAS	ODG. UČITELJ
7. r.	Predstavitve življenja in dela na šoli	22. 9. 2022	razredniki
	Predavanja za starše, individualni razgovori	januar 2023	svetovalna služba in razredniki
	Analiza uspeha in vedenja	maj 2023	razredniki
8. r.	Predstavitve življenja in dela na šoli	19. 09. 2022	razredniki
	Šola v naravi	februar 2023	razredniki
	Analiza uspeha in vedenja	april 2022	razredniki
9. r.	Predstavitve življenja in dela na šoli	september 2022	razredniki
	Poklicno usmerjanje, pregled dela, uspeha in vedenja	januar 2023	svetovalna služba + razredniki
	Valeta ter pregled dela, uspeha in vedenja	april 2023	razredniki

23.1.7 VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO OBDOBJE – Lokev – RODITELJSKI

RAZRED	VSEBINA	ČAS/DATUM	ODG. UČITELJ
1., 2., 3. in 4. L	Ponovno v šoli	5. 9. 2022	aktiv PŠ Lokev
1., 2., 3. in 4. L	Življenje v šoli, šola v naravi	10. 11. 2022	aktiv PŠ Lokev
1., 2., 3. in 4. L	Analiza prve ocenjevalne konference	2. 3. 2023	aktiv PŠ Lokev
1. L (bodoči)	Vaš otrok bo postal šolar	25. 5. 2023	aktiv PŠ Lokev

V okviru novoletnega semnja bo organiziran 4. skupen roditeljski sestanek za celotno šolo.

23.2 DEŽURSTVO STROKOVNIH DELAVCEV

Učiteljice v 1. triadi opravljajo dežurstva v jutranjem varstvu za učence 1. razredov, med glavnim odmorom in dežurstva učencev vozačev po pouku. Pri odhajanju učencev iz šole dežura javna delavka na izhodu 1. triade od 11.30 do 15.00.

Učiteljice na Ljudski univerzi dežurajo po razporedu za učence 4. in 5. razredov med glavnim odmorom in po pouku. Jutranje dežurstvo pokrivajo spremljevalke otrok.

Učiteljice na predmetni stopnji dežurajo zjutraj v garderobi in v avli šole, med glavnim odmorom ter po pouku pa v jedilnici, v garderobi in v varstvu vozačev. Jutranje dežurstvo pri avtobusih pokrivajo spremljevalke otrok.

Športni pedagogi dežurajo v športni hali pred poukom in med glavnim odmorom.

23.3 TERMINSKI NAČRT SPREMLJANJA DELA STROKOVNIH DELAVCEV

Na podlagi 49. člena ZOFVI-ja vodstvo prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja delo in jim svetuje. Načrt spremljanja dela pripravlja ravnatelj ob pomoči obeh pomočnikov. Spremljanje dela je, razen izjemoma, napovedano. V šolskem letu 2022/23 bodo ravnatelj in pomočnici ravnatelja izvajali spremljanje dela v oddelkih od 1. do 9. razreda. Spremljanje dela bo potekalo po protokolu in po postavljenih prednostnih nalogah dela.

Delo se bo spremljalo tudi pri izvajanju DSP pomoči. Prav tako bo spremljanje dela pri urah PB, ki so namenjene pri vzgajanju zdravih prehranjevalnih navad. V skladu s časovnimi zmožnostmi bodo izvedeni tudi obiski v šolah v naravi.

Prednostno bomo spremljali delo:

- novozaposlenih pri nastopih v okviru pristopa na strokovne izpite,
- zaposlenih za določen čas,
- v oddelkih, kjer se pojavlja vzgojna/učna problematika,
- posredovanje učne snovi/aktivne metode poučevanja,
- komunikacijo,
- samorefleksijo,
- spodbudno učno okolje.

23.4 NAČRT LETNIH RAZGOVOROV

- Letni razgovori bodo potekali med novembrom 2022 in marcem 2023.
- Spodbujali bomo samoevalvacijo zaposlenih.
- Delavci bodo imeli čas za poglobljeno pripravo, o terminu razgovora se bomo dogovorili s posameznikom.

24 NAČRT DELA SVETA ZAVODA IN SVETA STARŠEV

24.1 SVET ZAVODA

NALOGE SVETA ZAVODA:

- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom otroka,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi s pravicami in dolžnostmi učencev v šoli (10-članska pritožbena komisija),
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- sprejema sklep o razpisu volitev predstavnikov v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- odloča o najemu kreditov,
- imenuje predstavnike zavoda za druge zunanje povezave,
- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

Svet zavoda se bo predvidoma sestel na vsaj štirih rednih sejah. Na prvi seji v mesecu septembru 2022 bo obravnaval Poročilo o izvajanju Letnega delovnega načrta šole za šolsko leto 2021/22 ter Letni delovni načrt šole za šolsko leto 2022/23. Po potrebi se bo Svet zavoda sestel na izrednih ali korespondenčnih sejah.

Predsednik sveta zavoda je g. Dejan Ausec.

Podpredsednik sveta zavoda je g. Sergej Iskra.

24.1.1 LISTA ČLANOV SVETA ZAVODA V OBDOBJU 2021-2026

PREDSTAVNIKI	IME IN PRIIMEK
predstavniki ustanovitelja	Danijela Nedoh Bracar, Dejan Ausec, Patricija Kavčič
predstavniki staršev	Nevenka Žiberna Remić, Sergej Iskra, Rudolf Pečar
predstavniki zaposlenih	Ester Trobec, Tanja Pangerc Žnidaršič, Blaž Gec, Mojca Sosič, Zulejha Zulić

24.2 SVET STARŠEV

24.2.1 LISTA ČLANOV SVETA STARŠEV:

RAZRED	IME IN PRIIMEK	RAZRED	IME IN PRIIMEK
1. A	Anita Sila	6. A	Andrej Miklavec
1. B	Elena Placinta	6. B	Aleš Klopčič
1. C	Elvira Mušeljič	6. C	Gabriela Vadurova
1. D	Nika Gulič	6. D	Loredana Vidmar
2. A	Marina Kontelj	6. E	Martina Tavčar
2. B	Sašo Popovič	7. A	Samo Mozetič
2. C	Arijana Cengle	7. B	Lidija Horvat
2. D	Vesna Družanovič	7. C	Taja Tavčar
3. A	Jasna Vanček	7. D	Ana Marinković
3. B	Janja Kodrič	8. A	Emanuel Martini
3. C	Polona Rožman	8. B	Boštjan Črnetič
3. D	Sergej Iskra	8. C	Renata Gerželj
4. A	Gregor Bratož	8. D	Astrid Bastianelli
4. B	Janja Pahor Mohorič	9. A	Andrej Zadnik
4. C	Sašo Bole	9. B	Kristina Pirc
5. A	Simon Vrabec	9. C	Pečar Rudolf
5. B	Jana Žnidaršič	9. D	Božo Grmek
5. C	Mojca Zadkovič	9. E	Iva Šimetič
5. D	Helena Bizjak	1. L, 2. L	Tina Grbec
5. E	Anja Tisel Zadnik	3. L, 4. L	Tanja Smiljanič

Svet staršev se bo predvidoma sestel vsaj dvakrat v šolskem letu, po potrebi tudi večkrat. Na prvi seji bo obravnaval Poročilo o izvajanju Letnega delovnega načrta šole za šolsko leto 2021/22 ter Letni delovni načrt šole za šolsko leto 2022/23. Po potrebi se bo Svet zavoda sestel na izrednih ali korespondenčnih sejah.

Predsednik sveta staršev je **g. Sergej Iskra**. Namestnik predsednika sveta staršev je **g. Davorin Kočever**.

24.3 ŠOLSKI SKLAD

Šolski sklad Osnovne šole Srečka Kosovela Sežana je bil ustanovljen v 19. oktobra 2020. Upravni odbor šolskega sklada je bil ustanovljen 17. maja 2022. Sklad bo pridobival sredstva s prispevki staršev, donatorjev in sponzorjev. Namen šolskega sklada bo predvsem zagotoviti učencem boljšo kakovost vzgojno-izobraževalnega dela, kamor sodijo obogatitveni vzgojno-izobraževalni programi, ki se ne financirajo iz javnih sredstev, kot npr. zviševanje standarda pouka, pomoč pri udeležbi na dejavnostih ob pouku (šola v naravi ...), nakup nadstandardne opreme, pomoč v izrednih socialnih oz. materialnih okoliščinah družine. Skušali bomo pridobiti sredstva iz fonda, 0,3 % dohodnin, iskali bomo tudi druge možne donacije. Razmišljamo pa tudi o možnostih botrstva in tutorstva, za kar se bomo v prihodnosti tudi trudili, saj želimo v bodoče otrokom omogočiti boljšo psihosocialno podporo.

V upravnem odboru šolskega sklada OŠ Srečka Kosovela Sežana so:

Meta Pieri Pavletič, Veronika Norčič, Špela Orel, Saša Kovačič, Jana Žnidaršič, Mojca Zadkovič, Ester Trobec.

Predsednica upravnega odbora šolskega sklada OŠ Srečka Kosovela Sežana je dr. Jana Žnidaršič.

25 SODELOVANJE Z OKOLJEM

Šola bo tako kot v preteklosti tudi v prihodnje tesno sodelovala:

- z ustanoviteljico, Občino Sežana,
- z delovnimi in drugimi organizacijami šolskega okoliša,
- z društvi šolskega okoliša (športnimi, kulturnimi, gasilskimi, upokojskimi, občinskim odborom RK, kinološkim, gozdarskim, čebelarškim, krajevno skupnostjo Lokev ...),
- z Zdravstvenim domom Sežana (zdravniški pregledi učencev, odloženo in predčasno šolanje), NIJZ-jem,
- s Pedagoško fakulteto Ljubljana in Koper (praksa študentov), Univerzo SFU idr., Pedagoškim inštitutom,
- z Zavodom RS za šolstvo,
- z ustanovami, ki so nam v tem dodatnem težkem času lahko v pomoč pri spremljanju in pomoči otrok (nevladne organizacije, svetovalni centri za otroke, starše in mladostnike idr.),
- s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Sežana (izboljševanje prometne varnosti v občini ...),
- S Centrom za socialno delo, Mladinskim centrom Podlaga, LAS Sežana,
- s Policijsko postajo Sežana (preventivne akcije povezane s prometno in splošno varnostjo ter z ozaveščanjem učencev o zlorabah s področja drog ...),
- z Glasbeno šolo Sežana (skupne prireditve, oddaja šolskih prostorov GŠ v popoldanskem času za izvajanje pouka glasbene šole),
- s Srednjo šolo Srečka Kosovele Sežana (poklicno usmerjanje, športna dvorana, sodelovanje v obliki prostovoljne pomoči dijakov učencem),
- z Vrtcem Sežana,
- s Kinološkim društvom,
- s Kosovelovim domom in Kosovelovo knjižnico (v obliki skupnega organiziranja prireditev),
- z Ljudsko univerzo (nadomestna lokacija in Kosovelova soba),
- z drugimi ustanovami, katerih delo se tako ali drugače prepleta z delom šole.

Trudili se bomo za pozitiven izgled šole.

Sodelovanje bo potekalo preko skupnih akcij, ki se jih bodo udeleževali strokovni delavci in učenci šole. Praviloma šola sodeluje pri proslavah in prireditvah v občini ter se aktivno odziva na pobude društev in organizacij iz okolja.

26 ZAGOTAVLJANJE PROSTORSKIH IN MATERIALNIH POGOJEV

Prostorski pogoji, v katerih se izvaja vzgojno-izobraževalni program, so že vrsto let nevzdržni. Število učencev in s tem posledično število oddelkov in skupin se vsako šolsko leto poveča vsaj za en oddelek. Prostorska stiska bistveno vpliva na kakovost izvajanja pouka in na socialno klimo v šoli, saj primanjkuje sodobno opremljenih učilnic in prostorov za kvalitetno druženje. Jedilnica je premajhna in kljub sanaciji, ki je bila opravljena v preteklih letih, hrupna. Prostori za športno vzgojo, ki se nahajajo na razredni stopnji v prostorih šole, so neprimerni za normativno izvajanje pouka športne vzgoje.

V kolikor se bo trend povečevanja števila oddelkov na šoli nadaljeval, bo treba razmišljati v smeri organiziranja dvoizemskega pouka oziroma iskati dodatne normativno ustrezne prostore za izvajanje pouka in poučevanja.

V šolskem letu 2022/23 je treba:

- obnoviti tlake v učilnicah na RS in PS (odločba inšpekcije) - še ni bilo izvedeno,
- posodobljati opremo v šolski kuhinji,
- urediti dodatne prostore na razredni stopnji,
- klimatizirati učilnice na RS,
- obnoviti kabinete učiteljev,
- namestiti požarne stopnice ter urediti požarno pot, ki poteka preko strehe šole (odločba inšpekcije),
- ozeleniti steklene površine na predmetni stopnji,
- klimatizirati učilnice, ki še niso opremljene s klimatskimi napravami,
- zagotoviti dodatne učilnice za izvajanje pouka,
- zagotoviti dodatno telovadnico za nemoteno izvajanje pouka športa,
- informatizirati in posodobiti računalniško opremo celotnega zavoda,
- zamenjati strežnik šole ter posodobiti shranjevanje podatkov v oblaku,
- popraviti streho zbrusiti parket v spodnji učilnici na PŠ Lokev,
- zaščititi stebre košarkarskih košev na igrišču PŠ Lokev,
- zamenjati zastarelo opremo v učilnicah,
- posodobiti in nakupiti učila za sodobno izvajanje pouka,
- urediti razdelilno kuhinjo v prostorih Ljudske univerze.